

Charakteristika oboru:

Chceš v budoucnosti úspěšně podnikat nebo se uplatnit v ekonomické sféře v různých firmách, bankách, pojišťovnách, státních úřadech?

- naučíš se zpracovávat účetní doklady, účetní výkazy a daňová přiznání, osvojíš si techniku a metody účtování
- budeš tvořit obchodní, právní, personální a interní písemnosti a pracovat s programovým vybavením používaným v profesní oblasti

CO SE ZDE NAUČÍŠ?

- základní manažerské a marketingové dovednosti
- různé výpočty z oblasti hospodaření firmy
- orientovat se v daňových zákonech
- vést daňovou evidenci
- základy účetnictví pro podnikatele – teorie i praktické příklady
- základy účetnictví pro podnikatele – teorie i praktické příklady
- základy mzdového účetnictví – mzdové výpočty, evidence a účtování mezd a srážek ze mzdy
- provádět účetní uzávěrku, sestavovat účetní závěrku a pracovat v účetním softwaru
- vyhotovování různých písemností podle normy
- ovládat klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou

UPLATNĚNÍ PO STUDIU:

Absolventi se uplatní při výkonu ekonomické, provozně-ekonomické, obchodní a administrativní činnosti. Získané znalosti a dovednosti uplatní při řízení vlastní firmy především v profesní oblasti, pro kterou se připravovali v předcházející přípravě v konkrétním učebním oboru. Absolventi mohou pokračovat ve studiu na vyšších odborných školách nebo vysokých školách, zejména v ekonomicky zaměřených oborech vzdělání.