



Střední škola obchodní a služeb, SČMSD, Polička, s.r.o.

coop

Druh dokumentu: PŘÍKAZ ŘEDITELKY ŠKOLY

Identifikační označení: PRŠ_1/2026

PLÁN ČINNOSTI ŠKOLY NA ŠKOLNÍ ROK 2026/2027

Zpracovala:	Ing. Marcela Mrázová – ředitelka	Datum – Podpis:	
Zpracovala:	Mgr. Zita Zunková – ZŘŠ	Datum – Podpis:	
Zpracovala:	Lucie Svobodová – VESÚ	Datum – Podpis:	
Schválila:	Ing. Marcela Mrázová	Datum – Podpis:	

Nahrazuje:	Plán činnosti školy 2025/2026
Č. j.	SSOS/1767/2026, A.7 / A.5
Platnost od:	01. 09. 2026
Účinnost od:	01. 09. 2026

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:2/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

PLÁN ČINNOSTI ŠKOLY NA ŠKOLNÍ ROK 2026/2027	1
I. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE	4
II. PLÁN ČINNOSTI NA ŠKOLNÍ ROK 2026/2027	5
2. 1 ČASOVÝ HARMONOGRAM ŠKOLNÍHO ROKU 2026/27	5
2. 2 MATURITNÍ ZKOUŠKY, JARNÍ TERMÍN	6
2. 3 ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY	8
2.4 PEDAGOGICKÉ RADY	9
2. 5 DÍLČÍ PROVOZNÍ PORADY	9
2. 6 TŘÍDNÍ SCHŮZKY	9
2. 7 TERMÍNY ODBORNÉ PRAXE	10
III. PEDAGOGICKÉ ORGANIZAČNÍ ČLENĚNÍ ŠKOLY	11
3. 1 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA ŠKOLY	11
3. 2 METODICKÉ PŘEDMĚTOVÉ KOMISE A PORADNÍ ORGÁNY ŘEDITELE ŠKOLY	12
3. 3 SPRÁVCOVSTVÍ UČEBEN	13
3. 4 SPRÁVCOVSTVÍ KABINETŮ	14
3. 5 TŘÍDNICTVÍ	16
3.6 KMENOVÉ TŘÍDY	17
IV. HLAVNÍ ÚKOLY ŠKOLNÍHO ROKU 2026/27	19
4. 1 DALŠÍ KONKRÉTNÍ ÚKOLY S PŘÍHLÉDNUTÍM K JEJICH ČASOVÉ POSLOUPNOSTI	19
4. 2 HLAVNÍ ÚKOLY ÚSEKU TEORETICKÉ VÝUKY VYPLÝVAJÍCÍ Z PODNIKATELSKÉHO ZÁMĚRU PRO ŠKOLNÍ ROK 2026–27	21
4. 3 HLAVNÍ ÚKOLY ÚSEKU PRAKTICKÉ VÝUKY VYPLÝVAJÍCÍ Z PODNIKATELSKÉHO ZÁMĚRU	24
4. 4 ZAMĚŘENÍ KONTROLNÍ A HOSPITAČNÍ ČINNOSTI	25
4. 5 ČETNOST HOSPITACÍ A KONTROL	26
V. TABULKOVÉ PŘÍLOHY	28
5. 1 TABULKA S PŘEHLEDEM PODLE OBORŮ, ROČNÍKŮ, TŘÍD A POČTU ŽÁKŮ	28

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:3/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

5. 2 PŘEHLED O KAPACITÁCH ŠKOLY	29
5. 3 PŘEHLED O KAPACITÁCH V PRAKTICKÉM VYUČOVÁNÍ	29
5. 4 TABULKA S PŘEHLEDEM O ORGANIZACI ODBORNÉHO VÝCVIKU.....	30
VI. PŘEHLED O PRACOVNÍKŮ ŠKOLY DLE ÚSEKŮ	32
VII. UČEBNÍ PLÁNY.....	36
XIII. KONZULTAČNÍ HODINY UČITELŮ	37
IX. SEZNAM NEVEŘEJNÝCH PŘÍLOH PLÁNU ČINNOSTI ŠKOLY	40

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:4/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

I. Související dokumentace

a. Externí závazné dokumenty (v platném znění)

Zákon č. 561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění

Zákon č. 563/2004 Sb. Zákon o pedagogických pracovnících v platném znění

Vyhláška MŠMT č.15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy v platném znění

Vyhláška MŠMT č. 422/2023 Sb.,o přijímacím řízení v platném znění

Vyhláška MŠMT č.13/2005 Sb. o středním vzdělávání v platném znění

Vyhláška MŠMT č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve SŠ maturitní zkouškou v platném znění

Vyhláška MŠMT č.47/2005 Sb. o ukončování vzdělávání v SŠ závěrečnou zkouškou v platném znění

b. Dokumenty S

S_1/2026 Organizační řád

S_2/2026 Školní a vnitřní řád

S_5/2026 Podnikatelský záměr školy

S_6/2026 Zajišťování kvalifikace zaměstnanců

c. Obory vzdělání vyučované ve školním roce 2026/27, které má škola zařazení ve školském rejstříku a jejich učební dokumenty

66-41-L/01 OBCHODNÍK (Grafika v marketingu)

2619/2025 od 1. 9. 2025 (2. A)

2274/2024 od 1. 9. 2024 (3.A)

458/21 od 1. 9. 2021 (4.A)

69-41-L/01 KOSMETICKÉ SLUŽBY – Výživové poradenství

571/22 od 1. 9.2022 (4.B)

2275/2024 od 1. 9. 2024 (1. B, 2.B, 3.B)

69-51-H/01 KADEŘNÍK

2278/2024 od 1. 9. 2024 od 1. 9. 2024 (1. C, 2.C, 3.C)

69-53-H/01 REKONDIČNÍ A SPORTOVNÍ MASÉR

2279/2024 od 1. 9. 2024 (1. D, 2.D, 3.D)

68-43-M/01 VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST

2618/2025 od 1. 9. 2025 (1. ročník = 1.E, 2.E) - Personalistika a mzdy

2276/2024 od 1. 9. 2024 (2. ročník = 3. E)

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:5/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

570/22

od 1. 9. 2022 (3. a 4. ročník = 4. E)

66-53-H/01 OPERÁTOR SKLADOVÁNÍ

2280/2024

od 1. 9. 2024 (2. ročník = 3. O)

Schváleno Školskou radou 20. 8. 2026.

II. Plán činnosti na školní rok 2026/2027

2.1 Časový harmonogram školního roku 2026/27

- **přípravný týden** **20. – 31. 8. 2026**
- nástup pedagogických pracovníků 20. 8. 2026 v 8:30
- zahajovací pedagogická rada 20. 8. 2026 v 8:30
- porady pedagogických úseků, předsedů met. komisí 20. 8. 2026 po ped. radě
- zkoušky v náhradním termínu a opravné postupové zkoušky 20. – 28. 8. 2026
- **zahájení školního roku** **1. 9. 2026 dle rozpisu**

- **podzimní řádný, náhradní a opravný termín MZ** **1. – 16. 9. 2026**
 - praktická MZ z odborného výcviku 11. 9. 2026
 - ústní část MZ (profilová) 16. 9. 2026
 - písemná část z českého jazyka 8. 9. 2026 (14:00)
 - písemná část z cizího jazyka 9. 9. 2026 (14:00)
 - didaktické testy 1. – 10. 9. 2026 podle jednotného schématu

- **přijímací řízení pro školní rok 2026/27 – přesněji upřesněno podle pokynů MŠMT**
- **1.–20. února 2027** podání přihlášek
- **12. – 13. dubna 2027** řádný termín JPZ
- **15. května 2027** zveřejnění výsledků

- **časové vymezení jednotlivých pololetí školního roku**
- 1. pololetí školního roku - vyučování od 1. 9. 2026 do 28. 1. 2027
- 2. pololetí školního roku od 1. 2. 2027 do 30. 6. 2027

- **vydání vysvědčení**
- za 1. pololetí školního roku 28. leden 2027
(datum na vysvědčení)
- za 2. pololetí školního roku 30. červen 2027
(datum na vysvědčení)
- žákům posledních ročníků maturitní – 29. 4. 2027
učební – 28. 5. 2027

- **prázdniny – volné dny ve školním roce 2026/2027**
- 29. – 30. 10. 2026 podzimní prázdniny
- 16. 11. 2026 ředitelské volno
- 21. – 22. 12. 2026 ředitelské volno

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:6/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

- | | |
|--|--|
| – 23. 12. 2026 – 3. 1. 2027
vyučování začne v pondělí 4. 1. 2027 | vánoční prázdniny |
| – 29. 1. 2027 | pololetní prázdniny |
| – 15. 2. – 21. 2. 2027 | jarní prázdniny |
| – 25. 3. 2027 (26. 3., 29. 3. státní svátky) | velikonoční prázdniny |
| – 30. 6. – 31. 8. 2027
(vyučování začne 1. 9. 2027) | hlavní prázdniny |
| – dny otevřených dveří | |
| – 20. 10. 2026 | Soutěž odborných dovedností
den otevřených dveří ve škole |
| – 24. 11. 2026 | Den s Obchodkou
den otevřených dveří ve škole |
| – 12. 12. 2026 | den otevřených dveří
9:00 - 13:00 |
| – 9. 1. 2027 | den otevřených dveří
9:00 - 13:00 |
| – 9. 2. 2027 | den otevřených dveří
8:00 - 17:00 |
| – 15. 1. 2027 | školní ples |
| – 7. 9. – 11. 9. 2026
(1. turnus maturitní obory/ 2. turnus učební obory) | adaptační kurz |
| – 5. – 10. 1. 2027 | lyžařský kurz |
| – Termín v jednání (květen/červen) | vodácký kurz |
| – 1. 11. – 14. 11. 2026 | Erasmus Barcelona |
| – 18. 4. – 1. 5. 2026 | Erasmus Lisabon |
| – 22. - 31. 5. 2027 | Kurz metodiků Erasmus |
| – 14. – 23. 6. 2027 | Job shadowing Erasmus |

2. 2 Maturitní zkoušky, jarní termín

Obor vzdělání:

Třída:

Forma vzdělávání:

Obchodník (66-41-L/01)

4. A

denní

- | | |
|---|---------------------------------|
| – uzavření klasifikace | 23. 4. 2027 |
| – pedagogická rada | 26. 4. 2027 (15:00) |
| – vydání vysvědčení za 4. ročník | 29. 4. 2027 datum na vysvědčení |
| – studijní volno před písemnou prací
z ČJL, ANJ (profilová část) | 12. 4. 2027 |
| - písemná práce z ČJL (profilová část) | 13. 4. 2027 |
| - písemná práce z ANJ (profilová část) | 14. 4. 2027 |
| - studijní volno před DT | 30. 4. 2027 |
| - jednotné zkušební schéma konání didaktických
testů MZ | 3. 5. – 7. 5. 2027 |
| - studijní volno před profilovou částí | 10. 5. 2027 – 14. 5. 2027 |

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:7/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

- ústní část MZ
 - datum na maturitním vysvědčení
- a minimálně jednodenní studijní volno
od 17. 5. 2027
datum dle doručení z CERMAT

Termíny k maturitní práci

- Termíny konzultací
- **7. - 18. prosince 2026**
- **11. - 22. ledna 2027**
- **22. – 26. února 2027**
- Přehled řádných termínů:
- Zpracovaná maturitní práce, 2 výtisky a elektronická verze do **do 23. 3. 2027 do 12.00.**
- Prezentace, elektronická verze **do 12. 4. 2027 do 12.00**
- Žáci, kteří neuspěli u obhajoby v jarním termínu, přepracovaná nebo nová práce do 10. 8. 2026
- Posudek od vedoucího práce a oponenta nejpozději do 30. 4. 2027, v podzimním termínu pak 19. 8. 2027.

Obor vzdělání:

Třída:

Forma vzdělávání:

- uzavření klasifikace
- pedagogická rada
- vydání vysvědčení za 4. ročník
- studijní volno před písemnou prací z ČJL, ANJ (profilová část)
- písemná práce z ČJL (profilová část)
- písemná práce z ANJ (profilová část)
- studijní volno před DT
- jednotné zkušební schéma konání didaktických testů MZ
- studijní volno před profilovou částí
- ústní část MZ
- datum na maturitním vysvědčení

Veřejnosprávní činnost (68-43-M/01)

4. E

denní

- 23. 4. 2027
- 26. 4. 2027 (15:00)
- 29. 4. 2027 datum na vysvědčení
- 12. 4. 2027
- 13. 4. 2027
- 14. 4. 2027
- 30. 4. 2027
- 3. 5. – 7. 5. 2027
- 10. 5. 2027 – 14. 5. 2027
- a minimálně jednodenní studijní volno
od 17. 5. 2027
datum dle doručení z CERMAT

Termíny k maturitní práci

- Termíny konzultací
- **7. - 18. prosince 2026**
- **11. - 22. ledna 2027**
- **22. – 26. února 2027**
- Přehled řádných termínů:
- Zpracovaná maturitní práce, 2 výtisky a elektronická verze do **do 23. 3. 2027 do 12.00.**

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:8/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

- Prezentace, elektronická verze **do 12. 4. 2027 do 12.00**
- Žáci, kteří neuspěli u obhajoby v jarním termínu, přepracovaná nebo nová práce do 10. 8. 2026
- Posudek od vedoucího práce a oponenta nejpozději do 30. 4. 2027, v podzimním termínu pak 19. 8. 2027.

Obor vzdělání:

Třída:

Forma vzdělávání:

- uzavření klasifikace
- pedagogická rada
- vydání vysvědčení za 4. ročník
- praktická MZ ODV
- studijní volno před písemnou prací z ČJL, ANJ (profilová část)
- písemná práce z ČJL (profilová část)
- písemná práce z ANJ (profilová část)
- studijní volno před DT
- jednotné zkušební schéma konání didaktických testů MZ
- studijní volno před profilovou částí
- ústní část MZ
- datum na maturitním vysvědčení

Kosmetické služby (69-41-L/01)

4. B

denní

- 23. 4. 2027
- 26. 4. 2027 (15:00)
- 29. 4. 2027 datum na vysvědčení
- 8. 4. 2027
- 12. 4. 2027
- 13. 4. 2027
- 14. 4. 2027
- 30. 4. 2027
- 3. 5. – 7. 5. 2027
- 10. 5. 2027 – 14. 5. 2027
a minimálně jednodenní studijní volno od 17. 5. 2027
- datum dle doručení z CERMAT

2. 3 Závěrečné zkoušky

Obor vzdělání:

Třídy:

Forma vzdělávání:

- uzavření klasifikace
- pedagogická rada
- vydání vysvědčení za 3.ročník

Kadeřník (69-51-H/01)

3.C

denní

- 25. 5. 2027
- 26. 5. 2027 (14.30 hod.)
- 28. 5. 2027 datum na vysvědčení

- Zapojení do pilotního ověřování nového způsobu závěrečných zkoušek – další postup a jednotlivé termíny budou stanoveny dle pokynů MŠMT.

Obor vzdělání:

Třídy:

Forma vzdělávání:

Rekondiční a sportovní masér (69-53-H/01)

3. D

denní

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:9/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

- uzavření klasifikace 25. 5. 2027
- pedagogická rada 26. 5. 2027 (14.30 hod.)
- vydání vysvědčení za 3.ročník 28. 5. 2027 datum na vysvědčení

- Zapojení do pilotního ověřování nového způsobu závěrečných zkoušek – další postup a jednotlivé termíny budou stanoveny dle pokynů MŠMT.

Obor vzdělání:

Třídy:

Forma vzdělání:

- uzavření klasifikace
- pedagogická rada
- vydání vysvědčení za 3.ročník

Operátor skladování (66-53-H/01)

3. O

denní

- uzavření klasifikace 25. 5. 2027
- pedagogická rada 26. 5. 2027 (14.30 hod.)
- vydání vysvědčení za 3.ročník 28. 5. 2027 datum na vysvědčení

- Zapojení do pilotního ověřování nového způsobu závěrečných zkoušek – další postup a jednotlivé termíny budou stanoveny dle pokynů MŠMT.

2.4 Pedagogické rady

- | | |
|--|----------------------|
| 1/ Zahajovací | 20. 8. 2026 (8:30) |
| 2/ Hodnotící za 1.čtvrtletí školního roku | 12. 11. 2026 (14:30) |
| 3/ Klasifikační za 1. pololetí školního roku | 25. 1. 2027 (14:30) |
| 4/ Hodnotící za 3. čtvrtletí školního roku | 12. 4. 2027 (14:30) |
| 5/ Klasifikační za 2. pololetí pro maturitní třídy | 27. 4. 2027 (14:30) |
| 6/ Klasifikační za 2. pololetí pro třídy se ZZ | 26. 5. 2027 (14:30) |
| 7/ Klasifikační za 2. pololetí školního roku | 25. 6. 2027 (14:30) |

2. 5 Dílčí provozní porady

- | | |
|--|------------------------------------|
| – porada vedení | operativně měsíčně |
| – porady úseku teoretického vyučování | před konáním ped. rad a operativně |
| – porady úseku praktického vyučování | před konáním ped. rad a operativně |
| – porady úseku VMV | před konáním ped. rad a operativně |
| – porady úseku ekonomicko-správního a ŠJ | operativně měsíčně |

2. 6 Třídní schůzky

- | | |
|---|-------------------------|
| – Třídní schůzky – informační odpoledne | 19. 11. 2026 (od 15:00) |
| – Třídní schůzky – informační odpoledne | 15. 4. 2027 (od 15:00) |

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:10/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

2. 7 Termíny odborné praxe

2.A - po 17.5. 2027 – pá 28.5. 2027 odborná praxe

2.E - po 17.5. 2027 – pá 28.5. 2027 odborná praxe

2.B - po 17.5. 2027 – pá 28.5. 2027 odborná praxe

3.A - po 17.5. 2027 – pá 28.5. 2027 odborná praxe

3.E - po 17.5. 2027 – pá 28.5. 2027 odborná praxe

3.B - po 17.5. 2027 – pá 28.5. 2027 odborná praxe

Veškeré praxe si žáci zajišťují sami

Veškerá potvrzení odborné praxe odevzdat učiteli, který je vedením praxe pověřen v daném ročníku.

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:11/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

III. Pedagogické organizační členění školy

3. 1 Organizační struktura školy

1. Jednatelka společnosti

Mgr. Eva Juríková

- Statutární orgán

2. Ředitelka školy

Ing. Marcela Mrázová

- Vzdělání: vysokoškolské odborné
- Aprobace: informační technologie

3. Zástupkyně ředitelky školy

(úsek teoretického a praktického vyučování)

Mgr. Zita Zunková

- Vzdělání: vysokoškolské odborné + pedagogické

4. Úsek ekonomickosprávní (externí pracovnice)

Lucie Svobodová

- Vzdělání: středoškolské ekonomické s maturitou

5. Školská rada

- Ustanovena dle § 167 zákona č. 561/2005 Sb. (školský zákon)
- Zahájení činnosti: 4. 5. 2025
- Aktuální složení po volbách:

Mgr. Lenka Hegrová

- Předsedkyně školské rady
- Členka školské rady zvolená pedagogickými pracovníky školy

Kateřina Procházková

- Členka školské rady jmenovaná zřizovatelem (ředitelkou školy)

Lucie Svobodová

- zástupce zletilých žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:12/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

3. 2 Metodické předmětové komise a poradní orgány ředitele školy

Metodické komise odborných předmětů

1. Ekonomické předměty

Předsedkyně: Ing. Marcela Mrázová

Členové: Vyučující odborných předmětů ekonomického a obchodního zaměření

2. Odborné předměty – obor Kadeřník

Předsedkyně: Bc. Zuzana Dočekalová

Členové: Vyučující odborných předmětů oboru Kadeřník

3. Odborné předměty – obor Kosmetické služby

Předsedkyně: Iva Pucharová

Členové: Vyučující odborných předmětů oboru Kosmetické služby

4. Odborné předměty – obor Rekondiční a sportovní masér

Předsedkyně: Světlana Malá

Členové: Vyučující odborných předmětů oboru Rekondiční a sportovní masér

5. Odborné předměty – obory Obchodník a Operátor skladování

Předseda: Ing. David Kilian

Členové: Vyučující odborných předmětů oboru Operátor skladování

Metodické komise všeobecně vzdělávacích předmětů

1. Anglický jazyk, Základy společenských věd, Základy přírodních věd, Matematika, Tělesná výchova

Předsedkyně: Mgr. Jan Petr

Členové: Vyučující anglického jazyka, základů společenských věd, dějepisu, základů přírodních věd, matematiky a tělesné výchovy

2. Český jazyk, Dějepis, Německý jazyk, Veřejná správa, Právo, Právní administrativa, Personalistika a mzdy

Předsedkyně: Mgr. Lucie Vargová

Členové: Vyučující českého jazyka, německého jazyka, veřejné správy, právní administrativy, personalistiky a mezd a předmětů právního charakteru

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:13/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

Výchovná a kariérová poradkyně, jmenovaný zástupce pro jednání se školskými poradenskými zařízeními – pedagog **metodolog Mgr. Zita Zunková**

Metodici prevence rizikových jevů - Mgr. Andrea Povolná, Ing. David Kilian

Koordinátor environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty - MVDr. Vladimír Poutník

Koordinátor kurzů a profesních kvalifikací - Mgr. Zita Zunková

Koordinátorka ICT - Ing. Marcela Mrázová

Koordinátorka ŠVP - Mgr. Zita Zunková

PR managerka – Mgr. Anna Juklová

3.3 Správcovství učeben

učebna č.	Zaměření učebny	správce učebny (učitel)	správce učebny (třída)
1	odborná učebna ICT	Mgr. Anna Juklová	4.A
2	odborná učebna	Bc. Lucie Králíčková, Dis.	1.B
3	odborná učebna CIJ	Mgr. Tomáš Smolek	3.A
4	teoretické vyučování	Mgr. Jan Petr	2.B
5	teoretické vyučování	Mgr. Lenka Hegrová	3.B
6	teoretické vyučování	Bc. Jakub Komínek	1.E
7	teoretické vyučování	Mgr. Jan Petr	2.A
8	odborná učebna	Mgr. Anna Juklová	3.E
9	odborná učebna ICT	Bc. Blanka Utz, MBA	2.E
10	odborná učebna	Mgr. Zita Zunková	4.B
L 1	odborná učebna	Ing. David Kilian	
L 2	odborná učebna	Ing. David Kilian	1.C
L 3	odborná učebna ODV	Bc. Jakub Petříček	1.D
L 4	odborná učebna ODV	Mgr. Lucie Vargová	3.DO
L 5	odborná učebna ODV	Dominik Svoboda	2.D
L 6	odborná učebna ODV	Dominik Svoboda	3.C
L 7	odborná učebna	Mgr. Ivana Dvořáková	2.C
R 1	odborná učebna ODV	Iva Pucharová	
R 2	odborná učebna ODV	Michaela Burešová	
R 3	odborná učebna ODV	Radka Řihová	3.C
R 4	odborná učebna ODV	Simona Borská	

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:14/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

3. 4 Správcovství kabinetů

Výpočetní techniky a software	Ing. Marcela Mrázová
Správce počítačové sítě	externí pracovník
Správce webových stránek školy	Mgr. Zita Zunková / Mgr. Anna Juklová
Tělesné a sportovní výchovy	Dominik Svoboda
Materiál výchovného poradenství	Mgr. Zita Zunková
Materiál kariérového poradenství	Mgr. Zita Zunková
Materiál prevence negativních společenských jevů	Mgr. A. Povolná
Sklad školních učebnic	jednotlivý vyučující daných předmětů
Sborovna 1	Mgr. Andrea Povolná
Sborovna 2	Mgr. Lenka Hegrová
Učitelská knihovna	Mgr. Lenka Hegrová
Žákovská knihovna	Mgr. Anna Juklová

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:15/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

Správci AI vybavení, počítače, iPady, interaktivní tabule

Vybavení	Správce
e-shop	Ing. Kilian David
pomůcky do ZPV	MVDr. Vladimír Poutník
Roboti	Mgr. Veselý Jan
Žákovská sada Cooling 4.1	Mgr. Veselý Jan
Sada sledování a ovládání skleníku	Ing. Kilian David, Bc. Kilian Jakub
Senzor ethanolu	MVDr. Vladimír Poutník
Pasco Sensorium Chemie 4.1	MVDr. Vladimír Poutník
Pasco sensorium Biologie 4.1	MVDr. Vladimír Poutník
sada control Node Sense and Control kit	Bc. Kilian Jakub
sada PASCObot Sense&Control kit	Bc. Kilian Jakub
Modrá krabice na pokusy	MVDr. Vladimír Poutník
Umělá inteligence	Mgr. Veselý Jan
Fotoaparát	MgA. Martin Šmíd
Dron	Ing. Kilian David
Interaktivní tabule Liboháj	Mgr. Tomáš Smolek
Interaktivní tabule škola	MgA. Martin Šmíd
Kontrola IT vybavení učebna 1	Mgr. Rössler Aleš
Kontrola IT vybavení učebna 3	Mgr. Veselý Jan
Kontrola IT vybavení učebna 9	Mgr. Veselý Jan
Notebooky a rovnání skříní učebna 7 + vybavení	Bc. Kilian Jakub
Notebooky a rovnání skříní učebna 5	Mgr. Veselý Jan
Notebooky a rovnání skříní učebna 8	MgA. Martin Šmíd
UV Tiskárna kontrola a čištění	Ing. Kilian David
Tiskárna na trika a UV tisk	Ing. Kilian David
3D tiskárny	Ing. Kilian David
Kamery kontrola	Externí firma
Notebooky a rovnání skříní Liboháj	Ing. Kilian David
Ipady	Mgr. Veselý Jan

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:16/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

3. 5 Třídniectví

Třída:	Obor studia:	Kód oboru:	Třídni učitel/ka:	zastupující třídní učitel:
<u>Denní forma vzdělávání:</u>				
TŘÍDA	Obor	kód oboru	TŘÍDNÍ UČITEL	ZASTUPUJÍCÍ TU
1.B	Kosmetické služby	69-41-L/01	Bc. Lucie Králíčková, DiS	Mgr. Lenka Hegrová
1.E	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Bc. Jakub Komínek	Bc. Blanka Utz MBA
1.C	Kadeřník	69-51-H/01	Ing. David Kilian	Dominik Svoboda
1.D	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Bc. Jakub Petříček	Mgr. Ivana Dvořáková
2.A	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Jan Petr	Bc. Jakub Kilian
2.B	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Jan Petr	Bc. Jakub Kilian
2.E	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Bc. Blanka Utz MBA	Mgr. Hana Kroppelová
2.C	Kadeřník	69-51-H/01	Mgr. Ivana Dvořáková	Mgr. Zita Zunková
2.D	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Dominik Svoboda	Mgr. Tomáš Smolek
3.A	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Tomáš Smolek	Mgr. Aleš Rössler
3.B	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Lenka Hegrová	Mgr. Anna Juklová
3.E	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Mgr. Anna Juklová	Mgr. Lenka Hegrová

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:17/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

3.C	Kadeřník	69-51-H/01	Dominik Svoboda	Bc. Magdalena Křenková
3.D	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Mgr. Lucie Vargová	Mgr. Andrea Povolná
3.O	Operátor skladování	66-53-H/01	Mgr. Lucie Vargová	Mgr. Andrea Povolná
4.A	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Anna Juklová	MgA.Martin Šmíd
4.B	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Zita Zunková	Mgr. Ivana Dvořáková
4.E	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Mgr. Lenka Hegrová	Mgr. Lucie Vargová

3.6 Kmenové třídy

Třída:	Obor studia:	Kód oboru:	Třídní učitel/ka:	Kmenová třída
Denní forma vzdělávání:				
TŘÍDA	Obor	kód oboru	třídní učitel	kmenová třída
1.B	Kosmetické služby	69-41-L/01	Bc. Lucie Králičková, DiS	učebna 2
1.E	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Bc. Jakub Komínek	učebna 6
1.C	Kadeřník	69-51-H/01	Ing. David Kilian	učebna L2
1.D	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Bc. Jakub Petříček	učebna L3
2.A	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Jan Petr	učebna 7
2.B	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Jan Petr	učebna 4
2.E	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Bc. Blanka Utz MBA	učebna 9

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:18/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

2.C	Kadeřník	69-51-H/01	Mgr. Ivana Dvořáková	učebna L7
2.D	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Dominik Svoboda	učebna L6
3.A	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Tomáš Smolek	učebna 3
3.B	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Lenka Hegrová	učebna 5
3.E	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Mgr. Anna Juklová	učebna 8
3.C	Kadeřník	69-51-H/01	Dominik Svoboda	učebna L5
3.DO	Rekondiční a sportovní masér	69-53-H/01	Mgr. Lucie Vargová	učebna L4
4.A	Obchodník - Grafika v marketingu	66-41-L/01	Mgr. Anna Juklová	učebna 1
4.B	Kosmetické služby	69-41-L/01	Mgr. Zita Zunková	učebna 10
4.E	Veřejnosprávní činnost	68-43-M/01	Mgr. Lenka Hegrová	učebna 10

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:19/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

IV. Hlavní úkoly školního roku 2026/27

4. 1 Další konkrétní úkoly s přihlédnutím k jejich časové posloupnosti

Úkol	Zodpovědnost	Termín
1. Organizačně, personálně i obsahově zabezpečit nový školní rok ve všech oblastech činnosti školy	ředitelka školy, zástupce ředitelky, vedoucí ekonomického úseku, předsedové metodických komisí	k 1. 9. 2026, dále průběžně
2. Zajistit činnost poradních orgánů ředitelky školy a zpracování plánů práce metodických komisí	zástupce ředitelky, předsedové metodických komisí	do 1. 10. 2026
3. Zpracovat cíle kvality vzdělávání jednotlivých úseků školy	ředitelka školy, zástupce ředitelky, předsedové metodických komisí	do 15. 10. 2026
4. Zpracovat výroční zprávu školy za školní rok 2025/2026	ředitelka školy, zástupce ředitelky, vedoucí ekonomického úseku	do 15. 10. 2026
5. Zpracovat předepsanou dokumentaci školy a statistické výkazy	ředitelka školy, vedoucí ekonomického úseku	dle stanovených termínů
6. Zabezpečit propagaci školy (DOD, burzy škol, prezentace ZŠ, web, sociální sítě, tiskoviny, média)	ředitelka školy, zástupce ředitelky, předsedové metodických komisí, PR	průběžně
7. Obnova a nákup IT techniky a digitálních technologií	ředitelka školy, zástupce ředitelky	průběžně
8. Realizace projektů (OP JAK, Šablony, IROP, Erasmus+ aj.)	ředitelka školy, zástupce ředitelky, vedoucí ekonomického úseku	průběžně
9. Vzdělávání a uznávání profesních kvalifikací dle zákona č. 179/2006 Sb.	kariérový poradce, ředitelka školy	průběžně
10. Projekty Erasmus+ a mezinárodní spolupráce školy	koordinátor Erasmus+, ředitelka školy	průběžně
11. Inventarizace majetku školy	vedoucí ekonomického úseku, inventarizační komise	listopad–prosinec 2026
12. Organizace školní soutěže odborných dovedností a workshopů pro ZŠ	ředitelka školy, zástupce ředitelky, předsedové odborných metodických komisí	do 30. 9. 2026
13. Organizace akce Den s Obchodkou	ředitelka školy, zástupce ředitelky, předsedové metodických komisí	do 30. 10. 2026
14. Účast školy v odborných soutěžích	předsedové metodických komisí	průběžně
15. Zajištění odborné praxe žáků všech oborů vzdělání	předsedové odborných metodických komisí	průběžně
16. Kontrola výsledků vzdělávání, ověřování kompetencí žáků a aktualizace ŠVP	ředitelka školy, předsedové metodických komisí	trvalý úkol

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:20/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

17. Projednat opravy a údržbu objektů školy se zřizovatelem	ředitelka školy, vedoucí ekonomického úseku	průběžně
18. Zpracovat podnikatelský záměr školy	ředitelka školy, vedoucí ekonomického úseku	leden–únor 2027
19. Zajistit jmenování předsedů maturitních a závěrečných zkoušek a odeslání přehledů KÚ	ředitelka školy	Listopad 2026
20. Zpracovat žádost o základní a zvýšenou dotaci	ředitelka školy	dle termínu MŠMT
21. Organizace maturitního plesu školy	zástupce ředitelky, třídní učitelé maturitních tříd, vedoucí ekonomického úseku	leden 2027 (15. 1. 2027)
22. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2026	vedoucí ekonomického úseku, ředitelka školy	Únor 2027
23. Průběžné plnění úkolů vyplývajících z organizace školního roku	ředitelka školy, zástupce ředitelky, předsedové metodických komisí	průběžně
24. Příjímání řízení pro školní rok 2027/2028	ředitelka školy, přijímací komise	dle harmonogramu MŠMT
25. Modernizace školy a odborných pracovišť	ředitelka školy, vedoucí ekonomického úseku, předsedové odborných metodických komisí	dle finančních možností
26. BOZP a PO – školení zaměstnanců a nácvik krizových situací	pověřený pracovník BOZP	dle harmonogramu
27. Účast školy v profesních organizacích a odborných sdruženích	ředitelka školy, předsedové metodických komisí	průběžně
28. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků	zástupce ředitelky, ředitelka školy	průběžně, dle finančních prostředků
29. Komerční činnost odborných pracovišť školy	předsedové odborných metodických komisí, ředitelka školy	průběžně
30. Kontrola úhrady školného	třídní učitelé, vedoucí ekonomického úseku, ředitelka školy	průběžně
31. Rozvoj spolupráce se zaměstnavateli, Hospodářskou komorou, Úřadem práce a dalšími partnery	ředitelka školy, předsedové metodických komisí	průběžně
32. Autoevaluace školy (SWOT, dotazníková šetření, evaluace kvality vzdělávání)	ředitelka školy, zástupce ředitelky, předsedové metodických komisí	průběžně
33. Organizačně zabezpečit průběh maturitních zkoušek v jarním i podzimním zkušebním období	ředitelka školy, zástupce ředitelky, předsedové metodických komisí	dle harmonogramu MŠMT
34. Organizačně zabezpečit průběh závěrečných zkoušek v jarním i podzimním zkušebním období	ředitelka školy, zástupce ředitelky, předsedové odborných metodických komisí	dle harmonogramu MŠMT

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:21/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

35. Zabezpečit administraci, dokumentaci a archivaci maturitních a závěrečných zkoušek	zástupce ředitelky, předsedové metodických komisí	dle harmonogramu
36. Organizovat opravné a náhradní maturitní a závěrečné zkoušky	ředitelka školy, zástupce ředitelky	dle harmonogramu MŠMT
37. Realizovat hospitační a kontrolní činnost dle plánu hospitací	ředitelka školy, zástupce ředitelky	průběžně
38. Zabezpečit činnost školního poradenského pracoviště (výchovné poradenství, prevence, kariérové poradenství)	výchovná poradkyně, školní metodici prevence, kariérový poradce	průběžně
39. Podporovat začínající pedagogy a realizovat adaptační proces nových zaměstnanců	ředitelka školy, zástupce ředitelky, uvádějící učitelé	průběžně
40. Rozvíjet digitální kompetence žáků a pedagogů a využívání digitálních technologií a AI ve výuce	zástupce ředitelky, předsedové metodických komisí	průběžně

4. 2 Hlavní úkoly úseku teoretické výuky vyplývající z podnikatelského záměru pro školní rok 2026–27

1. Vzdělávání a výuka

Úkol	Zodpovědný	Termín
Realizace výuky podle školních vzdělávacích programů ve všech oborech vzdělávání	pedagogičtí pracovníci	průběžně
Zvyšování kvality výuky s využitím aktivizačních metod, digitálních technologií a AI	pedagogičtí pracovníci	průběžně
Individualizace vzdělávání a podpora žáků se SVP a nadaných žáků	výchovná poradkyně, ŠPP, třídní učitelé	průběžně
Kariérové poradenství a podpora profesní orientace žáků	kariérový poradce, třídní učitelé	průběžně
Sebehodnocení žáků a rozvoj klíčových kompetencí	pedagogičtí pracovníci	průběžně
Příprava rozvrhu hodin a organizace teoretického vyučování	zástupce ředitelky	do 31. 8. 2026 a průběžně
Příprava a organizace maturitních zkoušek (společná i profilová část)	zástupce ředitelky, předsedové metodických komisí, vyučující	dle harmonogramu MŠMT
Organizace opravných, náhradních a podzimních maturitních zkoušek	zástupce ředitelky	dle harmonogramu MŠMT

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:22/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

2. Modernizace, projekty, materiály

Úkol	Zodpovědný	Termín
Získávání finančních prostředků z projektů a dotačních programů	ředitelka školy, zástupce ředitelky	průběžně
Realizace projektů OP JAK – Šablony	ředitelka školy, zástupce ředitelky, pedagogičtí pracovníci	dle podmínek projektu
Realizace programu Erasmus+ a dalších mezinárodních projektů	koordinátor Erasmus+, ředitelka školy	průběžně
Zapojování školy do projektů MŠMT, NPI a dalších vzdělávacích aktivit	ředitelka školy, zástupce ředitelky	průběžně
Modernizace učeben a digitální infrastruktury školy	ředitelka školy, vedoucí ekonomického úseku	dle finančních možností
Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků	ředitelka školy, zástupce ředitelky	průběžně

3. Organizace, dokumentace a legislativa

Úkol	Zodpovědný	Termín
Sledování změn školské legislativy a jejich zavádění do činnosti školy	ředitelka školy, zástupce ředitelky	průběžně
Aktualizace vnitřních předpisů, směrnic a školní dokumentace	ředitelka školy, zástupce ředitelky	dle potřeby
Aktualizace školních vzdělávacích programů	předsedové metodických komisí	průběžně
Kontrola pedagogické dokumentace	zástupce ředitelky	průběžně
Kontrola úhrady školného	třídní učitelé, vedoucí ekonomického úseku, ředitelka školy	průběžně
Spolupráce při realizaci krajských a národních projektů	zástupce ředitelky, pedagogičtí pracovníci	průběžně

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:23/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

4. Školní poradenské pracoviště a podpora žáků

Úkol	Zodpovědný	Termín
Zajištění činnosti školního poradenského pracoviště	výchovná poradkyně, školní metodici prevence, kariérový poradce	průběžně
Podpora prevence rizikového chování	školní metodici prevence	průběžně
Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	výchovná poradkyně	průběžně
Spolupráce s PPP, SPC a dalšími institucemi	školní poradenské pracoviště	průběžně
Rozvoj pozitivního školního klimatu a mezilidských vztahů	všichni pedagogičtí pracovníci	průběžně

5. Propagace školy, veřejnost a spolupráce

Úkol	Zodpovědný	Termín
Propagace školy prostřednictvím webových stránek a sociálních sítí	ředitelka školy, zástupce ředitelky, PR tým	průběžně
Nábor uchazečů a prezentace školy na základních školách	zástupce ředitelky, pedagogičtí pracovníci	průběžně
Organizace Dnů otevřených dveří, burz škol a prezentačních akcí	ředitelka školy, zástupce ředitelky, pedagogičtí pracovníci	dle harmonogramu
Organizace kulturních, sportovních, odborných a charitativních akcí školy	zástupce ředitelky, pedagogičtí pracovníci	průběžně
Účast žáků v odborných, jazykových, sportovních a vědomostních soutěžích	předsedové metodických komisí, pedagogičtí pracovníci	průběžně
Spolupráce se zaměstnavateli, HK, ÚP, VŠ a dalšími partnery	ředitelka školy, předsedové metodických komisí	průběžně
Tvorba a aktualizace propagačních materiálů školy	ředitelka školy, zástupce ředitelky, PR tým	průběžně

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:24/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

4. 3 Hlavní úkoly úseku praktické výuky vyplývající z podnikatelského záměru

Úkol	Zodpovědný	Termín
Realizace praktického vyučování podle školních vzdělávacích programů ve všech oborech vzdělání	pedagogičtí pracovníci praktického vyučování	průběžně
Organizace odborných exkurzí, workshopů a odborných seminářů pro žáky všech oborů	pedagogičtí pracovníci praktického vyučování	průběžně
Zařazování nových trendů, technologií a inovativních metod do odborného výcviku	pedagogičtí pracovníci praktického vyučování	průběžně
Zajištění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků praktického vyučování	ředitelka školy, předsedové odborných metodických komisí	průběžně
Organizace odborných kurzů, certifikací a profesních kvalifikací	předsedové odborných metodických komisí	průběžně
Rozvíjení spolupráce se smluvními pracovišti, zaměstnavateli a sociálními partnery	předsedové odborných metodických komisí	průběžně
Vyhledávání nových smluvních pracovišť pro odbornou praxi žáků	předsedové odborných metodických komisí	průběžně
Spolupráce se zaměstnavateli při zajišťování odborné praxe a odborného výcviku	předsedové odborných metodických komisí	průběžně
Podílet se na náboru žáků a propagaci školy (Dny otevřených dveří, burzy škol, prezentace ZŠ, veřejné akce)	pedagogičtí pracovníci praktického vyučování	průběžně
Organizace školních soutěží odborných dovedností a účast žáků v regionálních a celostátních soutěžích	předsedové odborných metodických komisí	průběžně
Organizačně zabezpečit závěrečné zkoušky dle jednotného zadání včetně spolupráce s odborníky z praxe	ředitelka školy, zástupce ředitelky, předsedové odborných metodických komisí	dle harmonogramu MŠMT
Organizačně zabezpečit opravné a náhradní závěrečné zkoušky	ředitelka školy, zástupce ředitelky, předsedové odborných metodických komisí	dle harmonogramu MŠMT

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:25/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

Organizačně zabezpečit praktickou část maturitní zkoušky v oborech s praktickou zkouškou	ředitelka školy, zástupce ředitelky, předsedové odborných metodických komisí	dle harmonogramu MŠMT
Průběžně aktualizovat obsah odborného výcviku podle požadavků zaměstnavatelů a vývoje oborů	předsedové odborných metodických komisí	průběžně
Podílet se na aktualizaci školních vzdělávacích programů v odborném vzdělávání	předsedové odborných metodických komisí	průběžně
Rozvíjet spolupráci s profesními organizacemi (Hospodářská komora, profesní svazy, asociace a další odborné organizace)	ředitelka školy, předsedové odborných metodických komisí	průběžně
Modernizovat vybavení odborných učeben a pracovišť podle finančních možností školy	ředitelka školy, vedoucí ekonomického úseku, předsedové odborných metodických komisí	průběžně
Podporovat zapojení žáků do projektů Erasmus+, odborných stáží a dalších forem mezinárodní spolupráce	ředitelka školy, koordinátor Erasmus+, předsedové odborných metodických komisí	průběžně

4. 4 Zaměření kontrolní a hospitační činnosti

- plnění učebních plánů – tematické vzdělávací i výchovné plány (dle ŠVP)
- úroveň připravenosti pedagogických pracovníků na výuku – výchovnou činnost
- znalosti a dovednosti vymezeného základního učiva žáky včetně schopností je aplikovat
- didaktická připravenost, moderní formy výuky
- využití ICT vybavení školy ve výuce
- úroveň přípravy žáků k maturitním a k závěrečným zkouškám včetně vyhodnocení srovnávacích testů
- pokračování v procesu inovací stávajících ŠVP (zda je dosahováno plánovaných cílů na základě výsledků žáků; inovace obsahu vzdělání, inovace metod a forem, zda vyučující systematicky připravují žáky pro realizaci cílů kurikulární reformy) případně tvorby nových ŠVP
- práce s žáky se ŠVP, případně s talentovanými žáky, včetně respektování doporučení školských poradenských zařízení a spolupráce s nimi
- zohledňování vzdělávacích potřeb a možností žáků – cizinců
- účast na rozvojových projektech a využívání prostředků z nich
- dodržování zásad BOZP a PO
- dodržování Školního řádu, Provozních řádů pracovišť a učeben
- dodržování učební a pracovní doby
- dohledy nad žáky

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:26/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

- vedení předepsané pedagogické dokumentace
- frekvence známek a jejich evidence v klasifikačním archu, třídní knize v IS Bakaláři
- úroveň činnosti třídních učitelů – skupinových vychovatelů
- metodická práce se začínajícími pedagogickými pracovníky
- úroveň obsluhy zákazníků v oborech obchodu i služeb
- úroveň odborných praxí žáků školy
- činnost předmětových komisí a metodických poradních orgánů školy
- průběh a úroveň maturitní a závěrečných zkoušek
- pořádek, čistota, estetické vzhled objektů školy – učebny, chodby, pracoviště
- úroveň stravování žáků a pracovníků
- efektivnost v nákupu a využívání učebnic a učebních pomůcek, vybavení pro VMV
- míra přesčasové práce, její výkaznictví
- vybavenost žáků a pracovníků školy OOPP
- odměňování produktivní práce žáků – správnost a evidence
- vedení spravovaných kabinetů, učeben, skladů-péče o majetek školy a učební pomůcky
- úroveň vedení a správnost hospodářské, účetní a pokladní agendy
- úroveň řízení jednotlivých úseků vedoucími pracovníky školy
- samostatnost řízení jednotlivých úseků vedoucími pracovníky

4. 5 Četnost hospitací a kontrol

1. **Vedoucí učitelka praktického vyučování**
hospitace – min. 2 hospitace měsíčně v učebních dnech na pracovištích ODV a smluvních pracovištích mimo září a červen, kontroly – průběžně dle plánu a potřeby
2. **Zástupce ředitele pro teoretické vyučování**
hospitace – min. 2 hospitace měsíčně ve vyučovacích hodinách mimo září a červen
kontroly – průběžně dle potřeby
3. **Vedoucí Ekonomicko-správního úseku**
kontroly provádí v souladu plánem termínovaných a náhlých kontrol
kontroly – průběžně dle plánu a potřeby
4. **Ředitelka školy**
průběžně dle potřeby má právo kontroly a hospitace ve všech úsecích činnosti školy, provádí kontrolu vedoucích jednotlivých úseků dle plánu a potřeby

Plány kontrolní a hospitační činnosti vedoucích úseků jsou neveřejnou přílohou plánu, budou uloženy u ředitelky školy.

O hospitacích se vede písemný hospitační záznam. S učiteli i vychovateli se provede zhodnocení poznatků z hospitace se zdůrazněním výsledků hospitace a doporučených nebo uložených termínovaných opatření. Hospitační záznam je podepsán hospitujícím i hospitovaným.

O provedených kontrolách se vede stručný písemný záznam s vyznačením závěrů a případná jmenovitá a termínovaná odpovědnost za plnění přijatých opatření. O výsledcích a přijatých

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:27/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

opatření vedoucí úseků průběžně informují ředitelku školy a na vyžádání mu předají kopii záznamu.

Záznamy o hospitacích a kontrolách jsou uloženy u vedoucích úseků, kteří hospitaci nebo kontrolu prováděli. O výsledcích a přijatých opatřeních průběžně informují ředitelku školy a na vyžádání jí předají kopii záznamu.

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:28/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

V. Tabulkové přílohy

5. 1 Tabulka s přehledem podle oborů, ročníků, tříd a počtu žáků

Typ školy: SŠ

Školní rok: 2026/2027 (stav k 1. 9. 2026)

1, Maturitní obory

Obory vzdělání	Ročník	Označ. třídy	Počet žáků	Forma studia
Veřejnosprávní Činnost (68-43-M/01)	I.	1.E	27	Denní
	II.	2.E	32	Denní
	III.	3.E	20	Denní
	IV.	4.E	18	Denní
Celkem			97	
(66-41-L/01)	II.	2.A	22	Denní
	III.	3.A	12	Denní
	IV.	4.A	22	Denní
Celkem			56	
Kosmetické Služby (69-41-L/01)	I.	1.B	34	Denní
	II.	2.B	18	Denní
	III.	3.B	22	Denní
	IV.	4.B	21	Denní
Celkem			95	

2, Učební obory

Obory vzdělání	Ročník	Označ. třídy	Počet žáků	Forma studia
Kadeřník – Kadeřnice	I.	1.C	34	Denní
	II.	2.C	27	Denní
	III.	3.C	30	Denní
Celkem			97	
Rekondiční a sportovní Masér (69-53-H/01)	I.	1.D	33	Denní
	II.	2.D	30	Denní
	III.	3.D	22	Denní
Celkem			85	
Operátor skladování				

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:29/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

(66-53-H/01)	III.	3.O	7	Denní
Celkem			7	

5.2 Přehled o kapacitách školy

Typ učebny	Počet
Teoretické učebny	12
Teoretické odborné učebny	2
Teoretické IKT učebny	2
Učebny ODV	6
Salóny	3

5.3 Přehled o kapacitách v praktickém vyučování

Rozmístění pracovních míst odborného výcviku žáků

Počet míst ODV u fyzických osob a smluvních organizací	155
Počet míst ODV provozovaných školou	296

Smluvní pracoviště odborného výcviku

Obchodník / Grafik

Kubík a.s., Ravensburger Polička, HRG tiskárna Litomyšl, REK Polička, Bartosh Polička, Tiskárna Svitavy, KOH-I-NOOR Polička, Svitap Svitavy, Primona Polička, Agrostav Polička, Metrtrans Polička, Stavebniny DEK Svitavy, Mountfield Svitavy, Elektro Opatil Polička, Colorprint Litomyšl, Flídr Polička, Papírnictví DUHA Litomyšl, Papírnictví KOH-I-NOOR Svitavy, Reklamní agentura Dobrý den Litomyšl, Grafické studio TRIO Polička, Autodíly AP Auto Polička, Regionální muzeum Litomyšl, Centrum Fabrika Svitavy, Sportes Svitavy, Poličské strojírny, ERA-PACK Chrudim, T.E.P. Holice, Studio Z Svitavy, Litomyšlské informační centrum, Městské kulturní středisko Polička, Městské kulturní centrum Svitavy, Regiontour Litomyšl, Hlinsko reklama, Modrý Anděl Polička, Reklamní agentura Gemini Svitavy, Grafické studio Neony Litomyšl, Polička Printing

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:30/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

House, Dům dětí a mládeže Litomyšl, Zámecké návrší Litomyšl, MAS Poličsko, Mikroregion Svitavsko, KOZÁK Svitavy.

Operátor skladování

UNIHOBBY Svitavy, TESCO Polička,

Kadeřník

Kadeřnictví Hana Kroppelová, Kadeřnictví Hana Chadimová, Butterfly kadeřnictví, Michaela Barber, Fantasy Česká Třebová, Vlasové studio Polička, Barber Svitavy.

Rekondiční a sportovní masér

Nemocnice Polička, DPS Penzion Polička, DPS Bystré.

Kosmetické služby

Salon Well Be, Healing moment s.r.o., .

5. 4 Tabulka s přehledem o organizaci odborného výcviku

Skupinová forma odborného výcviku

Obor Kadeřník	Počet skupin
1.C	2
2.C	2
3.C	3

Obor Rekondiční a sportovní masér	Počet skupin
1.D	2
2.D	3
3.D	2

Obor Kosmetické služby	Počet skupin
1.B	2
2.B	1
3.B	2
4.B	2

Obor Operátor skladování	Počet skupin
3.O	1

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:31/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

Obor Obchodník a grafik v marketingu Počet skupin

2.A	2
3.A	1
4.A	2

Rozdělení skupin odborného výcviku

Třída	Obor	Skupiny	Počet skupin	Počet žáků	Jméno učitele ODV	Pracoviště
1.C	69-51-H/01 Kadeřník	ODV 1	2	17	Radka Říhová	Zákrejsova 142, Polička 572 01
		ODV2		17	Olga Fučíková	
2.C	69-51-H/01 Kadeřník	ODV 1	2	10	Bc. Zuzana Dočekalová	Riegrova 52, Polička 572 01 Zákrejsova 142, Polička 572 01
		ODV2		10	Michaela Burešová	
3.C	69-51-H/01 Kadeřník	ODV 1	3	10	Olga Fučíková	Riegrova 52, Polička 572 01 Zákrejsova 142, Polička 572 01
		ODV2		10	Radka Říhová	
		ODV 3		10	Hana Chadimová	
1.D	69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér	ODV 1	2	17	Jaromír Křivánek	Zákrejsova 142, Polička 572 01
		ODV2		17	Světlana Malá	
2.D	69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér	ODV 1	3	10	Ester Ošťádalová	Riegrova 52, Polička 572 01 Zákrejsova 142, Polička 572 01
		ODV2		10	Zdeňka Šrámková	
		ODV 3		10	Světlana Malá	
3.D	69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér	ODV 1	2	10	Zdeňka Šrámková	Riegrova 52, Polička 572 01 Zákrejsova 142, Polička 572 01
		ODV2		10	Světlana Malá	
1.B	69-41-L/01 Kosmetické služby	ODV 1	2	15	Michaela Sedliská	Riegrova 52, Polička 572 01
		ODV2		15	Iva Pucharová	
2.B	69-41-L/01 Kosmetické služby	ODV 1	2	10	Michaela Sedliská	Riegrova 52, Polička 572 01
		ODV2		10	Iva Pucharová	
3.B	69-41-L/01 Kosmetické služby	ODV 1	2	15	Michaela Sedliská	

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:32/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

		ODV2		15	Iva Pucharová	Riegrova 52, Polička 572 01
4.B	69-41-L/01 Kosmetické služby	ODV 1	2	15	Iva Pucharová	Riegrova 52, Polička 572 01
		ODV2		15	Michaela Hřebejková	

VI. Přehled o pracovníkům školy dle úseků

Ředitelka školy		
Ing. Mrázová Marcela	ředitelka školy	mrazova.marcela@ssospolicka.cz

Zástupkyně ředitelky školy		
Mgr. Zunková Zita	zástupkyně ředitelky	zunkova,zita@ssospolicka.cz

Pedagogičtí pracovníci pro teoretické vyučování		
Mgr. Dvořáková Ivana	kosmetika, somatologie, regenerace a rekondice, teorie wellness, základy společenských věd, materiály kosmetické	dvorakova.ivana@ssospolicka.cz
Bc.Dočekalová Zuzana	Materiály kadeřnické, technologie	docekalova.zuzana@ssospolicka.cz
Mgr. Hegrová Lenka	český jazyk a literatura, základy společenských věd	hegrova.lenka@ssospolicka.cz
Bc. Kilian Jakub	tělesná výchova, informační a komunikační technologie,	kilian.jakub@ssospolicka.cz
Ing. Kilian David	matematika, základy přírodních věd, informační a komunikační technologie, odborný výcvik	kilian.david@ssospolicka.cz
Bc. Komínek Jakub	tělesná výchova	kominek.jakub@ssospolicka.cz

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:33/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

Bc. Králíčková Lucie Dis.	Somatologie, podpora zdraví, výživové poradenství, český jazyk	kralickova.lucie@ssospolicka.cz
Mgr. Kroppelová Hana	kadeřnická technologie, kadeřnické materiály, ekonomika a finanční vzdělání	kroppelova.hana@ssospolicka.cz
Bc. Křenková Magdalena	kadeřnická technologie, kadeřnické materiály, zdravotní věda	krenkova.magdalena@ssospolicka.cz
Mgr. Michalec Pavel	Veřejná správa, právo, právní administrativa, písemná a elektronická komunikace, základy společenských věd, personalistika	michalec.pavel@ssospolicka.cz
Ing. Mrázová Marcela	odborný výcvik	mrazova.marcela@ssospolicka.cz
Bc. Petříček Jakub	matematika, informační a komunikační technologie, ekonomika a finanční vzdělání	petricek.jakub@ssospolicka.cz
Mgr. Povolná Andrea	anglický jazyk	povolna.andrea@ssospolicka.cz
MVDr. Poutník Vladimír	Základy přírodních věd	poutnik.vladimir@ssospolicka.cz
Mgr. Rössler Aleš	matematika, informační a komunikační technologie, základy společenských věd	rossler.ales@ssospolicka.cz
Mgr. Petr Jan	anglický jazyk	petr.jan@ssospolicka.cz
Mgr. Smolek Tomáš	anglický jazyk	smolek.tomas@ssospolicka.cz
Svobodová Lucie	účetnictví	svobodova.lucie@ssospolicka.cz

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:34/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

Bc. Svoboda Dominik	tělesná výchova, teorie wellness, občanská nauka	svoboda.dominik@ssospolicka.cz
MgA. Šmíd Martin	počítačová grafika a grafika médií, grafika v marketingu, informační a komunikační technologie	smid.martin@ssospolicka.cz
Mgr. Juklová Anna	český jazyk a literatura, dějepis, psychologie, základy společenských věd	juklova.anna@ssospolicka.cz
Mgr. Vargová Lucie	německý jazyk, veřejná správa, právo, právní administrativa	vargova.lucie@ssospolicka.cz
Bc. Utz Blanka, MBA	ekonomika a finanční vzdělávání, obchodní provoz, zbožíznalství, právo, právní administrativa, veřejná správa, účetnictví	utz.blanka@ssospolicka.cz
Mgr. Veselý Jan	Informační a komunikační technologie, hospodářský zeměpis, základy společenských věd	vesely.jan@ssospolicka.cz
Mgr. Zunková Zita	anglický jazyk	zunkova.zita@ssospolicka.cz

Pedagogičtí pracovníci pro odborný výcvik		
Pucharová Iva	učitel OV-kosmetické služby	pucharova.iva@ssospolicka.cz
Sedliská Michaela	učitel OV-kosmetické služby	sedliska.michaela@ssospolicka.cz
Hřebejková Michaela	učitel OV-kosmetické služby	hrebejkova.michaela@ssospolicka.cz
Šrámková Zdenka	učitel OV-rekondiční a sportovní masér	sramkova.zdenka@ssospolicka.cz
Křivánek Jaromír	učitel OV-rekondiční a sportovní masér	krivanek.jaromir@ssospolicka.cz
Malá Světlana	učitel OV-rekondiční a sportovní masér	mala.svetlana@ssospolicka.cz
Simona Borská	učitel OV-rekondiční a sportovní masér	borska.simona@ssospolicka.cz

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:35/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

Ester Ošťádalová	učitel OV-rekondiční a sportovní masér	ostadalova.ester@ssospolicka.cz
Fučíková Olga	učitel OV-kadeřník	fucikova.olga@ssospolicka.cz
Burešová Michaela	učitel OV-kadeřník	buressova.michaela@ssospolicka.cz
Říhová Radka	učitel OV-kadeřník	rihova.radka@ssospolicka.cz
Chadimová Hana	učitel OV-kadeřník	chadimova.hana@ssospolicka.cz
Bc.Zuzana Dočekalová	učitel OV-kadeřník	docekalova.zuzana@ssospolicka.cz

Vedoucí ekonomicko-správního úseku		
Svobodová Lucie	vedoucí ekonomicko-správního úseku	svobodova.lucie@ssospolicka.cz
Asistent pedagoga		
Hasil Robert		hasil.robert@ssospolicka.cz

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:36/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

VII. Učební plány

Učební plán – odborné předměty ve školním roce 2026/2027 – denní forma vzdělávání
Viz Příloha č. 1

Učební plán – všeobecně vzdělávacích předměty ve školním roce 2026/2027 – denní forma vzdělávání
Viz Příloha č. 2

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo: 37/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

XIII. KONZULTAČNÍ HODINY UČITELŮ

KONZULTAČNÍ HODINY UČITELŮ TEORIE

školní rok 2026/2027 od 1. 9. 2026

učitel	sudý týden	lichý týden
Mgr. Dvořáková Ivana	pondělí 13,30 -14,15	středa 7:10-7:50
Mgr. Hegrová Lenka	středa 13:30 - 14:15	středa 13:30 - 14:15
Mgr. Juklová Anna	čtvrtek 13:30 - 14:15	středa 14:15 - 15:00
Bc. Kilian Jakub	středa 14:15 - 15:00	úterý 13:30 - 14:15
Ing. Kilian David	úterý 13:30 - 14:15	pondělí 13:30 - 14:15
Bc. Komínek Jakub	pondělí 14:15 - 15:00	čtvrtek 13:30 - 14:15
Mgr. Kropelová Hana	pondělí 15:00 - 15:45	úterý 14:15 - 15:00
Bc. Králíčková Lucie Dis.	pondělí 13:30- 14:15	úterý 14:15 - 15:00
Bc. Křenková Magdalena	pondělí 14:15 - 15:00	středa 13:30 - 14:15
Mgr. Michalec Pavel	středa 13:50 - 14:35	středa 15:05 - 15:50
Bc. Petříček Jakub	pondělí 14:15 - 15:00	čtvrtek 13:30 - 14:15
Mgr. Petr Jan	středa 13:25 - 14:10	středa 11:40 - 12:25
Mgr. Povolná Andrea	úterý 14:15 - 15:00	středa 7:10 - 7:55
MVDr. Poutník Vladimír	pátek 13:30 -14:15	pátek 13:30 - 14:15
Mgr. Rössler Aleš	úterý 15.05-15.50	úterý 13:25 - 14:10
Svoboda Dominik	pondělí 14:15 - 15:00	pondělí 14:15 - 15:00
Mgr. Smolek Tomáš	čtvrtek 13:30 - 14:15	středa 14:15 - 15:00
MgA. Šmíd Martin	Pondělí 10:40 - 13:20	Pondělí 12:25 - 13:20
Bc. Utz Blanka, MBA	středa 13:30 - 14:15	pondělí 14:15 - 15:00
Mgr. Vargová Lucie	úterý 15.05-15.50	pondělí 13:30 - 14:15
Mgr. Veselý Jan	Pondělí 14:15 - 15:00	Pondělí 13:25 - 14:10
Mgr. Zunková Zita	pondělí 13,30 -14,15	pondělí 13,30 -14,15

Konzultace lze s jednotlivými učiteli domluvit i na jinou dobu

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo: 38/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

KONZULTAČNÍ HODINY UČITELŮ ODBORNÉ VÝCVIKU

školní rok 2026/2027 OD 1. 9. 2026

učitel	sudý týden	lichý týden
Příjmení a jméno		
Borská Simona	čtvrtek 14:10 /R4/	středa 14:10 /R4/
Burešová Michaela	pondělí 15:30 - 16:15 Růže	čtvrtek 15:30 - 16:15 Růže
Dočekalová Zuzana	čtvrtek 15:30 - 16:15 Růže	pondělí 15:30 - 16:15
Fučíková Olga	středa 14:30 - 15:15 liboháj	čtvrtek 14:30 - 15:15 liboháj
Chadimová Hana	čtvrtek 14:10 /L6/	úterý 14:10 /L6/
Hřebejková Michaela	čtvrtek 9:00 - 9:45	čtvrtek 9:00 - 9:45hod.
Křivánek Jaromír	čtvrtek 13:25 /L2/	středa 13:25 /L2/
Malá Světlana	čtvrtek 13:25 /L5/	středa 13:25 /L5/
Ošťádalová Ester	středa 16:30 - 17:15	čtvrtek 16:30 - 17:15
Pucharová Iva	úterý 12:30 - 13:15 hod.	úterý 12:30 - 13:15hod.
Říhová Radka	středa 14:30 - 15:15	středa 14:30 - 15:15
Sedliská Michaela	úterý 13:30 - 14:15 hod.	středa 13:25 /R1/

Speciální a sociální pedagog

Mgr. Nad'a Jelínková

jelinkova.nada@ssospolicka.cz

[722 561 646](tel:722561646)

Konzultační hodiny (relaxační místnost)
dle domluvy bude vyvěšeno a webu

Výchovná a kariérová poradkyně

Mgr. Zita Zunková

zunkova.zita@ssospolicka.cz

603 417 953

Konzultační hodiny (kancelář zástupkyně ředitelky)
čtvrtek 13:30 - 15:00 (sudý i lichý týden)

Metodik prevence rizikového chování

Mgr. Povolná Andrea

andrea.povolna@ssospolicka.cz

Konzultační hodiny (relaxační místnost)

Pondělí (lichý týden) 13:25 - 14:10

Středa (sudý týden) 7:10 - 7:55

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo: 39/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

Metodik prevence rizikového chování

Ing. David Kilian

kilian_david@ssospolicka.cz

Konzultační hodiny (relaxační místnost)

Středa (lichý týden) 13:25 - 14:10

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo: 40/40
PLÁN ČINNOSTI 2026/2027	Vydání: 1

IX. SEZNAM NEVEŘEJNÝCH PŘÍLOH PLÁNU ČINNOSTI ŠKOLY

*Přílohy jsou uloženy u ředitelky školy a jednotlivých pracovníků, kteří je sestavili

Učební plány - Přílohy č. 1, 2, 3 viz S_35/2026 (2026/2027)

Rozvrhy denní - Příloha č. 4 viz S_36/2026 (2026/2027)

Plán kontrolní a hospitační činnosti ZŘŠ viz S_26/2026 (2026/2027)

Plán kontrolní činnosti VESÚ viz S_28/2026 (2026/2027)

Plán kontrolní činnosti ředitelky viz S_29/2026 (2026/2027)

Plány metodických komisí viz S_37/2026 (2026/2027)

Plán školního poradenského pracoviště – viz S_17/2026 (2026/2027)

Plán činnosti výchovného poradenství – viz S_18/2026 (2026/2027)

Plán činnosti metodika prevence rizikového chování– viz S_14/2026 (2026/2027)

Plán činnosti karirového poradenství – viz S_20/2026 (2026/2027)

Plán činnosti koordinátora environmentální výchovy - viz S_21/202 (2026/2027)

Plán vzdělávání pracovníků – viz S_21/2026 (2026/2027)

Úvazky učitelů – viz S_38/2026 (2026/2027)

Provozní doby školních salonů