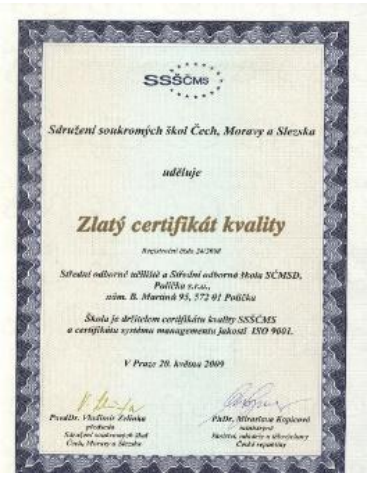
Školní vzdělávací program
KOSMETICKÉ SLUŽBY

Obor vzdělání
69–41–L/01 KOSMETICKÉ SLUŽBY



Obsah

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE **4**

2. PROFIL ABSOLVENTA **5**

2.1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE 5
2.2. POPIS UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA V PRAXI 5
2.3. VÝČET KOMPETENCÍ ABSOLVENTA 5
2.4. ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ, POTVRZENÍ DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ, STUPEŇ DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ 11
2. 5. VAZBA KURIKULA ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ NA NÁRODNÍ SOUSTAVU KVALIFIKACÍ (NSK) 11

3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU **12**

3.1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE 12
3.2. POPIS CELKOVÉHO POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ 12
3. 3. ORGANIZACE VÝUKY 23
3. 4. ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ 24
3. 5. VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH 31
3. 6 REALIZACE BOZP A POŽÁRNÍ PREVENCE 35
3. 7. PODMÍNKY PRO PŘIJÍMÁNÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ 37
3. 8 ZPŮSOB UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ 39
3.9 REALIZACE DALŠÍCH VZDĚLÁVACÍCH A MIMOVYUČOVACÍCH AKTIVIT PODPORUJÍCÍCH ZÁMĚR ŠKOLY A MEZIPŘEDMĚTOVÉ KOMISE 40

4. UČEBNÍ PLÁN **41**

4. 1.IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE 41
4.2.TABULKY 41
4.2.1.Učební plán; forma: denní 41
4.2.2.Přehled využití týdnů v období září až červen (počet týdnů ve školním roce), ... 43
Forma denní 43
4.2.3.Učební plán; forma: dálková 43
4.2.4. Přehled využití týdnů v období září až červen (počet týdnů ve školním roce), forma: dálková 44

5. PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP **45**

DENNÍ FORMA **45**

DÁLKOVÁ FORMA **48**

6. UČEBNÍ OSNOVY **50**

6. 1.POVINNÉ PŘEDMĚTY 50
ČESKÝ JAZYK A LITERATURA 51
CIZÍ JAZYK 1 – ANGLICKÝ JAZYK 73
CIZÍ JAZYK 2 – NĚMECKÝ JAZYK 100
ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD 119
DĚJEPIS 133
MATEMATIKA 142
ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD 164
INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 178
TĚLESNÁ VÝCHOVA 189
ESTETICKÁ A VÝTVARNÁ VÝCHOVA 210
EKONOMIKA A FINANČNÍ VZDĚLÁNÍ 218
ZDRAVOVĚDA 227
VÝŽIVOVÉ PORADENSTVÍ 235
KOSMETIKA 241
MATERIÁLY KOSMETICKÉ 254
ODBORNÝ VÝCVIK 261
ODBORNÁ PRAXE 284

7. POPIS PERSONÁLNÍHO A MATERIÁLNÍHO ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY 293

7.1. POPIS PERSONÁLNÍHO ZAJIŠTĚNÍ 293
7.2. POPIS MATERIÁLNÍHO ZAJIŠTĚNÍ 293
7.2.1.Teoretické vyučování 293
7.2.2.Praktické vyučování 294
7.2.3.Ostatní prostory 295

8. SPOLUPRÁCE ŠKOLY SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY 295

1. Základní identifikační údaje

Název a adresa školy:
Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o.,
nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička

Zřizovatel:
Svaz českých a moravských spotřebních družstev,
U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov

Název školního vzdělávacího programu:
Kosmetické služby

Kód a název oboru vzdělání:
69-41-L/01 KOSMETICKÉ SLUŽBY

Stupeň poskytovaného vzdělání:
střední vzdělání s maturitní zkouškou
kvalifikační úroveň EQF 4

Délka a forma vzdělávání:
čtyřletý vzdělávací program, denní forma vzdělávání
pětiletý vzdělávací program, dálková forma vzdělávání

Jméno ředitelky školy:
Ing. Marcela Mrázová

Kontakty pro komunikaci se školou:
tel: 461 725 935
e-mail: info@ssospolicka.cz
web: www.ssospolicka.cz

Platnost ŠVP s účinností:
od 1. 9. 2024 počínaje 1. ročníkem
schváleno Školskou radou dne 26. 8. 2024
jednací číslo 2275/24

schválila: …….
Ing. Marcela Mrázová

2. Profil absolventa

2.1. Základní identifikační údaje

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o.
	nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev,
	U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

2.2. Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent oboru Kosmetické služby se uplatní jako zaměstnanec i jako živnostník ve středně velkých i malých provozovnách, studiích a salonech. Dále v oblasti kosmetických služeb a v oblastech péče o tělo. Disponuje navíc odbornými znalostmi a dovednostmi získanými v nadstandardních kurzech a odborných školeních pořádaných školou a zakončených vydáním certifikátu. Tyto složky vzdělání jsou zaměřené na vyšší úroveň kosmetické péče a nové postupy při jejím poskytování.

Může zastávat tyto typové pozice: kosmetička, pedikér/ka nebo manikér/ka. Je adaptabilní a dokáže se přizpůsobit změnám požadavků na svou práci a rozšiřovat možnosti svého uplatnění dalším profesním vzděláváním. Má solidní základ k celoživotnímu vzdělávání, včetně případné rekvalifikace nebo vzdělávání pro další, i odlišné profese.

Po úspěšném absolvování maturitní zkoušky se může ucházet o přijetí k dalšímu vzdělávání.

2.3. Výčet kompetencí absolventa

Vzdělávání v ŠVP směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žák vytvořil následné kompetence:

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná
- i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si
- vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní apracovní podmínky apodle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn. že absolventi by měli:
- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit,
- popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;

- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné na duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

ODBORNÉ KOMPETENCE

V rámci výuky jsou uplatňovány tyto kompetence:

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce, chápali ji jako nedílnou součást péče o zdraví své ispolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- získali vědomosti o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem
- na životní prostředí.

Vykonávat odborné činnosti při poskytování kosmetických služeb, tzn. aby absolventi:

- zvolili a použili vhodný způsob kosmetického ošetření v souladu s typem a aktuálním stavem pleti, požadavky zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, technologickými postupy a estetickými zásadami, základními znalostmi z dermatologie, módními trendy a novými vědeckými poznatky;

- kvalifikovaně prováděli ošetření pleti, samostatné kosmetické úkony, manikúru a pedikúru;
- prováděli denní, večerní a slavnostní líčení s ohledem na osobnost zákazníka a v souladu s módními trendy;
- obsluhovali přístrojové vybavení provozovny a prováděli běžnou údržbu používaných zařízení a pomůcek;
- poskytovali poradenskou službu, propagovali nové postupy kosmetického ošetření;
- samostatně organizovali svou práci;
- zvyšovali si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěží v kosmetice a manikúře.

Volit a používat přípravky v souladu s technologickými postupy, tzn. aby absolventi:

- vhodně volili a správně aplikovali přípravky podle jejich vlastností a možností použití s ohledem na aktuální stav pleti;
- bezpečně manipulovali s přípravky a volili vhodné podmínky a způsoby jejich uskladnění a způsoby bezpečné likvidace po skončení jejich životnosti;
- sledovali nabídku nových přípravků a možnosti jejich použití a vhodným způsobem doporučovali nové přípravky zákazníkům;
- motivovali zákazníka k nákupu přípravků odborným zdůvodněním potřeby každodenní domácí péče o pleť, ruce a nohy.

Uplatňovat zdravotní a estetické požadavky a zásady hygieny při poskytování kosmetických služeb, tzn. aby absolventi:

- rozpoznali závažné onemocnění kůže, nehtů na rukou a nohou a chorobné stavy horních a dolních končetin a včas doporučili návštěvu lékaře;
- posoudili vhodnost poskytnutí kosmetické péče z hlediska vyskytujících se chorob kůže, nehtů a celkového interního onemocnění;
- důsledně dodržovali zdravotně-hygienické předpisy, dodržovali zásady osobní a provozní hygieny;
- propagovali zdravý životní styl a správnou výživu;
- rozvíjeli vlastní výtvarné činnosti a zdokonalovali se v provádění návrhové kresby
- denního, večerního a fantazijního líčení;
- rozvíjeli estetické cítění a uplatňovali estetická hlediska při poskytování kosmetických služeb i v každodenním životě.

Jednat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery, tzn. aby absolventi:

- vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům;
- vhodně navazovali kontakt se zákazníky, uměli s nimi hovořit a naslouchat jim, vytvářeli přátelskou atmosféru;
- dokázali řešit nezvyklé a problémové situace ve styku se zákazníky, spolupracovníky i obchodními partnery;
- dovedli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví;
- rozvíjeli soustavně svoji osobnost a pečovali o svůj vzhled a osobní hygienu.

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v kosmetických službách, tzn. aby absolventi:

- využívali marketingové nástroje k prezentaci firmy a nabídce kosmetických služeb, organizovali průzkum trhu a výsledky vyhodnocovali a aplikovali;
- orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení provozu;
- sjednávali nákup přípravků používaných ke kosmetické péči;
- zhotovovali ceníky úkonů a kalkulovali spotřebu a prodejní cenu nabízených přípravků;
- prodávali kosmetické přípravky;
- vyhotovovali obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou;
- využívali počítačové programy vytvořené pro oblast kosmetických služeb.

2.4. Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Způsob ukončení studia: maturitní zkouška konaná dle platné legislativy.

Potvrzení dosaženého vzdělání: vysvědčení o maturitní zkoušce

Absolvent dosáhne stupně vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkoušky

2. 5. Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací (NSK)

Odborné kompetence absolventa v RVP pro tento obor vzdělání zohledňují rovněž požadavky trhu práce vycházející z NSK – ze standardů úplné profesní kvalifikace (dále jen ÚPK), popř. profesní kvalifikace (dále jen PK) – a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu. Lze jich dosahovat průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu 14 vzdělávacího procesu, zejména při praktické přípravě s ohledem na kvalitu výsledků vzdělávání.

Název ÚPK	Kód ÚPK	EQF
Kosmetička	69-99-M/13	4

ÚPK a její skladbu z PK lze nalézt na:
http://www.narodnikvalifikace.cz/kvalifikace-1825-Kosmetička.

V případě, že si škola bude vytvářet užší specializaci (zaměření) školního vzdělávacího programu (ŠVP) s ohledem na požadavky trhu práce v daném regionu, doporučujeme využívat profesní kvalifikace NSK z oblasti Osobní a provozní služby. Přehled PK z této oblasti je k dispozici na: http://www.narodnikvalifikace.cz/vyber-kvalifikace/profesni-kvalifikace/skupiny-oboru35/pouze-platne-ano/pouze-s-terminy-zkousek-ne/seradit-1v/ku-1-8.

3. Charakteristika školního vzdělávacího programu

3.1. Základní identifikační údaje

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o. nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4

3.2. Popis celkového pojetí vzdělávání

Denní forma vzdělávání:

ŠVP oboru Kosmetické služby je zpracován na základě RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby s přihlédnutím k připomínkám sociálních partnerů a metodickým materiálům MŠMT. Charakteristickým rysem přípravy je solidní všeobecné a široce koncipované profesní vzdělání. Cílem je výchova všestranně vzdělaného absolventa, který se dobře uplatní na trhu práce, je adaptabilní a je připraven k dalšímu, celoživotnímu vzdělávání.

Pro uskutečňování tohoto cíle je nezbytná provázanost teoretického a praktického vyučování, jednotnost pedagogů v požadavcích na znalosti, dovednosti a chování žáků a spojení výuky s reálnými pracovními podmínkami. Žáci jsou soustavně vedeni k samostatnosti, slušnému chování a profesní i obecné komunikaci.

Metodické postupy

Učitelé volí různé metody práce v závislosti na předmětu, učivu a jeho náročnosti, na věku žáků a na ročníku, který právě absolvují, a na studijní úrovni třídy, vždy podle konkrétní situace a s ohledem na možnosti školy. Metody výuky jsou upřesněny v rámci osnov jednotlivých předmětů. Obecně platí, že v nižších ročnících a na počátku tematických celků převažuje frontální výuka, doplněná samostatnou aktivitou žáků. Tento poměr se v průběhu vzdělávání mění ve prospěch samostatné práce žáků. Je kladen důraz na studijní čtení, čtenářskou gramotnost, práci s informacemi, včetně využívání informatických technologií a na týmovou práci. Rozvíjeny jsou sociálně komunikativní dovednosti formou řízeného rozhovoru, diskuze, polemiky s asertivní obhajobou postojů. Učitelé vytvářejí pro žáky pracovní listy ke konkrétním tematickým okruhům, které v učebnicích nejsou zpracovány, nebo jimi aktualizují učivo. Příklady jsou vybírány z hlediska životních zkušeností žáků, plní zároveň formativní cíle vzdělávání.
V praktickém vyučování se uplatňují především postupy vedoucí k získání dovedností, jistoty, ztráty ostychu, a k profesnímu vystupování. Většinou se uplatňuje model: instruktáž, výklad - předvedení -

nácvik - opakování a cvičení - samostatná práce - hodnocení a klasifikace. Výuka v Odborném výcviku učí žáky odborným dovednostem, vhodným technologickým postupům a používání kosmetických přípravků v péči o pleť, které navazují na vědomosti získané v teoretickém vyučování. Formuje profesionální návyky a kultivované jednání se zákazníky. Zajišťuje přípravu žáků pro výkon běžných kosmetických činností, manikúry, pedikúry a masáží celého těla, včetně používání přístrojů, pracovních nástrojů a vybavení kosmetických pracovišť, nutných k jejich provádění.

V praktickém vyučování jsou uplatňovány vedle klasických metod výuky také metody rozvíjející tvůrčí schopnosti, samostatnost a aktivní přístup žáků k osvojování odborných dovedností a jejich spojování s poznatky získanými v odborných předmětech, zejména metody problémové, inscenační a simulační. Kreativita a motivace žáků k uplatňování originálních přístupů a řešení úkolů jsou podporovány účastí v národních i mezinárodních soutěžích. Důraz je kladen na využívání informačních technologií zavedením Internetu na všechna školní skupinová pracoviště odborného výcviku a na využití vhodného softwaru v poradenské službě pro navrhování líčení a celkové úpravy zákazníka. Výuka je doplněna pořádáním nadstandardních odborných seminářů, školení a kurzů zakončených vydáním certifikátu, zejména kurzu mikromasáže očního okolí a vizážistického kurzu.

Důraz je kladen na získání dovedností, důsledně je uplatňována zpětná vazba, žáci jsou vedeni k sebehodnocení, reálnému hodnocení svých schopností a kladení přiměřených cílů.
Významnou součástí vzdělávání jsou motivační součásti jako soutěže, (pravidelná účast ve školním kole soutěže odborných dovedností Polička a v dalších: Kalibr Cup Lanškroun, Karolina Cup Jihlava, Harmonie Brno, WORLD OF BEAUTY & SPA, nail-art, make-upu, Praha), prezentace prací žáků a účast v projektech. Projekty vznikají v předmětech na základě poznání možností, schopností a zájmů žáků (zahrnují zpravidla několik předmětů, využívají mezipředmětové vztahy a realizují se v nich průřezová témata). V těchto projektech se využívají klíčové i odborné kompetence a jsou jimi realizovaná průřezová témata. V hodinách jsou využívané podněty z olympiád všeobecně vzdělávacích předmětů hlavně jako rozšiřující aktivity pro nadané žáky. Pro zpestření a pro lepší propojení teorie s praxí jsou organizovány exkurze jednak stálé (např. Poličská knihovna v 1. ročníku), jednak podle aktuálních možností.

Způsoby rozvoje odborných a klíčových kompetencí

Klíčové a odborné kompetence jsou rozvíjeny ve všech předmětech. V souladu s cíli kvality naší školy uplatňují učitelé nové metody a využívají moderní didaktickou techniku, aby žákům z různých společenských a sociálních vrstev bylo umožněno dosáhnout co nejlepších výsledků.

Učitelé během výuky kladou důraz na porozumění výkladu a používaných textů, na práci s textem a vyhledávání informací, zadávají úkoly, které vyžadují kombinace informací z různých zdrojů. Kladou otevřené otázky, zadávají problémové úlohy a úlohy rozvíjející tvořivost a při řešení úloh vytvářejí prostor pro vzájemnou komunikaci a tvůrčí spolupráci žáků k jejich řešení. Zároveň jsou žáci vedeni k naslouchání názorům druhých a k asertivní obhajobě vlastních postojů, učitelé pracují s chybou jako prostředkem ke zlepšení. Žáci jsou vedeni k toleranci odlišných kulturních zvyklostí jiných lidí, k vědomému odbourávání xenofobních postojů. Učitelé sledují výkony žáků, radí jim individuálně jak se zlepšit, oceňují pokrok v rámci individuálních schopností žáků. Učitelé trvají na dohodnutých pravidlech chování a pracovní kázně, na správných technologických postupech praktických činností a na dohodnutých nebo daných termínech a kvalitě odevzdávaných úloh. Učitelé umožňují žákům účast v projektech a soutěžích, umožňují jim prezentovat výsledky práce, vedou je ke komunikaci s dospělými ve škole i mimo ni Vedou žáky k dodržování bezpečnosti při práci a k šetrnému přístupu k životnímu prostředí. Vedou žáky k tomu, aby si uvědomovali vlastní zodpovědnost za své výsledky.
Důležitou součástí rozvoje klíčových i odborných kompetencí je odborná praxe, která umožňuje uplatnit získané kompetence v reálném prostředí.

Jedná se o tyto kompetence, jejichž konkrétní realizace vychází z části 2. 3 a je popsaná a rozvedená v preambulích jednotlivých předmětů.

Klíčové kompetence

Kompetence k učení
Kompetence k řešení problémů
Komunikativní kompetence
Personální a sociální kompetence
Občanské kompetence a kulturní povědomí
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
Matematické kompetence
Digitální kompetence

Odborné kompetence

Vykonávat odborné činnosti při poskytování kosmetických služeb
Volit a používat přípravky v souladu s technologickými postupy
Uplatňovat zdravotní a estetické požadavky a zásady hygieny při poskytování kosmetických služeb
Jednat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery
Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v kosmetických službách
Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

Způsoby začlenění průřezových témat

Konkrétní zařazení a způsoby plnění okruhů průřezových témat jsou zapracovány v učebních osnovách jednotlivých předmětů a v tematických plánech. Témata jsou realizována ve všech předmětech, vždy v kontextu s učivem a aktuální situací. Zároveň prostupují dalšími školními akcemi - vycházky zaměřené na poznání přírody a vedení žáků k udržování pořádku a čistoty ve škole, v jejím okolí a na veřejných místech, třídění odpadu, využití druhotných surovin, projekty zaměřené na aktuální dění v oblasti ochrany přírody, přírodních katastrof a jejich příčin (PT Člověk a životní prostředí), návštěvy úřadu práce a besedy s jeho pracovníky, získání osvědčení Europass, činnost studijní poradkyně (Člověk a svět práce), poučení o chování v krizových situacích a jeho nácvik, různé akce se zdravotní a bezpečnostní tematikou, účast v projektech, které předpokládají znalost práce s informačními technologiemi.(Akce jsou pořádány podle aktuálních možností a nabídky a jejich výčet je součástí výroční zprávy).

Vzhledem k charakteru oboru je zdůrazněno PT Občan v demokratické společnosti V rámci programu prevence sociálně patologických jevů pro celou školu je kladen důraz na komunikaci, kooperaci a zdravý životní styl. V oblasti prevence se jedná o průběžný program zpracovaný metodikem prevence sociálně patologických jevů, který je zaměřený na osobnostní a sociální rozvoj a výcvik v sociálně komunikativních dovednostech. Program je určen pro žáky i pedagogické pracovníky školy a má vést k pozitivní změně klimatu školy s minimem kázeňských problémů žáků ve škole i mimo školu. Konkrétní aplikace průřezovým tématem Občan v demokratické společnosti je vytváření demokratického ovzduší ve škole, třídě, ve spolupráci, účasti a dialogu. Konkrétní je činnost zaměřena především na oblast drogové prevence a prevence, případně na rychlé odhalení a řešení projevů šikany. Školní vzdělávací program se opírá o znalost osobnosti žáků, jejich názorů a postojů, o zapojování žáků a školy do aktivit, které vedou k poznání demokracie v praxi, k mediální gramotnosti, řešení modelových kontroverzních situací, k vhodnému chování v praktickém vyučování, k odpovědnosti za sebe a za svůj život v běžných, ale hlavně v krizových situacích.

Ve škole je důležitá spolupráce vedení školy, výchovné poradkyně, metodika prevence sociálně patologických jevů, učitelů odborného výcviku a ostatních pedagogů. K realizaci PT je využíváno aktuálních nabídek akreditovaných školicích center.

Dalším zdůrazněným klíčovým tématem je PT Člověk a svět práce. Jeho realizace probíhá v rámci výuky odborného výcviku, odborné praxe a ostatních, zvl. odborných předmětů, předmětů

zaměřených na komunikaci mluvenou (příprava na přijímací pohovor, sebeprezentace) i písemnou (žádost o zaměstnání, motivační dopis, strukturovaný životopis). Téma je realizováno i dalšími, výše uvedenými školními akcemi a besedami a exkurzemi. Cílem je připravit žáky tak, aby se dokázali orientovat na trhu práce a v možnostech uplatnění, včetně možností celoživotního vzdělávání.

V rámci PT člověk a digitální svět jsou žáci připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese v oblasti služeb), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života. Dovednosti v oblasti digitálních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula, jsou tedy rozvíjeny a požadovány ve všech předmětech. To umožňuje vybavení školy PC, Wi-Fi a dataprojektory, odpovídajícím softwarem stejně jako umožnění dálkového přístupu k výukovým materiálům. Obsah PT vymezuje příslušná klíčová kompetence a vzdělávací oblast. PT je realizováno především v samostatném vyučovacím předmětu IKT převážně všeobecně vzdělávacího charakteru a prostupuje všemi předměty včetně Odborného výcviku. Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače pro potřeby dalšího vzdělávání a pro účely uplatnění se v praxi. Žáci se učí běžně pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky, vyhledávat, zpracovávat, uchovávat i předávat informace prakticky nezávisle na časových, prostorových, či kvantitativních omezeních.

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- měli vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Výchova k odpovědnému a aktivnímu občanství v demokratické společnosti zahrnuje vědomosti a dovednosti z těchto oblastí:
- osobnost a její rozvoj;
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů;
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství;
- stát, politický systém, politika, soudobý svět;
- masová média;
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita;
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život.

Těžiště realizace průřezového tématu se předpokládá:

- v důsledně a promyšleně prováděné etické výchově, vedoucí k občanským ctnostem (humanita, láska k lidem, soucítění, přátelství, pomoc, odpovědnost, spolupráce, aktivita pro dobré věci…). Občanské ctnosti úzce souvisejí s tím, jaký je člověk ve svém
- soukromí – v neveřejné oblasti svého prožívání a jednání. Ke skutečnému lidství a dobré morálce, projevující se v prosociálním chování, by měly vést všechny vyučovací předměty všechny složky školního kurikula, a to především použitím prožitkové výukové strategie, která obsahuje přijetí žáka učitelem i skupinou žáků, pozitivní motivaci, prožitek žákova úspěchu.
- Cílem je kladný přístup žáka k sobě samému a z toho pramenící kladný přístup žáka k životu, k ostatním lidem, k živé i neživé přírodě, ke kulturním a jiným hodnotám, které lidé vytvářejí;
- ve vytvoření demokratického klimatu školy (např. dobré přátelské vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem);
- v náležitém rozvržení prvků průřezového tématu do jednotlivých částí školního vzdělávacího programu včetně plánované činnosti žáků mimo vyučování;
- v cílevědomém úsilí o dobré znalosti a dovednosti žáků, které jsou nezbytně potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání; tyto vědomosti a dovednosti budou žáci nejvíce získávat ve vyučovacích předmětech zaměřených na výchovu k občanství a společenskovědní vzdělávání, tedy např. v občanské nauce, v základech společenských věd nebo v dějepisu;
- v promyšleném a funkčním používání strategií výuky, např. používání aktivizujících metod a forem práce ve výuce, jako je problémové a projektové učení, kooperativní učení různé diskusní a simulační metody, metody směřující k rozvoji prosociálního chování, k rozvoji funkční gramotnosti žáků (tj. schopnost číst textový materiál s porozuměním, interpretovat jej, hodnotit a používat pro různé účely) atp.;
- v realizaci mediální výchovy.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:
- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména rozvojem těchto kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů;
- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry;
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací;
- komunikační dovednosti a sebeprezentace;
- otevřenost vůči celoživotnímu učení.

Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:
- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebeprezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
  představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Obsah kariérového vzdělávání je možné rozdělit do několika tematických okruhů:

1. Individuální příprava na pracovní trh
- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení;
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení;
  aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu.

2. Svět vzdělávání
- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace;
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

3. Svět práce
- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí;
- technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností;
- pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností;

- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.

4. Podpora státu ve sféře zaměstnanosti
- služby kariérového poradenství;
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce.

Člověk a digitální svět

Digitální technologie přinášejí vzdělávání řadu nových příležitostí. Schopnost bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě využívat digitální technologie pro učení, vzdělávání se a zvyšování vlastní kvalifikace, stejně jako při práci, občanských aktivitách i ve volném čase je jedna z klíčových kompetencí a je nezbytná pro schopnost celoživotního učení i zapojení absolventů do společenského a pracovního života.
Cílem tématu je začlenit digitální technologie do výukových aktivit a do života školy a propojit formální výuku se zkušenostmi žáků z jejich neformálních vzdělávacích aktivit a učení mimo školu. Důležitým předpokladem rozvoje digitálních dovedností žáků i formování jejich postojů a hodnot souvisejících s využíváním digitálních technologií je promyšlené a plánované využívání digitálních technologií ve výuce různých předmětů tak, aby měli žáci dostatek příležitostí učit se s nimi bezpečně, tvořivě pracovat a diskutovat o možnostech i rizicích jejich využití.

<u>Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu</u>
Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáky digitálními kompetencemi, ty mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Digitální kompetence chápeme jako průřezové klíčové kompetence, tj. kompetence, bez kterých není možné u žáků plnohodnotně rozvíjet další klíčové kompetence. Jejich základní charakteristikou je aplikace – využití digitálních technologií při nejrůznějších činnostech, při řešení nejrůznějších problémů.
- V jazykovém vzdělávání a komunikaci jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.
- Ve společenskovědním vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby vnímali postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu.
- V přírodovědném vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby pracovali s digitálními technologiemi při vytváření modelů, při badatelských a experimentálních činnostech a jejich prezentaci, při zpracování a vyhodnocování získaných údajů, při analýze a řešení přírodovědných problémů a při komunikaci, vyhledávání a interpretaci přírodovědných informací.
- Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při práci s matematickým modelem a při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě, při řešení problémů, včetně diskuse a prezentace výsledků těchto řešení.
- V estetickém vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli při tvořivých činnostech schopni využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria.
- Oblast vzdělávání pro zdraví vybaví žáky také znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost při používání digitálních technologií.

- Informatické vzdělávání vede žáky k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji informatického myšlení žáků, které uplatní při řešení i neinformatických problémů.
- V ekonomickém vzdělávání jsou žáci vedeni k tomu, aby využívali vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů (mzdy, RPSN aj.), pro jejich zobrazování (trendy nabídky a poptávky, podnikatelský záměr, rozpočet apod.) a aby používali dostupné aplikace k ekonomickým či pracovním účelům, např. k daňovým evidenčním povinnostem.
- V odborné oblasti jsou žáci vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti.

Obsah tématu a jeho realizace

Digitální kompetence, ke kterým jsou žáci vedeni, jsou v dnešní době nezbytné pro zaměstnatelnost, osobní naplnění a zdraví, aktivní a odpovědné občanství i sociální začlenění každého žáka.
Žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby:

- vyhledávali příležitosti k zapojení se do občanského života prostřednictvím vhodných digitálních technologií a služeb, např. při komunikaci s úřady; chápali význam digitálních technologií pro sociální začleňování, pro osoby s hendikepem, pro kvalitu života;
- kriticky posuzovali vývoj technologií a jeho vliv na různé aspekty života člověka, společnosti a životní prostředí; zvažovali příležitosti a rizika a snažili se rizika minimalizovat;
- běžně a samozřejmě využívali vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovali a měnili podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby;
- využívali digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji; budovali si osobní vzdělávací prostředí; byli schopni rozpoznat, kdy je třeba vlastní digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat, orientovali se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti; byli schopni podpořit ostatní v rozvoji jejich digitálních kompetencí a předat základní bezpečnostní rady a doporučení;
- s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytvářeli a spravovali své digitální identity; aktivně pečovali o svou digitální stopu, ať už ji vytvářejí sami, nebo někdo jiný;
- chránili sebe a ostatní před možným nebezpečím v digitálním prostředí; chránili digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením či zneužitím; při využívání digitálních služeb nejen v online prostředí posuzovali jejich spolehlivost a postupovali vždy s vědomím existence zásad ochrany osobních údajů a soukromí dané služby;
- při pohybu v online světě a při používání digitálních technologií předcházeli situacím ohrožujícím tělesné i duševní zdraví, přizpůsobovali své digitální i fyzické pracovní prostředí tak, aby bylo v souladu s ergonomií a bezpečnostními zásadami;
- znali a uplatňovali právní normy v digitálním prostředí včetně norem týkajících se ochrany citlivých12 a osobních údajů, duševního vlastnictví a kybernetické bezpečnosti;
- při interakcích v digitálním prostředí respektovali pravidla chování a jednali eticky, respektovali kulturní rozmanitost; aktivně vystupovali proti nepřijatelnému jednání v online světě; s daty získanými prostřednictvím různých nástrojů a služeb, v různém digitálním prostředí pracovali s ohledem na dobrou pověst svou i ostatních;
- navrhovali taková (bezpečná) řešení prostřednictvím digitálních technologií, která jim pomohou vylepšit postupy či technologie; dokázali druhým poradit s vyřešením technických problémů;

- vyjadřovali se za pomoci digitálních prostředků a vytvářeli a upravovali vlastní digitální obsah v různých formátech; měnili, vylepšovali a zdokonalovali obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávali data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používali různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotili, posuzovali jejich spolehlivost a úplnost;
- přizpůsobovali organizaci a uchování dat, informací a obsahu danému prostředí a účelu;
- komunikovali prostřednictvím různých digitálních technologií a přizpůsobovali prostředky komunikace danému kontextu;
- sdíleli prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními; používali digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí.

Průřezové téma je vhodné rozpracovat ve školním vzdělávacím programu v co nejužší vazbě na činnosti a témata v jednotlivých vyučovacích předmětech všeobecně vzdělávací i odborné složky vzdělávání. Základem je reagovat na změny ve společnosti, v profesních požadavcích a v pracovním prostředí způsobené rozvojem digitálních technologií a poskytnout žákům dostatek příležitostí, situací a kontextů, ve kterých se budou učit bezpečně a efektivně využívat různé digitální technologie.

Použití informačních a komunikačních technologií ve vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním.

Využívání ICT ve vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním je nutné přizpůsobit individuálním potřebám žáka, a to jak ve smyslu druhu nebo typu používaných produktů, tak rozsahu jejich uplatňování. Při posuzování těchto hledisek je nutné mj. vycházet z toho, jaké podpůrné nebo kompenzační technologie a produkty žák v průběhu předchozího vzdělávání využíval, na jaké úrovni je využívá a do jaké míry lze toto využívání dále zdokonalovat, aby co nejlépe reflektovaly individuální vzdělávací potřeby žáka. Při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu zdravotně znevýhodněného žáka je proto důležité vycházet z odborného hodnocení a doporučení školského poradenského zařízení, jehož je žák klientem, případně dalších odborných pracovišť, která se zabývají specializovanými technologiemi pro zdravotně znevýhodněné.

Výrobci prostředků informačních a komunikačních technologií vycházejí vstříc zdravotně znevýhodněným osobám a upravují tyto prostředky pro jejich specifické potřeby. Tělesně a zrakově postiženým lidem je k dispozici široké spektrum hardwarových a softwarových produktů, které usnadňují používání osobního počítače a umožňují jim tak komunikaci se světem, pomáhají jim vzdělávat se i pracovat. V oblasti hardwaru byly vyvinuty pomůcky pro jednodušší ovládání klávesnice počítačů, nahrazení části klávesnice pohybem myši, úpravy ovládání monitorů a nastavení tiskáren, řada přístrojů je nastavována vzdáleně prostřednictvím připojení k síti. Při potížích s používáním standardního rozložení klávesnice se používá rozložení alternativní (např. typu Dvorak). K použití těchto funkcí není zapotřebí žádné zvláštní vybavení. Bylo vyvinuto alternativní vstupní zařízení, jako je jednoduchý vypínač nebo vstupní zařízení ovládané nádechem a výdechem pro osoby, které nemohou používat myš ani klávesnici.

Pro potřebu nevidomých a slabozrakých byla vyvinuta komplexní řešení, která umožňují realizovat vstup i výstup dat pomocí externího zařízení pracujícího s Braillovým písmem, navíc v kombinaci s hlasovým výstupem.

V oblasti softwaru má většina operačních systémů již zabudované usnadňující funkce. Tyto funkce pomohou lidem, kteří mají problémy s používáním klávesnice nebo myši, jsou mírně zrakově postižení, či osobám s poškozeným sluchem. Usnadňující funkce je možné nainstalovat spolu s operačním systémem nebo je lze přidat později z instalačního disku. Vzhled a chování prostředí operačních systémů lze vzhledem k různým omezením zraku a pohybu upravit rovněž pomocí

ovládacích panelů a dalších vestavěných funkcí. Patří sem například nastavení barev a velikostí ikon a písma, hlasitosti a chování myši a klávesnice.
Mezi podpůrné aplikace dostupné pro běžné operační systémy patří například:

- programy pro osoby s postižením zraku, které mění barvu informací na obrazovce nebo informace na obrazovce zvětšují;
- programy pro nevidomé nebo osoby, které nemohou číst; tyto programy zprostředkují informace z obrazovky na externí zařízení v Braillově písmu nebo je převádějí do syntetizované řeči;
- programy, které dovolují „psát" pomocí myši nebo hlasu software, který umožňuje předvídat slova nebo fráze; tento software umožňuje rychlejší zadávání textu s menším počtem úhozů na klávesnici

Realizace průřezových témat se doplňuje s rozvojem klíčových a odborných kompetencí.

Dálková forma vzdělávání:

ŠVP oboru Kosmetické služby je zpracován na základě RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby s přihlédnutím k připomínkám sociálních partnerů a metodickým materiálům MŠMT. Charakteristickým rysem přípravy je solidní všeobecné a široce koncipované profesní vzdělání. Cílem je výchova všestranně vzdělaného absolventa, který se dobře uplatní na trhu práce, je adaptabilní a je připraven k dalšímu, celoživotnímu vzdělávání. Pro uskutečňování tohoto cíle je nezbytná provázanost teoretického a praktického vyučování, jednotnost pedagogů v požadavcích na znalosti, dovednosti a chování žáků a spojení výuky s reálnými pracovními podmínkami. Žáci jsou soustavně vedeni k samostatnosti, slušnému chování a profesní i obecné komunikaci, žáci dálkové formy vzdělávání mají možnost uplatnit a konzultovat zkušenosti z praxe.

Metodické postupy

Učitelé volí různé metody práce v závislosti na předmětu, učivu a jeho náročnosti, na věku žáků a ročníku, který právě absolvují, a na studijní úrovni třídy, vždy podle konkrétní situace a s ohledem na možnosti školy. Vzhledem k tomu, že žáci docházejí do školy na konzultace, spočívají metody výuky především ve vymezení učiva, objasnění základních pojmů, uvedení základních zdrojů informací (učebnice, učební texty učitelů, zákony, vyhlášky, standardy a jiné právní předpisy), zadání učiva a konkrétních témat a úloh k domácí práci. Úlohy se mohou pro jednotlivce lišit podle již získaných znalostí a podle věku žáků. V další hodině jsou cvičením a řízeným rozhovorem zjišťovány kompetence získané samostudiem, pochopení látky, zodpovězeny konkrétní dotazy, případně následuje doplňující výklad nebo je doporučeno další rozšíření informačních zdrojů. Učitel dbá na korektní využívání zdrojů, uvádění citací a bibliografických údajů v zadaných samostatných pracích. Žáci jsou vedeni k posuzování důvěryhodnosti zdrojů informací a k zasazování informací do kontextu, v humanitních předmětech i do kontextu doby, společenského a kulturního dění. Mohou být využity simulační metody k řešení problémových úloh a k rozvíjení klíčových kompetencí. Hodnocení probíhá průběžně, po větších celcích. Během výuky učitel bere v úvahu specifika vzdělávání dospělých, soustředí se především na funkční rozvoj již získaných a nových, především odborných kompetencí. Žáci mají možnost konzultovat své zkušenosti, zvl. pokud úplně neodpovídají učené látce. K lepší přehlednosti a názornosti vypracovávají učitelé ve vhodných případech pro žáky pracovní listy, případně další materiály a zpřístupňují je na internetu prostřednictvím webových stránek školy.

Odborný výcvik probíhá formou skupinové výuky a konzultací. Uplatňují se především tyto metody: výklad, demonstrace s výkladem, instruktáž-forma teoretického vysvětlení určité činnosti přímo spojená s praktickou ukázkou činnosti. Mohou být využity již dříve získané dovednosti a znalosti žáků, pokud odpovídají správným postupům činnosti. Nácvik dovedností provádějí žáci samostatně. Při dalších konzultacích probíhá ověření získaných dovedností, jejich případná korekce, doplňující výklad a zodpovězení konkrétních dotazů. Hodnocení získaných dovedností se provádí

průběžně (i dílčí hodnocení), zkouší a celkově hodnotí učitelka odborného výcviku na konci pololetí nebo školního roku.

Žáci se podle zájmu mohou zúčastnit školou pořádaných nadstandardních odborných seminářů, školení a kurzů zakončených vydáním certifikátu, zejména kurzu mikromasáže očního okolí a vizážistického kurzu. Důraz je kladen na získání dovedností, důsledně je uplatňována zpětná vazba, žáci jsou vedeni k sebehodnocení, reálnému hodnocení svých schopností a kladení přiměřených cílů.

Součástí vzdělávání mohou být motivační součásti jako soutěže), prezentace prací žáků a účast v projektech. Projekty vznikají v předmětech na základě poznání možností, schopností a zájmů žáků (zahrnují zpravidla několik předmětů, využívají mezipředmětové vztahy a realizují se v nich průřezová témata). V těchto projektech se využívají klíčové i odborné kompetence a jsou jimi realizovaná průřezová témata. V dálkové formě studia záleží využití motivačních součástí především na zájmu žáků, nejsou tedy povinnou součástí, protože kladou další časové nároky. Účast v nich může být zohledněna při hodnocení.

Způsoby rozvoje odborných a klíčových kompetencí

Klíčové a odborné kompetence jsou rozvíjeny ve všech předmětech. V souladu s cíli kvality naší školy uplatňují učitelé nové metody a využívají moderní didaktickou techniku, aby žákům z různých společenských a sociálních vrstev bylo umožněno dosáhnout co nejlepších výsledků.

Učitelé během výuky kladou důraz na porozumění výkladu a používaných textů, na práci s textem a vyhledávání informací, zadávají úkoly, které vyžadují kombinace informací z různých zdrojů. Kladou otevřené otázky, zadávají problémové úlohy a úlohy rozvíjející tvořivost a při řešení úloh vytvářejí prostor pro vzájemnou komunikaci a tvůrčí spolupráci žáků k jejich řešení. Zároveň jsou žáci vedeni k naslouchání názorům druhých a k asertivní obhajobě vlastních postojů, učitelé pracují s chybou jako prostředkem ke zlepšení. Žáci jsou vedeni k toleranci odlišných kulturních zvyklostí jiných lidí, k vědomému odbourávání xenofobních postojů. Učitelé sledují výkony žáků, radí jim individuálně jak se zlepšit, oceňují pokrok v rámci individuálních schopností žáků. Učitelé trvají na dohodnutých pravidlech chování a pracovní kázně, na správných technologických postupech praktických činností a na dohodnutých nebo daných termínech a kvalitě odevzdávaných úloh. Učitelé umožňují žákům účast v projektech a soutěžích, umožňují jim prezentovat výsledky práce, vedou je ke komunikaci s dospělými ve škole i mimo ni Vedou žáky k dodržování bezpečnosti při práci a k šetrnému přístupu k životnímu prostředí. Vedou žáky k tomu, aby si uvědomovali vlastní zodpovědnost za své výsledky.

Důležitou součástí rozvoje klíčových i odborných kompetencí je odborná praxe, která umožňuje uplatnit získané kompetence v reálném prostředí.

Jedná se o tyto kompetence, jejichž konkrétní realizace vychází z části 2. 3 a je popsaná a rozvedená v preambulích jednotlivých předmětů.

Klíčové kompetence

Kompetence k učení
Kompetence k řešení problémů
Komunikativní kompetence
Personální a sociální kompetence
Občanské kompetence a kulturní povědomí
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
Matematické kompetence
Informatické vzdělávání

Odborné kompetence

Vykonávat odborné činnosti při poskytování kosmetických služeb
Volit a používat přípravky v souladu s technologickými postupy

Uplatňovat zdravotní a estetické požadavky a zásady hygieny při poskytování kosmetických služeb
Jednat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery
Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v kosmetických službách
Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

Způsoby začlenění průřezových témat

Konkrétní zařazení a způsoby plnění okruhů průřezových témat jsou zapracovány v učebních osnovách jednotlivých předmětů a v tematických plánech. Témata jsou realizována ve všech předmětech, vždy v kontextu s učivem a aktuální situací. Zároveň prostupují dalšími školními akcemi, např. získání osvědčení Europass. Žákům jsou doporučovány zdroje informací, jsou s nimi konzultovány životní zkušenosti a mohou využít poradenskou službu pro své další vzdělávání.

PT Občan v demokratické společnosti je realizováno na základě znalosti osobnosti žáků, jejich názorů a postojů, o zapojování žáků a školy do aktivit, které vedou k poznání demokracie v praxi, k mediální gramotnosti, řešení modelových kontroverzních situací, k vhodnému chování v praktickém vyučování, k odpovědnosti za sebe a za svůj život v běžných, ale hlavně v krizových situacích.

PT Člověk a svět práce je realizováno v rámci výuky Odborného výcviku, Odborné praxe a ostatních, zvl. odborných předmětů, předmětů zaměřených na komunikaci mluvenou (příprava na přijímací pohovor, sebeprezentace) i písemnou (žádost o zaměstnání, motivační dopis, strukturovaný životopis) a Občanské nauky. Žáci, kteří již mají zkušenosti se zaměstnáním, je předávají v debatách ostatním.

PT Člověk a životní prostředí je realizováno vedením žáků k udržování pořádku a čistoty ve škole, v jejím okolí a na veřejných místech, třídění odpadu, využití druhotných surovin.

V PT Člověk a digitální svět jsou žáci připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání. Je realizováno především v předmětu Informační a komunikační technologie a prolíná všemi všeobecně vzdělávacími i odbornými předměty. Škola a žáci využívají hardwarového a softwarového vybavení a dálkového přístupu k učebním materiálům.

Realizace průřezových témat se doplňuje s rozvojem klíčových a odborných kompetencí.

3. 3. Organizace výuky

<u>Denní forma vzdělávání</u>:

Vzdělávání je organizováno jako čtyřleté denní. Skládá se z teoretického vyučování a praktického vyučování.

Teoretické vyučování probíhá ve dvou objektech školy, je zajišťováno podle učebního plánu školy rozpracovaného do rozvrhu hodin.

Praktické vyučování se realizuje pod vedením učitele odborného výcviku ve školních kosmetických salonech ve skupinách maximálně 15 žáků v prvním ročníku a 10 žáků ve druhém, třetím a čtvrtém ročníku. Při práci s veřejností je maximální počet 6 žáků ve skupině. Žáci mohou vykonávat odborný výcvik i na pracovištích orgánů a organizací pod vedením instruktorů v počtu maximálně tří žáků na jednoho instruktora. Instruktor spolupracuje s učitelem odborného výcviku a podílí se na hodnocení žáků. Výuku žáků na těchto smluvních pracovištích vede učitel odborného výcviku. Vyučovací jednotkou je jeden vyučovací den, který trvá 6 hodin. Vyučovací hodina v odborném výcviku trvá 6o minut. Přestávky se do této doby nezapočítávají. Dopolední vyučování

ve vyučovacím dni začíná nejdříve v 7 hodin a odpolední vyučování končí nejpozději ve 20 hodin. V odůvodněných případech může ředitel školy určit počátek dopoledního vyučování ve druhém a třetím ročníku od 6 hodin a konec odpoledního vyučování žáků třetího ročníku do 22 hodin.

Podíl teoretického a praktického vyučování je dán učebním plánem oboru, rozdělení do konkrétních dnů plánem rozpisu docházky v rámci čtrnáctidenního cyklu. Během vzdělávání žáci absolvují 4 týdny odborné praxe podle plánu zpracovaného zástupcem ředitele pro praktické vyučování (část 4.2.2. Přehled využití týdnů ve školním roce).

Dálková forma vzdělávání:

Vzdělávání je organizováno jako pětileté dálkové. Skládá se z teoretického vyučování a praktického vyučování. Podíl teoretického a praktického vyučování je dán učebním plánem oboru stejně jako hodinová dotace předmětů.

Teoretické vyučování probíhá formou konzultací ve škole, je zajišťováno podle učebního plánu školy rozpracovaného do rozvrhu hodin. Předměty s nižší hodinovou dotací jsou vyučovány vždy během jednoho pololetí. Konzultace se konají jedenkrát týdně v šestihodinových blocích. Hodnocení a zkoušení probíhá průběžně, celkovému hodnocení je věnována vždy poslední konzultační hodina v pololetí.

Během vzdělávání žáci absolvují 4 týdny odborné praxe podle plánu zpracovaného zástupcem ředitele pro praktické vyučování (část 4.2.2. Přehled využití týdnů ve školním roce). Tato praxe může být uznána jako vykonaná žákům pracujícím v oboru při splnění podmínek popsaných v preambuli Odborné praxe.

Praktické vyučování, výuka odborného výcviku, probíhá průběžně v rámci rozvrhu na pracovišti ODV ve školním salonu.

3. 4. Způsob hodnocení žáků

Denní forma vzdělávání, kombinovaná forma vzdělávání

3.4.1 Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Zásady a pravidla pro hodnocení a klasifikaci výsledků žáků ve vzdělávání vycházejí ze zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení a klasifikace jsou průběžnou činností celého klasifikačního období. Na jeho počátku seznámí všichni vyučující průkazným způsobem (zápisem do třídní schránky) žáky se způsoby a kritérii hodnocení. Zkoušet lze jen učivo, které bylo řádně vyučováno a procvičeno. Před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva. Účelem zkoušení je hodnotit úroveň toho, co žáci umí, ne pouze vyhledávat neznalosti. Způsob výuky a procvičování je náplní kontrolní a hospitační činnosti ředitelky a vedoucích jednotlivých úseků, poradními orgány jsou předsedové metodických komisí.

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.

3. 4. 2 Stupně prospěchu a celkový prospěch

1. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

a) 1 - výborný,

b) 2 - chvalitebný,
c) 3 - dobrý,
d) 4 - dostatečný,
e) 5 - nedostatečný.

2. Průběžné hodnocení a klasifikace žáků

a) stupeň prospěchu „1 - výborný“

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově dovede vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

b) stupeň prospěchu „2 - chvalitebný“

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované teoretické i praktické činnosti. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení úkolů. Myslí logicky, je tvořivý. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Je schopen sám nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

c) stupeň prospěchu „3 - dobrý“

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných činností projevuje nedostatky. Podstatné nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Při aplikaci osvojených poznatků a dovedností se dopouští chyb. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky. Je schopen samostatně studovat učební texty podle návodu učitele.

d) stupeň prospěchu „4 -dostatečný“

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí závažné mezery. Při provádění požadovaných činností je málo pohotový a má závažné nedostatky. Při uplatňování osvojených poznatků a dovedností je nesamostatný, dopouští se podstatných chyb. V jeho logice se objevují závažné chyby, jeho myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké nedostatky.

e) stupeň prospěchu „5 - nedostatečný“

Žák si požadované poznatky, pojmy a zákonitosti neosvojil uceleně, má v nich závažné mezery. Jeho schopnost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí se vyskytují časté závažné chyby. Při výkladu jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s pomocí učitele. Jeho myšlení není samostatné, dopouští se zásadních logických chyb. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

Ve vyučovacích předmětech výchovného charakteru se při klasifikaci nepřihlíží k míře talentu, nýbrž ke schopnosti a motivaci žáka využít vlastních možností v rámci osobních mezí. Vyučující přiměřeně zohledňuje míru zájmu a aktivního přístupu žáka k plnění úkolů zejména v oblasti praktických činností.

3. 4. 3 Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními, potřebuje poskytnutí podpůrných opatření vyplývajících z jeho individuálních potřeb na základě jeho zdravotního stavu, odlišného kulturního prostředí nebo jiných životních podmínek.

Každý učitel se bude při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami řídit několika základními zásadami. Patří mezi ně:

- Důkladná znalost doporučení školského poradenského zařízení a aplikace v něm navrhovaných hodnocení, postupů a metod do běžné praxe.
- Hodnotit lze známkou s tím, že se specifická porucha odrazí ve známce.
- Neustále hledat a v praxi uplatňovat takové metody hodnocení, které mají pro daného jedince motivující charakter.
- Pozorovat výkyvy ve výkonech žáka – výkon nehodnotit ve chvílích, kdy je dotyčný žák v nepohodě nebo viditelně unavený.
- Dopřát žákovi dostatečný čas na vypracování zadaného úkolu, hodnotit výkon s přihlédnutím ke specifickým možnostem žáka.
- Nesrovnávat žáka se SVP s ostatními, hodnotit jeho individuální pokroky.

Nehodnocen (a)

Není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo "nehodnocen (a).“ Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Není-li žák hodnocen z povinného předmětu vyučovaného pouze v prvním pololetí ani v náhradním termínu, neprospěl. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

Celkové hodnocení žáka

Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí zahrnuje klasifikaci ve vyučovacích předmětech (kromě nepovinných) a klasifikaci chování.

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

a) „prospěl (a) s vyznamenáním“ - v žádném předmětu nemá žák prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je „velmi dobré“

b) „prospěl(a)“ - nemá-li žák v žádném předmětu prospěch nedostatečný,

c) „neprospěl(a)“ - má-li žák z některého vyučovacího předmětu prospěch nedostatečný,

d) „nehodnocen(a) - jestliže žáka nelze hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním terminu.

Chování žáka

Hodnotí se stupni hodnocení:

a) 1 - velmi dobré,

b) 2 - uspokojivé,
c) 3 – neuspokojivé.

Uvolnění z výuky zcela nebo zčásti

Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žáka ze zdravotním postižením může

také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa.

Rozhodnutí ředitele školy o uvolnění je zapsáno třídním učitelem do systému elektronické evidence žáků a třídního výkazu, katalogového listu a založeno v materiálu třídy. Kopie rozhodnutí archivují též ředitel nebo jím pověřený učitel a výchovný poradce.

Jestliže ředitel školy žáka uvolní zčásti z vyučování některého předmětu, jsou vymezeny činnosti, které žák ve výuce nevykonává.

Žák, který je uvolněn zčásti z vyučování některého předmětu, je z tohoto předmětu hodnocen.

V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře nebo odborného lékaře.

Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen. Na vysvědčení a v třídním výkaze je v rubrice prospěch uvedeno „uvolněn“.

3. 4. 4 Hodnocení v náhradním termínu

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín,

a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Není-li žák hodnocen z povinného předmětu vyučovaného pouze v prvním pololetí ani v náhradním termínu, neprospěl.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín,

ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku. Pokud se žák v daném termínu pro vážné důvody nedostaví a do 3 dnů se neomluví, bude hodnocen z dané zkoušky stupněm nedostatečný. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

Dosáhne-li absence žáka v daném předmětu více než 30%, požádá o jeho hodnocení v náhradním termínu vyučující. Výjimku z tohoto pravidla je nutno projednat na pedagogické radě. Může jít např. uvolnění žáka z účasti na vyučování nebo předem známá dlouhodobá absence ze zdravotních důvodů, kdy má vyučující ke klasifikaci dostatek podkladů. O hodnocení v náhradním termínu může ze závažných příčin (zejména zdravotních nebo z důvodu vysoké absence) požádat i žák nebo zástupce.

Předmětem vyzkoušení v náhradním termínu je učivo předmětného klasifikačního období, žáka nelze zkoušet z témat probíhajícího pololetí. Výsledek zkoušení je doplněním podkladů učitele ke klasifikaci žáka, které byly získány v průběhu klasifikačního období. Klasifikační stupeň určuje zkoušející učitel.

Výsledek vyzkoušení sdělí v případě ústní zkoušky zkoušející žákovi ihned po skončení, je-li součástí zkoušky písemná práce, nejpozději následující pracovní den. O vyzkoušení se provádí zápis, ve kterém jsou uvedeny dílčí otázky, jejich hodnocení a výsledný klasifikační stupeň zkoušky. Je-li součástí

zkoušky písemná práce žáka, stává se přílohou zápisu. Vyzkoušení je prováděno zpravidla před třídou.
V odůvodněných případech je vyzkoušení provedeno mimo třídu v přítomnosti dalšího učitele daného vyučovacího předmětu, kterého určí ředitel školy.

3. 4. 5 Komisionální zkoušky opravné

V případě konání opravné zkoušky, žák koná komisionální zkoušku, a to v jednom dni nejvýše jednu.

Komisionální opravnou zkoušku může žák konat ve druhém pololetí nejdříve v měsíci srpnu příslušného školního roku, pokud zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nedohodne s ředitelem školy dřívější termín. V případě žáka posledního ročníku vzdělávání vyhoví ředitel žádosti o dřívější termín vždy.

V případě každé konkrétní opravné komisionální zkoušky ředitel školy stanoví ředitel složení komise pro komisionální zkoušky, termín a místo konání zkoušky.

V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

Komise pro opravnou zkoušku je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřená osoba.

Pro všechny opravné komisionální zkoušky ředitel jednotně stanoví následující podrobnosti konání zkoušky:

a) způsob konání zkoušky – zkouška ústní, písemná, praktická nebo kombinující tyto formy,
b) doba přípravy na zkoušku – nejvýše 15 minut,
c) doba trvání vlastní zkoušky – nejvýše 30 minut,
d) vyrozumění žáka s výsledkem zkoušky – ústně v den konání zkoušky (sdělí předseda komise),
e) vyrozumění zákonného zástupce nebo rodiče s výsledkem zkoušky – písemně přes systém Bakaláři, zajistí třídní učitel

Podrobnosti týkající se komisionální zkoušky ředitel školy zveřejní na přístupném místně ve škole.

O opravné komisionální zkoušce se vede protokol v matrice žáka v informačním systému Bakaláři.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího roku. O hodnocení závažnosti důvodů a řádnosti omluvy rozhoduje ředitel školy.

3. 4. 6 Komisionální zkoušky – komisionální přezkoušení

Komisionální přezkoušení žáka se uskuteční na základě žádosti žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, který má pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí.

Žák může konat v jednom dni nejvýše jedno komisionální přezkoušení.

V případě každého konkrétního komisionálního přezkoušení ředitel školy stanoví ředitel složení komise pro komisionální zkoušky, termín a místo konání zkoušky.

V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání komisionálního přezkoušení na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

Komise pro komisionální přezkoušení je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřená osoba.

Pro všechna komisionální přezkoušení ředitel školy jednotně stanoví následující podrobnosti konání zkoušky:

a) způsob konání zkoušky – zkouška ústní, písemná, praktická nebo kombinující tyto formy,
b) doba přípravy na zkoušku – nejvýše 15 minut,
c) doba trvání vlastní zkoušky – nejvýše 30 minut,
d) vyrozumění žáka s výsledkem zkoušky – ústně v den konání zkoušky (sdělí předseda komise),
e) vyrozumění zákonného zástupce nebo rodiče s výsledkem zkoušky – telefonicky (zajistí třídní učitele); pouze v případě, kdy se nelze telefonicky spojit se zákonným zástupce nebo rodičem žáka a žák opravnou zkoušku nesložil úspěšně, je zákonný zástupce nebo rodič žáka vyrozuměn s výsledkem opravné zkoušky písemně.

Podrobnosti týkající se komisionálního přezkoušení ředitel školy zveřejní na přístupném místně ve škole.

3. 4. 7 Uznání dosaženého vzdělání

Ředitel školy uzná ucelené dosažené vzdělání žáka, pokud je doloženo dokladem o tomto vzdělání anebo jiným prokazatelným způsobem.

Ředitel školy může uznat částečné vzdělání, pokud je doloženo dokladem o tomto vzdělání nebo jiným prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 10 let nebo pokud žák znalosti z tohoto vzdělání prokáže při zkoušce stanovené ředitelem školy.

Za ucelené dosažené vzdělání žáka se považuje vzdělávání ve střední škole, konzervatoři, vyšší odborné škole nebo vysoké škole v České republice nebo v zahraničí, které je doloženo dokladem o jeho úspěšném ukončení, nebo jiným prokazatelným způsobem. Doklad o úspěšném ukončení vzdělávání v zahraničí musí být opatřen nostrifikační doložkou nebo osvědčením o rovnocennosti dosaženého vzdělání.

Ředitel školy vždy uzná ty části vzdělávacího programu, jejichž obsah a rozsah je shodný v absolvovaném a současně studovaném oboru vzdělání.

Za částečné vzdělání se považuje absolvování pouze některých ročníků jiné střední školy, konzervatoře, vyšší odborné školy nebo vysoké školy v České republice nebo v zahraničí, či jiné vzdělávání, zejména v odborných kurzech nebo jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky.

Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

Při zaznamenání uznání dosaženého vzdělání na vysvědčení škola do příslušných rubrik pro hodnocení žáka uvádí výraz „uznáno“ s odkazem na vysvětlivku, která bude na zadní straně vysvědčení obsahovat bližší podrobnosti. V povinné dokumentaci školy se postupuje obdobně.

3. 4. 8 Pravidla hodnocení a získávání podkladů

1. Obecné zásady hodnocení a klasifikace

Hodnocení a klasifikace jsou průběžnou činností celého klasifikačního období. Na jeho počátku seznámí všichni vyučující žáky se způsoby a kritérii hodnocení. Během hodnocení uplatňuje vyučující přiměřenou náročnost a pedagogický takt a přihlíží k věkovým zvláštnostem žáka.

Učitel klasifikuje jen probrané učivo. Před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva. Účelem zkoušení je hodnotit úroveň toho, co žák umí, nikoliv pouze vyhledávat mezery v jeho vědomostech.

Kromě povinné dokumentace (ve smyslu legislativy a pokynů ředitele školy) vede vyučující vlastní záznamy o klasifikaci žáků tak, aby byl schopen podat informace o frekvenci a struktuře hodnocení. Tyto vlastní záznamy uschovává do 15. září následujícího školního roku.

Do celkové klasifikace na konci klasifikačního období zahrnuje dle charakteru předmětu v přiměřené míře též zájem o předmět, úroveň domácí přípravy, míru aktivity studenta ve vyučovacích hodinách a jeho schopnosti samostatného myšlení a práce.

Při celkové klasifikaci přihlíží vyučující k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

2. Zásady hodnocení a získávání podkladů ke klasifikaci

Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové…) kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků a konzultacemi s ostatními vyučujícími (popř. psychology a zdravotníky, pokud to situace vyžaduje). Učitelé jsou povinni zohlednit doporučení psychologických a jiných vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení a získávání podkladů ke klasifikaci žáka.

Žák musí být v každém předmětu hodnocen minimálně třemi známkami za každé pololetí, je-li to možné alespoň jednou za ústní zkoušení nebo praktickou činnost. Účelnost ústního zkoušení posoudí předmětová komise (její závěry jsou pak závazné pro všechny vyučující).

Známky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen ve výjimečných případech, na doporučení pedagogicko-psychologické porady, lze žáka se speciálními vzdělávacími potřebami a zdravotním znevýhodněním zkoušet i mimo vyučování, v době konzultačních hodin učitele. Při hodnocení dospělých jsou zohledněna specifika vzdělávání dospělých.

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě, výsledky hodnocení písemných zkoušek do deseti pracovních dnů, slohových prací a praktických činností nejpozději do 15 pracovních dnů. Opravené písemné a praktické práce musí být předloženy žákům. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci a neprodleně zapisuje do klasifikace v informačním systému Bakaláři.

Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

O termínu písemné zkoušky s plánovanou dobou vypracování delší než 35 minut informuje vyučující žáky nejméně pět pracovních dní předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné…). V případě dlouhodobé nepřítomnosti (nebo rozvázání pracovního poměru) v průběhu klasifikačního období je povinen předat tento klasifikační přehled zástupci ředitele pro zastupujícího učitele.

Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Pouze při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech apod.) vyučující zohlední přiměřeně délce absence známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn. Žáka z učiva předmětného období znovu nepřezkušuje.

Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známkám, které žák získal, stupeň prospěchu se však neurčuje na základě průměru známek za příslušné období. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají na pedagogické radě.

V případě distančního způsobu vzdělávání bude přednostně využíván formativní způsob hodnocení, zároveň je umožněn sumativní způsob hodnocení, jehož použití vyhodnotí učitel daného předmětu

Hodnocení odborné praxe je součástí celkového hodnocení předmětů, které s ní obsahově souvisí (viz ŠVP jednotlivých oborů). V rámci kritérií je stanoveno, že absolvování odborné praxe je podmínkou hodnocení předmětu.

3. 5. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

1. **Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ). Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření zajišťuje škola a školské zařízení. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ a vyhláškou. Závazný rámec pro obsahové a organizační zajištění odborného vzdělávání všech žáků tvoří RVP pro jednotlivé obory vzdělání, na jejichž základě školy zpracují svůj ŠVP. Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit také § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, na žádost uvolnit žáka zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen)

také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení, odborného výcviku, učební a odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným ŠVP, z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí závěrečné zkoušky, závěrečné zkoušky s výučním listem, maturitní zkoušky.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání.

Pro žáky může být v souladu s principy individualizace a diferenciace vzdělávání zařazována pedagogická intervence. Pedagogická intervence se poskytuje jako opatření prvního stupně na základě rozhodnutí ředitele. Škola přizpůsobuje parametry pedagogické intervence potřebám žáků a je možné ji poskytnout samostatně nebo ve skupině. O poskytování je nutné informovat zákonné zástupce. Cílem je umožnit škole cíleně intervenovat v případech, kdy žák potřebuje podporu ve školní práci, a minimalizovat tak riziko školní neúspěšnosti a dalších negativních jevů.

2. Vzdělávání nadaných žáků

V souladu se zněním ŠZ § 17 je povinností škol a školských zařízení vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka by měla podněcovat rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání. Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Jestliže se u žáka projevuje vyhraněný typ nadání (v oblasti pohybové, umělecké, manuální), vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifikům jeho osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru. Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Nadání, případně mimořádné nadání žáka se může projevit i v jiných než uměleckých oborech vzdělání. Může se jednat například o nadání vztahující se k výkonům speciálních manuálních nebo kognitivních činností, které žák v základním vzdělávání nevykonával, protože zde nebyly předmětem, resp. obsahem vzdělávání, a tento typ nadání tudíž nemohl být u žáka identifikován. Mohou to být i žáci vysoce motivovaní ke studiu daného oboru a povolání nebo příslušné technické aj. oblasti vědy a techniky. Je žádoucí věnovat těmto žákům zvýšenou pozornost a využívat pro rozvoj jejich nadání také podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků ŠZ a vyhláškou. Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad rámec ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké škole) nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí (např. v rámci programu Erasmus+), zapojovat žáky do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

3. Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

Škola zajišťuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané v souladu s platnou legislativou. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci nadaní jsou integrováni

v běžných třídách. Je jim poskytovaná individuální péče v souladu s doporučeními ze školských poradenských zařízení, se stupněm podpůrných opatření s ohledem na podmínky školy.

Ředitel školy zabezpečuje poskytování poradenských služeb ve škole školním poradenským pracovištěm, ve kterém působí výchovný poradce a školní metodik prevence. Oba pracovníci školy spolupracují s dalšími pedagogickými pracovníky, zejména s třídními učiteli, a zajišťují pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci žáka nebo zletilým žákem. Spolupracují s odbornými institucemi, tj. se školským poradenským zařízením, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.).

Školní poradenské pracoviště se v úzké součinnosti s jednotlivými pedagogy věnuje žákům, kteří mají problémy s prospěchem, žákům, kteří mají vysokou omluvenou i neomluvenou absenci, věnuje podporu žákům ze znevýhodněného sociálního nebo z odlišného kulturního prostředí, případně prožívají krizi ve svých osobních vztazích. Se začleňováním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami souvisí i zvýšená péče o třídní kolektivy. Tato péče probíhá ve spolupráci s třídními učiteli a se školskými poradenskými zařízeními, která na zakázku školy připravují preventivní nebo intervenční programy. Žáci mohou své problémy konzultovat s třídními učiteli i v třídnických hodinách.

Ve škole je určena pozice výchovné poradkyně, která se komplexně věnuje a koordinuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Vede dokumentaci týkající se těchto žáků, koordinuje péči o ně ve škole, ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků, vedením školy, třídními učiteli, učiteli teoretických i odborných předmětů. Výchovná poradkyně také spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, připravuje podklady pro vyšetření v těchto zařízeních, řeší s nimi problematiku konkrétních žáků, sleduje a vyhodnocuje účinnost zvolených podpůrných opatření.

Výchovná poradkyně na základě doporučení školských poradenských zařízení sestavuje individuální vzdělávací plán (IVP). Obsah individuálních vzdělávacích plánů vychází z doporučení školských poradenských zařízení, z podmínek školy, z pozorování a připomínek učitelů teoretického i odborného vyučování, z komunikace se zákonnými zástupci žáka, případně z komunikace se zletilým žákem nebo z komunikace se vzdělávacím zařízením, které žák navštěvoval před přijetím do naší školy. Práce na sestavení jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a po zajištění informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává výchovná poradkyně.

Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit také § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, na žádost uvolnit žáka zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 školského zákona může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočníka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciace vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence.

Každý žák se speciální vzdělávací potřebou je vzděláván s ohledem na jeho konkrétní specifickou potřebu – na stupeň podpůrného opatření – i s ohledem na podmínky, které má ve své rodině. Výchovná poradkyně předává informace ze školských poradenských zařízení učitelům, žákům i

zákonným zástupcům průběžně po celý školní rok, zejména na jednáních pedagogické rady a na jednáních provozních porad, ve svých konzultačních hodinách a v době třídních schůzek apod.

Učitelé školy věnují zvýšenou péči a pozornost i nadaným žákům. Tito žáci jsou vyhledáváni na základě pozorování, případně na základě informací ze školských poradenských zařízení. Nadaní žáci se zapojují do soutěží, projektů, je jim věnována individuální péče nad rámec běžných vyučovacích hodin. Zapojují se zejména do odborných soutěží, nebo do soutěží, které odpovídají jejich zájmu a nadání. S nimi pak pracují učitelé těch teoretických a odborných předmětů, z nichž zájem žáka vychází. Žáci, kteří dosahují nadprůměrných studijních výsledků, jsou k ještě lepším výkonům motivování systémem pochval spojených s finančními odměnami, jsou oceňováni na celostátní i regionální úrovni, např. Řemeslník roku, Vyhlašování nejlepších absolventů Hospodářskou komorou, ocenění starostou města Poličky. K motivaci nadaných žáků přispívá i medializace jejich úspěchů, např. v regionálním tisku, na školním webu, na nástěnkách školy. Škola podporuje i zájmové vzdělávání mimořádně nadaných žáků.

V jiných formách vzdělávání než v denní jsou v práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami respektována specifika celoživotního vzdělávání dospělých, která odpovídají skutečnosti, že tuto formu vzdělávání navštěvují žáci, kteří už pracují, mají bohatší životní zkušenosti než žáci denní formy studia a zejména studují v odlišných podmínkách. Tito žáci ve zvýšené míře využívají konzultace svých speciálních vzdělávacích potřeb s výchovnou poradkyní, pedagogickými pracovníky školy, i jim je věnována individuální péče v souladu s doporučeními ze školských poradenských zařízení. Nadaní žáci z řad dospělých se pro své vytížení v běžném životě neúčastní mimoškolních a soutěžních aktivit. V úvahu přichází možnost přeřazení výjimečně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku ředitelem školy a jejich podpora při rozhodování o dalším vzdělávání.

4. Hlavní zásady pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a žáků nadaných:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců
- uplatňovat formativní hodnocení žáků
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně-právní ochrany žáka apod.)
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak rodičů žáků se SVP při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole)
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku, učební a odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením; se specifiky vzdělávání žáků se SVP a přístupu k nim je vhodné seznámit zaměstnavatele, u něhož se bude realizovat jejich praktická výuka, a zejména instruktora dané skupiny
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky)

3. 6 Realizace BOZP a požární prevence

Škola zajišťuje BOZP žáků při vyučování a při akcích souvisejících s výchovně vzdělávacím procesem se zřetelem ke specifickým podmínkám výuky jednotlivých vyučovacích předmětů, ve veřejně přístupných prostorách a učebnách budov školy, jejich přístupových prostorách. Škola zajišťuje metodickou spolupráci při zajišťování BOZP se smluvními pracovišti odborné praxe, orgánů a organizací prostřednictvím osoby pověřené zajišťováním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.

Jakákoliv činnost a používání zařízení a vybavení školy ve výuce žáků jsou možné jen po splnění předepsaných kontrol, revizí a předepsané údržby.

Zajišťuje přímý dohled v průběhu výuky a pobytu žáků o přestávkách v budovách školy a ve stanoveném čase před započetím a po skončení vyučování. Při akcích souvisejících s výchovně vzdělávacím procesem (výlety, exkurze, soutěže, kurzy) jsou žáci prokazatelně poučeni pracovníkem školy, který aktivitu zajišťuje o chování a vystupování v průběhu akce, o bezpečnosti a hygieně, organizaci a časovém průběhu akce a způsobu přepravy. Účast nezletilého žáka na jakékoliv akci pořádané školou mimo rámec běžného vyučování je možná jen po předchozím informovaném souhlasu zákonného zástupce žáka, který je školou předem informován o místě a čase odjezdu a návratu a o zaměření akce. V případě, že by nezletilý žák nastupoval a při návratu vystupoval na trase přepravy mimo místa odjezdu a příjezdu, je nutné jeho převzetí a zpětné předání pouze za přítomnosti zákonného zástupce.

Přímý dohled zajišťuje při praktickém vyučování v případech, kdy charakter výuky vyžaduje trvalou přítomnost osoby odpovídající za výuku a bezpečnost žáků, zejména při nácviku nových odborných dovedností. Tato osoba musí zrakově obsáhnout celý prostor, nad kterým vykonává dohled a v případě potřeby zasáhnout.

Odborný dohled zajišťují osoby pověřené dohledem. Tato osoba zkontroluje pracoviště a pracovní místa před zahájením pracovní činnosti a v průběhu práce je obchází a kontroluje. Vykonávání přímého dohledu a odborného dohledu je základní podmínkou zajišťování bezpečnosti žáků.

Přímý dohled a odborný dohled na smluvních pracovištích orgánů a organizací zajišťuje osoba (instruktor) jmenovaná osobou zastupující firmu při uzavírání smlouvy se školou a schválená ředitelem školy.

Výuka žáků v prostorách pracovišť odborné praxe probíhá v souladu s provozními řády, hygienickými, bezpečnostními, protipožárními předpisy a pracovními postupy, stanovenými pro tato pracoviště.

Nácvik a procvičování praktických činností při práci se stroji, technologickými zařízeními a mechanizačními prostředky se řídí bezpečnostními předpisy pro manipulaci s těmito zařízeními, je při nich zajištěn přímý dozor a žák musí být prokazatelně seznámen s jejich obsluhou. Tyto stroje a zařízení musí splňovat platné technické a provozní normy, musí být vybaveny předepsanými ochrannými zařízeními. Manipulace s nimi je možná pouze za použití předepsaných osobních ochranných pracovních prostředků.

Vyloučena je jakákoliv práce s okružní pilou na kosti, lisem na papír, ručním přenosným elektrickým nářadím, mechanizačními prostředky a technologickými zařízeními, které nejsou určeny pro nácvik a procvičování praktických činností.

Jsou dodrženy pracovní podmínky mladistvých, zejména délka výuky v teoretickém i praktickém vyučování, dodržování přestávek, doby zahájení a ukončení vyučovacího dne, dodržování přípustných limitů pro zvedání a přenášení břemen chlapci a dívkami, práce s chemickými látkami, práce ve výškách a ve fyziologicky náročných polohách, v náročném pracovním tempu, při vyšších nebo nižších teplotách než které jsou stanoveny pro vykonávanou činnost.

Žáci jsou v teoretickém i praktickém vyučování prokazatelně seznamováni formou školení a odborných instruktáží s hygienickými, bezpečnostními a protipožárními předpisy k zajištění bezpečnosti práce a požární ochrany.

V teoretickém vyučování jsou žáci formou školení prokazatelně seznámeni především se základními povinnostmi žáků v oblasti BOZP a požární ochrany, ustanoveními školního řádu, ustanoveními o hygieně a bezpečnosti práce, přehledem nebezpečí, popisem a charakteristikou rizik, pracemi zakázanými mladistvým, prostředky první pomoci, základními povinnostmi při vzniku úrazu, zvláštními ustanoveními, vyžadujícími zvýšenou pozornost BOZP. V oblasti požární ochrany jsou žáci seznamováni s organizací a zajištěním požární ochrany, základními povinnostmi žáků na úseku PO, s požárně nebezpečnými místy a činnostmi se zvýšeným požárním nebezpečím, základní dokumentací požární ochrany umístěnou veřejně v prostorách školy, chováním v případě požáru, rozmístěním hasebních prostředků a zacházení s nimi.

Školení se provádí pro každou třídu podle osnovy schválené ředitelem školy vždy při zahájení školního roku a záznam o něm je pořízen v třídní knize. Osnova školení je přílohou třídní knihy.

V praktickém vyučování je proškolení žáků provedeno prokazatelně a se zřetelem ke specifickým podmínkám smluvního pracoviště, na kterém žáci vykonávají odborný výcvik. Obsahuje především základní povinnosti dodržování předpisů BOZP žáků při výuce odborného výcviku a pobytu v prostorách pracoviště praktického vyučování, základní povinnosti při vzniku školního úrazu na pracovišti odborného výcviku, zásady k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci s chemikáliemi, nástroji a při dodržování pravidel osobní hygieny, zásady pro práci s elektrickým zařízením elektrickým přenosným nářadím nutným k nácviku a procvičování odborných činností, opatření k zabezpečení hygieny práce, prostředky první pomoci a jejich umístění na pracovišti, nejvyšší přípustné limity pro zvedání a přenášení břemen chlapci a dívkami, zvláštní ustanovení, přehled nebezpečí a charakteristika rizik, seznámení s provozním řádem pracoviště, seznámení s rozsahem, způsobem použití a ošetřování osobních ochranných pracovních pomůcek, pracovní dobou a bezpečnostními přestávkami na odpočinek a jídlo. V oblasti požární ochrany jsou žáci seznámeni s organizací a zajištěním požární ochrany na pracovišti praktického vyučování, základními povinnostmi žáků v oblasti BOZP na konkrétním pracovišti, požárně nebezpečnými místy v prostorách pracoviště, základní dokumentací požární ochrany umístěnou na pracovišti odborného výcviku, s chováním v případě požáru, požadavky požární ochrany při výkonu požárně nebezpečných činností – práce s chemikáliemi, hořlavinami a elektrospotřebiči schválenými na pro pracoviště a rozmístěním hasebních prostředků.

Školení se provádí vždy při zahájení školního roku pro jednotlivé skupiny podle nástupu na pracoviště odborného výcviku podle osnovy schválené ředitelem školy a záznam o něm se provádí do deníku evidence odborného výcviku. U žáků vykonávajících odborný výcvik na individuálních smluvních pracovištích orgánů a organizací se provádí do karty Evidence odborného výcviku na pracovištích orgánů a organizací. Osnova je trvalou přílohou této pedagogické dokumentace.

Při akcích souvisejících s výchovně vzdělávacím procesem (výlety, exkurze, soutěže, kurzy) jsou žáci prokazatelně poučeni pracovníkem školy, který aktivitu zajišťuje o chování a vystupování v průběhu akce, o bezpečnosti a hygieně, organizaci a časovém průběhu akce a způsobu přepravy. Účast nezletilého žáka na jakékoliv akci pořádané školou mimo rámec běžného vyučování je možná jen po předchozím souhlasu zákonného zástupce žáka, který je školou předem informován o místě a čase odjezdu a návratu a o zaměření akce. V případě, že by nezletilý žák nastupoval a při návratu vystupoval na trase přepravy mimo místa odjezdu a příjezdu, je nutné jeho převzetí a zpětné předání pouze za přítomnosti zákonného zástupce.

Počty povinných vyučovacích hodin stanovených v ŠVP vycházejí z RVP a respektují podmínky a obsah vzdělávání, fyziologické a psychické potřeby žáků.

Ochrana žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy a jejich důsledky je řešena v rámci předmětů teoretického vyučování, působením výchovného poradce ve škole, a výchovou ke kultivovanému chování a vystupování na pracovišti praktického vyučování, naprostým zákazem kouření a přechovávání a požívání návykových a toxických látek.

3. 7. Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. ., Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a splněním podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání v daném oboru vzdělání a podle Vyhlášky podle § 28 odst. 6 a § 64 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění zákona č. 383/2005 Sb., zákona č. 49/2009 Sb., zákona č. 472/2011 Sb., zákona č. 178/2016 Sb. a zákona č. 421/2023 Sb.

Ke vzdělávání ve střední škole lze přijmout uchazeče, který splnil povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončil základní vzdělávání, pokud tento zákon nestanoví jinak, a který při přijímacím řízení splnil podmínky pro přijetí prokázáním zdravotní způsobilosti, stanoví-li tak nařízení vlády upravující soustavu oborů vzdělání, a vhodných schopností, vědomostí a zájmů. O přijetí uchazeče ke vzdělávání ve střední škole rozhoduje ředitel této školy.

Pro první kolo přijímacího řízení může uchazeč podat přihlášku nejvýše do 3 oborů středního vzdělání bez talentové zkoušky a do 2 oborů středního vzdělání s talentovou zkouškou.

Přihlášku podává uchazeč střední škole. Za nezletilého uchazeče podává přihlášku zákonný zástupce. U uchazečů s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou může v nezbytných případech podat přihlášku ředitel příslušného školského zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy, přičemž o podání přihlášky bezodkladně informuje zákonného zástupce uchazeče.

Přihlášku je možné podat

a) prostřednictvím informačního systému o přijímacím řízení na základě prokázání totožnosti s využitím prostředku pro elektronickou identifikaci

1. zletilého uchazeče,
2. zákonného zástupce nezletilého uchazeče, nebo
3. osoby podle odstavce 2 věty poslední,

b) v podobě výpisu získaného z informačního systému o přijímacím řízení bez prokázání totožnosti s využitím prostředku pro elektronickou identifikaci, nebo

c) na tiskopisu, který stanoví ministerstvo a zveřejní jej způsobem umožňujícím dálkový přístup.

(4) Součástí přihlášky podané zákonným zástupcem nebo osobou podle odstavce 2 věty třetí je čestné prohlášení podávající osoby, že nezletilý uchazeč souhlasí s jejím podáním a obsahem.

(5) Součástí přihlášky jsou kopie dokladů stanovených prováděcím právním předpisem, včetně kopie posudku o splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazeče pro daný obor středního vzdělání, pokud je stanovena nařízením vlády upravujícím soustavu oborů vzdělání. Ředitel školy může účastníka řízení vyzvat k předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu a účastník řízení je povinen daný doklad předložit, jinak se skutečnost považuje za neprokázanou.

(6) Překlad dokladu vyhotoveného v cizím jazyce nemusí být úředně ověřený. Ředitel školy může účastníka řízení v případě pochybností o správnosti překladu vyzvat k předložení úředně ověřeného překladu a účastník řízení je povinen daný doklad předložit, jinak se skutečnost doložená přeloženým dokladem považuje za neprokázanou.

Kritéria 1. kola přijímacího řízení

Znalosti uchazeče vyjádřené hodnocením na vysvědčení z předchozího vzdělávání - max. 30 bodů z posledních 2 ročníků, ve kterých uchazeč splnil nebo plní povinnou školní docházku, nebo z odpovídajících ročníků základní školy i po splnění povinné školní docházky (standardně 2. pololetí 8. ročníku a 1. pololetí 9. ročníku), v případě ukončení základního vzdělávání před splněním povinné školní docházky vysvědčení z posledních 2 ročníků, ve kterých uchazeč ukončil nebo ukončí základní vzdělávání.

Jednotná přijímací zkouška konaná formou centrálně zadávaných jednotných testů z matematiky a českého jazyka a literatury max. 60 bodů (= 100 bodů z testu). Hraničním počtem bodů pro přijetí je 15 bodů (=25 bodů z testu).

Další skutečnosti, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče - max. 10 bodů

Osvědčení o absolvovaných kurzech nebo účasti v zájmových kroužcích souvisejících s oborem 1 – 5 bodů (podle souvislosti se zvoleným oborem, doložení osvědčením)

Účast v soutěžích během 2. stupně základního vzdělávání nebo středního vzdělání pro nástavbové obory, umístění do 3. místa 1 – 5 bodů (podle umístění a souvislosti se zvoleným oborem, doložení diplomem).

Maximální počet bodů: 100 (váha přijímací zkoušky činí 60% z celkového počtu bodů).

Uchazeči se řadí podle celkového počtu bodů získaných v přijímacím řízení až do počtu přijímaných, případně kapacity oboru. Pro vyhodnocení výsledků se stanoví pořadí podle celkového součtu bodů, kdy jako první je uchazeč s nejvyšším počtem bodů.

Hodnocení uchazečů a oznámení výsledků přijímacího řízení

Ředitel školy zadá do informačního systému o přijímacím řízení výsledné pořadí uchazečů.

V případě rovnosti celkových počtů bodů u dvou nebo více uchazečů se přihlíží postupně k následujícím doplňkovým kritériím:

u maturitních oborů:

1. výsledný součet bodů z testů z ČJ, M (toto kritérium se neuplatní v případě, kdy rovnost bodů nastane u uchazečů, z nichž alespoň jeden nekonal přijímací zkoušku z českého jazyka na základě žádosti o prominutí této zkoušky)
2. počet bodů z jednotných testů jednotné přijímací zkoušky ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace
3. výsledná známka z předmětu Anglický jazyk v 1. pololetí 9. třídy
4. výsledná známka z předmětu Matematika v 1. pololetí 9. ročníku
5. preference daného oboru vzdělávání (přednost bude mít uchazeč, který na přihlášce prostřednictvím pořadí uvedených oborů vyjádřil větší preferenci o daný obor vzdělávání)
6. ve výjimečných případech může o pořadí uchazečů v případě shody ve všech předchozích kritériích rozhodnout los

Výsledky přijímacího řízení zveřejní všechny střední školy v den určený prováděcím právním předpisem. Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí ke vzdělávání se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče. Seznam obsahuje také hodnocení jednotné zkoušky, školní přijímací zkoušky, talentové zkoušky a hodnocení ostatních kritérií pokud jsou součástí přijímacího řízení.

Seznam se zveřejňuje na veřejně přístupném místě ve škole a způsobem umožňující dálkový přístup v informačním systému o přijímacím řízení. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí za oznámená.

Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí ke vzdělávání se v písemné formě podle správního řádu nevyhotovuje, nevyhlašuje a do spisu se nečiní záznam.

Vzdání se práva na přijetí

Uchazeč se může vzdát práva na přijetí do daného oboru středního vzdělání. Vzdáním se práva na přijetí do daného oboru středního vzdělání uchazeči nevzniká právo na přijetí do jiných oborů vzdělání v daném kole přijímacího řízení. Ředitel školy může takto uvolněné místo obsadit až v dalším kole přijímacího řízení.

Odvolání

Uchazeč může podat odvolání proti rozhodnutí ředitele školy o výsledku přijímacího řízení, a to ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne zveřejnění výsledků a to zejména proti procesnímu pochybení (§ 60k školského zákona).

Odvolání uchazeč podává řediteli školy, který rozhodnutí o nepřijetí vydal, a ředitel školy následně odvolání postupuje ke krajskému úřadu příslušného kraje.

Rozhodnutí o přijetí ke vzdělání přijaté v důsledku opravných a podobných prostředků nemá vliv na nepřijetí uchazeče do jiného oboru středního vzdělání.

3. 8 Způsob ukončování vzdělávání

Zakončení vzdělávání ve střední škole se řídí těmito předpisy:

- Zákon 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška MŠMT č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou, v platném znění
- Vyhláška MŠMT č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatořích, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška MŠMT č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 284/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 178/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů

Maturitní zkouška se skládá ze společné (státní) a profilové (školní) části.

<u>Společná část maturitní zkoušky bez rozdílu oboru vzdělání:</u>

1. Český jazyk a literatura
2. Cizí jazyk nebo matematika

Žák se může ve společné části dále přihlásit až ke dvěma nepovinným zkouškám ze zkušebních předmětů podle odstavce 1 písm. b) cizí jazyk a c) matematika a ze zkušebního předmětu matematika rozšiřující.“.

Zkoušky **společné části maturitní** zkoušky se konají **formou didaktického testu.** Didaktickým testem se rozumí písemný test, který je jednotně zadáván a centrálně vyhodnocován, a to způsobem a podle kritérií stanovených prováděcím právním předpisem.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury, a pokud si žák ve společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, ze zkoušky z tohoto cizího jazyka, a z dalších 2 povinných zkoušek.

Žák může volit nepovinné zkoušky z nabídky stanovené ředitelem školy. Zvolené nepovinné zkoušky se uvedou v přihlášce podle § 81 odst. 1.

Profilová zkouška:

- Český jazyk a literatura - písemná a ústní zkouška
- Cizí jazyk, pokud si žák zvolí – písemná a ústní zkouška
- Blok odborných předmětů: Kosmetika, Zdravověda – ústní zkouška

– Praktická zkouška z odborného výcviku: praktická zkouška

Jako nepovinné maturitní zkoušky (§ 79 odst. 2, zákona č.561/2004 Sb.), které se skládají formou ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí, si mohou žáci zvolit, a to

1/ blok odborných předmětů: Materiály kosmetické, Základy přírodních věd

2/ 2/ cizí jazyk, pokud si ho žák nevybral jako povinný ve společné části nebo profilové

Žák, který již získal střední vzdělání s maturitní zkouškou vykonáním maturitní zkoušky podle tohoto zákona nebo podle předchozích právních předpisů, na svou žádost nekoná společnou část maturitní zkoušky a písemnou zkoušku a ústní zkoušku z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka v profilové části maturitní zkoušky. Ředitel školy může žákovi podle věty první na jeho žádost uznat další zkoušku profilové části maturitní zkoušky, pokud je obsahově srovnatelná se zkouškou profilové části v dané škole.“.

Pokud žák koná v profilové části maturitní zkoušky alespoň 4 povinné zkoušky, může ředitel školy stanovit, že za podmínek stanovených prováděcím právním předpisem lze 1 povinnou zkoušku profilové části maturitní zkoušky konanou z cizího jazyka nahradit výsledkem úspěšně vykonané standardizované zkoušky z tohoto cizího jazyka doložené jazykovým certifikátem. Totéž může ředitel stanovit za podmínek stanovených prováděcím právním předpisem pro 1 nepovinnou zkoušku profilové části maturitní zkoušky.

3.9 Realizace dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit podporujících záměr školy a mezipředmětové komise

Vzdělávací a mimovyučovací aktivity jsou určeny prostřednictvím Plánu exkurzí a akcí, který se stanovuje na jednotlivé měsíce aktuálně vždy na začátku nového školního roku.
Další aktivity podporující záměr školy jsou zařazovány dle aktuálních nabídek a možností nabízených škole.
Realizace dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit je řešena i v plánu metodických komisí. Tyto plány jsou vždy sestavovány na jednotlivé měsíce pro konkrétní školní rok a slouží jako základní dokument a harmonogram pro fungování mezipředmětových komisí, které řeší mezipředmětové vztahy.
Komise jsou poradním orgánem ředitele školy, zaměřují se na sledování průběhu výchovně vzdělávacího procesu, navrhují aktualizace, sledují kvalitu výuky, vyhodnocují výsledky vzdělávání, projednávají témata maturitních zkoušek a navrhují řediteli opatření ke zlepšení celého procesu výchovy a vzdělávání ve škole. Práci komise probíhá podle celoročního plánu, řídí ji její předseda.

4. Učební plán

4. 1. Identifikační údaje

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o. nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

4.2. Tabulky

4.2.1. Učební plán; forma: denní

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	celkem
povinné					
Český jazyk a literatura	3	3	4	3	13
Anglický jazyk/ Německý jazyk	4	3	3	4	14
Anglický jazyk/ Německý jazyk	2	2			4
Základy společenských věd	1	2,5	2,5	1	4
Dějepis	2	0			2
Matematika	2	2	3	3	10
Základy přírodních věd	3	2	1	0	6
Informační a komunikační technologie	2	1	0	1	4
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Estetická a výtvarná výchova	2	1			3
Ekonomika a finanční vzdělání	1	1	1	0	3
Zdravověda	0	2	2,5	3	7,5
Kosmetika	1	1	1	1,5	4,5
Materiály kosmetické			1	2	3
Výživové poradenství	1	1	1	0	3
Odborný výcvik	6	9	12	9	36
Počet hodin celkem	**32**	**32,5**	**34**	**29,5**	**128**

Poznámky k učebnímu plánu:

1. Vyučují se tyto cizí jazyky: anglický, německý. Prvním cizím jazykem pro žáka je zpravidla ten, který se žák učil v základním vzdělávání jako první. V ŠVP je to jazyk s hodinovou dotací 14 hodin. Jako druhý jazyk se učí jazyk s dotací 4 hodiny
2. V souvislosti s konkrétním obsahem učiva se učitelé průběžně zabývají otázkou BOZP, hygieny práce a zaměřují se na výchovu žáků k ochraně životního prostředí
3. Při vhodných příležitostech jsou žáci poučeni o družstevnictví

4.2.2. Přehled využití týdnů v období září až červen (počet týdnů ve školním roce), Forma denní

Činnost	Ročník				Celkem
	1.	**2.**	**3.**	**4.**	
Vyučování podle ŠVP	34	33	33	28	128
Časová rezerva, opakování učiva, exkurze, výchovně vzdělávací akce, sportovní akce, realizace průřezových témat	6	6	5	3	20
Odborná praxe Aktivity učitelů směrem ke spojení s praktickým využíváním předmětu		2	2		4
Maturitní zkouška					4
Celkem	40	40	40	36	156

Odborná praxe je zaměřena na praktické provádění činností. Na začátku školního roku budou stanoveny termíny odborné praxe a žáci si ji zpravidla zajišťují sami.

Odbornou praxi schvaluje ředitel školy před jejím započetím, může být náhradně zařazena i v době prázdnin. Odborná praxe je hodnocena v rámci předmětu Odborný výcvik.

Podle plánu vlastní autoevaluace učitelé odborného výcviku a odborných předmětů budou v době odborné praxe žáků získávat praktické zkušenosti, které povedou k užšímu sepětí výuky s praktickým využíváním znalostí a dovedností a s jejich aktualizací.

Podle možností školy a zájmu žáků může být v průběhu vzdělávání v rámci časové rezervy organizován lyžařský a sportovní kurz podle platných metodických pokynů MŠMT ČR takovým způsobem, aby se každý žák měl možnost zúčastnit jedenkrát za vzdělávání. Osnova kurzu se nachází u osnovy předmětu Tělesná výchova.

4.2.3. Učební plán; forma: dálková

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	**Počet konzultačních hodin ve školním roce**				
	1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**
Povinné					
Český jazyk a literatura	30	30	30	30	30
Anglický jazyk/ Německý jazyk	30	30	30	30	30
Anglický jazyk/ Německý jazyk	20	20	20	0	0

Základy společenských věd	0	8	8	8	0
Dějepis	8	0	0	0	0
Matematika	20	20	20	20	30
Základy přírodních věd	12	12	12	12	0
Informační a komunikační technologie	15	15	0	0	0
Estetická a výtvarná výchova	10	8	0	0	0
Ekonomika a finanční vzdělání	0	0	15	20	20
Zdravověda	15	15	24	24	20
Kosmetika	20	15	20	20	20
Materiály kosmetické	0	0	6	10	16
Výživové poradenství	0	0	2	6	15
Odborný výcvik	20	30	30	40	30
Celkem	**212**	**211**	**217**	**212**	**211**

Poznámky k učebnímu plánu:

Předměty volitelné společné části a povinně volitelné profilové části maturitní zkoušky jsou shodné s denní formou vzdělávání. Vyučují se tyto cizí jazyky: anglický, německý. Prvním cizím jazykem pro žáka je zpravidla ten, který se žák učil v základním vzdělávání jako první.

4.2.4. Přehled využití týdnů v období září až červen (počet týdnů ve školním roce), forma: dálková

Činnost	Ročník					Celkem
	1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	
Vyučování podle ŠVP	30	30	30	30	30	150
Časová rezerva, opakování učiva, individuální konzultace a zkoušení	10	10	10	10	8	48
Odborná praxe	0	1	1	1	1	4
Maturitní zkouška					2	2
Celkem	40	40	40	40	40	200

5. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP
– denní forma

Škola	SŠ obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.									
Kód a název RVP	69-41-L/01 Kosmetické služby									
Název ŠVP	Kosmetické služby									
RVP			ŠVP							
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyuč hodin za studium.		Vyučovací předmět	Počet vyučovacích hodin za studium						
				týdenních				týdenních	celkový	disponibilní hodiny
	týdenních	celkový		1.roč.	2.roč.	3.roč.	4.roč.			
Jazykové vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	1,5	1,5	2	1,5	6,5	208,5	1,5
	16	512	Anglický jazyk/Německý jazyk 1	4	3	3	3,8	13,8	440,4	1,6
			Anglický jazyk/Německý jazyk 2	2	1,8			3,8	127,4	
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Základy společenských věd	1	1	1	1	4	128	1
			Dějepis	2				2	68	
Přírodovědné vzdělávání	6	192	Základy přírodních věd	3	2	1	0	6	201	1,71
			Zdravověda	0	0,21	0	0	0,21	6,93	
			Výživové poradenství	0,5	0	1	0	1,5	50	0
Matematické vzdělávání	10	256	Matematika	2	2	3	3	10	317	
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	1,5	1,5	2	1,5	6,5	208,5	1,5
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	2	2	2	2	8	256	1,5
			Výživové poradenství	0,5	1	0	0	1,5	50	
Informatické vzdělávání	4	128	Informační a komunikační technologie	2	1	0	1	4	129	0
Ekonomické vzdělávání	3	96	Ekonomika a finanční vzdělání	1	1	1	0	3	100	0
Kosmetická péče	48	1 536	Zdravověda	0	1,79	2,5	3	7,29	225,57	0,79
			Kosmetika	1	1	1	1,5	4,5	142	
			Materiály kosmetické			1	2	3	89	

			Odborný výcvik	5,5	8,5	11,5	8,5	34	1085	
Výtvarná příprava	3	96	Estetická a výtvarná výchova	2	1	0	0	3	101	0
Komunikace ve službách	3	96	Základy společenských věd	0	1,5	1,5	0	3	99	2,4
			Anglický jazyk/Německý jazyk 1			0	0,2	0,2	5,6	
			Anglický jazyk/Německý jazyk 2	0	0,2	0	0	0,2	6,6	
			Odborný výcvik	0,5	0,5	0,5	0,5	2	64	
Disponibilní hodiny	12	384								12
Celkový počet hodin	128	4096		32	32,5	34	29,5	128	4108,5	
Odborná praxe	4 týdny				2 týdny	2 týdny		4 týdny		

Vyučovací předmět: Český jazyk a literatura

Jazykové vzdělávání

1. ročník	51
2. ročník	50
3. ročník	66
4. ročník	42

Estetické vzdělávání

1. ročník	51
2. ročník	49.5
3. ročník	66
4. ročník	42

Vyučovací předmět: Anglický jazyk/Německý jazyk 2

Jazykové vzdělávání

1. ročník	68
2. ročník	59
3. ročník	0
4. ročník	0

Komunikace ve službách

1. ročník	0
2. ročník	7
3. ročník	0
4. ročník	0

Vyučovací předmět: Zdravověda

Přírodovědné vzdělávání

1. ročník	0
2. ročník	7
3. ročník	0
4. ročník	0

Kosmetická péče

1. ročník	0
2. ročník	59
3. ročník	82,5
4. ročník	84

Anglický jazyk/Německý jazyk 1

Jazykové vzdělávání

1. ročník	136
2. ročník	99
3. ročník	99
4. ročník	106

Komunikace ve službách

1. ročník:	0
2. ročník	0
3. ročník	0
4. ročník	6

Vyučovací předmět: Základy společenských věd

Společenskovědní vzdělávání

1. ročník	34
2. ročník	33
3. ročník	33
4. ročník	28

Komunikace ve službách

1. ročník	0
2. ročník	49,5
3. ročník	49,5
4. ročník	0

Vyučovací předmět: Výživové poradenství

Přírodovědné vzdělávání

1. ročník	17

Vzdělávání pro zdraví

1. ročník	17

2. ročník	0
3. ročník	33
4. ročník	0

2. ročník	33
3. ročník	0
4. ročník	0

Poznámky:
Počty hodin vyjádřené desetinným číslem se převádějí na celé hodiny a jsou splněny počtem hodin uvedených v tabulce (viz tabulka), pokud látka prolíná, mohou polovinou vyučovací hodiny být zařazeny do dvou oblasti (např. předmět Český jazyk a literatura). Minimální konkrétní počty hodin v předmětech, které jsou zařazeny ve více oblastech, a počet hodin v tabulce je vyjádřen desetinným číslem pro jednotlivé oblasti.

- dálková forma

Škola	SŠ obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.					
Kód a název RVP	69-41-L/01 Kosmetické služby					
Název ŠVP	Kosmetické služby					
RVP	ŠVP					
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Vyučovací předmět	Počet vyučovacích hodin za studium				
		týdenních				
		1.roč.	2.roč.	3.roč.	4.roč.	5.roč.
Jazykové vzdělávání	Český jazyk a literatura	15	15	15	15	15
	Anglický jazyk/Německý jazyk/ Ruský jazyk1	30	30	30	28	28
	Anglický jazyk/Německý jazyk/ 2	18	18	18	0	0
Společenskovědní vzdělávání	Základy společenských věd	0	8	8	0	0
	Dějepis	8	0	0	0	0
Přírodovědné vzdělávání	Základy přírodních věd	12	12	12	12	0
	Zdravověda	0	5	0	0	0
	Výživové poradenství	0	0	1	2	4

Matematické vzdělávání	Matematika	20	20	20	20	30
Estetické vzdělávání	Český jazyk a literatura	15	15	15	15	15
	Výživové poradenství	0	0	1	4	11
Informatické vzdělávání	Informační a komunikační technologie	15	15	0	0	0
Ekonomické vzdělávání	Ekonomika a finanční vzdělání	0	0	15	20	20
Kosmetická péče	Zdravověda	15	10	24	24	20
	Kosmetika	20	15	20	20	20
	Materiály kosmetické	0	0	6	10	16
	Odborný výcvik	15	25	28	38	28
Výtvarná příprava	Estetická a výtvarná výchova	10	8	0	0	0
Komunikace ve službách	Základy společenských věd	12	8	0	0	0
	Anglický jazyk/Německý jazyk 1	0	0	0	2	2
	Anglický jazyk/Německý jazyk 2	2	2	2	0	0
	Odborný výcvik	5	5	2	2	2
Disponibilní hodiny						
Celkový počet hodin		212	211	217	212	211
Odborná praxe			1 týden	2 týdny	1 týden	

6. Učební osnovy

Počty hodin uvedené pro jednotlivé tematické celky jsou pouze orientační.

6. 1. Povinné předměty

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o.
	nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev,
	U Rajské zahrady 3/1912, 130 00 Praha 3
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání, a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Z těchto obecných cílů vyplývá, že výuka musí být vedena kreativně a kooperativně, využívány jsou různé metody a techniky čtení, žáci jsou vedeni k práci ve skupině a rozvíjena je debata a diskuze. Vyvážený je poměr psaného i mluveného projevu. Český jazyk a literatura je vnímán jako základní předmět, který je stěžejní pro znalostní a dovednostní výstupy ze všech dalších předmětů.

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Český jazyk a literatura má zásadní význam pro rozvíjení komunikačních kompetencí žáků v mateřském jazyce. Cílem je naučit žáky užívat mateřského jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu, podílí se na rozvoji jejich duchovního života, na rozvoji jejich sociálních kompetencí. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali český jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
- chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

Charakteristika učiva

Učivo vychází z RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby, ze vzdělávacích oblastí Vzdělávání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání. Mezi částmi existuje vzájemná provázanost. V jazykovém vzdělávání žáci zdokonalují jazykové vědomosti a dovednosti dosažené a získané v základním vzdělání. V komunikační a slohové výchově je kladen důraz na zdokonalování a prohlubování vědomě kultivovaného používání mateřského jazyka, s důrazem na ortoepii. Významnou součástí učiva je práce s textem a získávání informací. Dějiny literatury jsou probírány chronologicky, s důrazem na práci s literárními texty vybraných autorů, předmětem výuky jsou i další druhy umění a kultury. Estetická výchova je vyučována mimo jiné i prostřednictvím pravidelných návštěv divadelních a filmových představení, případně literárních exkurzí, návštěv výstav a městské knihovny.

Přehled vzdělávacích oblastí:

- Jazykové vzdělávání a komunikace
- Společenskovědní vzdělávání
- Přírodovědné vzdělávání
- Matematické vzdělávání
- Estetické vzdělávání
- Vzdělávání pro zdraví
- Informatické vzdělávání
- Ekonomické vzdělávání
- Odborné vzdělávání

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	**Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních**				**Celkový počet hodin**
Český jazyk a literatura	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	13
	3	3	4	3	
	Hodinová dotace za školní rok				420
	102	99	132	84	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	1. Zdokonalování jazykových znalostí a dovedností 2. Komunikační a slohová výchova 3. Práce s textem a získávání informací 4. Literatura a ostatní druhy umění 5. Práce s literárním textem 6. Kultura
2.	1. Zdokonalování jazykových znalostí a dovedností 2. Komunikační a slohová výchova 3. Práce s textem a získávání informací 4. Literatura a ostatní druhy umění 5. Práce s literárním textem 6. Kultura
3.	1. Zdokonalování jazykových znalostí a dovedností 2. Komunikační a slohová výchova 3. Práce s textem a získávání informací 4. Literatura a ostatní druhy umění

	5. Práce s literárním textem 6. Kultura
4.	1. Zdokonalování jazykových znalostí a dovedností 2. Komunikační a slohová výchova 3. Práce s textem a získávání informací 4. Literatura a ostatní druhy umění 5. Práce s literárním textem 6. Kultura

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali český jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se
- srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným
- způsobem s ohledem na jejich uživatele;
- chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

Pojetí výuky

Výuka navazuje na výstupní vědomosti a dovednosti žáků z dosaženého základního stupně vzdělání a rozvíjí je vzhledem ke společenskému a profesnímu zaměření žáků. Vede žáky k získávání informací z aktuálních komunikačních zdrojů.

Při výuce se užívá frontální i skupinové výuky, v případě potřeby individuální (žáci se SPU). Žáci jsou vedeni ke komunikativním aktivitám, jsou používány dialogické a diskusní metody. Aktivita žáků je podněcována zadáváním samostatných prací, referátů, prezentací, seminárních prací, povinné četby. Žáci jsou vedeni k vytváření vlastních názorů, závěrů, které jsou podloženy jejich zkušeností. Zároveň jsou vedeni ke kvalitní a soustavné práci s písemnostmi. Žáci při výuce používají aktuální učebnice, normativní příručky českého jazyka v knižní i elektronické podobě a výukové texty učitelů.

Hodnocení žáků vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Ke klasifikaci je využíváno ústní i písemné ověřování znalostí. Součástí hodnocení je i samostatná, tvořivá činnost žáka, dovednost aplikovat získané znalosti a dovednosti prakticky, práce s informačními zdroji a jejich využití v podmínkách studijního oboru, schopnost odevzdat práci v zadaném termínu. Vše směřuje k naplnění profilu absolventa oboru.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Ve výuce jsou rozvíjeny především **komunikativní kompetence** (žáci se vyjadřují přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, srozumitelně a souvisle formulují svoje myšlenky, v písemných projevech se vyjadřují přehledně a jazykově správně, žáci se aktivně účastní diskuzí, formulují a obhajují své názory a postoje, zpracovávají pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata, dodržují jazykové a stylistické

normy, používají odbornou terminologii, zaznamenávají písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí, vyjadřují se a vystupují v souladu se zásadami kultury projevu a chování); dále jsou systematicky rozvíjeny **kompetence k učení** (uplatňování různých způsobů práce s textem, aktivní vyhledávání a zpracovávání informací, zvyšování čtenářské gramotnosti, čtení s porozuměním, poslech s porozuměním, pořizování poznámek z výkladu);
kompetence k řešení problémů (schopnost porozumět zadání úkolu, získat informace potřebné k řešení problému, uplatňovat při řešení problému různé metody myšlení, spolupracovat s ostatními lidmi); ve výuce jsou rozvíjeny **i personální a sociální kompetence** (žáci adekvátně reagují na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, kriticky zvažují názory, postoje a jednání jiných lidí, pracují v týmu, přijímají a zodpovědně plní svěřené úkoly, přispívají k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházejí osobním konfliktům, nepodléhají předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým);
kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám (žáci zaujímají odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomují si význam celoživotního učení, vhodně komunikují s potenciálními zaměstnavateli, prezentují svůj odborný potenciál a své profesní cíle); **matematické kompetence** (žáci používají pojmy kvantifikujícího charakteru, čtou různé formy grafického znázornění – tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi (žáci získávají informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě internet, pracují s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií, žáci si uvědomují nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný).
Z odborných kompetencí jsou rozvíjeny zejména **kompetence komunikovat s veřejností,** žáci jsou připraveni uplatňovat dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany i s institucemi.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Předmětem prolínají průřezová témata Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Člověk a digitální svět. Lze je využít ve všech čtyřech postupných ročnících. Předmět využívá informace z celé řady všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů v rámci mezipředmětových vztahů po celou dobu vzdělávání v oboru.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět Český jazyk a literatura má mezipředmětové vztahy s předměty: Dějepis (historický kontext literární historie), Základy společenských věd (kultura, historický vývoj spisovného jazyka v kontextu s vývojem české státnosti), Informační a komunikační technologie (vyhledávání, třídění, hodnocení a zpracování informací, administrativní styl). Vyjadřování v českém jazyce ve formě ústní i písemné prolíná všemi vyučovacími předměty.

Denní forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník Žák: - orientuje se v soustavě jazyků, - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - řídí se zásadami správné výslovnosti - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka v tištěné i elektronické podobě - v písemném i ústním projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu a mluvnice	1. **Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností** - Postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky - Jazyková kultura - Národní jazyk a jeho útvary - Vývojové tendence češtiny - Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka - Hlavní principy českého pravopisu - Gramatické tvary a konstrukce
- ovládá techniku mluveného slova, klade otázky a vhodně formuluje odpovědi - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného jazyka - vyjadřuje pozitivní – pochválit, neutrální i negativní postoje – kritizovat, polemizovat - rozpozná funkční styl, dominantní slohový potup a v typických případech i slohový útvar - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi - přednese krátký projev	**2. Komunikační a slohová výchova** - Slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní - Komunikační situace a strategie - Vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické, dialogické, formální a neformální, připravené i nepřipravené – osobní dopis - projevy prostě sdělovací, - vyprávění, popis osoby, věci, výklad nebo návod k činnosti - inzerát a odpověď na něj - Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů
- kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.) - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace;	**3. Práce s textem a získávání informací** - Informatická výchova, knihovny a jejich služby - Práce s různými příručkami pro školu a veřejnost ve fyzické i elektronické podobě - Druhy a žánry textu

- rozumí obsahu textu i jeho částí; - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, - dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů; - má přehled o knihovnách a jejich službách; - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy.	- získávání informací z textu ve formě osnovy, výpisku, konspektu - Zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby
- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; vyjádří vlastní prožitky z recepce daných - uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti; - rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie; - orientuje se v nabídce kulturních institucí - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území	**4. Literatura a ostatní druhy umění** - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, - v tradiční i mediální podobě vývoj české a světové literatury - v kulturních a historických souvislostech: - Nejstarší literatury světa - Středověká literatura - Renesance a humanismus - Baroko - Klasicismus, osvícenství, preromantismus **5. Práce s literárním textem** - základy literární vědy - literární druhy a žánry - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti **6. Kultura** - kulturní instituce v ČR a regionu - kultura národností na našem území - kultura bydlení, odívání - lidové umění a užitá tvorba
2. ročník Žák: - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci; - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny;	**1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností**

- řídí se zásadami správné výslovnosti; - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu; - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví; - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka; - používá adekvátní slovní zásobu - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak; - orientuje se ve výstavbě textu;	- Slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělání terminologie - Tvoření slov - stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby - hlavní principy českého pravopisu gramatické tvary a konstrukce a jejich - sémantické funkce
	2. Komunikační a slohová výchova
- vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi; - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat); - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; - přednese krátký projev; - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi; rozpozná funkční styl - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka···); - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary; - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva; - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu;	- Projevy prakticky odborné, jejich zákl. znaky, postupy, prostředky –popis osoby a věci, návod k činnosti, popis pracovního postupu, pracovní hodnocení - Projevy administrativní, jednoduché úřední dokumenty (popřípadě odborné) - životopis, zápis z porady, objednávka, reklamace - Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů
	3. Práce s textem a získávání informací
- kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.) - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace; - rozumí obsahu textu i jeho částí; - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah,	- Získávání a zpracování informací z textu (též odborného a administrativního) - anotace, resumé - Práce s různými příručkami pro školu a veřejnost ve fyzické i elektronické podobě - Orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu

- dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů; - vypracuje anotaci a resumé; - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy. - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti; - rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie; - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území; - popíše vhodné společenské chování v dané situaci.	- Techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní) **4. Literatura a ostatní druhy umění** - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, - v tradiční i mediální podobě vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech: - Národní obrození - literatura 19. stol. (romantismus, realismus, kritický realismus, naturalismus) **5. Práce s literárním textem** - základy literární vědy - literární druhy a žánry - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti **6. Kultura** - estetické a funkční normy při tvorbě - a výrobě předmětů používaných v běžném životě - ochrana a využívání kulturních hodnot - lidové umění a užitá tvorba
3. ročník Žák: • ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci; • řídí se zásadami správné výslovnosti; • v písemném projevu uplatňuje znalosti • českého pravopisu; • pracuje s nejnovějšími normativními	**1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností** • Gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce • Hlavní principy českého pravopisu,

příručkami českého jazyka; odhaluje a opravuje jazykové nedostatky • a chyby; • používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie; • nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak; • orientuje se ve výstavbě textu; • uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování;	• Větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, • Stavba a tvorba komunikátu.
- vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi; - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat); - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi; rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar; - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu; - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky; - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace; - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka…); - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary; - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva; - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu;	**2. Komunikační a slohová výchova** • Média a mediální sdělení • projevy publicistické • Profesní komunikace • Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů • osnova • krátké informační útvary
- na příkladech doloží druhy mediálních produktů; - uvede základní média působící v regionu;	**3. Práce s textem a získávání informací**

- zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů; - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.) - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace; - rozumí obsahu textu i jeho částí; - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy.	• Získávání a zpracování informací z textu např. ve formě anotace, konspektu, osnovy, resumé • práce s různými příručkami pro školu i veřejnost ve fyzické i elektronické podobě • Orientace v textu (s důrazem na publicistické útvary) • Zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby
• zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; vyjádří vlastní prožitky z recepce daných • uměleckých děl; • samostatně vyhledává informace v této oblasti;	**4. Literatura a ostatní druhy umění** • umění jako specifická výpověď o skutečnosti • aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě • vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech: • moderní umělecké směry z přelomu 19. a 20. století • nové umělecké směry z počátku 20. století • obraz 1. a 2. světové války ve světové a české literatuře • experiment ve světové literatuře • česká literatura v 1. pol. 20. stol.
• rozezná umělecký text od neuměleckého; • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; • text interpretuje a debatuje o něm; • konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; • při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;	**5. Práce s literárním textem** - základy literární vědy - literární druhy a žánry - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti
- popíše vhodné společenské chování v dané situaci. • orientuje se v nabídce kulturních institucí	**6. Kultura** - funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl

	- ochrana a využívání kulturních hodnot
4. ročník Žák: - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci; - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny; - řídí se zásadami správné výslovnosti; - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu; - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví; - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka; - orientuje se v soustavě jazyků; - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby; - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie; - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak; - orientuje se ve výstavbě textu; - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování;	**1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností** • Větná skladba • Druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska • Stavba a tvorba komunikátu – tvoření slov, stylové rozvrstvení • Vývojové tendence spisovné češtiny • Gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce • Hlavní principy českého pravopisu,
- vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi; - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat); - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi; rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar; - posoudí kompozici textu, jeho slovní	**2. Komunikační a slohová výchova** • Základní útvary odborného stylu, výklad • Literatura faktu a umělecká literatura • Druhy řečnických projevů • Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů

zásobu a skladbu; - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového; - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary; - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva; - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu;	
- kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.) - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace; - rozumí obsahu textu i jeho částí; - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů; - vypracuje anotaci a resumé; - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy.	**3. Práce s textem a získávání informací** • Získávání informací z textu odborného, anotace, konspekt, resumé, poznámky, výtahy, jejich třídění a hodnocení • média, jejich produkty a účinky • Orientace v textu (rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu, zaměření na odborné i ostatní neumělecké texty) • práce s různými příručkami pro školu i veřejnost ve fyzické i elektronické podobě
• zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; vyjádří vlastní prožitky z recepce daných • uměleckých děl; • samostatně vyhledává informace v této • oblasti;	**4. Literatura a ostatní druhy umění** • umění jako specifická výpověď o skutečnosti • aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě • vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech: • Světová a česká literatura a umění v 2. pol. 20.stl. • Trendy současné české literatury
• rozezná umělecký text od neuměleckého; • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi;	**5. Práce s literárním textem** - základy literární vědy - literární druhy a žánry

• text interpretuje a debatuje o něm; • konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; • při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;	- četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti
- orientuje se v nabídce kulturních institucí; - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území; - popíše vhodné společenské chování v dané situaci.	**6. Kultura** - společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - ochrana a využívání kulturních hodnot

<u>Kombinovaná forma vzdělávání</u>:

Název předmětu	**Hodinová dotace za školní rok**					**Celkový počet hodin**
Český jazyk a literatura	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	150
	30	30	30	30	30	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	1. Zdokonalování jazykových znalostí a dovedností 2. Komunikační a slohová výchova 3. Práce s textem a získávání informací 4. Literatura a ostatní druhy umění 5. Práce s literárním textem 6. Kultura
2.	1. Zdokonalování jazykových znalostí a dovedností 2. Komunikační a slohová výchova 3. Práce s textem a získávání informací 4. Literatura a ostatní druhy umění 5. Práce s literárním textem 6. Kultura
3.	1. Zdokonalování jazykových znalostí a dovedností 2. Komunikační a slohová výchova 3. Práce s textem a získávání informací 4. Literatura a ostatní druhy umění 5. Práce s literárním textem 6. Kultura
4.	1. Zdokonalování jazykových znalostí a dovedností 2. Komunikační a slohová výchova 3. Práce s textem a získávání informací 4. Literatura a ostatní druhy umění 5. Práce s literárním textem

	6. Kultura
5.	1. Zdokonalování jazykových znalostí a dovedností 2. Komunikační a slohová výchova 3. Práce s textem a získávání informací 4. Literatura a ostatní druhy umění 5. Práce s literárním textem 6. Kultura

<u>Kombinovaná forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání a kompetence	**Učivo**
1. ročník Žák:	**<u>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</u>**
- orientuje se v soustavě jazyků, - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - řídí se zásadami správné výslovnosti - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka v tištěné i elektronické podobě - v písemném i ústním projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu a mluvnice	• Postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky • Jazyková kultura • Národní jazyk a jeho útvary • Vývojové tendence češtiny • Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka • Hlavní principy českého pravopisu • Gramatické tvary a konstrukce • Větná stavba
	<u>Komunikační a slohová výchova</u>
- ovládá techniku mluveného slova, klade otázky a vhodně formuluje odpovědi - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; - využívá emociální a emotivní stránky mluveného i psaného slova - vyjadřuje pozitivní – pochválit, neutrální i negativní postoje – kritizovat, polemizovat • reprodukuje a přednese krátký text • rozpozná funkční styl, dominantní slohový potup a vy typických případech i slohový útvar • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu • vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi • rozpozná, charakterizuje a uplatňuje vyprávěcí postup, adekvátně používá	• slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní 6. komunikační situace a strategie 7. vyjadřování přímé i zprostřed – kované technickými prostředky, monologické, dialogické, formální a neformální, připravené i nepřipravené 8. Prostě sdělovací postupy (vyprávění, krátké informační útvary – oznámení, zpráva, osnova, referát) 9. vyprávění, popis osoby, věci, výklad nebo návod k činnosti 10. Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů

jazykové prostředky písemné i ústní formy vypravování • rozpozná a sestaví oznámení a zprávu • rozpozná a sestaví referát	
• má přehled o knihovnách a jejich službách • vyhledává a zaznamenává bibliografické údaje • ovládá techniku studijního čtení • porozumí obsahu textu a jeho částí • pořizuje osnovy, výpisky, • vystihne a sdělí podstatné informace z textu	**<u>Práce s textem a získávání informací</u>** 11. Informatická výchova, knihovny 12. Techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu z hlediska sémantiky, kompozice a stylu 13. Práce s různými příručkami pro školu a veřejnost 14. Druhy a žánry textu 15. získávání informací z textu ve formě osnovy, výpisku, 16. Zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby
• charakterizuje pojem umění, rozezná jeho různé druhy • charakterizuje literární umění • charakterizuje historická období – starověk, středověk, novověk • hledá jejich souvislosti s literárním uměním, literárními osobnostmi a jejich díly • zařadí typická umělecká díla různých druhů umění do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	**<u>Literatura a ostatní druhy umění</u>** • Umění jako specifická výpověď o skutečnosti, literární umění • Aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového • Vývoj světové a české literatury a ostatních druhů umění v kulturních a historických souvislostech a. Nejstarší literatury světa b. Středověká literatura c. Renesance a humanismus d. Baroko e. Klasicismus, osvícenství, preromantismus f. České národní obrození
• rozezná umělecký text od neuměleckého • konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů	**<u>Práce s literárním textem</u>** • Základy literární vědy • Literární druhy a žánry • Četba a interpretace literárního textu vzhledem k danému historickému období **<u>Kultura</u>** • kultura • ochrana a využívání kulturních hodnot • kulturní instituce v ČR a v regionu

2. ročník Žák: • v písemném i mluveném slovním projevu používá adekvátní slovní zásobu a ostatní jazykové prostředky včetně příslušné odborné terminologie a pravopisu • rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylové příznakové jevy • posoudí slovní zásobu textu z hlediska stylistického rozvrstvení • hledá vhodné jazykové alternativy • ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci • rozezná, jakým způsobem bylo slovo utvořeno, odhaluje a opravuje nedostatky a chyby v tvoření slov • pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka - v písemném i ústním projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu a mluvnice • sestaví základní projevy administrativního stylu • rozezná podstatné znaky, logicky řadí informace • odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu popisného a výkladového • pozná, charakterizuje a sestaví základní projevy administrativního stylu • používá vhodnou slovní zásobu a slohový postup, dbá na jazykovou správnost a úpravu písemností • má přehled o slohových postupech uměleckého stylu • zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů • používá metodu studijního čtení, pořizuje si poznámky a samostatně je zpracovává • správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva;	**<u>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</u>** - Slovní zásoba a její obohacování - Stylové rozvrstvení slovní zásoby, terminologie vzhledem k příslušnému oboru vzdělání - Tvoření slov - Obohacování slovní zásoby • Hlavní principy českého pravopisu – procvičování, prohlubování • Práce s příručkami • Gramatické tvary a konstrukce, upevňování znalostí a dovedností • Větná stavba, upevňování znalostí a dovedností **<u>Komunikační a slohová výchova</u>** - Popisný postup v různých funkčních stylech – popis osoby, věci, charakteristika, osobní dopis - Projevy prakticky odborné, jejich zákl. znaky, postupy, prostředky – odborný popis, návod k činnosti, popis pracovního postupu, pracovní hodnocení - Projevy administrativní, jednoduché úřední dokumenty (popřípadě odborné) - žádost, životopis, zápis z porady, objednávka, reklamace • Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů **<u>Práce s textem a získávání informací</u>** - Získávání a zpracování informací z textu (prakticky odborného a administrativního)

• charakterizuje prezentované literární období a zařadí jej do společensko-historického kontextu • zaujímá hodnotící postoj k tvorbě českých i světových autorů z období romantismu a realismu - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • vyjadřuje vlastní prožitky z četby • vyhledává informace k prezentovaným oblastem – pracuje s informačními zdroji • text interpretuje a debatuje o něm • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi (realismus x romantismus) • při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie, konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území; - popíše vhodné společenské chování v dané situaci.	- Práce s různými příručkami pro školu a veřejnost - Orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu **<u>Literatura a ostatní druhy umění</u>** • Aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě se zaměřením na období 19. st. • Vývoj světové a české literatury a ostatních druhů umění v kulturních a historických souvislostech 19. stol. • Romantismus, realismus, kritický realismus **<u>Práce s literárním textem</u>** - Četba a interpretace literárních textů s využitím informačních zdrojů - Metody interpretace textu – debata - Tvořivé činnosti **<u>Kultura</u>** - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - ochrana a využívání kulturních hodnot - lidové umění a užitá tvorba
3. ročník Žák: - určí slovní druhy v kontextu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví, včetně pravopisu a tvarosloví cizích slov - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	**<u>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</u>** • Slovní druhy • Gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce • Hlavní principy českého pravopisu, pravopis cizích slov, cvičení, testy, diktáty • Gramatické tvary a konstrukce, upevňování znalostí a dovedností

- pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka v tištěné i elektronické podobě - správně používá citace a bibliografické - údaje, dodržuje autorská práva;	• Větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, • Stavba a tvorba komunikátu. • práce s různými příručkami pro školu i veřejnost ve fyzické i elektronické podobě
- ovládá techniku mluveného slova, klade otázky a vhodně formuluje odpovědi - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; - využívá emociální a emotivní stránky mluveného i psaného slova - vyjadřuje pozitivní – pochválit, neutrální i negativní postoje – kritizovat, polemizovat • reprodukuje a přednese krátký text • rozpozná funkční styl, dominantní slohový potup a vy typických případech i slohový útvar • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu • vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi	**<u>Komunikační a slohová výchova</u>** • Média a mediální sdělení • Publicistický funkční styl • Profesní komunikace • Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů
- určí základní útvary publicistického stylu a rozdíly mezi nimi - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky; - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace; - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. Wikipedie, sociální sítě, komunitní weby…) - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary, zprávu, reportáž, pozvánku, nabídku - poznává a objasňuje úlohu a význam reklamy - vybírá a samostatně vyhledává informace na dané téma	**<u>Práce s textem a získávání informací</u>** • Získávání a zpracování informací z textu (s důrazem na publicistické útvary) • práce s různými příručkami pro školu i veřejnost ve fyzické i elektronické podobě • Orientace v textu (s důrazem na publicistické útvary) • Zpětná reprodukce, transformace textu
- má přehled o knihovnách a jejich službách	**<u>Literatura a ostatní druhy umění</u>** • Aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě se zaměřením na umění 1. poloviny 20.stol.

- charakterizuje dobovou společnost a rozlišuje prezentované umělecké směry v ní - charakterizuje specifika literárního díla, zvažuje jejich přínos pro rozvoj vlastní osobnosti - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie, konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - zařadí typická umělecká díla různých druhů umění do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - text interpretuje a debatuje o něm - popíše vhodné společenské chování v dané situaci. • orientuje se v nabídce kulturních institucí	• Vývoj světové a české literatury a ostatních druhů umění v kulturních a historických souvislostech • Moderní umělecké směry z přelomu 19. a 20. století • Nové umělecké směry z počátku 20. století • Obraz 1. světové války ve světové a české literatuře • Experiment ve světové literatuře • Česká literatura v 1. pol. 20. stol. **<u>Práce s literárním textem</u>** • Četba a interpretace literárního textu především z období 1. pol. 20. stol. • Metody interpretace textu, debata, samostatná práce • Tvořivé činnosti **<u>Kultura</u>** • funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl • ochrana a využívání kulturních hodnot
4. ročník Žák: • určí druhy vět • určí větné členy • orientuje se ve výstavbě textu • znalosti ze skladby uplatňuje v logickém vyjadřování • vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny • ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci – v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu, tvarosloví a skladby, • odhaluje a napravuje jazykové nedostatky a chyby • pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka • správně používá citace a bibliografické • údaje, dodržuje autorská práva; • rozumí obsahu textu i jeho části	**<u>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</u>** • Větná skladba • Druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska • Stavba a tvorba komunikátu • Vývojové tendence spisovné češtiny • Gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce, systemizace poznatků • Hlavní principy českého pravopisu, systemizace poznatků • Systematizace učiva • Příprava na maturitní zkoušku

	Komunikační a slohová výchova
• odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu • pozná, charakterizuje a užívá výkladový postup • sestaví výklad o jevech svého oboru, příp. o jevech ze své zájmové oblasti • má přehled o slohových postupech uměleckého stylu • přednese krátký projev • vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu • rozpozná funkční styl, dominantní postup a v typických případech slohový útvar • vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi • pořizuje z odborného textu výpisky a výtahy, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů • vypracuje anotaci a resumé • prakticky využívá dovednosti z oblasti porozumění textu • samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace;	• Základní útvary odborného stylu, výklad • Literatura faktu a umělecká literatura • Druhy řečnických projevů • Slohové postupy a útvary, systemizace • Grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů odb. stylu, systemizace **Práce s textem a získávání informací** • Získávání informací z textu odborného, anotace, konspekt, resumé, poznámky, výtahy, jejich třídění a hodnocení • Orientace v textu (rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu, zaměření na odborné i ostatní neumělecké texty) • práce s různými příručkami pro školu i veřejnost ve fyzické i elektronické podobě
	Literatura a ostatní druhy umění
• zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace • zařadí typická umělecká díla různých druhů umění do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	- Aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového v tradiční i mediální podobě se zaměřením na společnost 2. poloviny 20. století • Vývoj světové a české literatury a ostatních druhů umění v kulturních a historických souvislostech • Světová a česká literatura a umění v 2. pol. 20.stl. • Trendy současné české literatury • Poznatky z vývoje literatury a ostatních druhů umění – systemizace
	Práce s literárním textem
• prezentované texty interpretuje zvolenými metodami, zpracovává tvůrčím způsobem • text interpretuje a debatuje o něm	- Upevňování základů literární vědy, - Literární druhy a žánry,

• při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie, konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi	- Interpretace a metody interpretace literárního textu, Tvořivé činnosti, vyhledávání souvislostí, tvorba přehledů,
	<u>Kultura</u>
- orientuje se v nabídce kulturních institucí; - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území; - popíše vhodné společenské chování v dané situaci.	- společenská kultura – principy a normy kulturního chování, - společenská výchova - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě
	<u>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</u>
5. ročník Žák:	- pravopis - tvarosloví, lexikologie - skladba - systematizace jazykových vědomostí a dovedností
- ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci – uplatňuje znalosti českého tvarosloví a skladby, v mluveném projevu se řídí zásadami správné výslovnosti a v psaném projevu se řídí pravidly českého pravopisu - odhaluje a napravuje jazykové nedostatky a chyby - zná pravidla větné stavby a řídí se jimi - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami v psané i elektronické podobě	**<u>Komunikační a slohová výchova</u>** - systematizace komunikačních a slohových dovedností - funkční styly a slohové postupy
- vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary v mluvené i psané formě - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	

- rozpozná funkční styl, dominantní postup a v typických případech slohový útvar - rozpozná a adekvátně užívá správnou formální úpravu svých písemných projevů	**<u>Práce s textem a získávání informací</u>** - Práce s různými příručkami pro školu a veřejnost - Třídění a předávání relevantních informací
- kriticky třídí informace a samostatně je zpracovává - využívá informace z různých příruček a aplikuje je ve vlastní oborové praxi - využívá informace z různých příruček a aplikuje je ve vlastní oborové praxi	**<u>Literatura a ostatní druhy umění</u>** - vývoj literatury a ostatních druhů umění od starověku po současnost
- v kontextu významných historických momentů charakterizuje specifika světové kultury, její názorové orientace, literární tvorby - zařazuje do kontextu vývoje světové i české literatury literární díla, která přečetl, vyjádří jejich význam pro dobu, kdy vznikla i pro budoucnost - zpracovává samostatně poznatky z této oblasti - orientuje se v nabídce kulturních organizací	**<u>Práce s literárním textem</u>** - Systemizace učiva - Systematizace teoretických znalostí a tvůrčích dovedností
- interpretuje lit. díla, která přečetl - vytváří vlastní sumáře, samostatně vyhledává a systematizuje informace z této oblasti - orientuje se v kulturních souvislostech	**<u>Kultura</u>** - ochrana a využívání kulturních hodnot

CIZÍ JAZYK 1 – ANGLICKÝ JAZYK

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o. nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu

Výuka anglického jazyka je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Předmět je zařazen do všech ročníků studia. Předmět anglický jazyk rozšiřuje a prohlubuje komunikativní kompetenci žáků a celkový kulturní rozhled a zároveň připravuje žáky k tomu, aby své znalosti a dovednosti využívali jak pro účinnější mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům a tím umožňuje vyšší mobilitu a nezávislost žáka.

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky;
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií, získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání;
- využívat vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, uplatňovat je ve vztahu k představitelům jiných kultur.

Charakteristika učiva

Učivo vychází z RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby. Výuka cizího jazyka je zařazena do vzdělávacích oblastí Jazykové vzdělávání a Komunikace ve službách. Předpokládaná úroveň předchozího vzdělání je A2, tak jak je definována Společným evropským referenčním rámcem pro jazyky. Vzdělání směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá stupnicím B1 Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Rozsah slovní zásoby tvoří 2300 lexikálních jednotek za studium, z čehož obecně odborná a odborná terminologie tvoří u úrovně B1 minimálně 20%.
Obsahem předmětu je nácvik komunikačních dovedností v anglickém jazyce, a to dovedností receptivních (poslech, čtení, porozumění), produktivních (schopnost vyjádřit se v cizím jazyce písemně i ústně, formulovat názor, samostatné tvořivé činnosti, prezentovat výsledky samostatné práce), interaktivních (schopnost reagovat v komunikační situaci) a mediačních (schopnost porozumět čtenému nebo mluvenému textu v médiích). Samozřejmě, že velká část výuky je věnována oblasti odborné slovní zásoby a odborných dovedností.
Důraz je kladen na rozvíjení kognitivních schopností (gramatických, lexikálních a fonetických – správná výslovnost a grafická forma jazyka) a jazykových vědomostí a znalostí (tvarosloví, syntax). Vše je samozřejmě srovnáváno s mateřským jazykem. Do výuky jsou zařazovány i interkulturní bloky, hodiny věnované reáliím, literatuře, podporujeme kontakty a projekty mezinárodní spolupráce. Žáci nejen poznávají kulturu jiných zemí, učí se ji poznávat, chápat a tolerovat její odlišnosti, ale dovedou prezentovat českou kulturu směrem k ostatním národům. Velkou část výuky tvoří i nácvik komunikačních schopností v praxi, praktické písemné projevy. V každém ročníku je u jednotlivých předmětů zařazeno učivo Sumarizace a prohlubování učiva předešlých ročníků.

<u>Denní forma vzdělávání</u>:

Název předmětu	**Hodinová dotace za školní rok**				**Celkový počet hodin**
Anglický jazyk	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	14
	4	3	3	4	
	Hodinová dotace za školní rok				446
	136	99	99	112	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky (gramatika, slovní zásoba, pravopis) 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce 4. Poznatky o zemích 5. Sumarizace a prohlubování učiva
2.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky (gramatika, slovní zásoba, pravopis) 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce 4. Poznatky o zemích 5. Sumarizace a prohlubování učiva
3.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky (gramatika, slovní zásoba, pravopis) 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce 4. Poznatky o zemích 5. Sumarizace a prohlubování učiva
4.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky (gramatika, slovní zásoba, pravopis) 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

	4. Poznatky o zemích 5. Sumarizace a prohlubování učiva

<u>Dálková forma vzdělávání</u>:

Název předmětu	**Hodinová dotace za školní rok**					**Celkový počet hodin**
Anglický jazyk	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	150
	30	30	30	30	30	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky (gramatika, slovní zásoba, pravopis) 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce 4. Poznatky o zemích 5. Sumarizace a prohlubování učiva
2.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky (gramatika, slovní zásoba, pravopis) 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce 4. Poznatky o zemích 5. Sumarizace a prohlubování učiva
3.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky (gramatika, slovní zásoba, pravopis) 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce 4. Poznatky o zemích 5. Sumarizace a prohlubování učiva
4.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky (gramatika, slovní zásoba, pravopis) 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce 4. Poznatky o zemích 5. Sumarizace a prohlubování učiva
5.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky (gramatika, slovní zásoba, pravopis) 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce 4. Poznatky o zemích 5. Sumarizace a prohlubování učiva

<u>Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot</u>

Dovednosti získané prostřednictvím vzdělávání v předmětu Anglický jazyk mají žákům umožnit vhodně a přiměřeně komunikovat v cizím jazyce, reagovat na společenský vývoj a změny a spoluvytvářet předpoklady pro uplatnění v pracovním a občanském životě. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si byli vědomi svých vlastních dovedností a znalostí a uplatnily je v osobním životě i na trhu práce. Předmět se snaží v žácích vzbudit vlastenectví a pěstovat toleranci k ostatním národům a rasám.

<u>Pojetí výuky</u>

Ve výuce jsou akceptovány vzdělávací potřeby žáků.
Ve vyučovacím předmětu Anglický jazyk se výuka orientuje na autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení. Žáci jsou vedeni k individuální práci odpovídající jejich schopnostem. Při výuce se uplatňuje frontální, skupinové i párové vyučování. Důraz se klade na kooperaci, diskusi, brainstorming, brainwriting, v receptivních tématech na využívání ICT a sebehodnocení žáků prostřednictvím Evropského jazykového portfolia. Žáci jsou podporováni v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit. Žákům je zdůrazňována potřeba kultivovaného mluveného i písemného projevu. Průběžně jsou do výuky zařazeny i motivační činitele - hry, simulační metody, situační metody, veřejné prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru mj. s cílem vypěstovat u co největší části žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z daných jazykových oblastí.
Žáci při výuce využívají aktuální informační zdroje, časopisy, Internet, podpůrné www stránky k učebnicím, jazykové cvičebnice, aktuální učebnice, výukové texty učitelů, mapy, slovníky a multimediální výukové programy. Většina hodin anglického jazyka probíhá v buď v kmenových třídách či v jazykové laboratoři vybavené audiovizuální technikou. Příležitostně navštěvujeme počítačovou učebnu, kde využíváme Internet a výukové programy.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, popřípadě procentuálního vyjádření.
Znalosti žáků jsou ověřovány ústním zkoušením, krátkými učitelskými testy a písemnými pracemi, součástí hodnocení jsou i samostatné prezentace či eseje. Při hodnocení se bere v úvahu aktivita při hodinách, domácí příprava a práce na domácích úkolech, souvislost a přesnost vyjadřování, používání správné či odborné slovní zásoby. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.
Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení, a to i v rámci skupiny.
Ke kontrole vědomostí a dovedností slouží různé formy ústního a písemného zkoušení.
Žák je hodnocen v těchto oblastech: gramatika, práce s textem, překlad (Aj–Čj, Čj–Aj), ústní projev, slovní zásoba, obsahové a jazykové zvládnutí tematických okruhů, aktivita v hodinách, samostatná tvořivá činnost dle výběrových téma.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE
Rozvoj klíčových kompetencí je zaměřen zejména na kompetenci k řešení problémů, komunikativní kompetenci, personální a sociální kompetenci, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi a odborné kompetence.

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Předmět se podílí na tom, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že žák je schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);

- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;

- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Digitální kompetence
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn., že absolvent:
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se
- vyvíjejí dostupné možnosti, a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné

a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné kompetence

Předmět se podílí na tom, aby absolventi:
- prováděli a zajišťovali nákup a prodej zboží se zahraničními partnery
- poskytovali informace o charakteristikách, funkcích výrobků, zboží, služeb
- komunikovali se zahraničními partnery ústně a písemně
- zpracovávali přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata,
- písemně zaznamenávali podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci budou vedeni k tomu, aby:
- se dokázali orientovat v masových médiích, využívali je, ale také kriticky hodnotili a učili se být odolní vůči myšlenkové a názorové manipulaci,
- byli tolerantní a respektovali tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí, znali reálie České republiky

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:
- poznával svět a učil se mu rozumět,
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím, aktivně se podílel na řešení environmentálních problémů
- znal zásady zdravého životního stylu,
- bral na vědomí odpovědnost za své zdraví.

Člověk a svět práce

Cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru. Žák je veden k tomu, aby:
- si uvědomil význam vzdělání pro život, aby byl motivování k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře,
- byl schopný prezentovat a správně vykládat získané informace.
- uměl vyplnit jednodušší formuláře, vytvářil motivační dopis a životopis,
- prezentoval své schopnosti a dovednosti na trhu práce
- vytvářel jednoduché obchodní dopisy (poptávka, objednávka)

Člověk a digitální svět
Žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby:
- vyhledávali příležitosti k zapojení se do občanského života prostřednictvím vhodných digitálních technologií a služeb, např. při komunikaci s úřady; chápali význam digitálních technologií pro sociální začleňování, pro osoby s hendikepem, pro kvalitu života;

- kriticky posuzovali vývoj technologií a jeho vliv na různé aspekty života člověka, společnosti a životní prostředí; zvažovali příležitosti a rizika a snažili se rizika minimalizovat;
- běžně a samozřejmě využívali vhodné digitální technologie a jejich kombinace k naplnění svých potřeb; digitální technologie a způsob jejich použití nastavovali a měnili podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby;
- využívali digitální technologie k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji; budovali si osobní vzdělávací prostředí; byli schopni rozpoznat, kdy je třeba vlastní digitální kompetence zdokonalit nebo aktualizovat, orientovali se v aktuálním dění v oblasti kybernetické bezpečnosti; byli schopni podpořit ostatní v rozvoji jejich digitálních kompetencí a předat základní bezpečnostní rady a doporučení;
- s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytvářeli a spravovali své digitální identity; aktivně pečovali o svou digitální stopu, ať už ji vytvářejí sami, nebo někdo jiný;
- chránili sebe a ostatní před možným nebezpečím v digitálním prostředí; chránili digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením či zneužitím; při využívání digitálních služeb nejen v online prostředí posuzovali jejich spolehlivost a postupovali vždy s vědomím existence zásad ochrany osobních údajů a soukromí dané služby;

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět Anglický jazyk má mezipředmětové vztahy s předměty: **Dějepis** (historie anglicky mluvících zemí, historie a památky České republiky), **Český jazyk a literatura** (anglický jazyk je porovnáván s českým jazykem - stavba věty, slovní druhy, slovní zásoba, literatura anglicky mluvících zemí), **Základy společenských věd** (svátky a zvyklosti v anglicky mluvících zemích a jejich porovnání s Českou republikou, dovedností jednání s osobami vyžadujícími zvláštní péči a s cizinci), **Odborný výcvik** (odborná slovní zásoba, ústní forma jednání se zákazníky), **Kosmetika** (odborná slovní zásoba), **Zdravověda** (popis lidského těla a zdravý životní styl), **Informační a komunikační technologie** (práce s PC, využití Internetu pro on-line cvičení, práce se slovníkem).

Denní forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
1. ročník Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve velmi pomalém hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu	**1. Řečové dovednosti** - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s jednoduchým textem - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě osnovy, výpisků, anotací, apod. - jednoduchý překlad

- sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - přeloží jednoduchý text a používá slovníky (i elektronické); - zapojí se do běžného hovoru; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - uplatňuje různé techniky čtení textu;	- interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná
- vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka; - komunikuje a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	**2. <u>Jazykové prostředky</u>** - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření – základní slovní zásoba k daným tématům v ročníku - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	**3. <u>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</u>** - - tematické okruhy: osobní údaje, dům - a domov, každodenní život, volný čas, zábava, mezilidské vztahy - tematické okruhy dané zaměřením studovaného oboru - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky - jazykové funkce: obraty při zahájení

- prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	- a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, apod. **4. <u>Poznatky o zemích</u>** - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice **5. <u>Sumarizace a prohlubování učiva</u>**
2. ročník Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným v pomalém hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, - popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech;	**1. <u>Řečové dovednosti</u>** - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

- vyřeší většinu běžných denních situací,které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících; - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti; - komunikuje a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby; - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; - prokazuje faktické znalosti především geografických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	**2. <u>Jazykové prostředky</u>** - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis **3. <u>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</u>** - tematické okruhy: zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, mezilidské vztahy, nakupování, vzdělávání, zaměstnání, počasí, Česká republika, země dané jazykové oblasti - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: vyjádření radosti, zklamání, naděje apod. **4. <u>Poznatky o zemích</u>** - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice **5. <u>Sumarizace a prohlubování učiva</u>**
3. ročník	

Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, - popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech, - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí;	**1. <u>Řečové dovednosti</u>** - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

- požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	
- vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby	**2. <u>Jazykové prostředky</u>** - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	**3. <u>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</u>** - tematické okruhy: dům a domov, každodenní život, volný čas, zábava, služby, cestování, mezilidské vztahy, nakupování, vzdělávání, zaměstnání, Česká republika, země dané jazykové oblasti; - tematické okruhy dané zaměřením studovaného oboru - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, omluva, zklamání, naděje apod.
- prokazuje faktické znalosti především geografických, demografických,	**4. <u>Poznatky o zemích</u>** - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti,

hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice 5. **<u>Sumarizace a prohlubování učiva</u>**
4. ročník Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví příběhy, zážitky, - popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, - předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech, - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu;	**1. <u>Řečové dovednosti</u>** - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

- při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu;	
	2. <u>Jazykové prostředky</u> - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření (celkový předpokládaný rozsah slovní zásoby je minimálně 2 300 lexikálních jednotek za studium, z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří u úrovně B1 minimálně 20 %, u úrovně A2 15 % lexikálních jednotek) - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
- vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - uplatňuje způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	
	3. <u>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</u> - tematické okruhy: služby, cestování, mezilidské vztahy, péče o tělo a zdraví, vzdělávání, zaměstnání, počasí, Česká republika, země dané jazykové oblasti; - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod.
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci;	

- vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace; - komunikuje se zákazníky v cizím jazyce; - vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně a v souladu s normalizovanou úpravou písemností; - prokazuje faktické znalosti především geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	- **komunikace ve službách** - využití techniky v komunikaci - verbální a neverbální komunikace, vyhotovování obchodních písemností **4. <u>Poznatky o zemích</u>** - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice 5. **<u>Sumarizace a prohlubování učiva</u>**

<u>Dálková forma vzdělávání:</u>

Výsledky vzdělávání	**Učivo**
1. ročník Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném	**1. <u>Řečové dovednosti</u>** - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu;	
	2. <u>Jazykové prostředky</u>
- vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	- výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
	3. <u>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</u>
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovní činností; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace;	- tematické okruhy: osobní údaje, dům a domov, každodenní život, volný čas; - tematické okruhy dané zaměřením studovaného oboru; - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky – slovní zásoba, je

- používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	- objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod. **4. <u>Poznatky o zemích</u>** - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice **5. <u>Sumarizace a prohlubování učiva</u>**
2. ročník Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově - přiměřené texty, orientuje se v textu, - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných předvídatelných situacích - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;	**1. <u>Řečové dovednosti</u>** - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

- vyjádří písemně svůj názor na text; - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	
	2. <u>Jazykové prostředky</u>
- vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	- výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
	3. **<u>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</u>**
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace;	- Tematické okruhy: zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, mezilidské vztahy, péče o tělo a zdraví, nakupování, počasí, Česká republika, země dané jazykové oblasti; - tematické okruhy dané zaměřením studovaného oboru - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, vyřízení vzkazu apod.

- používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	- jazykové funkce: vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod. 4. **<u>Poznatky o zemích</u>** - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice 5. **<u>Sumarizace a prohlubování učiva</u>**
3. ročník Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných předvídatelných situacích - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text;	1. **<u>Řečové dovednosti</u>** - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - interakce ústní - interakce písemná

- přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně;	
	2. **<u>Jazykové prostředky</u>**
- vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	- výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace;	**3. <u>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</u>** - tematické okruhy: osobní údaje, dům a domov, každodenní život, volný čas, nakupování, počasí, Česká republika, země dané jazykové oblasti; - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti,

- používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod. 4. **<u>Poznatky o zemích</u>** - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice **5. <u>Sumarizace a prohlubování učiva</u>**
4. ročník Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných předvídatelných situacích - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném	**1. <u>Řečové dovednosti</u>** - receptivní řečová dovednost sluchová =poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - Interakce ústní - Interakce písemná

rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících;	
	2. <u>Jazykové prostředky</u>
- vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby;	- výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
	3. <u>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</u>
- vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a	- tematické okruhy: mezilidské vztahy, vzdělávání, zaměstnání, péče o tělo a zdraví, cestování, kultura, Česká republika, země dané jazykové oblasti; - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru aj.

frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	- komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod. **4. <u>Poznatky o zemích</u>** - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice **5. <u>Sumarizace a prohlubování učiva</u>**
5.ročník Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných předvídatelných situacích	**1. <u>Řečové dovednosti</u>** - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. - jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - Interakce ústní - Interakce písemná

- dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchačeů - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - zapojí se do hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících; - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek;	**2. <u>Jazykové prostředky</u>** - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) – složitější slovní zásoba a větná spojení - slovní zásoba a její tvoření (celkový předpokládaný rozsah slovní zásoby je minimálně 2 300 lexikálních jednotek za studium, z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří u úrovně B1 minimálně 20 %, u úrovně A2 15 % lexikálních jednotek) - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis

- uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby; - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; - vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace; - komunikuje se zákazníky v cizím jazyce; - vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně a v souladu s normalizovanou úpravou písemností; - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	**3. <u>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</u>** - tematické okruhy: služby, jídlo a pití, nakupování, vzdělávání, zaměstnání, počasí, životní prostředí a příroda, Česká republika, země dané jazykové oblasti; - tematické okruhy dané zaměřením studovaného oboru aj. - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod. - **komunikace ve službách** - využití techniky v komunikaci - verbální a neverbální komunikace, vyhotovování obchodních písemností **4. <u>Poznatky o zemích</u>** - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice **5. <u>Sumarizace a prohlubování učiva</u>**

CIZÍ JAZYK 2 – NĚMECKÝ JAZYK

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o. nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu

Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků pro aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k získání komunikativních kompetencí vedoucích k dorozumění v situacích každodenního osobního i pracovního života. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život a učí je toleranci k hodnotám i tradicím jiných národů.

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků pro aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k získání komunikativních kompetencí vedoucích k dorozumění v situacích každodenního osobního i pracovního života. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život a učí je toleranci k hodnotám i tradicím jiných národů.

Vzdělávání v německém jazyce směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá úrovni a) u navazujícího jazyka na výuku dalšího cizího jazyka podle RVP ZV minimální úrovni A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky; b) u dalšího cizího jazyka bez návaznosti na RVP ZV úrovni A1/A2; A2 Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Rozsah produktivní slovní zásoby (A2) činí přibližně 550-600 lexikálních jednotek za rok, z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří 15%.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v německém jazyce v běžných situacích osobního i pracovního života, v projevech mluvených i psaných
- volit vhodné komunikační strategie i jazykové prostředky, jednoduchým způsobem zformulovat své myšlenky
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně jednoduššího odborného textu, využívat text jako zdroj poznání
- získávat informace o světě, zvláště o německy mluvících zemích, a to i prostřednictvím digitálních technologií, získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání;

- pracovat s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce – internet, slovníky, jazykové příručky, využívat práce s těmito zdroji ke studiu jazyka
- využívat vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků;
  chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, uplatňovat je ve vztahu k představitelům jiných kultur.

Charakteristika učiva

Učivo vychází z RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby vzdělávací oblast Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Učební osnova je určena pro výuku druhého cizího jazyka bez návaznosti na předchozí studium. Předpokládá tedy nulovou nebo mírně pokročilou vstupní úroveň znalostí jazyka.

Obsahem výuky německého jazyka je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností, které zahrnují dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků včetně běžné frazeologie a základní odborné slovní zásoby ze svého studijního oboru
- jazykových vědomostí a znalostí (tvarosloví + syntax) včetně správné výslovnosti a grafické podoby jazyka (základní pravopisné normy)
- schopnosti vyjadřovat se písemně i ústně k tématům osobního života i k odborným tématům z oblasti daného studijního oboru
- faktických znalostí o německy mluvících zemích a jejich porovnání s reáliemi mateřské země

V každém ročníku je u jednotlivých předmětů zařazeno učivo Sumarizace a prohlubování učiva předešlých ročníků

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	**Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních**				**Celkový počet hodin**
Německý jazyk	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	4
	2	2	x	x	
	Hodinová dotace za školní rok				134
	68	66	x	x	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	Řečové dovednosti Jazykové prostředky Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Poznatky o zemích
2.	Řečové dovednosti Jazykové prostředky Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce Poznatky o zemích
3.	
4.	

Dálková forma vzdělávání

Název předmětu	Hodinová dotace za školní rok					Celkový počet hodin
Německý jazyk	1.	2.	3.	4.	5.	60
	20	20	20	0	0	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce 4. Poznatky o zemích
2.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce 4. Poznatky o zemích
3.	1. Řečové dovednosti 2. Jazykové prostředky 3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce 4. Poznatky o zemích
4.	
5.	

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Výuka vyučovacího předmětu směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- efektivně se učit cizí jazyk, využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální i kulturní hodnoty jiných národů a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie
- aktivně a tvořivě přistupovat k řešení problémů, hledat různé varianty řešení a kriticky zvažovat pozitiva i negativa uvažovaných řešení

Pojetí výuky

Vyučující se orientuje na:

- autodidaktické metody, motivuje žáky k samostudiu (pracovní sešit, internet, slovníky, jazykové příručky).
- sociálně komunikativní metody učení a vyučování – dialogické metody při nácviku komunikativních dovedností, brainstorming, brainwriting, týmová, skupinová, projektová práce ukončená prezentací výsledků.
- motivační činitele – zařazení her a situačních metod do výuky, podpora aktivit nadpředmětového charakteru s cílem vypěstovat u co největší části žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z německé jazykové oblasti.

Vyučující v hodinách monitoruje práci žáků, řídí diskusi, zaznamenává a opravuje chyby, vysvětluje gramatické jevy, zadává a kontroluje úkoly, zadává a kontroluje testy.

Materiální zabezpečení:

– Výuku s klasickou učebnicí doplňujeme pracovními listy, využíváme počítače (práce s textem a informacemi, Internet, multimediální výukové programy), pracujeme se slovníky, jazykovými příručkami, mapami a dalším obrazovým materiálem (fotografie, pohlednice).

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu.

Způsoby získávání podkladů pro klasifikaci:

– úroveň znalostí a dovedností je průběžně sledována pomocí písemných testů
– ústní zkoušení (rozhovor s učitelem, rozhovory ve dvojicích, popis obrázku apod.)
– samostatná práce, prezentace projektu či výsledků skupinové práce
– ústní projev a schopnost porozumět německy mluvenému slovu v průběhu vyučovací hodiny
– vyučující hodnotí i samostatný a aktivní přístup při řešení zadaného úkolu

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Rozvoj klíčových kompetencí je zaměřen zejména na kompetenci k řešení problémů, komunikativní kompetenci, personální a sociální kompetenci, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi a odborné kompetence.

Kompetence k učení

- Žák má pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- Žák ovládá různé techniky učení, umí si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- Žák uplatňuje různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umí efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; je čtenářsky gramotný
- Žák s porozuměním poslouchá mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizuje si poznámky
- Žák využívá ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- Žák sleduje a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímá hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;

Kompetence k řešení problémů

- Žák porozumí zadání úkolu nebo určí jádro problému, získá informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodní jej, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- Žák uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení (logické, empirické) a myšlenkové operace;
- Žák volí prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracuje při řešení problémů s ostatními žáky (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- Žák se vyjadřuje přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje;
- Žák formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- Žák se aktivně účastní diskusí, formuluje a obhajovat své názory a postoje;
- Žák zpracovává administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i texty na běžná nebo odborná témata;
- Žák dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- Žák zaznamenává písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- Žák se vyjadřuje a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- Žák porozumí běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě
- Žák chápe výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění a je motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

- Žák posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti, odhaduje důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- Žák si stanovuje cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- Žák reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku;
- Žák si ověřuje získané poznatky, kriticky zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí;
- Žák pracuje v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- Žák přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly;
- Žák podněcuje práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažuje návrhy druhých;
- Žák přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- Žák jedná odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- Žák dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;

- Žák jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívá k uplatňování hodnot demokracie;
- Žák si uvědomuje – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- Žák uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- Žák podporuje hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a má k nim vytvořen pozitivní vztah.

Matematické kompetence
- Žáci správně používají běžné jednotky (v cizím jazyce)
- Žáci čtou a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- Žáci si nacvičují vhodnou komunikaci s potencionálním zahraničním zaměstnavatelem,
- Žáci získávají a vyhodnocují informace o pracovních a vzdělávacích příležitostech (zdroj Internet, tisk)

Kompetence digitální
- Žáci ovládají potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívají je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavují a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jejich vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- Žáci získávají, posuzují, spravují, sdílí a sdělují data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- Žáci vytváří, vylepšují a propojují digitální obsah v různých formátech; vyjadřují se za pomoci digitálních prostředků;
- Žáci v digitálním prostředí jednají eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

ODBORNÉ KOMPETENCE
- Žáci vhodně navazují kontakt se zákazníky, umí s nimi hovořit a naslouchat jim, vytváří přátelskou atmosféru;

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Aplikace průřezových témat se týká zejména těchto témat:

Občan v demokratické společnosti
- ve třídě je dbáno na vytváření demokratického prostředí, založeného na respektu, spolupráci a dialogu, je kladen důraz na přátelskou komunikaci
- do výuky jsou zařazena témata týkající se způsobu života v demokratické společnosti (kultura, tradice, hodnoty, politický systém, funkce státu, historický vývoj, reálie ČR a německy mluvících zemí

Člověk a životní prostředí

- žáci jsou vedeni k pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání a ke snaze aktivně se podílet na řešení environmentálních problémů
- žáci vyhledávají informace o základních principech šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí, diskutují o zdravém životním stylu, vědomí odpovědnosti za své zdraví žáci jsou vedeni k pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání a ke snaze aktivně se podílet na řešení environmentálních problémů
- žáci vyhledávají informace o základních principech šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí, diskutují o zdravém životním stylu, vědomí odpovědnosti za své zdraví

Člověk a svět práce

- žáci pracují s informačními médii při vyhledávání pracovních příležitostí zejména v zahraničí
- žáci vyplňují jednodušší formuláře, vytváří motivační dopis a životopis, prezentují své schopnosti a dovednosti na trhu práce

Člověk a digitální svět

- žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět Německý jazyk má mezipředmětové vztahy s předměty: Dějepis (historie německy mluvících zemí, historie a památky České republiky), Český jazyk a literatura (německý jazyk je porovnáván s českým jazykem – práce s textem (překlad), jazykové prostředky (větné členy, slovesné druhy, tvarosloví), komunikační situace, funkční styly (písemná komunikace), literatura německy mluvících zemí, kultura, tradice a společenské zvyklosti) IKT (práce s PC, využití Internetu pro on-line cvičení, práce se slovníkem), ODV (komunikace s klientem).

<u>Denní forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník Žák: - rozumí přiměřeným nejjednodušším projevům rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v nejjednodušší promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - porozumí základním školním a pracovním pokynům - rozpozná význam jazykově přiměřených obecných sdělení a hlášení	**1. Řečové dovednosti** - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním nejjednodušších monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s velmi jednoduchým textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = Zpracování nejjednoduššího textu v

- čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se ve velmi jednoduchém textu, sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - velmi jednoduše popíše své pocity a sdělí a zdůvodní svůj názor; - vyjadřuje se téměř bezchybně v nejjednodušších běžných předvídatelných situacích; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z jazykově přiměřeného textu - přeloží velmi jednoduchý text a používá slovníky i elektronické; - zapojí se do velmi jednoduchého hovoru bez přípravy - vyměňuje si nejjednodušší informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - vyřeší velmi jednoduché, běžné, denní situace, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí - velmi jednoduše požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - uplatňuje různé techniky čtení textu - ověří si a sdělí získané základní informace písemně; - zaznamená velmi jednoduché vzkazy volajících; - komunikuje se zákazníky v cizím jazyce	podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - nejjednodušší překlad – k daným tématům v ročníku - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - nejjednodušší ústní a písemná interakce – k daným tématům v ročníku (jednoduchý vzkaz, osnova, výpisek …)
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá nejjednodušší opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně nejjednodušší odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru,	**2. Jazykové prostředky** - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis

- uplatňuje jednoduché způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy - v písemném projevu, opravuje velmi jednoduché chyby - vyslovuje známá slova srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky německého jazyka	
Žák: - velmi jednoduše se vyjadřuje ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - řeší pohotově a vhodně nejjednodušší standardní řečové situace i základní frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v nejjednodušších běžných situacích; získá i poskytne velmi jednoduché informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	**3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce** - tematické okruhy: osobní údaje, volný čas, každodenní život, zábava, mezilidské vztahy, péče o tělo a zdraví, odborná slovní zásoba - komunikační situace: získávání a předávání nejjednodušších informací, např. sjednání schůzky, objednávka, služby, vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení - a ukončení rozhovoru, nejjednodušší vyjádření žádosti, - prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, - zklamání, naděje apod.
Žák: - prokazuje nejjednodušší faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - velmi jednoduše uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	**4. Poznatky o zemích** - základní vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - základní informace ze socio-kulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice
2. ročník Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;	**1. Řečové dovednosti** Zdokonalování řečových dovedností - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním jednoduchých monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s jednoduchým textem včetně odborného

- odhaduje význam jednoduchých neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v jednoduché promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - porozumí školním a pracovním pokynům - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky - popíše své pocity; - jednoduše sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v jednoduchých běžných předvídatelných situacích; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z jednoduchého textu; - vyjádří písemně svůj názor na jednoduchý text; - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající sed odborné problematiky, reaguje na jednotlivé dotazy - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká – li se známého tématu - přeloží jednoduchý text a používá slovníky i elektronické; - zapojí se do jednoduchého hovoru bez přípravy - vyměňuje si základní informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - při jednoduchých pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší jednoduché běžné denní situace, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí	- produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování jednoduchého textu v podobě jednoduché reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - jednoduchý překlad – k daným tématům v ročníku - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - jednoduchá ústní a písemná interakce – k daným tématům v ročníku (vzkaz, e-mail)

- jednoduše požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - uplatňuje různé techniky čtení jednoduchého textu - ověří si i sdělí jednoduché získané informace písemně; - zaznamená jednoduché vzkazy volajících; - komunikuje se zákazníky v cizím jazyce - ovládá cizojazyčnou agendu	**Komunikace ve službách –písemná komunikace a sestavování písemností**
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou základní slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování jednoduchých myšlenek; - používá vhodně rozšířenou odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru, - uplatňuje další způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje složitější chyby	**2. Jazykové prostředky** Zdokonalování jazykových prostředků - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - jednoduchá slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - řeší pohotově a vhodně složitější řečové situace i složitější a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne podrobnější informace;	**3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce** - tematické okruhy: jídlo, nápoje,– vzdělávání, zaměstnání, dům a domov, odborná slovní zásoba, služby, cestování, nakupování, Česká republika, země dané jazykové oblasti aj

- používá stylisticky vhodné obraty např.: při sjednávání schůzky	- komunikační situace: získávání a předávání podrobnějších informací, např. sjednání schůzky apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení složitějšího rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod.
Žák - prokazuje další faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	**4. Poznatky o zemích** Prohloubení poznatků o zemích - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - podrobnější informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice,

<u>Dálková forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1.ročník Žák: - rozumí přiměřeným nejjednodušším projevům rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v nejjednodušší promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - porozumí základním školním a pracovním pokynům - rozpozná význam jazykově přiměřených obecných sdělení a hlášení - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se ve velmi jednoduchém textu, sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - velmi jednoduše popíše své pocity a sdělí a zdůvodní svůj názor;	**1. Řečové dovednosti** - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním nejjednodušších monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s velmi jednoduchým textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = Zpracování nejjednoduššího textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - nejjednodušší překlad – k daným tématům v ročníku

- vyjadřuje se téměř bezchybně v nejjednodušších běžných předvídatelných situacích; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z jazykově přiměřeného textu - přeloží velmi jednoduchý text a používá slovníky i elektronické; - zapojí se do velmi jednoduchého hovoru bez přípravy - vyměňuje si nejjednodušší informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - vyřeší velmi jednoduché, běžné, denní situace, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí - velmi jednoduše požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - uplatňuje různé techniky čtení textu - ověří si a sdělí získané základní informace písemně; - zaznamená velmi jednoduché vzkazy volajících; - komunikuje se zákazníky v cizím jazyce	- interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - nejjednodušší ústní a písemná interakce – k daným tématům v ročníku (jednoduchý vzkaz, osnova, výpisek …)
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá nejjednodušší opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - používá vhodně nejjednodušší odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru, - uplatňuje jednoduché způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy - v písemném projevu, opravuje velmi jednoduché chyby - vyslovuje známá slova srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje	**2. Jazykové prostředky** - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis

základní zvukové prostředky německého jazyka	
Žák: - velmi jednoduše se vyjadřuje ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - řeší pohotově a vhodně nejjednodušší standardní řečové situace i základní frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v nejjednodušších běžných situacích; získá i poskytne velmi jednoduché informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	**3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce** - tematické okruhy: osobní údaje, volný čas, každodenní život, zábava, mezilidské vztahy, péče o tělo a zdraví, odborná slovní zásoba - komunikační situace: získávání a předávání nejjednodušších - informací, např. vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení - a ukončení rozhovoru, nejjednodušší vyjádření žádosti, - prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, - zklamání, naděje apod.
Žák: - prokazuje nejjednodušší faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - velmi jednoduše uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	**4. Poznatky o zemích** - základní vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - základní informace ze socio-kulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice
2. ročník Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;	**1. Řečové dovednosti** Zdokonalování řečových dovedností - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním jednoduchých monologických i dialogických projevů

- odhaduje význam jednoduchých neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v jednoduché promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - porozumí jednoduchým školním a pracovním pokynům - rozpozná význam jednoduchých obecných sdělení a hlášení - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v jednoduchém textu, sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - jednoduše popíše své pocity; - jednoduše sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v jednoduchých běžných předvídatelných situacích; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z jednoduchého textu; - vyjádří písemně svůj názor na jednoduchý text; - vyhledá, zformuluje a zaznamená jednoduché informace nebo fakta týkající se studovaného oboru - přeloží jednoduchý text a používá slovníky i elektronické; - zapojí se do jednoduchého hovoru bez přípravy - vyměňuje si základní informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - při jednoduchých pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší jednoduché běžné denní situace, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí - jednoduše požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	- receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s jednoduchým textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování jednoduchého textu v podobě jednoduché reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - jednoduchý překlad – k daným tématům v ročníku - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - jednoduchá ústní a písemná interakce – k daným tématům v ročníku (vzkaz, e-mail)

- uplatňuje různé techniky čtení jednoduchého textu - ověří si i sdělí jednoduché získané informace písemně; - zaznamená jednoduché vzkazy volajících; - komunikuje se zákazníky v cizím jazyce	
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou základní slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování jednoduchých myšlenek; - používá vhodně rozšířenou odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru, - uplatňuje další způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje složitější chyby	**2. Jazykové prostředky** Zdokonalování jazykových prostředků - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - jednoduchá slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - řeší pohotově a vhodně složitější řečové situace i složitější a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne podrobnější informace; - používá stylisticky vhodné obraty např.: při sjednávání schůzky	**3.Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce** - tematické okruhy: jídlo, nápoje, denní program, služby, nakupování - komunikační situace: získávání a předávání podrobnějších informací, např. sjednání schůzky apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení složitějšího rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod.
Žák	**4. Poznatky o zemích** Prohloubení poznatků o zemích

- prokazuje další faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	- vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - podrobnější informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice,
3. ročník Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam jazykově přiměřených neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v jednoduché promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace - porozumí školním a pracovním pokynům - rozpozná význam jazykově přiměřených obecných sdělení a hlášení - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v jednoduchém textu, sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných předvídatelných situacích; - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z jednoduchého textu; - vyjádří písemně svůj názor na jednoduchý text; - vyhledá, zformuluje a zaznamená jednoduché informace nebo fakta týkající se studovaného oboru - přeloží jednoduchý text a používá slovníky i elektronické;	**1. Řečové dovednosti** Zdokonalování řečových dovedností - receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním jednoduchých monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s jednoduchým textem včetně odborného - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = zpracování jednoduchého textu v podobě jednoduché reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. - překlad – k daným tématům v ročníku - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností - jednoduchá ústní a písemná interakce – k daným tématům v ročníku (vzkaz, e-mail)

- zapojí se do jednoduchého hovoru bez přípravy - vyměňuje si základní informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší běžné denní situace, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení - uplatňuje různé techniky čtení textu - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících; - komunikuje se zákazníky v cizím jazyce	
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou základní slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování jednoduchých myšlenek; - používá vhodně rozšířenou odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru, - uplatňuje další způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje složitější chyby	**2. Jazykové prostředky** Zdokonalování jazykových prostředků - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - jednoduchá slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru	**3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce** - tematické okruhy: vzdělávání, zaměstnání, dům a domov, odborná

- řeší pohotově a vhodně složitější řečové situace i složitější a frekventované situace týkající se pracovní činnosti; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne podrobnější informace; - používá stylisticky vhodné obraty např.: při sjednávání schůzky	slovní zásoba, cestování, Česká republika, země dané jazykové oblasti - komunikační situace: získávání a předávání podrobnějších informací, např. sjednání schůzky apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení složitějšího rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod.
Žák - prokazuje další faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	**4. Poznatky o zemích** Prohloubení poznatků o zemích - vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí - podrobnější informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice,

ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o. nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu

Předmět Základy společenských věd připravuje žáky na aktivní život v demokratické společnosti. Smyslem výuky je využití vědomostí a dovedností v praktickém životě ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, řešení praktických problémů, hodnocení a jednání, rozlišování informací z různých zdrojů, formulování vlastních názorů na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, odpovědné chování, kritické posuzování skutečností kolem sebe, zlepšování životního prostředí a aktivní zapojení do života.

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět Základy společenských věd pozitivně ovlivňuje hodnotovou orientaci žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany, kteří si váží demokracie a svobody, aktivně usilují o její zachování. Výuka vede žáky k porozumění společnosti a světu, ve kterém žijí, uvědomují si vlastní identitu, kriticky myslí, hodnotí obklopující realitu a zaujímají stanoviska na základě argumentů. Žáci získávají informace z různých zdrojů, kriticky je přijímají a nenechají se manipulovat, seznamují se s významem a způsoby komunikace ve službách.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu vychází ze vzdělávacích oblastí Společenskovědní vzdělávání a Komunikace ve službách RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby a je rozčleněno do všech postupných ročníků Cílem je získat vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, aby z nich absolventi mohli vycházet v měnících se podmínkách společnosti během svého života. Žáci jsou vedeni k tomu, aby pochopili nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí a dokázali je aplikovat v praktickém životě.
Ve druhém a třetím ročníku jsou žáci vedeni k uplatňování zásad společenského chování, profesního jednání a kultivovaného vystupování jak v přímém osobním styku se zákazníky, obchodními partnery a spolupracovníky, tak v písemném projevu.
Učí se chápat význam práce z hlediska společenského a osobního rozvoje. Postupně se učí řešit problémové situace vzniklé v kontaktu se zákazníky a obchodními partnery.

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních				Celkový počet hodin
Základy společenských věd	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	7
	1	2,5	2,5	1	
	Hodinová dotace za školní rok				227
	34	82,5	82,5	28	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	Člověk v lidském společenství
2.	Člověk jako občan, Aplikovaná psychologie a společenská výchova
3.	Člověk a právo, Profesní komunikace
4.	Soudobý svět, Člověk a svět

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Výuka předmětu Základy společenských věd směřuje k tomu, aby žáci:
- přiměřeně a vhodně reagovali na společenský vývoj a na změny v jejich životě
- snažili se jednat odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- hledali své uplatnění v pracovním a občanském životě
- tvořili si vlastní úsudek a nenechali se manipulovat
- své komunikační dovednosti, sociální a personální vztahy stavěli na základech tolerance, demokratické společnosti a poctivosti

Pojetí výuky

Ve vyučovacím předmětu Základy společenských věd učivo navazuje na vědomosti a dovednosti žáků z dosaženého základního vzdělání a rozvíjí je s ohledem na jejich společenské profesní zaměření. Vede je k plnohodnotnému životu občana demokratické společnosti. Užívá především frontální, tak skupinové vyučování. Klasickými metodami jsou výklad, přednáška, řízený rozhovor, dále pak metody vyžadující samostatnou aktivitu žáků, např. sledování aktuálních informací, práce s internetem, odborným tiskem a dalšími zdroji informací. Žáci jsou vedeni k samostatné i týmové práci.
Při výuce jsou využívány aktuální učebnice a výukové texty učitelů.
Výukové metody se během studia mění, zpočátku studia to bude zejména výuka frontální s výkladem a přednáškou, ve vyšších ročnících se klade důraz na samostatnou a týmovou práci.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Žáci jsou hodnoceni průběžně ústně i písemně. Významnou součástí hodnocení je práce v hodinách, schopnost souvisle a přesně se vyjadřovat, aktivní přístup při řešení problémových situací, samostatná tvůrčí činnost, osobní přístup k aktualizaci učiva a aplikace získaných vědomostí, dovedností a znalostí z ostatních předmětů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Rozvoj klíčových kompetencí je zaměřen zejména na kompetenci k učení, kompetenci k řešení problémů, komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a odborné kompetence.
Žáci si vyhledají na internetu nebo odborné literatuře samostatně odborné texty, se kterými pracují, vyhodnotí jejich vhodnost, navrhují případné úpravy, spolupracují v týmu, obhajují své názory a postoje, používají odbornou terminologii, komunikují jasně a srozumitelně, profesionálně jednají a vystupují, odhadují své reálné možnosti, stanovují si své priority, reagují adekvátně na hodnocení, zvažují názory jiných lidí, jednají odpovědně.

Předmět Základy společenských věd prohlubuje občanské kompetence absolventa (zodpovědné jednání, aktivitu, dodržování zákonů, zájem o kulturní dění ve společnosti, uvědomění si vlastní identity, kritické myšlení a zájem o životní prostředí). Během výuky jsou také rozvíjeny i klíčové kompetence:

Kompetence k učení
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn., že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn., že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;

- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých
- osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro
- budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení,
- tzn., že absolventi by měli:
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
  digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;

Odborné kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům;

- vhodně navazovali kontakt se zákazníky, uměli s nimi hovořit a naslouchat jim, vytvářeli přátelskou atmosféru;
- řešili nezvyklé a problémové situace ve styku se zákazníky, spolupracovníky i obchodními partnery;
- uměli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví;
- pečovali soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu
- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Předmětem se prolínají průřezová témata Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce a Člověk a digitální svět. Tato témata jsou zařazována podle aktuálnosti do všech čtyř ročníků. V rámci mezipředmětových vztahů předmět využívá získané informace z ostatních všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů po celou dobu studia oboru.

Ve třídě bude dbáno na vytváření demokratického prostředí, založeného na respektu, spolupráci a dialogu. Téma Občan v demokratické společnosti bude vychovávat k demokratickému občanství, Člověk a životní prostředí se bude zabývat ochranou životního prostředí, Člověk a svět práce vytváří předpoklady pro úspěšné uplatnění na trhu práce a Člověk a digitální svět přináší vzdělávání řadu nových příležitostí. Schopnost bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě využívat digitální technologie pro učení, vzdělávání se a zvyšování vlastní kvalifikace, stejně jako při práci, občanských aktivitách i ve volném čase je jedna z klíčových kompetencí a je nezbytná pro schopnost celoživotního učení i zapojení absolventů do společenského a pracovního života. Ve společenskovědním vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby vnímali postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu. Budou využívány přímo v hodinách i při domácí přípravě žáků. Bude kladem důraz na schopnost vyhodnocovat informace a třídit je. Žáci budou vedeni k mediální gramotnosti a trénování kritického odstupu k informacím z médií.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět Základy společenských věd má mezipředmětové vztahy s předměty: Český jazyk (stát a občan, kultura, historický vývoj spisovného jazyka v kontextu s vývojem české státnosti), Dějepis (stát a občan, formování občanského postoje na základě poznání historických souvislostí - minority, náboženství, státní svátky, EU, globalizace), Matematika (hospodaření rodiny, finanční gramotnost, rozvíjení matematických dovedností při hospodaření rodiny, nakládání s vlastními penězi), Ekonomika a finanční vzdělání (člověk ve světě ekonomie, vztah k EU), Odborný výcvik (člověk a společnost, slušné chování k zákazníkům, komunikace), Německý jazyk (svátky u nás a v Německu), Anglický jazyk (svátky u nás a v Anglii), Informační a komunikační technologie (formování mezilidských vztahů přes internet, sociální sítě, aktuální zprávy z ČR a ze světa), Základy přírodních věd (zdraví a jeho ochrana, volba správných potravin s ohledem na jejich složení), Tělesná výchova (zdraví a jeho ochrana), Estetická výchova (kultura, formování estetického vnímání), Zdravověda (zdraví a jeho ochrana), Kosmetika (zdraví a jeho ochrana), Materiály kosmetické (zdraví a jeho ochrana).

1. ročník Žák: - charakterizuje současnou českou společnost - popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy, popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace - objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě - debatuje o pozitivech i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí - posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována - objasní postavení církví a věřících v ČR; vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus;	**<u>Člověk v lidském společenství</u>** - společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost - současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - rasy, etnika, národy a národnosti, majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití, migrace, migrace, azylanti - postavení mužů a žen, genderové problémy - víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus - hmotná kultura, duchovní kultura - majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a

- vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění - rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti - navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří - navrhne způsoby, jak využít osobní volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování - vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své a posoudí způsoby zajištění úvěru, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou finanční situaci - dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavy a jinými subjekty a jejich možná rizika - objasní způsoby ovlivňování veřejnosti	rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření - řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů
2. ročník **Žák:** - charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita…) - objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat - dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií - charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb - uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy - vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem - vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí - uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu	**<u>Člověk jako občan</u>** - základní hodnoty a principy demokracie - lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí - svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potencionálu médií - stát, státy na počátku 21. století, český stát, státní občanství v ČR - česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické ideologie - politické strany, volební systémy a volby - politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - teror, terorismus - občanská participace, občanská společnost - občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití

- charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání v kosmetických službách; - provede psychologický rozbor chování zákazníka; - charakterizuje vývojová období člověka ve vztahu k poskytovaným službám; - posuzuje osobnost zákazníka (obchodního partnera) a volí vhodný způsob komunikace; - ovládá zásady společenského chování; - uplatňuje profesní etiku a bezpředsudkový přístup k zákazníkům; - reaguje na různé způsoby chování zákazníků, obchodních partnerů i spolupracovníků; - řeší různé interpersonální situace včetně konfliktních a zátěžových;	**<u>Aplikovaná psychologie a společenská výchova</u>** - osobnost člověka - společenské chování a profesní vystupování - typy zákazníků a psychologické základy jednání
3. ročník Žák: - vysvětlí pojem právo, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů - vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost - popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek - dovede hájit spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace - popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů - popíše, co má obsahovat pracovní smlouva a vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance - objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp. - popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství, vysvětlí fungování veřejné správy, ví, na koho se obrátit ve svém okolí - dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace - vysvětlí význam informací a komunikace pro podnikání ve službách; - využívá telekomunikační prostředky	**<u>Člověk a právo</u>** - právo a spravedlnost právní stát - právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy - vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví; smlouvy, odpovědnost za škodu - rodinné právo - pracovní právo - správní řízení - trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení - kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými - soustava soudů v České republice - soudy a veřejná správa - notáři, advokáti a soudci **Profesní komunikace** - využití techniky v komunikaci verbální a neverbální komunikace

v souladu se společenskými zásadami; - vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace;	
4. ročník Žák: - popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, charakterizuje základní světová náboženství; - vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách; - objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě; - charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku; - popíše funkci a činnost OSN a NATO; - vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách; - uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejích důsledcích; - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie filozofická etika; - dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva; - dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty; - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe – např. z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění; - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem.	**<u>Soudobý svět</u>** - integrace a dezintegrace, místo ČR ve světě, obrana a bezpečnost ČR - Česká republika a svět: NATO, OSN; zapojení ČR do mezinárodních struktur; bezpečnost na počátku 21. století, konflikty v soudobém světě; globální problémy, globalizace - rozmanitost soudobého světa: civilizační sféry a kultury; nejvýznamnější světová náboženství, velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy, konflikty v soudobém světě, globalizace **<u>Člověk a svět (praktická filozofie)</u>** - co řeší filozofie a filozofická etika - význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací - etika a její předmět, základní pojmy etiky, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost - životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem

Dálková forma:

Název předmětu	Hodinová dotace za školní rok					Celkový počet hodin
	1.	2.	3.	4.	5.	
Základy společenských věd	0	8	8	8	0	24

2. ročník Žák: • rozezná různé mezilidské vztahy, respektuje pravidla slušného chování • dokáže posoudit vliv návykových látek na zdraví organismu • dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí účinky • objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví • diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu • dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus • kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu • popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel	<u>Péče o zdraví</u> • rizikové faktory poškozující zdraví • zásady mentální hygieny (duševní a tělesné zdraví, relaxační cvičení, vliv návykových látek) • duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví • partnerské vztahy; lidská sexualita • osobní zdraví a život ohrožující situace • odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu • mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama
• charakterizuje současnou českou společnost • popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy, popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace • vysvětlí pojmy týkající pohybu	<u>Člověk v lidském společenství</u> • společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost • současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha • sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti • rasy, etnika, národy a národnosti,

obyvatel a s tím související jednání členů určitých skupin • charakterizuje skupinu a analyzuje úlohy členů skupiny • objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě • debatuje o pozitivech i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí • posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována • objasní postavení církví a věřících v ČR; vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus;	majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití, migrace, migrace, azylanti • postavení mužů a žen, genderové problémy • víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus • hmotná kultura, duchovní kultura
• vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění • charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita…) • objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat • dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií • charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb • uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy • vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem • vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí • uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu	<u>Člověk jako občan</u> • základní hodnoty a principy demokracie • lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí • svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potencionálu médií • stát, státy na počátku 21. století, český stát, státní občanství v ČR • česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva • politika, politické ideologie • politické strany, volební systémy a volby • politický radikalismus a extremismus • teror, terorismus • občanská participace, občanská společnost • občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití
3. ročník Žák: • vysvětlí pojem právo, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů	<u>Člověk a právo</u> • právo a spravedlnost právní stát • právní řád, právní ochrana

• vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost • popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek • dovede hájit spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace • popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů • popíše, co má obsahovat pracovní smlouva a vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance • objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp. • popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství, vysvětlí fungování veřejné správy, ví, na koho se obrátit ve svém okolí • dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace	občanů, právní vztahy • vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví; smlouvy, odpovědnost za škodu • rodinné právo • pracovní právo • správní řízení • trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení • kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými • soustava soudů v České republice • soudy a veřejná správa • notáři, advokáti a soudci
• rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti • navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří • navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování • vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své a posoudí způsoby zajištění úvěru, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou finanční situaci • dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavy a jinými subjekty a jejich možná rizika • objasní způsoby ovlivňování veřejnosti	<u>Člověk v lidském společenství</u> • majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření • řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů

• popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, charakterizuje základní světová náboženství; • vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách; • objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě; • charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku; • popíše funkci a činnost OSN a NATO; • vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách; • uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejích důsledcích;	<u>Soudobý svět</u> • integrace a dezintegrace, místo ČR ve světě, obrana a bezpečnost ČR • Česká republika a svět: NATO, OSN; zapojení ČR do mezinárodních struktur; bezpečnost na počátku 21. století, konflikty v soudobém světě; globální problémy, globalizace • rozmanitost soudobého světa: civilizační sféry a kultury; nejvýznamnější světová náboženství, velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy, konflikty v soudobém světě, globalizace • příroda a kultura, ekologie • rozdílné ideologie, náboženské a národnostní problémy, prohlubování sociálních problémů, terorismus
• vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie filozofická etika; • dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva; • dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty; • debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe – např. z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění; • vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem.	<u>Člověk a svět (praktická filozofie)</u> • co řeší filozofie a filozofická etika • význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací • etika a její předmět, základní pojmy etiky, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost • životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem

DĚJEPIS

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o. nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Dějepis připravuje žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.

Dějepis je založen na poznatcích soudobých historických věd. Výuka dějepisu navazuje na znalosti žáků získané v základním vzdělání a dále je rozvíjí tak, aby žáci na základě poznání minulosti porozuměli své současnosti. Cílem dějepisu je kultivovat historické vědomí, především v dějinách 20. století. Systematizuje zároveň různorodé historické informace, s nimiž se žák ve svém životě setkává.

Charakteristika učiva

Učivo vychází z RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby, ze vzdělávací oblasti Společenskovědní vzdělávání. Je nedílnou součástí společenskovědního vzdělávání. Učivo vytváří systémový výběr z obecných a českých dějin s důrazem na dějiny novověku, zejména 19. a 20. století. Nedílnou součástí jsou i dějiny studovaného oboru. Postupuje se obvyklou chronologickou cestou. Učivo je zařazeno do 1. ročníku (2 hod. týdně).

Cílem je získat vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, aby z nich absolventi mohli vycházet v stále se měnících se podmínkách společnosti. Žáci jsou vedeni k tomu, aby pochopili nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí a dokázali je aplikovat v praktickém životě.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět Dějepis má mezipředmětové vztahy s předměty: Český jazyk a literatura (historický kontext vývoje literatury, odborný styl), Základy společenských věd (formování občanských postojů na základě poznání historických souvislostí - minority, náboženství, státní svátky v kontextu vývoje české státnosti, globalizace, EU, společenská komunikace); Informační a komunikační technologie (vyhledávání a zpracování informací), Anglický a německý jazyk (povědomí o historickém vývoji anglicky a německy mluvících zemí).

<u>Denní forma vzdělávání</u>:

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních				Celkový počet hodin
Dějepis	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	2
	2	0	0	0	
	Hodinová dotace za školní rok				66
	66	0	0	0	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	– Poznávání dějin, význam poznávání dějin, variabilita výkladů dějin – Starověk – Středověk a raný novověk (16. - 18. stol.) – Novověk – 19. století – Novověk – 20. století – Dějiny studovaného oboru
2.	---
3.	---
4.	---

<u>Dálková forma vzdělávání:</u>

Název předmětu	Hodinová dotace v jednotlivých ročních					Celkový počet hodin
Dějepis	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	8
	8	0	0	0	0	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	– Poznávání dějin, význam poznávání dějin, variabilita výkladů dějin – Starověk – Středověk a raný novověk (16. - 18. stol.) – Novověk – 19. století – Novověk – 20. století – Dějiny studovaného oboru
2.	---

3.	---
4.	---
5.	---

Směřování výuky v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka dějepisu směřuje k tomu, aby žáci:
- uznávali tradice a hodnoty svého národa; chápali jeho minulost i současnost v evropském i světovém kontextu;
- získávali pozitivní vztah k hodnotám místní, evropské i světové kultury;
- získávali schopnost kriticky nahlížet na historická fakta;
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za své rozhodnutí a jednání; žili čestně;
- kriticky posuzovali skutečnost kolem sebe, přemýšleli o ní, tvořili si vlastní úsudek, nenechali se manipulovat;
- uznávali, že lidský život je vysokou hodnotou, a proto je třeba si ho vážit a chránit jej;
- využívali svých společenskovědních vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického i filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů – z verbálních textů (tj. tvořených slovy), z ikonických textů (obrazy, fotografie, schémata, mapy …) a kombinovaných textů (např. film);
- formulovali věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické a jiné otázky, náležitě je podložili argumenty, debatovali o nich s partnery.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu.

Žáci jsou hodnoceni průběžně ústně i písemně. Významnou součástí hodnocení je práce v hodinách, schopnost souvisle a přesně se vyjadřovat, aktivní přístup při řešení problémových situací, samostatná tvůrčí činnost, osobní přístup k učivu a aplikace získaných vědomostí, dovedností a znalostí z ostatních předmětů. Žáci jsou vedeni k evaluačním dovednostem.

Pojetí výuky

Ve vyučovacím předmětu Dějepis učivo navazuje na vědomosti a dovednosti žáků z dosaženého základního vzdělání a rozvíjí je. Je využíváno frontální, tak skupinové vyučování. Klasické metody jako výklad, přednáška, řízený rozhovor jsou doplňovány moderními metodami, které vyžadují samostatnou aktivitu žáků. Žáci jsou vedeni k samostatné i týmové práci. Ve školní práci jsou využívány učebnice a výukové texty, obrazové a zvukové materiály, on-line zdroje.

Je kladen důraz nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický život a celoživotní vzdělávání. K této dobré přípravě je samozřejmě třeba vybraných vědomostí a dovedností, které jsou prostředkem ke kultivaci historického vědomí (především v dějinách 20. století). Významnou roli hraje ve výuce dějepisu také mediální výchova, s důrazem na dovednost kriticky třídit informace.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetenci a průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Kompetence k učení:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;

Personální a sociální kompetence:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn., že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn., že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn., že absolvent by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn., že absolvent:

- Ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

ODBORNÉ KOMPETENCE

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn., aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace.

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn., aby absolventi:

- charakterizovali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení.

Jednat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery, tzn., aby absolventi:

- vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům.

<u>Denní forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo

1. ročník Žák: – objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů – uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství – popíše základní – revoluční změny ve středověku a raném novověku	**Člověk v dějinách (dějepis)** – **poznávání dějin**, význam poznávání dějin, variabilita výkladů dějin – **starověk** – **středověk a raný novověk (16. - 18. stol.)**
– na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti – objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci – popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol. – charakterizuje proces modernizace společnosti – popíše evropskou koloniální expanzi	**Novověk – 19. století** – **velké občanské revoluce – americká** a francouzská, revoluce 1848–49 v Evropě a v českých zemích – **společnost a národy** – národní hnutí v Evropě a v českých zemích, česko-německé vztahy, postavení minorit; dualismus v habsburské monarchii, vznik národního státu v Německu – **modernizace společnosti** – technická, průmyslová, komunikační revoluce, urbanizace, demografický vývoj; evropská koloniální expanze – **modernizovaná společnost a jedinec** - sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání
– vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi – popíše první světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce – charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), objasní vývoj česko-německých vztahů – vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize – charakterizuje fašismus a nacismus; srovná nacistický a komunistický totalitarismus – popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR	**Novověk – 20. století** – **vztahy mezi velmocemi** – pokus o revizi rozdělení světa první světovou válkou, české země za světové války, první odboj, poválečné uspořádání Evropy a světa, vývoj v Rusku – **demokracie a diktatura** – Československo v meziválečném období; autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR; velká hospodářská krize; mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, růst napětí a cesta k válce; druhá světová válka, Československo za války, druhý čs. odboj, válečné zločiny včetně holocaustu, důsledky války – **svět v blocích** – poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, poválečné Československo; studená

– objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu – objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro Československo – popíše projevy a důsledky studené války – charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku – popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace – popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa – vysvětlí rozpad sovětského bloku – uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století	válka; komunistická diktatura v Československu a její vývoj; demokratický svět, USA – světová supervelmoc; sovětský blok, SSSR – soupeřící supervelmoc; třetí svět a dekolonizace; konec bipolarity Východ-Západ
– orientuje se v historii svého oboru – uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí	**Dějiny studovaného oboru**

<u>Dálková forma vzdělávání:</u>

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník Žák: – objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů – uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství – popíše základní – revoluční změny ve středověku a raném novověku	**Člověk v dějinách (dějepis)** – **poznávání dějin**, význam poznávání dějin, variabilita výkladů dějin – **starověk** – **středověk a raný novověk (16. - 18. stol.)**
– na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti	**Novověk – 19. století** – **velké občanské revoluce – americká** a francouzská, revoluce

– objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci – popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol. – charakterizuje proces modernizace společnosti – popíše evropskou koloniální expanzi	1848–49 v Evropě a v českých zemích – **společnost a národy** – národní hnutí v Evropě a v českých zemích, česko-německé vztahy, postavení minorit; dualismus v habsburské monarchii, vznik národního státu v Německu – **modernizace společnosti** – technická, průmyslová, komunikační revoluce, urbanizace, demografický vývoj; evropská koloniální expanze – **modernizovaná společnost a jedinec** - sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání
– vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi – popíše první světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce – charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), objasní vývoj česko-německých vztahů – vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize – charakterizuje fašismus a nacismus; srovná nacistický a komunistický totalitarismus – popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR – objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu – objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro Československo – popíše projevy a důsledky studené války – charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku	**Novověk – 20. století** – **vztahy mezi velmocemi** – pokus o revizi rozdělení světa první světovou válkou, české země za světové války, první odboj, poválečné uspořádání Evropy a světa, vývoj v Rusku – **demokracie a diktatura** – Československo v meziválečném období; autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR; velká hospodářská krize; mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, růst napětí a cesta k válce; druhá světová válka, Československo za války, druhý čs. odboj, válečné zločiny včetně holocaustu, důsledky války – **svět v blocích** – poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, poválečné Československo; studená válka; komunistická diktatura v Československu a její vývoj; demokratický svět, USA – světová supervelmoc; sovětský blok, SSSR – soupeřící supervelmoc; třetí svět a dekolonizace; konec bipolarity Východ-Západ

– popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace – popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa – vysvětlí rozpad sovětského bloku; – uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století – orientuje se v historii svého oboru – uvede její významné mezníky a osobnosti, vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí	**Dějiny studovaného oboru**

MATEMATIKA

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o. nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté kombinované
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle předmětu

Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. V odborném školství má matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání. Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.). Matematické vzdělávání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělání.
Uvedené výsledky vzdělávání a učivo představují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání

Charakteristika učiva

Vyučovací předmět Matematika je zařazen jako povinný předmět ve všech čtyřech ročnících studia. Probírané učivo obsahově navazuje na učivo a výsledky z oblasti Matematické vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. Zaměřuje se na získávání a rozšiřování poznatků ve vybraných tematických celcích, které vycházejí z RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby pro oblast Matematické vzdělávání, které je zařazeno v nové soustavě oborů vzdělání vycházejících z nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	**Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních**				**Celkový počet hodin**
Matematika	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	10
	2	2	3	3	
	Hodinová dotace za školní rok				318
	66	66	99	87	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	Operace s čísly Číselné a algebraické výrazy Funkce Řešení rovnic a nerovnic
2.	Funkce Řešení rovnic a nerovnic Posloupnosti a finanční matematika
3.	Goniometrie a trigonometrie Planimetrie Stereometrie
4.	Analytická geometrie Kombinatorika Pravděpodobnost v praktických úlohách Statistika v praktických úlohách Závěrečná sumarizace a prohlubování učiva napříč probranými tematickými celky

Dálková forma vzdělávání:

Název předmětu	**Hodinová dotace v jednotlivých ročních**					**Celkový počet hodin**
Matematika	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	112
	22	20	20	20	30	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	Operace s čísly Číselné a algebraické výrazy
2.	Funkce Řešení rovnic a nerovnic Posloupnosti a finanční matematika

3.	Goniometrie a trigonometrie Planimetrie
4.	Stereometrie Analytická geometrie
5.	Kombinatorika Pravděpodobnost v praktických úlohách Statistika v praktických úlohách Závěrečná sumarizace a prohlubování učiva napříč probranými tematickými celky

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání;
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuze řešení;
- diskutovat metody řešení matematické úlohy;
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh;
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů;
- správně se matematicky vyjadřovat.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti, systematičnost a preciznost při práci.

Pojetí výuky

Formy a metody výuky v matematice jsou voleny podle charakteru učiva a cílů vzdělávání. Využívány jsou především metody jako výklad, práce u tabule, řízený rozhovor, diskuse s demonstrací na příkladech, individuální výklad, skupinová práce, samostatná práce či práce s učebnicí a s učebními texty. Pro lepší pochopení probíraného učiva, ale také pro zpestření výuky a vizualizaci, jsou účelně využívány digitální technologie i zdroje informací. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků je třeba jednotlivé vyučovací metody střídat a kombinovat. Velká pozornost je věnována především řešení různých typů matematických úloh vztahujících se k jednotlivým tématům. Je vhodné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň.

Žáci při výuce používají především učebnice, výukové texty učitelů, pracovní listy, matematické tabulky a kalkulátory. Pro zefektivnění práce v hodinách jsou využívány také matematické pomůcky (modely těles, mazací tabule se čtvercovou sítí,….).

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Ke kontrole vědomostí slouží písemné, případně ústní zkoušení či didaktické testy. Žáci jsou hodnoceni průběžně. Podklady pro hodnocení učitel získává také soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, bere v úvahu aktivitu žáka v hodinách, jeho schopnost pochopit, rozebrat a řešit problém, samostatný úsudek a používání přesné matematické terminologie. Žáci jsou taktéž vedeni k hodnocení výsledků vlastní práce.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetenci a průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Vyučovací předmět Matematika prohlubuje především **matematické kompetence**.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání;
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuze řešení;
- diskutovat metody řešení matematické úlohy;
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh;
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých
- zdrojů;
- správně se matematicky vyjadřovat.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti, systematičnost a preciznost při práci.

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli především:
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn., že absolventi by měli především:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn., že absolventi by měli především:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- dodržovat odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn., že absolventi by měli především:

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě
- zvažovat návrhy druhých.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn., že absolventi by měli především:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn., že absolventi by měli především:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn., že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn., že absolvent:

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali s digitálními technologiemi při:

- řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu,
- při práci s matematickým modelem a při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě,
- při řešení problémů, včetně diskuse a prezentace výsledků těchto řešení.

ODBORNÉ KOMPETENCE

Z odborných kompetencí prohlubuje předmět Matematika především kompetence:

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn., aby absolventi:
– efektivně hospodařili s finančními prostředky.
Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v kosmetických službách, tzn., aby absolventi:
- zhotovovali ceníky úkonů a kalkulovali spotřebu a prodejní cenu nabízených přípravků.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Předmětem se prolínají průřezová témata Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce a Člověk a digitální svět.
K realizaci průřezových témat jsou využívány různé metody a formy vedoucí k dosažení konkrétního cíle. Patří k nim například diskuse s vhodnou demonstrací na příkladech, rozhovor, procvičování, řešení matematických příkladů s tématikou vztahující se k příslušné oblasti lidské činnosti, matematické hry apod.

Mezipředmětové vztahy

Předmět Matematika má mezipředmětové vztahy s předměty:
- **Český jazyk a literatura** (slovní úlohy)
- **Ekonomika a finanční vzdělávání** (Operace s čísly, Číselné a algebraické výrazy, Posloupnosti a finanční matematika)
- **Základy přírodních věd** (Operace s čísly, Číselné a algebraické výrazy, Analytická geometrie)
- **Informační a komunikační technologie** (Pravděpodobnost v praktických úlohách, Statistika v praktických úlohách, Operace s čísly, Číselné a algebraické výrazy, Funkce)
- **Tělesná výchova** (Operace s čísly, Číselné a algebraické výrazy)

Denní forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník Žák: - provádí aritmetické operace v R; - používá různé zápisy reálného čísla; - znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose; - používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam; - porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly;	Operace s čísly - číselný obor R - aritmetické operace v číselných oborech R - různé zápisy reálného čísla - reálná čísla a jejich vlastnosti - absolutní hodnota reálného čísla - intervaly jako číselné množiny - operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik)

- zapíše a znázorní interval; - provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik); - řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání; - provádí operace s mocninami a odmocninami; - řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- užití procentového počtu - mocniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním - odmocniny - slovní úlohy
	<u>Číselné a algebraické výrazy</u>
- používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu; - provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny - a odmocniny; - provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; - rozkládá mnohočleny na součin; - určí definiční obor výrazu; - sestaví výraz na základě zadání; - modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- číselné výrazy - algebraické výrazy - mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami - definiční obor algebraického výrazu - slovní úlohy
	<u>Funkce</u>
- rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - pracuje s matematickým modelem reálných situací a	- pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - vlastnosti funkce - lineárně lomená funkce - úprava výrazů obsahujících funkce

výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; - aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; - určí definiční obor rovnice a nerovnice; - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění; - vyjádří neznámou ze vzorce; - užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	<u>Řešení rovnic a nerovnic</u> - úpravy rovnic - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - soustavy rovnic, nerovnic - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav - vyjádření neznámé ze vzorce - slovní úlohy
2. ročník Žák: - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů;	<u>Funkce</u> - kvadratická funkce - exponenciální funkce - logaritmická funkce - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech

- pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; - aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- slovní úlohy
- rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; - určí definiční obor rovnice a nerovnice; - řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění; - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; - řeší rovnice v součinovém a podílovém tvaru; - řeší jednoduché logaritmické rovnice; - řeší jednoduché exponenciální rovnice; - užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	<u>Řešení rovnic a nerovnic</u> - úpravy rovnic - kvadratická rovnice a nerovnice - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - rovnice s neznámou ve jmenovateli - rovnice v součinovém a podílovém tvaru - logaritmické rovnice - exponenciální rovnice - slovní úlohy <u>Posloupnosti a finanční matematika</u> - poznatky o posloupnostech

- - vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce; - - určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky; - pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti; - pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti; - užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; - používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; - provádí výpočty finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - finanční matematika - slovní úlohy - využití posloupností pro řešení úloh z praxe
3. ročník Žák: - užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu; - určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody; - graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel; - určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů;	<u>Goniometrie a trigonometrie</u> - orientovaný úhel - goniometrické funkce - věta sinová a kosinová - goniometrické rovnice - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku - úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce

- s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	
	<u>Planimetrie</u>
- užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka; - užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu; - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách; - graficky rozdělí úsečku v daném poměru; - graficky změní velikost úsečky v daném poměru; - využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách; - popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	- planimetrické pojmy - polohové vztahy rovinných útvarů - metrické vlastnosti rovinných útvarů - Euklidovy věty - množiny bodů dané vlastnosti - rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary - trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) - shodná zobrazení rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - shodnost a podobnost
	<u>Stereometrie</u>

- určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; - určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; - určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin; - charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části; - určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; - využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa; - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá a převádí jednotky objemu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- polohové vztahy prostorových útvarů - metrické vlastnosti prostorových útvarů - tělesa a jejich sítě - složená tělesa - výpočet povrchu, objemu těles, složených těles
4. ročník Žák: - určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky; - užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru; - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů); - užije grafickou interpretaci operací s vektory; - určí velikost úhlu dvou vektorů; - užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů; - určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině;	<u>Analytická geometrie</u> - souřadnice bodu - souřadnice vektoru - střed úsečky - vzdálenost bodů - operace s vektory - přímka v rovině - polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině

- určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	
- řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla); - užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací; - počítá s faktoriály a kombinačními čísly; - užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	<u>Kombinatorika</u> - faktoriál - variace, permutace a kombinace bez opakování - variace s opakováním - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - slovní úlohy
- užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů; - užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu; - určí pravděpodobnost náhodného jevu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	<u>Pravděpodobnost v praktických úlohách</u> - náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - náhodný jev - opačný jev, nemožný jev, jistý jev - množina výsledků náhodného pokusu - nezávislost jevů - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu - aplikační úlohy
- užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní	<u>Statistika v praktických úlohách</u> - statistický soubor, jeho charakteristika

a kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku; - určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku; - sestaví tabulku četností; - graficky znázorní rozdělení četností; - určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil); - určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka); - čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	- četnost a relativní četnost znaku - charakteristiky polohy - charakteristiky variability - statistická data v grafech a tabulkách - aplikační úlohy <u>Závěrečná sumarizace a prohlubování učiva napříč probranými tematickými celky</u>

<u>Dálková forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník Žák: - provádí aritmetické operace v R; - používá různé zápisy reálného čísla; - znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose; - používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam; - porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly; - zapíše a znázorní interval; - provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik); - řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání;	<u>Operace s čísly</u> - číselný obor R - aritmetické operace v číselných oborech R - různé zápisy reálného čísla - reálná čísla a jejich vlastnosti - absolutní hodnota reálného čísla - intervaly jako číselné množiny - operace s číselnými množinami - (sjednocení, průnik) - užití procentového počtu - mocniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním - odmocniny - slovní úlohy

- provádí operace s mocninami a odmocninami; - řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - odmocniny; - provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu; - provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a rozkládá mnohočleny na součin; - určí definiční obor výrazu; - sestaví výraz na základě zadání; - modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	<u>Číselné a algebraické výrazy</u> - číselné výrazy - algebraické výrazy - mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami - definiční obor algebraického výrazu - slovní úlohy
2. ročník Žák: - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě;	<u>Funkce</u> - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - vlastnosti funkce - lineárně lomená funkce - úprava výrazů obsahujících funkce - kvadratická funkce - exponenciální funkce - logaritmická funkce - logaritmus a jeho užití

- aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru - vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; - určí definiční obor rovnice a nerovnice; - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění; - vyjádří neznámou ze vzorce; - užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění; - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; - řeší rovnice v součinovém a podílovém tvaru; - řeší jednoduché logaritmické rovnice; - řeší jednoduché exponenciální rovnice;	- věty o logaritmech - slovní úlohy <u>Řešení rovnic a nerovnic</u> - úpravy rovnic - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - soustavy rovnic, nerovnic - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav - vyjádření neznámé ze vzorce - kvadratická rovnice a nerovnice - vztahy mezi kořeny a koeficienty - kvadratické rovnice - rovnice s neznámou ve jmenovateli - rovnice v součinovém a podílovém tvaru - logaritmické rovnice - exponenciální rovnice - slovní úlohy

- užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce; - určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky; - pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti; - pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti; - užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; - používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; - provádí výpočty finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	<u>Posloupnosti a finanční matematika</u> - poznatky o posloupnostech - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - finanční matematika - slovní úlohy - využití posloupností pro řešení úloh z praxe
3. ročník Žák: - - užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu; - určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody; - graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel; - určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich	<u>Goniometrie a trigonometrie</u> - orientovaný úhel - goniometrické funkce - věta sinová a kosinová - goniometrické rovnice - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku - úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce

vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka; - užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu; - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách; - graficky rozdělí úsečku v daném poměru; - graficky změní velikost úsečky v daném poměru; - využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách; - popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah;	<u>Planimetrie</u> - planimetrické pojmy - polohové vztahy rovinných útvarů - metrické vlastnosti rovinných útvarů - Euklidovy věty - množiny bodů dané vlastnosti - rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary - trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) - shodná zobrazení rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - shodnost a podobnost

- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	
4. ročník Žák: - určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; - určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; - určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin; - charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části; - určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; - využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa; - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá a převádí jednotky objemu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - - určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky; - užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru; - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů); - užije grafickou interpretaci operací s vektory; - určí velikost úhlu dvou vektorů;	<u>Stereometrie</u> - polohové vztahy prostorových útvarů - metrické vlastnosti prostorových útvarů - tělesa a jejich sítě - složená tělesa - výpočet povrchu, objemu těles, složených těles <u>Analytická geometrie</u> - souřadnice bodu - souřadnice vektoru - střed úsečky - vzdálenost bodů - operace s vektory - přímka v rovině - polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině

- užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů; - určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině; - určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	
5. ročník Žák: - řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla); - užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací; - počítá s faktoriály a kombinačními čísly; - užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů; - užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu; - určí pravděpodobnost náhodného jevu;	<u>Kombinatorika</u> - faktoriál - variace, permutace a kombinace bez opakování - variace s opakováním - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - slovní úlohy <u>Pravděpodobnost v praktických úlohách</u> - náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - náhodný jev - opačný jev, nemožný jev, jistý jev - množina výsledků náhodného pokusu - nezávislost jevů - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu - aplikační úlohy

- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku; - určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku; - sestaví tabulku četností; - graficky znázorní rozdělení četností; - určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil); - určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka); - čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	<u>Statistika v praktických úlohách</u> - statistický soubor, jeho charakteristika - četnost a relativní četnost znaku - charakteristiky polohy - charakteristiky variability - statistická data v grafech a tabulkách - aplikační úlohy <u>Závěrečná sumarizace a prohlubování učiva napříč probranými tematickými celky</u>

ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o.
	nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev,
	U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha 3
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět Základy přírodních věd zahrnuje chemické, fyzikální, biologické a ekologické vzdělávání. Cílem výuky chemického vzdělávání je poskytnout žákům soubor poznatků o chemických látkách, jevech, zákonitostech a vztazích mezi nimi, formovat logické myšlení a rozvíjet vědomosti a dovednosti využitelné v dalším vzdělávání, v odborné praxi i v občanském životě. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci prakticky aplikovali poznatky z chemie při řešení konkrétních problémů, se kterými se v praxi setkají. Cílem fyzikálního vzdělávání je přispět k pochopení přírodních jevů a zákonitostí probíhajících v neživé přírodě, k pochopení principu technických zařízení a přístrojů používaných v profesním a občanském životě. V předmětu se žáci učí pozorovat a zkoumat přírodu, zpracovávat a vyhodnocovat získané informace, klást si otázky o okolním světě, vyhledávat k nim relevantní informace a odpovědi a zároveň je i interpretovat v diskusi k přírodovědné a technické problematice. Cílem biologického a ekologického vzdělávání je rozšířit a prohloubit biologické a ekologické vědomosti a dovednosti žáků, využívat je v profesním i osobním životě. Biologické a ekologické vzdělávání směřuje k tomu, aby žák pochopil biologické a ekologické pojmy a zákonitosti, uměl je používat ve správných souvislostech, získal informace o vlivu činnosti člověka na živé i neživé složky životního prostředí, uvědomil si globální problémy životního prostředí, jejich vliv na své zdraví, smysl odpovědnosti každé generace k následující a význam prevence onemocnění. Cílem je, aby žák posílil svůj citový a hodnotový vztah k přírodě a vědomí sounáležitosti s přírodou, přistoupil aktivně k její ochraně a seznámil se s organizací ochrany životního prostředí v ČR a EU.

Předmět přispívá k lepšímu uplatnění absolventa jak v praxi, tak i v případném dalším studiu a usnadňuje absolventům vstup do vlastních aktivit.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu Základy přírodních věd vychází ze vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby. Řadí se mezi povinné vyučovací předměty a vyučuje se v 1., 2. a 3. ročníku v rozsahu 201 hodin za celé studium.

Chemické vzdělávání se vyučuje v 1. a 3. ročníku a vychází z celků: obecná, anorganická, organická chemie a biochemie.

Fyzikální vzdělávání je vyučováno ve 2. ročníku studia, učivo vychází z celků: mechanika, termika, elektřina a magnetismus, vlnění a optika, fyzika atomu, vesmír.

Biologické a ekologické vzdělávání je vyučováno ve 2. ročníku a je rozděleno do 3 bloků: základy biologie, ekologie a člověk a životní prostředí.

Pro úspěšnou realizaci vzdělávání se budou vytvářet podmínky pro osvojení požadovaných praktických dovedností a činností formou cvičení a jiných praktických aktivit dle možností školy. Obsah praktických činností se bude odvíjet od vzdělávacích oblastí a obsahových okruhů RVP. Výstupy budou zpracovány formou protokolů alespoň 1x za pololetí. Absence možnosti provádět pravidelná praktická laboratorní cvičení bude řešena alternativně pomocí audiovizuální techniky s animacemi chemických experimentů, fyzikálních dějů a videozáznamy reálných laboratorních postupů. V každém ročníku je u jednotlivých předmětů zařazeno učivo Sumarizace a prohlubování učiva předešlých ročníků

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	**Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních**				**Celkový počet hodin**
Základy přírodních věd	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	6
	3	2	1	0	
	Hodinová dotace za školní rok				201
	102	66	33	0	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	Chemické vzdělávání: obecná, anorganická a organická chemie
2.	Fyzikální vzdělávání: mechanika, termika, elektřina a magnetismus, vlnění a optika, fyzika atomu, vesmír Biologické a ekologické vzdělávání: základy biologie, ekologie, člověk a životní prostředí
3.	Organická chemie, Biochemie
4.	

Dálková forma vzdělávání:

Název předmětu	**Hodinová dotace v jednotlivých ročních**					**Celkový počet hodin**
Základy přírodních věd	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	48
	12	12	12	12	0	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	Chemické vzdělávání: obecná a anorganická chemie

2.	Chemické vzdělávání : organická chemie
3.	Chemické vzdělávání : biochemie Biologické a ekologické vzdělávání: základy biologie, ekologie, člověk a životní prostředí
4.	Fyzikální vzdělávání: mechanika, termika, elektřina a magnetismus, vlnění a optika, fyzika atomu, vesmír
5.	

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Výuka předmětu Základy přírodních věd směřuje k tomu, aby žáci přiměřeně a vhodně reagovali na společenský vývoj a na změny v praktickém životě, spoluvytvářeli předpoklady pro uplatnění v pracovním a občanském životě, jednali odpovědně ve vztahu k životnímu prostředí a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání, nenechali sebou manipulovat a tvořili si vlastní úsudek. Možnosti tohoto předmětu spočívají především v poukazování významu chemie, fyziky, biologie a ekologie pro život moderního člověka, utváření přiměřeného a prospěšného „ekologického vědomí“, chápání pojetí přírodních věd jako faktoru utvářejícího životní prostředí (v pozitivním i negativním smyslu). Výuka poskytuje žákům prostředky a metody pro hlubší porozumění přírodním jevům a jejich zákonitostem. Dává jim tím i potřebný základ pro lepší pochopení a využívání současných technologií a pomáhá jim lépe se orientovat v životě.

Pojetí výuky

Metody a formy výuky jsou využívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Patří k nim, výklad učiva, frontální práce učitele s žáky, řízený rozhovor učitele s žáky, diskuse žáků na dané téma, prezentace učiva, samostatná práce žáků při procvičování a opakování učiva, práce s dostupnou výpočetní technikou, samostatné referáty žáků, prezentace výsledků práce pomocí dostupné techniky (PC, data-projektor, kalkulátor).

Důraz je kladen na využitelnost získaných poznatků v praxi. Mezipředmětové vztahy jsou důležité zejména se zdravovědou, odborným výcvikem, kosmetickými materiály, kosmetikou a základy biologie a ekologie.

Ve výuce je podle možností využíván výukový software, internet a další zdroje informací. Používané metody výuky se budou během studia měnit - v začátcích to bude zejména výuka frontální s výkladem a přednáškou, samostatná práce při procvičování a opakování učiva. V průběhu studia budou žáci zapojeni i do týmové práce při tvorbě referátů a jejich prezentace. Absence možnosti provádět praktická laboratorní cvičení je řešena alternativou na teoretické bázi s využitím audiovizuální techniky, která zahrnuje i protokolární zpracování daných úloh. Protokolárně jsou zpracovávány i některé úlohy, jejichž provádění umožní podmínky školy.

Žáci při výuce používají učebnice, výukové texty, pracovní listy, interaktivní výukové programy včetně videozáznamů.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Znalosti žáků jsou ověřovány ústním zkoušením, písemným prověřováním vědomostí a krátkými testy. Při hodnocení se dále bere v úvahu aktivita při hodinách, souvislé a přesné vyjadřování, používání odborné terminologie. Nedílnou součástí je i hodnocení individuálních a skupinových prací žáků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli:

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;

Kompetence personální a sociální

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn. že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

ODBORNÉ KOMPETENCE

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

– **dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci** (chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i dalších osob)

Průřezová témata

Aplikace průřezových témat ve vyučovacím předmětu Základy přírodních věd se týká zejména následujících oblastí:

Člověk a životní prostředí

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním žáků poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;

- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a digitální svět

Charakteristika tématu

Cílem tématu je začlenit digitální technologie do výukových aktivit a do života školy a propojit formální výuku se zkušenostmi žáků z jejich neformálních vzdělávacích aktivit a učení mimo školu. Důležitým předpokladem rozvoje digitálních dovedností žáků i formování jejich postojů a hodnot souvisejících s využíváním digitálních technologií je promyšlené a plánované využívání digitálních technologií ve výuce různých předmětů tak, aby měli žáci dostatek příležitostí učit se s nimi bezpečně, tvořivě pracovat a diskutovat o možnostech i rizicích jejich využití.

Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu

Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáky digitálními kompetencemi, ty mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula.

Digitální kompetence chápeme jako průřezové klíčové kompetence, tj. kompetence, bez kterých není možné u žáků plnohodnotně rozvíjet další klíčové kompetence. Jejich základní charakteristikou je aplikace a využití digitálních technologií při nejrůznějších činnostech, při řešení nejrůznějších problémů.

V přírodovědném vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby pracovali s digitálními technologiemi při vytváření modelů, při badatelských a experimentálních činnostech a jejich prezentaci, při zpracování a vyhodnocování získaných údajů, při analýze a řešení přírodovědných problémů a při komunikaci, vyhledávání a interpretaci přírodovědných informací.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět Základy přírodních věd má mezipředmětové vztahy s předměty:

MATEMATIKA: Chemické vzdělávání – výpočty v chemii, Fyzikální vzdělávání – skládání sil, řešení fyzikálních úloh

ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD: Chemické vzdělávání – sloučeniny v běžném životě z hlediska jejich vlivu na zdraví a ŽP

ZDRAVOVĚDA: Chemické vzdělávání - biochemické děje, přírodní látky, Fyzikální vzdělávání - měření teploty

KOSMETIKA: Chemické vzdělávání – přírodní látky, sloučeniny z hlediska jejich vlivu na zdraví a ŽP

MATERIÁIÁLY KOSMETICKÉ: Chemické vzdělávání - chemické látky využívané v kosmetice, anorganické a organické látky sloužící jako kosmetické suroviny

Denní forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník (CHEMICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ) Žák: - dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek; - popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby; - zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin; - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků; - popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi; - vyjádří složení roztoků a připraví roztok požadovaného složení; - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí; - provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi; - vysvětlí vlastnosti anorganických látek; - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin; - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí; - charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy; - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;	Obecná chemie - chemické látky a jejich vlastnosti - částicové složení látek, atom, molekula - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika - periodická soustava prvků - směsi a roztoky - chemické reakce, chemické rovnice - výpočty v chemii Anorganická chemie - anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - názvosloví anorganických sloučenin - vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi Organická chemie - vlastnosti atomu uhlíku - základ názvosloví organických sloučenin - organické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi
2. ročník (FYZIKÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ) Žák:	Mechanika

- rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu; - určí síly, které působí na tělesa a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají; - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly; - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie; - určí výslednici sil působících na těleso; - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh;	- pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace - mechanická práce a energie - posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil - tlakové síly a tlak v tekutinách
	<u>Termika</u>
- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi; - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny; - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů; - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;	- teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství
	<u>Elektřina a magnetismus</u>
- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj; - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona; - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN; - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem; - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice;	- elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem
	<u>Vlnění a optika</u>
- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření; - charakterizuje základní vlastnosti zvuku; - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu; - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích; - řeší úlohy na odraz a lom světla; - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami; - vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad;	- mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření - zrcadla a čočky, oko - druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření
	<u>Fyzika atomu</u>
	- model atomu, laser - nukleony, radioaktivita, jaderné záření - jaderná energie a její využití

- popíše význam různých druhů elektromagnetického záření; - popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu; - popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony; - vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením; - popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru; - charakterizuje Slunce jako hvězdu; - popíše objekty ve sluneční soustavě; - zná příklady základních typů hvězd.	<u>Vesmír</u> - Slunce, planety a jejich pohyb, komety - Hvězdy a galaxie
2. ročník (BIOLOGICKÉ A EKOLOGICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ) Žák: - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly - uvede základní skupiny organismů a porovná je - objasní význam genetiky - vysvětlí základní ekologické pojmy - charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory a složky prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) - charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu - uvede příklady potravního řetězce - popíše podstatu oběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického - charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem - popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí	<u>Základy biologie</u> - vznik a vývoj života na Zemi - vlastnosti živých soustav - typy buněk - rozmanitost organismů a jejich charakteristika - dědičnost a proměnlivost <u>Ekologie</u> - základní ekologické pojmy - ekologické faktory prostředí - potravní řetězce - koloběh látek v přírodě a tok energie - typy krajiny <u>Člověk a životní prostředí</u> - vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - dopady činností člověka na životní prostředí - přírodní zdroje energie a surovin

- charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí - popíše způsoby nakládání s odpady - charakterizuje globální problémy na Zemi - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí - na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému	- odpady - globální problémy - ochrana přírody a krajiny, nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - zásady udržitelného rozvoje - odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí
3. ročník (CHEMICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ) Žák: - charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy; - charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny; - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky; - popíše vybrané biochemické děje.	Organická chemie, Biochemie - organické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi - chemické složení živých organismů - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory - biochemické děje
4. ročník	

Dálková forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník (CHEMICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ) Žák: - dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek;	Obecná chemie - chemické látky a jejich vlastnosti

- popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby; - zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin; - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků; - popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi; - vyjádří složení roztoků a připraví roztok požadovaného složení; - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí; - provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi;	- částicové složení látek, atom, molekula - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika - periodická soustava prvků - směsi a roztoky - chemické reakce, chemické rovnice - výpočty v chemii
	<u>Anorganická chemie</u>
- vysvětlí vlastnosti anorganických látek; - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin; - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;	- anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - názvosloví anorganických sloučenin - vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi
2. ročník (CHEMICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ) Žák: - charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy; - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;	<u>Organická chemie</u> - vlastnosti atomu uhlíku - základ názvosloví organických sloučenin - organické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi
3. ročník (CHEMICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ) **Žák:** - charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny; - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky; - popíše vybrané biochemické děje.	<u>Biochemie</u> - chemické složení živých organismů - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory - biochemické děje
(BIOLOGICKÉ A EKOLOGICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ) - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav	<u>Základy biologie</u> - vznik a vývoj života na Zemi - vlastnosti živých soustav, - typy buněk - rozmanitost organismů a jejich charakteristika - dědičnost a proměnlivost

- vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly - uvede základní skupiny organismů a porovná je, objasní význam genetiky - - -	
- vysvětlí základní ekologické pojmy - charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory a složky prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) - charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu - uvede příklady potravního řetězce - popíše podstatu oběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického	<u>Ekologie</u> - základní ekologické pojmy - ekologické faktory prostředí - potravní řetězce - koloběh látek v přírodě a tok energie - typy krajiny
- popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí - popíše způsoby nakládání s odpady - charakterizuje globální problémy na Zemi - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí - na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému	<u>Člověk a životní prostředí</u> - vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - dopady činností člověka na životní prostředí - přírodní zdroje energie a surovin - odpady - globální problémy - ochrana přírody a krajiny, nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - zásady udržitelného rozvoje - odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí
4. ročník (FYZIKÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ)	

Žák:	Mechanika
- rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu; - určí síly, které působí na tělesa a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají; - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly; - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie; - určí výslednici sil působících na těleso; - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh;	- pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace - mechanická práce a energie - posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil - tlakové síly a tlak v tekutinách
	Termika
- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi; - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny; - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů; - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;	- teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství
	Elektřina a magnetismus
- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj; - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona; - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN; - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem; - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice;	- elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem
	Vlnění a optika
- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření; - charakterizuje základní vlastnosti zvuku; - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu; - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích; - řeší úlohy na odraz a lom světla; - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami;	- mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření - zrcadla a čočky, oko - druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření
	Fyzika atomu
	- model atomu, laser - nukleony, radioaktivita, jaderné záření - jaderná energie a její využití

- vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad; - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření; - popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu; - popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony; - vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením; - popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru; - charakterizuje Slunce jako hvězdu; - popíše objekty ve sluneční soustavě; zná příklady základních typů hvězd.	<u>Vesmír</u> - Slunce, planety a jejich pohyb, komety - Hvězdy a galaxie
5. ročník	

INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o. nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

<u>Pojetí vyučovacího předmětu</u>

Při výuce je používána metoda výkladu spojená s názornými ukázkami (na dataprojektoru). Těžiště výuky však spočívá v provádění praktických úkolů, které bezprostředně navazují na výklad. Praktické úlohy jsou realizovány především formou samostatných prací, při nichž žáci řeší problémové úlohy. Při řešení úloh žáci využívají jak předchozí znalosti, tak logické uvažovaní. Ve vyšších ročnících žáci realizují projekty, které jsou komplexními úlohami vyžadujícími široké spektrum dovedností žáka. V rámci výuky žáci využívají širokou nabídku výukových programů podporujících výuku v jednotlivých vzdělávacích oblastech, která zahrnuje balík tzv. kancelářského software, tj. textový, tabulkový a databázový procesor, software pro tvorbu prezentací, dále software pro práci s grafikou, prohlížeč webových stránek, organizační a plánovací software, e-mailového klienta a další komunikační software. Dle oborů vzdělání vyučovaných na škole zahrnuje též aplikace

používané v příslušné profesní oblasti, která je předmětem vzdělání (např. účetní software, apod.)

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Vyučovací předmět Informační a komunikační technologie má převážně všeobecně vzdělávací charakter. Obecným cílem předmětu je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi. Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, a tedy i cílů výuky je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí Internetu. Dalšími cíli jsou podpora a rozvoj logického myšlení žáků a naučit žáky pracovat s aplikacemi, které budou moci využít při svém budoucím zaměstnání v oblasti podnikání v oboru kosmetických služeb.

Charakteristika učiva

Vychází z RVP 69 – 41 – L/01 Kosmetické služby ze vzdělávací oblasti Informatické vzdělávání. V prvním ročníku jsou probírána témata: práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle, práce se standardním aplikačním programovým vybavením- textový editor, počítačová grafika, tabulkový kalkulátor, databáze, informační zdroje, celosvětová, počítačová síť Internet. Umět pracovat s informacemi je pro další vzdělávání žáků nezbytné, nejen v předmětu Informační technologie, ale i v ostatních předmětech. Témata byla vybrána s ohledem na potřeby žáků ve výuce a jsou plně v souladu s RVP. Základem práce na počítači je umět pracovat se soubory a složkami. Při vzdělávání pak žáci potřebují umět pracovat především s textovým editorem, např. když připravují referáty. Nedílnou součástí výuky je vyhledávání a zpracování informací na internetu. Ve druhém ročníku jsou probírána témata: práce se standardním aplikačním programovým vybavením – prezentačním softwarem, práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu. V každém ročníku je u jednotlivých předmětů zařazeno učivo Sumarizace a prohlubování učiva předešlých ročníků.

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	**Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních**				**Celkový počet hodin**
Informační a komunikační technologie	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	4
	2	1	0	1	
	Hodinová dotace za školní rok				129
	68	33	0	28	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	**Digitální technologie** 1. Hardware a software 2. Počítačové sítě a síťové služby 3. Bezpečnost v digitálním prostředí **Data, informace a modelování**

2.	**Informační systémy** 1. Informační systémy 2. Ukládání a zpracování dat 3. Vývoj informačního systému
3.	----------
4.	**Tvorba, testování a provoz softwaru** 1. Požadavky a analýza 2. Tvorba a vývoj 3. Testování 4. Běh a provoz

Dálková forma vzdělávání:

Název předmětu	Hodinová dotace v jednotlivých ročních					Celkový počet hodin
	1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	
Informační a komunikační technologie	15	15	0	0	0	30

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	**Digitální technologie** 1. Hardware a software 2. Počítačové sítě a síťové služby 3. Bezpečnost v digitálním prostředí **Data, informace a modelování**
2.	**Informační systémy** 1. Informační systémy 2. Ukládání a zpracování dat 3. Vývoj informačního systému **Tvorba, testování a provoz softwaru** 1. Požadavky a analýza 2. Tvorba a vývoj 3. Testování 4. Běh a provoz
3.	----------
4.	----------
5.	----------

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Předmět pomáhá žákům při orientaci a posuzování informací, v uvědomění si významu informací v dnešním světě a v možnostech jejich využití tak, aby je dokázali uplatnit ve svém pracovním a občanském životě. Žáci jsou při své práci vedeni k demokratickým přístupům, jako jsou tolerance, vzájemná úcta a respekt, poctivost nebo odpovědnost.

Pojetí výuky

Stěžejní formou výuky je cvičení v odborné učebně výpočetní techniky. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Při použití metody výkladu s demonstrací bezprostředně následuje praktické procvičení vyloženého učiva. Ve výuce se klade důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh. Je uplatňován též projektový přístup s využitím mezipředmětových vztahů a metody problémového vyučování.

Praktické úlohy by neměly chybět v žádné vyučovací hodině. Realizovány mohou být formami různých cvičení, samostatných prací, souhrnných prací, projektů, testů s použitím počítače. V rámci výuky práce s počítačem je vhodné uplatnit projektový přístup. Projekt je komplexní praktickou úlohou, při níž je aplikováno široké spektrum dovedností žáka.

Mezi další metody používané při výuce patří: výklad, týmová práce, práce s odbornou literaturou, využívání audiovizuální techniky, diskuse k zadaným referátům. Důraz se klade na mezipředmětové vztahy zejména s matematikou, anglickým jazykem a praxí.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Hodnocení žáků v rámci podávání zpětnovazebních informací o zvládnutí jednotlivých celků učiva se uskutečňuje průběžně, a to těmito způsoby:

a) písemné testy – k ověření nezbytných teoretických znalostí daného tematického celku
b) samostatné vypracování praktických úkolů – k ověření získaných dovedností.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Rozvoj klíčových kompetencí je zaměřen zejména na kompetenci k učení, kompetenci k řešení problémů, komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a odborné kompetence. Žáci pomocí odborné literatury a Internetu, vyhledávají odborné texty, které vyhodnocují a pracují s nimi. Tyto znalosti převádějí do praxe. Vyhodnocují jejich vhodnost, navrhují nové návrhy, případně provádějí úpravy. Spolupracují v týmu, obhajují své postoje a názory, používají odbornou terminologii, komunikují jasně a srozumitelně, profesionálně jednají a vystupují, odhadují své reálné možnosti i svých spolupracovníků, stanovují si priority, reagují na adekvátně na kritiku a jiné ohlasy, zvažují názory jiných lidí, jednají zodpovědně. V oblasti odborných kompetencí žáci budou schopni používat výpočetní techniku v praxi i v samostatném životě.

V rámci výuky jsou uplatňovány tyto kompetence:

Kompetence k učení

- vzdělávání směřuje zejména k tomu, že by žáci měli:
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje

Kompetence k řešení problémů

- vzdělávání směřuje zejména k tomu, že by žáci měli:
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence
- vzdělávání směřuje zejména k tomu, že by žáci měli:
- vhodně se prezentovat
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty

Personální a sociální kompetence
- vzdělávání směřuje zejména k tomu, že by žáci měli:
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- vzdělávání směřuje zejména k tomu, že by žáci měli:
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- vzdělávání směřuje zejména k tomu, že by žáci měli:
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech
- prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence
- vzdělávání směřuje zejména k tomu, že by žáci měli:
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;

- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

ODBORNÉ KOMPETENCE

Vzdělávání směřuje zejména k tomu, že by žáci měli:

Vést podnikatelskou agendu, tzn., aby absolventi vyhotovovali obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn., aby si absolventi osvojili zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Předmětem prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce a člověk a digitální svět.

Cílem jejich zařazení je příprava celoživotního vzdělávání, motivace k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře a vybudování návyků v oblasti ochrany zdraví při práci s PC a kladného vztahu k životnímu prostředí.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět Informační a komunikační technologie má mezipředmětové vztahy s předměty: Matematika (textový a tabulkový procesor – práce s daty, tabulky, funkce, grafy), Český jazyk a literatura (textový procesor - grafická a formální úprava písemností, elektronická komunikace), Ekonomika a finanční vzdělání (práce s tabulkovým procesorem, Informační zdroje, Internet), Německý a Anglický jazyk (Informační zdroje, Internet), Základy společenských věd (Informační zdroje, Internet), Tělesná výchova (Informační zdroje, Internet).

<u>Denní forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník Žák: - identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano; - vysvětlí, jakým způsobem pracuje počítač s daty; - rozumí fungování hardwaru natolik, aby ho mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nový;	**1. Digitální technologie** **Hardware a software** - zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost; - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty;

- popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - rozpozná různé druhy paměťových úložišť, nastavuje sdílení a zálohování dat; - na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí; - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - porovná jednotlivé způsoby propojení počítačů, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna; - rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat; - identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad; - chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost; - s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit; kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně; - v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacích systémů (např. rabbit hole). ----------	- připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory; - souborový systém a paměťová úložiště; - zařízení s operačním systémem; - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií); - zařízení s vestavěnými systémy; **Počítačové sítě a síťové služby** - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí; - principy fungování webu a cloudových služeb; **Bezpečnost v digitálním prostředí** - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování); - sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např.: práce s hesly, vícefaktorová autentizace, zálohování dat); - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy; - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy.
- - uvede příklady dat, která ho obklopují a která mu mohou pomoci lépe se orientovat v jeho oboru; - posuzuje množství informace podle úbytku možností; interpretuje získané výsledky a závěry, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvažuje při tom omezení použitých modelů;	**2. Data, informace a modelování** - data a informace, interpretace dat; - informace a množství informace v datech; - chyby v datech; - kódování informací a dat; - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě;

- porovná různé způsoby kódování z různých hledisek a vysvětlí proces a úskalí digitalizace; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model; - převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na užitečnost pro řešení daného problému;	- datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa);
2. ročník Žák: - vysvětlí, co je informační systém a co je databáze a k čemu slouží; porovnává vybrané informační systémy z hlediska struktury a vzájemné provázanosti; uvede příklady informačních systémů ve svém oboru; - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení, specifikuje a stanoví požadavky na informační systém; - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů; - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení tabulek; - otestuje svoje řešení informačního systému se skupinou vybraných uživatelů, vyhodnotí výsledek testování, případně navrhne vylepšení, naplánuje kroky k plnému nasazení informačního systému do provozu, rozpozná chybový stav, zjistí jeho příčinu a navrhne způsob jeho odstranění;	**Informační systémy** - informační systém – data, jejich struktura a vazby, definované procesy, role uživatelů; - informační systémy využívané v oboru; **Ukládání a zpracování dat** - tabulka, její struktura – data, hlavička a legenda; - řazení a filtrování velkých dat, rozpoznávání vzorů v datech, vizualizace dat; **Vývoj informačního systému** - postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu; - návrh tabulky, atributy, identifikátor, číselník;
4. ročník Žák: - určí, zda je daný postup algoritmem; vysvětlí daný algoritmus, program; - rozdělí problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní;	**Tvorba, testování a provoz softwaru** **Návrh programu** - zadání úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení; - rozdělení problému na části, identifikace návazností dat,

sestaví a zapíše algoritmy pro řešení problému; - zobecní řešení pro širší třídu problémů; ověří správnost, najde a opraví případnou chybu v algoritmu; - hodnotí algoritmy podle různých hledisek - porovná a vybere pro řešený problém ten nejvhodnější; vylepší algoritmus podle zvoleného hlediska; - sestaví přehledný program v blokově orientovaném nebo textovém jazyce, program otestuje a optimalizuje; - používá základní programové konstrukce;	opakujících se vzorů a míst pro rozhodování; - pojem algoritmus, vlastnosti algoritmu, různé zápisy algoritmů; **Tvorba a vývoj programu** - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk); - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídící příkazy, cykly); - volba nástroje podle zadání úlohy; - návrh programu; **Testování programů** - způsoby testování programu; - druhy chyb, chybové hlášky; **Běh a provoz** - verze programu, instalace a aktualizace programu; - hlášení a evidence závad; - nápověda a licence programu;

<u>Dálková forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník Žák: - identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano; - vysvětlí, jakým způsobem pracuje počítač s daty; - rozumí fungování hardwaru natolik, aby ho mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nový; - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - rozpozná různé druhy paměťových úložišť, nastavuje sdílení a zálohování dat; - na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí;	**Digitální technologie** **Hardware a software** - zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost; - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty; - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory; - souborový systém a paměťová úložiště; - zařízení s operačním systémem; - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický

- efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - porovná jednotlivé způsoby propojení počítačů, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna; - rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat; - identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad; - chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost; - s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit; kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně; - v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacích systémů (např. rabbit hole). ---------- - uvede příklady dat, která ho obklopují a která mu mohou pomoci lépe se orientovat v jeho oboru; - posuzuje množství informace podle úbytku možností; interpretuje získané výsledky a závěry, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvažuje při tom omezení použitých modelů; - porovná různé způsoby kódování z různých hledisek a vysvětlí proces a úskalí digitalizace; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model;	software, software pro oblast 3D technologií); - zařízení s vestavěnými systémy; **Počítačové sítě a síťové služby** - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí; - principy fungování webu a cloudových služeb; **Bezpečnost v digitálním prostředí** - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování); - sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např.: práce s hesly, vícefaktorová autentizace, zálohování dat); - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy; - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy. - ---------- **Data, informace a modelování** - data a informace, interpretace dat; - informace a množství informace v datech; - chyby v datech; - kódování informací a dat; - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; - datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa);

- převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na užitečnost pro řešení daného problému;	
2. ročník Žák: - vysvětlí, co je informační systém a co je databáze a k čemu slouží; porovnává vybrané informační systémy z hlediska struktury a vzájemné provázanosti; uvede příklady informačních systémů ve svém oboru; - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení, specifikuje a stanoví požadavky na informační systém; - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů; - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení tabulek; - otestuje svoje řešení informačního systému se skupinou vybraných uživatelů, vyhodnotí výsledek testování, případně navrhne vylepšení, naplánuje kroky k plnému nasazení informačního systému do provozu, rozpozná chybový stav, zjistí jeho příčinu a navrhne způsob jeho odstranění; ---------- - určí, zda je daný postup algoritmem; vysvětlí daný algoritmus, program; - rozdělí problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; sestaví a zapíše algoritmy pro řešení problému; - zobecní řešení pro širší třídu problémů; ověří správnost, najde a opraví případnou chybu v algoritmu; - hodnotí algoritmy podle různých hledisek porovná a vybere pro řešený problém ten nejvhodnější; vylepší algoritmus podle zvoleného hlediska;	**Informační systémy** **Informační systémy** - informační systém – data, jejich struktura a vazby, definované procesy, role uživatelů; - informační systémy využívané v oboru; **Ukládání a zpracování dat** - tabulka, její struktura – data, hlavička a legenda; - řazení a filtrování velkých dat, rozpoznávání vzorů v datech, vizualizace dat; **Vývoj informačního systému** - postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu; - návrh tabulky, atributy, identifikátor, číselník; ---------- **Tvorba, testování a provoz softwaru** **Návrh programu** - zadání úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení; - rozdělení problému na části, identifikace návazností dat, opakujících se vzorů a míst pro rozhodování; - pojem algoritmus, vlastnosti algoritmu, různé zápisy algoritmů; **Tvorba a vývoj programu** - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk);

- sestaví přehledný program v blokově orientovaném nebo textovém jazyce, program otestuje a optimalizuje; - používá základní programové konstrukce;	- základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídící příkazy, cykly); - volba nástroje podle zadání úlohy; - návrh programu; **Testování programů** - způsoby testování programu; - druhy chyb, chybové hlášky; **Běh a provoz** - verze programu, instalace a aktualizace programu; - hlášení a evidence závad; - nápověda a licence programu;

TĚLESNÁ VÝCHOVA

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o. nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem učiva daného předmětu je vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost. Rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, k systematickému zvyšování své tělesné zdatnosti a ke kompenzování negativních vlivů způsobu života.

Charakteristika učiva

Vychází z RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby a zahrnuje vzdělávací oblast Vzdělávání pro zdraví. Je zařazen jako povinný předmět ve všech ročnících. Učivo se člení do tematických celků – pohybových dovedností (atletika, gymnastika, úpoly, sportovní hry aj.), které doplňují, jako součást všech tematických celků, teoretické poznatky, pohybové hry, zdravotní tělesná

výchova a tělesná cvičení (pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj.). Každá z uvedených činností má specifický charakter a funkci,a záleží na učiteli, jak je použije. Součástí učiva jsou i Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí. Výuka a praktický nácvik této tématiky probíhá skupinovou formou jednou ročně v délce trvání 1 den. Každý rok je zvoleno jedno ústřední téma ze tří možností. Nácvik první pomoci probíhá každý rok. Učivo turistiky a sportů v přírodě je zařazeno do atletiky (orientační běh) a jako součást Ekologického dne, který se koná jednou ročně se zaměřením na environmentální poznatky a turistické dovednosti (orientace v krajině, příprava turistické akce, přežití v krizových situacích apod.). Výběrové učivo je zařazeno v každém ročníku a slouží k opakování či zařazování sezónních sportů.

V každém ročníku je u jednotlivých předmětů zařazeno učivo Sumarizace a prohlubování učiva předešlých ročníků.

Název předmětu	**Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních**				**Celkový počet hodin**
Tělesná výchova	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	8
	2	2	2	2	
	Hodinová dotace za školní rok				256
	68	66	66	56	

Škola zařazuje volitelné kurzy Turistika a sporty v přírodě pro žáky třetích ročníků a Lyžování a pobyt v horském prostředí, pro zájemce všech ročníků. Bruslení a plavání jsou součástí předmětu tělesné výchovy a jsou zařazovány do výběrového učiva v učebních plánech dle uvážení vyučujícího. Obsah zdravotní tělesné výchovy se realizuje především v tematickém celku Gymnastika. Celek zdravotní tělesné výchovy se aplikuje v kroužku Zdravotní tělesná výchova, který je určen pro žáky všech tříd se zdravotním oslabením a zařazených do III. zdravotní skupiny dle zdravotnické klasifikace.

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	**<u>Tělesná výchova</u>** 1. Teoretické poznatky – samostatně i jako součást jednotlivých učebních celků 2. Tělesná cvičení – součást všech tematických celků 3. Atletika 4. Gymnastika – akrobacie, přeskoky, kruhy 5. Úpoly 6. Sportovní hry - odbíjená, kopaná, košíková, florbal, netradiční sporty 7. Výběrové učivo (4) 8. Testování tělesné zdatnosti 9. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí **<u>Zdravotní tělesná výchova</u>** – podle doporučení lékaře
2.	**<u>Tělesná výchova</u>** 1. Teoretické poznatky – samostatně i jako součást jednotlivých učebních celků

	2. Tělesná cvičení – součást všech tematických celků 3. Atletika 4. Gymnastika – akrobacie, hrazda, přeskoky, šplh, kruhy 5. Úpoly 6. Sportovní hry - odbíjená, kopaná, košíková, florbal, netradiční sporty 7. Výběrové učivo (4) 8. Testování tělesné zdatnosti 9. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí **<u>Zdravotní tělesná výchova</u>** – podle doporučení lékaře
3.	**<u>Tělesná výchova</u>** 1. Teoretické poznatky – samostatně i jako součást jednotlivých učebních celků 2. Tělesná cvičení – součást všech tematických celků 3. Atletika 4. Gymnastika – akrobacie, hrazda, přeskoky, šplh, kruhy 5. Úpoly 6. Sportovní hry - odbíjená, kopaná, košíková, florbal, netradiční sporty 7. Výběrové učivo (7) 8. Testování tělesné zdatnosti 9. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí 10. Turistika a sporty v přírodě **<u>Zdravotní tělesná výchova</u>** – podle doporučení lékaře
4.	**<u>Tělesná výchova</u>** 1. Teoretické poznatky – samostatně i jako součást jednotlivých učebních celků 2. Tělesná cvičení – součást všech tematických celků 3. Atletika 4. Gymnastika – akrobacie, hrazda, přeskoky, šplh, kruhy, rytmická gymnastika 5. Úpoly 6. Sportovní hry - odbíjená, kopaná, košíková, florbal, netradiční sporty 7. Výběrové učivo (5) 8. Testování tělesné zdatnosti **<u>Zdravotní tělesná výchova</u>** – podle doporučení lékaře

Činnosti, při nichž je hlavním smyslem rozvoj pohybových schopností a z nich vyplývajících dovedností, jsou natolik ovlivněny somatotypem studentů, jejich genetickými

předpoklady, konkrétní etapou ontogenetického vývoje i jejich aktuálním zdravotním stavem, že nepovažujeme za příliš vhodné určovat jednoznačné všeobecné výstupy (výkony, úroveň dovedností), ale spíše výstupy osobní. Rozptyl ve výsledcích (výkonech) žáků je tak velký (a s vývojem žáků ještě narůstají), že je možné postupovat pouze podle konkrétně zjištěných dovedností a výkonů jednotlivců a jejich změn (zlepšování).

Rovněž učivo, které se cyklicky opakuje, je skutečně prostředkem k postupnému osvojování dovedností v tom smyslu, že někteří žáci se k ucelené podobě dovednosti dopracují za různě dlouhou dobu a na odlišné úrovni. Proto nemůžeme striktním vymezením výstupu či učiva takové studenty limitovat. Skutečně konkrétní úkoly a prostředky k jejich zvládnutí zůstávají na učiteli, který relativně dokonale zná každého žáka a může jej průběžně sledovat a hodnotit.

Směřování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Vzdělávání v tělesné výchově směřuje k tomu, aby si žáci vážili zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě je chránili. Pojímali zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života. Pociťovali radost a uspokojení z pohybu a chápali ho jako prostředek duševní hygieny a psychické vyrovnanosti, jako způsob překonávání negativních vlivů na psychiku mladého člověka, jako vhodnou náplň volného času a významnou alternativu vůči zneužívání návykových látek a jiných závislostí.

Pojetí výuky

Tělesná výchova je v učebním plánu zařazována v rozsahu 2 vyučovacích hodin týdně. Obsah předmětu je koncipován v návaznosti na obsah výuky na ZŠ do tematických celků, v jejichž rámci je pak učivo členěno na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů jednotlivých etap vzdělání. V tělesné výchově převažuje skupinová nebo individuální práce s jedincem, velice důležitá je názorná ukázka učitele, jeho organizační schopnost při výuce. Vyučovací proces je založen na úzké vzájemné spolupráci učitele a žáka, na jejich vzájemném respektu. Záměrně jsou uplatňovány činnosti, při nichž žáci vstupují do různých sociálních rolí a skupinových vztahů, zažívají různou míru odpovědnosti, musí samostatně rozhodovat a hodnotit, překonávat překážky. Důležitým motivačním faktorem je používání zábavných forem, např. soutěží.

Tělesná výchova je prováděna ve specifických podmínkách školy a přírody. Důraz je kladen na bezpečnost žáků, hygienickou nezávadnost prostředí a účelnost vybavení v rámci možností. Je zbytečné vyjmenovávat všechny pomůcky zvlášť u předmětu, kdy se bez nich téměř neobejdeme. Kvalita výuky je samozřejmě do značné míry závislá na prostorových podmínkách školy, na materiální vybavenosti tělocvičny (kvalita a množství míčů, žíněnky, gymnastické nářadí a náčiní, netradiční vybavení a náčiní pro nově vznikající sporty aj.).

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Hodnocení žáka je velice individuální. Při konečném hodnocení je nejdůležitější aktivní účast, vlastní aktivita žáka, zdokonalování a jeho snaha při hodinách tělesné výchovy. Považuji za nesmyslné využívat univerzálních výkonnostních tabulek pro všechny žáky, pokud se netýkají konkrétních výkonů jedné osoby.

Hodnocení žáka v tělesné výchově vychází:

- z vlastní aktivity žáka při hodinách tělesné výchovy, jeho přístupu k pohybovým činnostem a snahy naučit se něčemu novému
- z výsledků hodnocení pohybových schopností a dovedností, herních činností jednotlivce a týmového herního výkonu u daného žáka
- z výsledků testování tělesné zdatnosti (motorické testy)

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí **k učení** (Žáci mají pozitivní vztah k učení a vzdělávání, efektivně vyhledávají a zpracovávají informace, sledují a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímají hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.), **k řešení problémů** (Žáci rozumí zadání úkolu nebo určí jádro problému, získávají informace potřebné k řešení problému, navrhují způsob řešení, spolupracují při řešení problémů s jinými lidmi - týmové řešení.), **komunikativních** (Žáci se aktivně účastní diskusí, formulují a obhajují své názory a postoje, vyjadřují se a vystupují v souladu se zásadami kultury projevu a chování, rozumí základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě.), **personálních a sociálních** (Žáci posuzují reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadují důsledky svého jednání a chování v různých situacích, stanovují si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek, reagují adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímají radu i kritiku, mají odpovědný vztah ke svému zdraví, pečují o svůj fyzický i duševní rozvoj, jsou si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí, adaptují se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňují, pracují v týmu a podílejí se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímají a odpovědně plní svěřené úkoly, podněcují práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažují návrhy druhých, přispívají k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům.), **občanských a kulturního povědomí** (Žáci jednají odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu, dodržují zákony, respektují práva a osobnost druhých lidí popř. jejich kulturní specifika, vystupují proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, uznávají hodnotu života, uvědomují si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.), **k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám** (Žáci si uvědomují význam celoživotního učení a jsou připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.), **matematických** (Žáci správně používají a převádějí běžné jednotky, používají pojmy kvantifikujícího charakteru, čtou různé formy grafického znázornění - tabulky, diagramy, grafy, schémata apod., aplikují matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích Z odborných kompetencí jsou rozvíjeny zejména kompetence **dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci** (Žáci chápou bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků, znají zásady poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokáží první pomoc sami poskytnout.).

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Předmětem prolínají průřezová témata Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a digitální svět. Lze je využít ve všech čtyřech postupných ročnících. Předmět využívá informace z celé řady všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů v rámci mezipředmětových vztahů po celou dobu vzdělávání v oboru.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět Tělesná výchova má mezipředmětové vztahy s předměty: Zdravověda (význam pohybu pro zdraví, prevence úrazů a nemocí, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti), Výživové poradenství - Vzdělávání pro zdraví – Péče o zdraví, Matematika (Operace s čísly a výrazy - Význam pohybu pro zdraví - základní výpočty cílové tepové frekvence, turnajová tabulka), Český jazyk a literatura (Odborné názvosloví, komunikace), Základy přírodních věd (Člověk a životní prostředí – zásady chování a jednání v různém prostředí, turistika a sporty v přírodě), Informační a komunikační technologie (Zdroje informací - využití informačních technologií v praxi – pravidla sportovní disciplín).

Tematický celek	Teoretické poznatky – samostatně i jako součást jednotlivých učebních celků			
Očekávané výstupy	**Výsledky vzdělávání a kompetence 1. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence 2. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence 3. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence 4. ročník**
	• volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu – výstroj a údržba	• dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu – sportovní trénink • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem • dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost • uplatňuje zásady sportovního tréninku • navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit	• sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání • uplatňuje osvojené způsoby relaxace • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu – regenerace a kompenzace	• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci
Učivo	• výstroj, výzbroj, údržba • hygiena a bezpečnost • záchrana a dopomoc • prevence úrazů a nemocí • vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí • zásady chování a jednání v různém prostředí	• význam pohybu pro zdraví • prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti • zásady sportovního tréninku • zásady sestavování a vedení sestav všeobecně	• regenerace a kompenzace • relaxace • zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení	• technika a taktika • pravidla her, závodů a soutěží • rozhodování

	• odborné názvosloví (terminologie pohybových činností), komunikace • zdroje informací	rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení		

Tematický celek	**Tělesná cvičení - jako součást všech tematických celků**			
Očekávané výstupy	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **1. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **2. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **3. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **4. ročník**
	• ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání • uplatňuje osvojené způsoby relaxace			
Učivo	• pořadová cvičení, všestranně rozvíjející cvičení, kondiční cvičení, koordinační cvičení • kompenzační cvičení, relaxační cvičení aj.			

Tematický celek	**Atletika**			
Očekávané výstupy	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **1. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **2. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **3. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **4. ročník**
	• dovede uplatňovat techniku v základních sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – hod granátem, běhy	• dovede uplatňovat ve vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – vrh koulí	• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - skoky	• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - běhy

	• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu • pozná chybně a správně prováděné činnosti	• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu • pozná chybně a správně prováděné činnosti	• využívá pohybové činnosti pro zvyšování tělesné zdatnosti • umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti	• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu
Učivo	• starty • běhy (rychlý, vytrvalý) - průprava • skoky do výšky – rozběh, odraz • skoky do dálky – rozběh, odraz • hody granátem - technika	• běhy (rychlý, vytrvalý, orientační) – 100m, 800m • skoky do výšky – technika odrazu • skoky do dálky – technika odrazu • vrh koulí – nácvik, boční postavení	• běhy (rychlý, vytrvalý, orientační) – 200m, 1500m • skoky do výšky – technika letu • skoky do dálky – technika letu • vrh koulí – nácvik, švih a posun	• běhy (rychlý, vytrvalý, orientační) – 400m, 3000m • skoky do výšky – technika, kontrola • skoky do dálky – technika, kontrola • vrh koulí – technika, kontrola

Tematický celek	**Gymnastika**			
Očekávané výstupy	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **1. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **2. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **3. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **4. ročník**
	• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – přeskok	• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – přeskok, kruhy	• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – šplh, hrazda • využívá pohybové činnosti pro zvyšování tělesné	• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou

	• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu - akrobacie • pozná chybně a správně prováděné činnosti - akrobacie • dovede o pohybových činnostech diskutovat • dovede uplatňovat techniku v základních sportovních odvětvích	• využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu – šplh, kruhy • pozná chybně a správně prováděné činnosti • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je • dovede uplatňovat techniku ve vybraných sportovních odvětvích	zdatnosti – akrobacie, kruhy • umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit • dovede uplatňovat techniku v základních a vybraných sportovních odvětvích	přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu – rytmická gymnastika • dovede uplatňovat techniku v základních a vybraných sportovních odvětvích • je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)
Učivo	• akrobacie – průprava, kotouly vpřed a jejich obměna, rovnovážné polohy a postoje • šplh – tyč (průprava) • cvičení na nářadí - přeskok přes zvýšené nářadí – průpravná cvičení (lavička, bedna) • cvičení na nářadí - cvičení na kruzích – houpání a seskok	• akrobacie – kotouly vpřed a vzad a jejich obměna, obraty • šplh – tyč, kontrola • cvičení na nářadí - přeskok přes zvýšené nářadí - roznožka • cvičení na nářadí - cvičení na kruzích – houpání s obraty • cvičení na nářadí - cvičení na hrazdě – kotoul, seskok zákmihem	• akrobacie – kotouly, stojka, přemet stranou • šplh - lano • cvičení na nářadí - přeskok přes zvýšené nářadí – skrčka • cvičení na nářadí - cvičení na kruzích - svisy • cvičení na nářadí - cvičení na hrazdě – podmet, výmyk	• akrobacie – sestavy a řady • cvičení na nářadí - přeskok přes zvýšené nářadí – skrčka s obměnami • cvičení na nářadí - cvičení na kruzích - sestavy • cvičení na nářadí - cvičení na hrazdě - sestava • cvičení s náčiním • rytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy, cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem, tanec

Tematický celek	Sportovní hry			
Očekávané výstupy	**Výsledky vzdělávání a kompetence 1. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence 2. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence 3. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence 4. ročník**
	• dovede uplatňovat techniku v základních sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu • pozná chybně a správně prováděné činnosti • ovládá základní herní činnosti jednotlivce • dovede o pohybových činnostech diskutovat	• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu • ovládá základní herní činnosti jednotlivce • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání • dovede pohybové činnosti analyzovat	• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky ve vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro zvyšování tělesné zdatnosti • umí zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • ovládá základní herní činnosti jednotlivce • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit	• dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • ovládá základní herní činnosti jednotlivce • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání

				• dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit
Učivo	• odbíjená (zejména dívky) – herní činnosti jednotlivce • kopaná a sálová kopaná (zejména chlapci) – herní činnosti jednotlivce, hra • košíková – herní činnosti jednotlivce • florbal - herní činnosti jednotlivce • drobné pohybové hry • základy netradičních sportovních her – badminton, ringo, frisbee aj.	• odbíjená (zejména dívky) – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů • kopaná a sálová kopaná (chlapci) – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů • košíková – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů • florbal - zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů • netradiční sportovní hry – ringo, frisbee, badminton	• odbíjená (zejména dívky) – zdokonalování herních činností jednotlivce, aplikace herních systémů • kopaná a sálová kopaná (chlapci) – zdokonalování herních činností jednotlivce, aplikace herních systémů • košíková – zdokonalování herních činností jednotlivce, aplikace herních systémů • florbal - zdokonalování herních činností jednotlivce, aplikace herních systémů • netradiční sportovní hry – ping-pong, frisbee, badminton	• odbíjená (zejména dívky) – hra, rozhodování, organizace turnaje • kopaná (chlapci) – hra, rozhodování, organizace turnaje • košíková – hra, rozhodování • florbal – hra, rozhodování • netradiční sportovní hry – bowling, frisbee, badminton, rozhodování

Tematický celek	**Úpoly**

Očekávané výstupy	Výsledky vzdělávání a kompetence 1. ročník	Výsledky vzdělávání a kompetence 2. ročník	Výsledky vzdělávání a kompetence 3. ročník	Výsledky vzdělávání a kompetence 4. ročník
	• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu • pozná chybně a správně prováděné činnosti	• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu • umí analyzovat pohybové činnosti	• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro zvyšování tělesné zdatnosti • umí zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu	• uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu
Učivo	• pády • přetahy, přetlaky	• základní sebeobrana – napadení zepředu	• základní sebeobrana – napadení zezadu	• pády • soutěže

Tematický celek	Testování tělesné zdatnosti			
Očekávané výstupy	**Výsledky vzdělávání a kompetence 1. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence 2. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence 3. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence 4. ročník**
	• dokáže zjistit ukazatele své tělesné zdatnosti • umí zhodnotit kvalitu pohybového výkonu	• dokáže zjistit ukazatele své tělesné zdatnosti • pozná chybně a správně prováděné činnosti	• dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti	• dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový

	• ověří úroveň tělesné zdatnosti	• ověří úroveň tělesné zdatnosti	• umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy	režim ve shodě se zjištěnými údaji • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy
Učivo	• pohybové (motorické) testy - testová baterie 1 • měření výkonů	• pohybové (motorické) testy - testová baterie 1,2 • měření výkonů	• pohybové (motorické) testy - testová baterie 1,2,3 • měření výkonů	• pohybové (motorické) testy - testová baterie 1,2,3,4 • měření výkonů

Tematický celek	**Zdravotní tělesná výchova**			
Očekávané výstupy	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **1. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **2. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **3. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **4. ročník**
	• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti	• dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu	• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu

			z nabídky pohybových aktivit	z nabídky pohybových aktivit
Učivo	• speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - uvolňovací a protahovací • pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení • kontraindikované pohybové aktivity	• speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - posilovací • pohybové aktivity, zejména plavání	• speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení – dechová a relaxační • pohybové aktivity, zejména pohybové hry	• speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - koordinační • pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě
Hodinová dotace	Dle doporučení lékaře, jako součást tematických celků	Dle doporučení lékaře, jako součást tematických celků	Dle doporučení lékaře, jako součást tematických celků	Dle doporučení lékaře, jako součást tematických celků

Tematický celek	**Plavání**			
Očekávané výstupy	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **1. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **2. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **3. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **4. ročník**
	• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti
Učivo				

	• adaptace na vodní prostředí • dva plavecké způsoby – prsa, kraul - průprava	• dva plavecké způsoby – prsa, kraul – zdokonalení techniky • určená vzdálenost plaveckým způsobem – 100m prsa • dopomoc unavenému plavci	• dva plavecké způsoby – kraul, znak • určená vzdálenost plaveckým způsobem – 100m kraul • záchrana tonoucího	• plavecké způsoby – prsa, kraul, znak • určená vzdálenost plaveckým způsobem – 100m znak, 200m kraul, 400m prsa
Hodinová dotace	Dle doporučení lékaře, jako součást tematických celků	Dle doporučení lékaře, jako součást tematických celků	Dle doporučení lékaře, jako součást tematických celků	Dle doporučení lékaře, jako součást tematických celků

Tematický celek	**Bruslení**			
Očekávané výstupy	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **1. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **2. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **3. ročník**	**Výsledky vzdělávání a kompetence** **4. ročník**
	• pozná chybně a správně prováděné činnosti • dokáže se bezpečně pohybovat na bruslích včetně zastavení	• umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti • dokáže se bezpečně pohybovat na bruslích včetně zastavení	• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • dokáže se bezpečně pohybovat na bruslích včetně zastavení	• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • dokáže se bezpečně pohybovat na bruslích včetně zastavení
Učivo	• základy bruslení na ledě nebo inline – dvouoporová jízda, zastavení	• základy bruslení na ledě nebo inline – jízda vpřed, jízda vzad, změna směru jízdy	• základy bruslení na ledě nebo inline – překládání vpřed a vzad	• základy bruslení na ledě nebo inline – jízda v oblouku

Hodinová dotace	Dle zařazení do výběrového učiva	Dle zařazení do výběrového učiva	Dle zařazení do výběrového učiva	Dle zařazení do výběrového učiva

Tematický celek	ZÁSADY JEDNÁNÍ V SITUACÍCH OSOBNÍHO OHROŽENÍ A ZA MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ	
Výsledky vzdělávání a kompetence	**Učivo**	**Hodinová dotace**
1. až 3. ročník Žák: • popíše a charakterizuje složky IZS • dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i jiným	1. <u>Osobní život a zdraví ohrožující situace</u> 2. <u>Základní úkoly ochrany obyvatelstva</u> • varování, evakuace 3. <u>Mimořádné události - živelní pohromy</u> 4. <u>Mimořádné události - havárie</u> 4. <u>Mimořádné události – krizové situace</u> 5. <u>První pomoc</u> • úrazy a náhlé zdravotní příhody • poranění při hromadném zasažení obyvatel • stavy bezprostředně ohrožující život	1 den

Volitelný kurz	TURISTIKA A SPORTY V PŘÍRODĚ	
Výsledky vzdělávání a kompetence	**Učivo**	**Hodinová dotace**
3. ročník Žák: • dokáže se orientovat v daném prostředí, je si vědom nástrah vyplývající z charakteru tohoto prostředí (změny počasí, značení turistických tras apod.) • chová se v přírodě ekologicky • respektuje příkazy ochránců přírody • posoudí technický stav používané výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu • využívá různých forem turistiky • rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v přírodě, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc, je schopen posoudit nutnost přivolání rychlé zdravotnické pomoci • zná pravidla silničního provozu a v každé situaci se podle nich chová, dbá vlastní bezpečnosti a bezpečnosti ostatních účastníků silničního provozu • zná základní pravidla manipulace s lodí, pohybu na klidné a tekoucí vodě, umí předvídat nebezpečí, spolupracuje s ostatními účastníky kurzu • aktivně se zapojuje do všech organizovaných činností (hry v terénu, netradiční hry atd.) • ovládá pravidla orientačního běhu a je schopen absolvovat závod v daném terénu • dokáže se orientovat pomocí mapy a buzoly v neznámém prostředí	1. Orientace v krajině, zásady ekologického chování, výzbroj, výstroj 2. Příprava turistické akce 3. První pomoc 4. Cykloturistika 5. Vodní turistika 6. Hry v terénu 7. Pěší turistika 8. Orientační běh	5 dní

Volitelný kurz	LYŽOVÁNÍ A POBYT V HORSKÉM PROSTŘEDÍ	
Výsledky vzdělávání a kompetence	**Učivo**	**Hodinová dotace**
Pro zájemce všech ročníků Žák:	1. Seznámení se s horským prostředím, chování při	5 dní

• dokáže se orientovat v horském prostředí, je si vědom nástrah vyplývající z charakteru horského prostředí (časté změny počasí, značení horského terénu, ochrana před teplotními vlivy apod.) • chová se v přírodě ekologicky • respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní spojit v případě nouze • rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v horském prostředí, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc • posoudí technický stav lyžařské výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu • bezpečně manipuluje s výzbrojí (přenášení, nazouvání) • dokáže se pohybovat s lyžemi na nohou (provede obrat, ovládá chůzi, skluz a výstup do svahu) • zvládne sjezd šikmo svahem v základním postoji a plynule navazuje odšlapování ke svahu • umí zastavit na bezpečném místě • dokáže bezpečně nastoupit a vystoupit z různých druhů lanovek (poma, kotva, sedačková lanovka) • provede dlouhý a střední oblouk s přihlédnutím k technické vyspělosti lyžaře (oblouk v pluhu, s paralelním vedením lyží, carvingový oblouk) • zvládne jízdu v různém terénu a sněhu (hluboký sníh, těžký sníh, namrzlý povrch, terénní nerovnosti) • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu • (výcvik na snowboardu) – bezpečně manipuluje s výzbrojí, zvládá základní techniku stoje, skluzu, zastavení, obratu a zatáčení na snowboardu, umí nastoupit, vyjet a vystoupit z lanovky, dokáže zhodnotit kvalitu výkonu • (výcvik na běžeckých lyžích) – dokáže připravit výzbroj na výcvik, umí se pohybovat s lyžemi na nohou (chůze, obrat, skluz, výstup do svahu, sjezd šikmo svahem, překonání terénních nerovností), zvládá základní techniky běhu na lyžích (běh dvoudobý střídavý, běh soupažný)	pobytu v horském prostředí, výzbroj, výstroj, základy techniky sjezdového lyžování, lyžařské disciplíny 2. Základy sjezdového lyžování • zatáčení, zastavování, carvingový styl jízdy, sjíždění i přes terénní nerovnosti 3. Výcvik na snowboardu (pro zájemce) 4. Základy běžeckého lyžování	

ESTETICKÁ A VÝTVARNÁ VÝCHOVA

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o.
	nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev,
	U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět Estetická a výtvarná výchova rozvíjí u žáků vědomosti o významných rysech jednotlivých etap kulturního vývoje od pravěku až do současnosti. To znamená poznání základů estetiky, poznání přehledu uměleckých děl v historických obdobích, krásy lidské výtvarné tvorby, životního prostředí, norem oblékání, celkové úpravy zevnějšku. Posláním estetiky je rozvíjet vnímání, chápání, citové prožívání, vedení k péči o úroveň pracovního prostředí a o osobní estetický vzhled. Žákům se tím přiblíží i jejich povolání po stránce umělecké. Rozvíjí estetické cítění, tvůrčí fantazii a vkus žáků.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu Estetická a výtvarná výchova vychází z obsahového okruhu Výtvarná příprava RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby. Je zařazen do 1. a 2. ročníku studia a s dalšími odbornými předměty, hlavně s Kosmetikou a Kosmetickými materiály tvoří teoretický základ pro budoucí povolání. Učivo je rozděleno do dvou částí. První část je zaměřena na dějiny výtvarného umění, obsahující periodizaci a charakteristiku vývojových etap výtvarného umění, zákonitosti vývoje výtvarného umění v souvislosti se společensko-ekonomickými podmínkami a líčení a oblečení v jednotlivých historických obdobích. Druhá část je zaměřena na odbornou výtvarnou přípravu obsahující kresbu a její výtvarné možnosti (čáru, plochu, světlo, stín); kresbu hlavy, obličeje a jeho částí; barvu, harmonii barev a psychologické působení barev; kreslené studie denního, večerního a fantazijního líčení. Zájem žáků o umění a prohloubení jejich znalostí je podpořen návštěvami galerií a výstav výtvarného umění, muzeí a divadelních představení. Žáci jsou vedeni k poznávání a hodnocení nejen uměleckých děl, ale i krásy lidských výrobků, životního prostředí, norem oblékání a celkové úpravě zevnějšku, k péči o pracovní prostředí a osobní estetický vzhled. Cílem je získat dovednosti trvale platného charakteru, aby z nich absolventi mohli čerpat v praxi.

Předmět Estetická a výtvarná výchova má mezipředmětové vztahy s těmito předměty: Český jazyk a literatura, Kosmetika, Informační a komunikační technologie, Odborný výcvik. V každém

ročníku je u jednotlivých předmětů zařazeno učivo sumarizace a prohlubování učiva předešlých ročníků.

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních				Celkový počet hodin
Estetická a výtvarná výchova	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	3
	2	1	0	0	
	Hodinová dotace za školní rok				101
	68	33	0	0	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	Dějiny výtvarného umění – periodizace a charakteristika vývojových etap výtvarného umění – zákonitosti vývoje výtvarného umění v souvislosti se společensko-ekonomickými podmínkami – líčení a oblečení v jednotlivých historických obdobích
2.	Odborná výtvarná příprava – kresba a její výtvarné možnosti (čára, plocha, světlo, stín) – kresba hlavy, obličeje a jeho částí – barva, harmonie barev a psychologické působení barev – kreslené studie denního, večerního a fantazijního líčení
3.	
4.	

Dálková forma vzdělávání:

Název předmětu	Hodinová dotace v jednotlivých ročních					Celkový počet hodin
Estetická a výtvarná výchova	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	18
	10	8	0	0	0	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	Dějiny výtvarného umění - periodizace a charakteristika vývojových etap výtvarného umění - zákonitosti vývoje výtvarného umění v souvislosti se společensko - ekonomickými podmínkami - líčení a oblečení v jednotlivých historických obdobích
2.	Odborná výtvarná příprava - kresba a její výtvarné možnosti (čára, plocha, světlo, stín) - kresba hlavy, obličeje a jeho částí - barva, harmonie barev a psychologické působení barev - kreslené studie denního, večerního a fantazijního líčení
3.	
4.	
5.	

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Výuka vyučovacího předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- spoluvytvářeli předpoklady pro uplatnění v životě,
- jednali zodpovědně a byli za své jednání zodpovědní,
- vhodně reagovali na módní trendy v líčení u nás i v zahraničí,
- tvořili si vlastní úsudky,
- komunikaci a personální vztahy vytvářeli s tolerancí a poctivostí.

Pojetí výuky

Ve vyučovacím předmětu Estetická a výtvarná výchova jsou používány předlohy modelů z odborných časopisů Kadeřnická a kosmetická praxe, obrazová dokumentace, kreslící potřeby, učebnice pro učební obor Kadeřník, učebnice Dějiny výtvarného umění. Uplatňuje se samostatná aktivita ze strany žáků, vyhledávání informací na internetu, využití vědomostí a dovedností získaných v odborném výcviku.

K osvojování vědomostí a dovedností žáků jsou využívány metody: výklad, dialog ve formě výukového rozhovoru, skupinový dialog, metody zkoušení a hodnocení prací žáků, metody názorného předvádění postupů a vzorů, metody samostatné práce žáků, spočívající v samostatném vytváření kreslených studií.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Znalosti žáků jsou prověřovány ústním zkoušením, krátkými testy, písemnými pracemi, aktivitou při vyučování, hodnocením výtvarných prací, u žáků se hodnotí i pečlivost, s jakou vedou a archivují potřebné materiály vztahující se k předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad, apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě).

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu svého jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický a duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské a světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si - v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jedna v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah;

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;

Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn., že absolvent:

- Ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

ODBORNÉ KOMPETENCE

Uplatňovat zdravotní a estetické požadavky a zásady hygieny při poskytování kosmetických služeb, tzn. aby absolventi:
- dodržovali zásady osobní a provozní hygieny;
- důsledně dodržovali zdravotně–hygienické předpisy;
- rozvíjeli vlastní výtvarné činnosti a zdokonalovali se v provádění návrhové kresby, denního, večerního a fantazijního líčení;
- rozvíjeli estetické cítění a uplatňovali estetická hlediska při poskytování kosmetických služeb i v každodenním životě.

Jednat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery, tzn. aby absolventi:
- vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům;
- uměli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví;
- pečovali soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu.

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:
- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovišti, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:
- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti.

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:
- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její funkční, popř. společenské ohodnocení;

- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Aplikace průřezových témat ve vyučovacím předmětu Estetická a výtvarná výchova se týká zejména témat Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí a Člověk a digitální svět.

Ve výuce bude dbáno na vytváření demokratického prostředí, založeného na respektu, spolupráci a dialogu, na znalost komunikačního jednání, vzájemnou spolupráci, odborné znalosti a řešení problémových situací zaměřených na obor. V tématu Člověk a životní prostředí budou žáci vedeni k tomu, aby si osvojili základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání.

Denní forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník Žák: - orientuje se v dějinách výtvarného umění; - uvede význam a hodnotu významných kulturních památek; - analyzuje a charakterizuje typické prvky jednotlivých slohů, směrů a významných uměleckých děl; - charakterizuje způsoby líčení a oblečení v jednotlivých historických obdobích;	Dějiny výtvarného umění - periodizace a charakteristika vývojových etap výtvarného umění - zákonitosti vývoje výtvarného umění v souvislosti se společensko-ekonomickými podmínkami - líčení a oblečení v jednotlivých historických obdobích
2. ročník Žák: - nakreslí hlavu a prokreslí jednotlivé části obličeje; - charakterizuje a načrtne typy obličejů - vysvětlí zásady barevné typologie; - vytvoří návrh denního líčení v souladu s tvarem obličeje a celkovým typem konkrétní osoby; - vytvoří návrh večerního líčení; - vytvoří kreslenou studii líčení známé divadelní postavy	Odborná výtvarná příprava - kresba a její výtvarné možnosti (čára, plocha, světlo a stín) - kresba hlavy, obličeje a jeho částí - barva, harmonie barev a psychologické působení barev - kreslené studie denního, večerního a fantazijního líčení
3. ročník	
4. ročník	

Dálková forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník Žák: - orientuje se v dějinách výtvarného umění; - uvede význam a hodnotu významných kulturních památek; - analyzuje a charakterizuje typické prvky jednotlivých slohů, směrů a významných uměleckých děl; - charakterizuje způsoby líčení a oblečení v jednotlivých historických obdobích;	<u>Dějiny výtvarného umění</u> - periodizace a charakteristika vývojových etap výtvarného umění - zákonitosti vývoje výtvarného umění v souvislosti se společensko-ekonomickými podmínkami - líčení a oblečení v jednotlivých historických obdobích
2. ročník Žák: - nakreslí hlavu a prokreslí jednotlivé části obličeje; - charakterizuje a načrtne typy obličejů - vysvětlí zásady barevné typologie; - vytvoří návrh denního líčení v souladu s tvarem obličeje a celkovým typem konkrétní osoby; - vytvoří návrh večerního líčení; - vytvoří kreslenou studii líčení známé divadelní postavy	<u>Odborná výtvarná příprava</u> - kresba a její výtvarné možnosti (čára, plocha, světlo a stín) - kresba hlavy, obličeje a jeho částí - barva, harmonie barev a psychologické působení barev - kreslené studie denního, večerního a fantazijního líčení
3. ročník	
4. ročník	
5. ročník	

EKONOMIKA A FINANČNÍ VZDĚLÁNÍ

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o.
	nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev,
	U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu

Cílem obsahového okruhu je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak osobním životě. Obsahový okruh není zpracován zvlášť pro jednotlivé obory vzdělání, ale tak, aby byl využitelný pro všechny obory vzdělání. Provázání na vlastní odbornost zajistí škola ve svém ŠVP a vyučující přímo ve výuce.

Výsledkem vzdělávání nejsou pouze znalosti, ale hlavně praktické dovednosti žáků.

Obsahový okruh je v souladu se Standardem finanční gramotnosti ve verzi schválené v roce 2017. Standard finanční gramotnosti je dále naplňován ve společenskovědním vzdělávání a částečně i v matematickém vzdělávání. Obsahový okruh je propojen také s průřezovým tématem Člověk a svět práce.

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět Ekonomika rozvíjí u žáků odborné ekonomické poznatky pro jejich úspěšné uplatnění v praxi (v roli zaměstnanců i podnikatelů), učí je ekonomicky myslet, chápat ekonomické jevy a procesy v podmínkách tržního hospodářství, porozumět podstatě podnikatelské činnosti a principu hospodaření podniku, učí je jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání. Vzdělávání v tomto předmětu směřuje k tomu, aby žáci prakticky aplikovali poznatky z ekonomiky při řešení konkrétních ekonomických problémů, se kterými se v praxi setkají, dokázali odhadnout dopady svých rozhodnutí. Předmět Ekonomika přispívá k lepšímu uplatnění absolventa jak v praxi, tak i v případném dalšímu studiu a usnadňuje absolventům vstup do vlastních podnikatelských aktivit.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu Ekonomika a finanční vzdělání vychází ze vzdělávací oblasti Ekonomické vzdělávání RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby. Je zařazeno do 1.; 2.; a 3. ročníku studia a spolu s dalšími odbornými předměty tvoří teoretický základ pro budoucí povolání žáků.

Učivo je strukturováno do pěti částí. První je zaměřena na podnikání se všemi atributy, které podnikání obnáší. Druhá část je zaměřena na získání poznatků o finančním vzdělávání. Třetí okruh

se zaměřuje na daně, odvody. Čtvrtá část má za úkol seznámit žáky s marketingem. Pátý okruh je věnován managementu. Zde se uplatňují mezipředmětové vztahy s Matematikou, Občanskou naukou, Psychologií.

Cílem je získat vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, aby z nich absolventi mohli vycházet v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci jsou vedeni k tomu, aby pochopili nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury. V každém ročníku je u jednotlivých předmětů zařazeno učivo Sumarizace a prohlubování učiva předešlých ročníků.

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních				Celkový počet hodin
Ekonomika a finanční vzdělávání	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	3
	1	1	1	0	
	Hodinová dotace za školní rok				100
	34	33	33	0	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	Podnikání
2.	Finanční vzdělávání Daně
3.	Marketing Management
4.	----------

Dálková forma vzdělávání:

Název předmětu	Hodinová dotace v jednotlivých ročních					Celkový počet hodin
Ekonomika a finanční vzdělávání	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	55
	0	0	15	20	20	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	
2.	
3.	Podnikání
4.	Finanční vzdělávání Daně
5.	Marketing Management

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Výuka předmětu Ekonomika směřuje k tomu, aby žáci:

- přiměřeně a vhodně reagovali na společenský vývoj a na změny v ekonomickém životě,
- spoluvytvářeli předpoklady pro uplatnění v pracovním a občanském životě,
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání,
- nenechali sebou manipulovat a tvořili si vlastní úsudek,
- základní komunikační dovednosti, sociální a personální vztahy stavěli na základech tolerance, demokratické společnosti a poctivosti.

Pojetí výuky

Ve vyučovacím předmětu Ekonomika se uplatňuje jak frontální, tak skupinové vyučování. Kromě klasických metod, jako je výklad, přednáška, řízený rozhovor a cvičení, jsou používány i metody, které vyžadují samostatnou aktivitu ze strany žáka, např. referáty, vyhledávání aktuálních ekonomických informací a statistických dat, jejich zpracování a uspořádávání, sledování současné ekonomické situace. Výklad nového učiva se aplikuje na příkladech z praxe, velká pozornost je věnována řešení a procvičování praktických příkladů. Průběžně se sledují vývojové změny, učivo se neustále aktualizuje. Ve výuce se uplatňuje práce s konkrétními právními normami, vyhledávání potřebných informací z různých zdrojů a vyplňování písemností. Ve výuce je dle možností využíván výukový software, internet, odborný tisk a další zdroje informací. Žáci jsou vedeni k samostatné práci i k práci v týmu.

Žáci při výuce využívají aktuální učebnice a výukové texty učitelů.

Používané metody výuky se budou během studia měnit – v začátcích studia to bude zejména výuka frontální s výkladem a přednáškou, později budou žáci více zapojováni do samostatné a týmové práce.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Znalosti žáků jsou ověřovány ústním zkoušením, krátkými učitelskými testy a písemnými pracemi (průběžně), řešením praktických příkladů. Při hodnocení se dále bere v úvahu aktivita při hodinách, obecný přehled, schopnost komentovat nejen ekonomickou situaci, ale i aktuální materiál, souvislost a přesnost vyjadřování, používání odborné terminologie, zohledňuje se i přehled o aktuálních událostech.

Člověk a svět práce.

Charakteristika tématu.

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti a především dovednosti pro řízení své kariéry a života (Career Management Skills), které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu

Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména rozvojem těchto kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů;
- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry;
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací;

- komunikační dovednosti a sebeprezentace;
- otevřenost vůči celoživotnímu učení.

Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:
- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebeprezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Obsah tématu a jeho realizace

Obsah kariérového vzdělávání je možné rozdělit do několika tematických okruhů:

1. Individuální příprava na pracovní trh
- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení;
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení;
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu.

2. Svět vzdělávání
- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace;
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech
- informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

3. Svět práce
- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí;
- technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností;
- pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností;
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.

4. Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

- služby kariérového poradenství;
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce.
-

Jednotlivé tematické okruhy průřezového tématu Člověk a svět práce se začlení ve školním vzdělávacím programu do všeobecné i odborné složky. Kariérové vzdělávání není jednorázovým tématem. Je třeba věnovat se této oblasti systematicky po celou dobu vzdělávání, a to nejen v rámci vyučovacího procesu, ale i s využitím jiných aktivit. Výuka tematických okruhů musí být koncipována tak, aby měl žák praktické příležitosti k sebereflexi a objevování vlastního potenciálu, učil se řešit konkrétní situace, se kterými se může potkat na pracovním trhu a pracoval s konkrétními kariérovými informacemi. Při výuce lze využívat různé techniky, např. rolové hry, pracovní listy k sebepoznávání a vytváření osobního portfolia, simulační hry v rámci odborné praxe nebo odborného výcviku (ideálně v reálném pracovním prostředí), týmová i individuální práce, besedy s podporou sociálních partnerů, pracovních agentur, úřadů práce, odborníků z praxe apod., exkurze ve firmách a organizacích se zaměřením na odborné činnosti, organizační strukturu, celkový provoz, práce s informacemi aj.

<u>Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat</u>

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Rozvoj klíčových kompetencí je zaměřen zejména na:

- **kompetenci k učení** formou práce s textem, s porozuměním poslouchat výklad a pořizovat si poznámky, využívat zkušenosti své a ostatních, hodnotit dosahování svých cílů, přijímat hodnocení výsledků, znát možnosti dalšího vzdělávání
- **kompetenci k řešení problémů** s porozuměním zadanému úkolu, zvolit si prostředky ke splnění úkolů a spolupracovat s ostatními.
- **komunikativní kompetence** s vhodností se vyjadřovat ústně a písemně, formulovat myšlenky, zpracovávat administrativní písemnosti.
- **personální a sociální kompetence** s posouzením svých možností, reagovat adekvátně na své hodnocení, adaptovat se měnící se životní a pracovní podmínky, přispívat k dobrým mezilidským vztahům.
- **občanské kompetence a kulturní povědomí** na dodržování zákonů, respektování práv druhých, dodržovat zásady společenského chování.
- **kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**, aby byli schopni využívat svých osobních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení.
- **matematické kompetence** směřují, aby osobnosti byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v životních situacích.
- **kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií** a pracovat s informacemi na PC, pro svoji evidenci a využívání nových technologií při obsluze zákazníků.

ODBORNÉ KOMPETENCE.

Žáci si vyhledají na internetu nebo v odborné literatuře samostatně odborné texty, se kterými pracují, vyhodnotí jejich vhodnost, navrhují případné úpravy, spolupracují v týmu, obhajují své

názory a postoje, používají odbornou terminologii, komunikují jasně a srozumitelně, profesionálně jednají a vystupují, odhadují své reálné možnosti, stanovují si své priority, reagují adekvátně na hodnocení, zvažují názory jiných lidí, jednají odpovědně.

V oblasti odborných kompetencích se jedná zejména o získání poznatků o možnostech podnikání a o povinnostech podnikatele, o hospodaření podniku, naučí se vypočítat mzdy a pojištění, zorientují se v daňové soustavě, seznámí se s tím, jak využívat marketingové nástroje k prezentaci své firmy a k nabídce kosmetických služeb.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Aplikace průřezových témat ve vyučovacím předmětu Ekonomika a finanční vzdělávání se týká zejména témat Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Člověk a digitální svět.

Ve třídě bude dbáno na vytváření demokratického prostředí, založeného na respektu, spolupráci a dialogu. Člověk a svět práce bude uplatňován zejména v učivu o pracovním poměru a o soukromém podnikání. Téma Člověk a digitální svět bude využíváno jednak přímo v hodinách, jednak při domácí přípravě žáků. Bude kladen důraz na schopnost vyhodnocovat informace a třídit je. Žáci budou vedeni k mediální gramotnosti a trénování kritického odstupu k informacím z médií.

Denní forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání	Učivo
1. ročník Žák: - rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich znaky; - vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet; - na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu; - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období; - rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů; - vypočítá výsledek hospodaření; - vypočítá čistou mzdu; - vysvětlí zásady daňové evidence;	**Podnikání** - podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích - podnikatelský záměr - zakladatelský rozpočet - povinnosti podnikatele - trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena - náklady, výnosy, zisk / ztráta - mzda časová a úkolová a jejich výpočet - zásady daňové evidence
2. ročník Žák: - orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku; - vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory;	**Finanční vzdělání** - peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk; - úroková míra, RPSN; - pojištění, pojistné produkty; - inflace;

- vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu; - orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby; - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; - charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění; - vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství; - charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát; - provede jednoduchý výpočet daní; - vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob; - provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění; - vyhotoví a zkontroluje daňový doklad;	- úvěrové produkty; **<u>Daně</u>** - státní rozpočet - daně a daňová soustava - výpočet daní - přiznání k dani - zdravotní pojištění - sociální pojištění - daňové a účetní doklady
3. ročník Žák: - vysvětlí, co je marketingová strategie; - zpracuje jednoduchý průzkum trhu; - na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru;	**<u>Marketing</u>** - podstata marketingu - průzkum trhu - produkt, cena, distribuce, propagace
Žák: - vysvětlí tři úrovně managementu; - popíše základní zásady řízení; - zhodnotí využití motivačních nástrojů v oboru.	**<u>Management</u>** - dělení managementu - funkce managementu - plánování, organizování, vedení, kontrolování

<u>Dálková forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník	----------

2. ročník	----------
3. ročník Žák: - rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky; - vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet; - na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu; - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období; - rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů; - vypočítá výsledek hospodaření; - vypočítá čistou mzdu; - vysvětlí zásady daňové evidence;	**Podnikání** - podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích - podnikatelský záměr - zakladatelský rozpočet - povinnosti podnikatele - trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena - náklady, výnosy, zisk/ztráta - mzda časová a úkolová a jejich výpočet - zásady daňové evidence
4. ročník Žák: - orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku; - vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory; - vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu; - orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby; - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; - charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění;	**Finanční vzdělávání** - peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk; - úroková míra, RPSN; - pojištění, pojistné produkty; - inflace - úvěrové produkty
	Daně

- vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství; - charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát; - provede jednoduchý výpočet daní; - vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob; - provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění; - vyhotoví a zkontroluje daňový doklad;	- státní rozpočet - daně a daňová soustava - výpočet daní - přiznání k dani - zdravotní pojištění - sociální pojištění - daňové a účetní doklady
5. ročník **Žák:** - vysvětlí, co je marketingová strategie; - zpracuje jednoduchý průzkum trhu; - na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru;	**Marketing** - podstata marketingu - průzkum trhu - produkt, cena, distribuce, propagace
- vysvětlí tři úrovně managementu; - popíše základní zásady řízení; - zhodnotí využití motivačních nástrojů v oboru.	**Management** - dělení managementu - funkce managementu - plánování, organizování, vedení, kontrolování

ZDRAVOVĚDA

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o.
	nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev,
	U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem vyučovacího předmětu Zdravověda je vybavit žáky odbornými poznatky z biologie člověka, kožních a pohlavních chorob, které jim ve spojení s ostatními odbornými předměty umožní komplexní náhled na jedince (klienty) a uplatní je v pracovním i osobním životě. Předmět Zdravověda se snaží naučit žáky chápat vztahy a principy fungování lidského těla, jež je ovlivněno určitou anatomickou stavbou. Nalézat, porozumět a vyvozovat propojenost a závislost jednotlivých orgánových systémů na druhých a logicky aplikovat poznatky pro pochopení zdravotních problémů, se kterými se v běžném životě mohou setkat.

Charakteristika učiva

Vychází z RVP 69-41-L / 01 Kosmetické služby. Učivo vytváří systémový výběr v rámci vzdělávacích oblastí – *Kosmetická péče* (Zdravověda) a *Přírodovědného vzdělávání* (Biologické a ekologické vzdělávání).

Učivo v předmětu Zdravověda je rozčleněno na tři hlavní části. První část se zaměřuje na anatomii a fyziologii člověka. Žáci jsou vedeni k tomu, aby chápali základní anatomickou strukturu organismu a naučili se používat odbornou terminologii. Na ni navazuje druhá část, která směřuje k podpoře zdraví jako celku. Je vyučována ve třetím ročníku. Třetí část zahrnuje problematiku dermatovenerologie. Je zařazena ve čtvrtém ročníku, protože vyžaduje základní znalosti z oblasti kosmetiky, kosmetických materiálů a zdravovědy. Hlavní důraz bude kladen na rozpoznání nejzákladnějších a nejčastěji se vyskytujících kožních a pohlavních chorob. Žáci budou vedeni k tomu, že základním požadavkem při poskytování kosmetických, pedikérských a masérských služeb je nepoškodit zdraví zákazníka a že nesmí provádět žádný úkon, který patří do zdravotnické lékařské péče s výjimkou poskytování první pomoci.

Denní forma vzdělávání

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních				Celkový počet hodin
Zdravověda	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	7,5
	0	2	2,5	3	
	Hodinová dotace za školní rok				236
	0	66	83	87	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
2.	1. Biologie člověka, Somatologie
3.	1. Somatologie 2. Hygiena a životospráva 3. Patologie, mikrobiologie, imunologie, všeobecná epidemiologie 4. Alternativní medicína
4.	1. Dermatovenerologie

Směřování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Výuka zdravovědy směřuje k tomu, aby žáci pochopili hodnotu života a uvědomili si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních, pečovali o svůj fyzický a duševní rozvoj a byli si vědomi důsledků nezdravého životního stylu, dodržovali zásady osobní a provozní hygieny, posuzovali rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovali k získaným informacím.

Pojetí výuky

Ve vyučovacím předmětu Zdravověda učivo navazuje na vědomosti a dovednosti žáků z dosaženého základního vzdělání a rozvíjí je s ohledem na jejich praktickou použitelnost v osobní i profesní sféře života. Užívá především frontální a skupinové vyučování. Podněcuje žáky k představivosti a schematičnosti. Klasickými metodami jsou výklad, přednáška, řízený rozhovor, dále pak metody vyžadující samostatnou aktivitu žáků, např. zpracování referátů a seminární práce. Žáci jsou vedeni k samostatné i týmové práci. Ve školní práci jsou využívány aktuální učebnice, výukové texty, obrazové a filmové materiály učitele.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Nedílnou součástí hodnocení je i osobní přístup žáků k řešení aktuálních problémových úkolů při vyučování, samostatná tvůrčí činnost a práce na seminárních pracích.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující klíčové a odborné kompetence.

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika
- a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Vykonávat odborné činnosti při poskytování kosmetických služeb

- poskytovali poradenskou službu, propagovali nové postupy a přípravky pro kosmetické ošetření, zdravý životní styl a správnou výživu
- zvyšovali si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěží v kosmetice a manikúře

Jednat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery

- vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům
- vhodně navazovali kontakt se zákazníky, uměli s nimi hovořit a naslouchat jim, vytvářeli přátelskou atmosféru
- řešili nezvyklé a problémové situace ve styku se zákazníky, spolupracovníky i obchodními partnery
- uměli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví
- pečovali soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v kosmetických službách

- využívali marketingových nástrojů k prezentaci firmy a nabídce kosmetických služeb, organizovali průzkum trhu a výsledky vyhodnocovali a aplikovali;

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Aplikace průřezových témat ve vyučovacím předmětu se týká zejména témat Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Člověk a digitální svět (ve společenskovědním vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby vnímali postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu).

Žáci budou vedeni k dovednosti jednat s lidmi, hledání kompromisního řešení a předcházení vzniku problémů vhodným jednáním. Bude požadováno odpovědné rozhodování, vyhledávání vhodných informací pro profesní uplatnění. Dále žáci budou vedeni k tomu, aby odpovědnost k vlastnímu zdraví nechápali jako něco vnuceného zvnějšku, ale jako nutnou podmínku pro vlastní spokojený a úspěšný život.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět Zdravověda má mezipředmětové vztahy s předměty: Tělesná výchova (životní styl a pohybové aktivity, význam pohybu pro zdraví, prevence úrazů a nemocí), Základy přírodních věd (biochemie – biochemické děje, přírodní látky - bílkoviny, sacharidy, lipidy), Kosmetika (anatomie kůže, péče o nohy a ruce, vlivy působící na stav kůže, kožní choroby).

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník	----------
2. ročník Žák: • popíše stavbu a funkci orgánových systémů lidského těla • popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života	1. Biologie člověka 2. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - kosterní soustava 3. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - svalová soustava 4. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - krev, oběhová a mízní soustava 5. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - dýchací soustava 6. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - vylučovací soustava 7. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - endokrinní soustava 8. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - nervová soustava 9. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla – smyslové orgány
3. ročník Žák:	

• popíše stavbu a funkci orgánových systémů lidského těla • uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku • charakterizuje vliv správné výživy a životosprávy na zdraví člověka a kvalitu pleti, nehtů rukou a nohou • poskytne první pomoc při úrazu, nevolnosti apod. • vysvětlí význam dodržování zásad osobní a provozní hygieny v oblasti kosmetiky, pedikúry a manikúry • vysvětlí základní alternativní léčebné terapie, jejich význam a podstatu	1. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - pohlavní soustava, plánované rodičovství 2. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla – trávicí soustava 3. Hygiena a životospráva 4. Patologie 5. Mikrobiologie 6. Imunologie 7. Všeobecná epidemiologie 8. Alternativní medicína
4. ročník Žák: • uvede základní kožní choroby a nemoci nehtů na rukou a na nohou a je schopen poznat choroby vylučující poskytování kosmetických služeb • uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence • uvede, jak pečovat o pleť, ruce a nohy tak, aby předcházel vzniku jejich vad a chorob	1. Stavba a funkce kůže 2. Kožní choroby – příčiny a projevy kožních chorob 3. Kožní choroby ze zevních příčin 4. Kožní choroby - parazitární kožní choroby 5. Kožní choroby - virové kožní choroby 6. Kožní choroby – pyodermie 7. Kožní choroby - dermatomykózy 8. Kožní choroby z vnitřních a neznámých příčin – ekzém, kopřivky, lupénka 9. Kožní choroby - poruchy pigmentace 10. Kožní choroby - névy a kožní nádory 11. Kožní choroby – pohlavní choroby 12. Kožní choroby - choroby žlázových adnexa 13. Nemoci nehtů na rukou a na nohou 14. Stavba horních a dolních končetin 15. Vady a chorobné stavy horních a dolních končetin

<u>Dálková forma vzdělávání</u>

Název předmětu	**Hodinová dotace v jednotlivých ročních**					**Celkový počet hodin**
Zdravověda	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	98
	15	15	24	24	20	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	1. Biologie člověka, Somatologie
2.	1. Somatologie

	2. Hygiena a životospráva 3. Alternativní medicína
3.	1. Patologie 2. Mikrobiologie 3. Imunologie 4. Všeobecná epidemiologie 5. Dermatovenerologie
4.	1. Dermatovenerologie
5.	1. Dermatovenerologie

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník Žák: • popíše stavbu a funkci orgánových systémů lidského těla • popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života	1. Biologie člověka 2. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - kosterní soustava 3. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - svalová soustava 4. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - krev, oběhová a mízní soustava 5. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - dýchací soustava 6. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - vylučovací soustava 7. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - endokrinní soustava
2. ročník Žák: • popíše stavbu a funkci orgánových systémů lidského těla • uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku • charakterizuje vliv správné výživy a životosprávy na zdraví člověka a kvalitu pleti, nehtů rukou a nohou • poskytne první pomoc při úrazu, nevolnosti apod. • vysvětlí základní alternativní léčebné terapie, jejich význam a podstatu	1. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - nervová soustava 2. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla – smyslové orgány 3. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - pohlavní soustava, plánované rodičovství 4. Stavba a funkce orgánových systémů lidského těla - trávicí soustava 5. Hygiena a životospráva 6. Alternativní medicína
3. ročník Žák: • uvede základní kožní choroby a nemoci nehtů na rukou a na nohou a je schopen poznat choroby vylučující poskytování kosmetických služeb • uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	1. Patologie 2. Mikrobiologie 3. Imunologie 4. Všeobecná epidemiologie

• vysvětlí význam dodržování zásad osobní a provozní hygieny v oblasti kosmetiky, pedikúry a manikúry • uvede, jak pečovat o pleť, ruce a nohy tak, aby předcházel vzniku jejich vad a chorob	5. Stavba a funkce kůže 6. Kožní choroby – příčiny a projevy kožních chorob
4. ročník Žák: • uvede základní kožní choroby a nemoci nehtů na rukou a na nohou a je schopen poznat choroby vylučující poskytování kosmetických služeb • uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence • uvede, jak pečovat o pleť, ruce a nohy tak, aby předcházel vzniku jejich vad a chorob	1. Kožní choroby ze zevních příčin 2. Kožní choroby - parazitární kožní choroby 3. Kožní choroby - virové kožní choroby 4. Kožní choroby – pyodermie 5. Kožní choroby - dermatomykózy 6. Kožní choroby z vnitřních a neznámých příčin – ekzém, kopřivky, lupénka
5. ročník Žák: • uvede základní kožní choroby a nemoci nehtů na rukou a na nohou a je schopen poznat choroby vylučující poskytování kosmetických služeb • uvede, jak pečovat o pleť, ruce a nohy tak, aby předcházel vzniku jejich vad a chorob	1. Kožní choroby - poruchy pigmentace 2. Kožní choroby - névy a kožní nádory 3. Kožní choroby – pohlavní choroby 4. Kožní choroby - choroby žlázových adnexa 5. Nemoci nehtů na rukou a na nohou 6. Stavba horních a dolních končetin 7. Vady a chorobné stavy horních a dolních končetin

VÝŽIVOVÉ PORADENSTVÍ

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o.
	nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev,
	U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha 3
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět Výživové poradenství zahrnuje vzdělávání z oblasti Vzdělávání pro zdraví a oblasti Přírodovědného vzdělávání. Cílem je poskytnout žákům soubor poznatků z biologie, péče o zdraví a biochemie se zaměřením na zdravou výživu a zdravý životní styl. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci aplikovali poznatky v souvislosti s oborem kosmetické služby. Výživové poradenství má za cíl naučit chápat vztahy a principy fungování lidského těla v souvislosti se zdravým životním stylem, především zdravou výživou. Cílem je propojit přírodovědné chemické znalosti z biochemie se zásadami zdravé výživy a posílit odpovědnost člověka za jeho zdraví.

Předmět přispívá k lepšímu uplatnění absolventa jak v praxi, tak i v případném dalším studiu a usnadňuje absolventům vstup do vlastních aktivit.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu Výživové poradenství vychází ze vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby a oblasti Vzdělávání pro zdraví. Řadí se mezi povinné vyučovací předměty a vyučuje se v 1., 2. a 3. ročníku v rozsahu 99 hodin za celé studium.
Učivo v předmětu je rozděleno na 3 části. První část je zaměřena na činitele ovlivňující zdraví a vychází z oblasti Péče o zdraví. Druhá část je zaměřena na zásady zdravé výživy, principy zdravého životního stylu a orientaci v alternativních výživových směrech (vychází z oblasti přírodovědného vzdělávání – základy biologie a z oblasti vzdělávání pro zdraví – péče o zdraví). Třetí část zahrnuje problematiku přírodních látek jako složek výživy a vychází z oblasti přírodovědného chemického vzdělávání z oboru biochemie.

V každém ročníku je u jednotlivých témat zařazeno učivo Sumarizace a prohlubování učiva aktuálního nebo předešlých ročníků

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních				Celkový počet hodin
Výživové poradenství	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	3
	1	1	1	0	
	Hodinová dotace za školní rok				99
	33	33	33	0	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	Vzdělávání pro zdraví – Péče o zdraví: zdraví – zdravý životní styl Přírodovědné vzdělávání – Biologické vzdělávání: základy biologie – zdraví a nemoc
2.	Vzdělávání pro zdraví – Péče o zdraví: zdraví – zásady zdravé výživy
3.	Přírodovědné vzdělávání – Chemické vzdělávání: biochemie – přírodní látky jako složky výživy
4.	

Dálková forma vzdělávání:

Název předmětu	Hodinová dotace v jednotlivých ročních					Celkový počet hodin
Výživové poradenství	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	8
	0	0	2	2	4	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	
2.	
3.	Vzdělávání pro zdraví – Péče o zdraví: zdraví – zdravý životní styl Přírodovědné vzdělávání – Biologické vzdělávání: základy biologie – zdraví a nemoc
4.	Vzdělávání pro zdraví – Péče o zdraví: zdraví – zásady zdravé výživy
5.	Přírodovědné vzdělávání – Chemické vzdělávání: biochemie – přírodní látky jako složky výživy

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Výuka předmětu Výživové poradenství směřuje k tomu, aby žáci pochopili hodnotu života a uvědomili si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních, byli si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a naopak se zaměřili a ve své profesi dokázali poskytovat informace o zdravém životním stylu a orientovat se v zásadách zdravé výživy i v alternativních výživových směrech. V souvislosti s oborem Kosmetické služby tento předmět poskytuje informace o mediálním obraze krásy lidského těla a vlivu komerční reklamy. Výuka tohoto předmětu poskytuje žákům prostředky a metody k orientaci v zásadách zdravého životního stylu se zaměřením na výživové poradenství v propojení s přírodovědnými znalostmi z oboru biochemie a následné uplatnění v propojení s oborem Kosmetika.

Pojetí výuky

Metody a formy výuky jsou využívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Patří k nim, výklad učiva, frontální práce učitele s žáky, řízený rozhovor učitele s žáky, diskuse žáků na dané téma, prezentace učiva, samostatná práce žáků při procvičování a opakování učiva, práce s dostupnou výpočetní technikou, samostatné referáty žáků, prezentace výsledků práce pomocí dostupné techniky (PC, data-projektor, kalkulátor).

Důraz je kladen na využitelnost získaných poznatků v praxi. Mezipředmětové vztahy jsou důležité zejména se zdravovědou, IKT, odborným výcvikem, kosmetickými materiály, kosmetikou a základy biologie a ekologie.

Ve výuce je podle možností využíván výukový software, internet a další zdroje informací. Používané metody výuky se budou během studia měnit - v začátcích to bude zejména výuka frontální s výkladem a přednáškou, samostatná práce při procvičování a opakování učiva. V průběhu studia budou žáci zapojeni i do týmové práce při tvorbě referátů a jejich prezentace.

Žáci při výuce používají výukové texty, pracovní listy, interaktivní výukové programy včetně videozáznamů.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Znalosti žáků jsou ověřovány ústním zkoušením, písemným prověřováním vědomostí a krátkými testy. Při hodnocení se dále bere v úvahu aktivita při hodinách, souvislé a přesné vyjadřování, používání odborné terminologie. Nedílnou součástí je i hodnocení individuálních a skupinových prací žáků.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

- **kompetence k učení** (Žáci při výuce uplatňují různé způsoby práce s textem, efektivně vyhledávají a zpracovávají informace z různých zdrojů)
- **kompetence k řešení problémů** (Při řešení problémů žáci používají logické, matematické, empirické myšlenkové operace)
- **komunikativní kompetence** (Žáci poslouchají s porozuměním mluvené projevy na běžná i odborná témata a zaznamenávají podstatné myšlenky, vyjadřují se srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně)
- **kompetence personální a sociální** (Žáci odpovědně pečují o své zdraví, o svůj fyzický a duševní rozvoj a uvědomují si důsledky nezdravého životního stylu)
- **občanské kompetence a kulturní povědomí** (Žáci si uvědomují hodnotu života a odpovědnost za vlastní život i spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních)
- **kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám** (Žáci si utvářejí odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i ke vzdělávání a uvědomují si význam celoživotního učení a připravují se přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám)
- **digitální kompetence** - ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení

do veřejného života digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje, získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu, vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Aplikace průřezových témat ve vyučovacím předmětu Výživové poradenství se týká zejména následujících oblastí:

Člověk a životní prostředí především v těchto tematických celcích: energetické zdroje, odpady, suroviny, složení a vlastnosti látek, vliv dopravy na životní prostředí, alternativní a obnovitelné zdroje energie, výroba elektrické energie a její vliv na životní prostředí, obaly a jejich vliv na ekologii, možnosti recyklace, vratnost obalů.

Člověk a digitální svět – vyhledávání informací, práce s informacemi. Bude kladen důraz na schopnost vyhodnocovat informace a třídit je. Oblast vzdělávání pro zdraví vybaví žáky také znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost při používání digitálních technologií.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět Výživové poradenství má mezipředmětové vztahy s předměty:

- Tělesná výchova (životní styl a pohybové aktivity, význam pohybu pro zdraví, prevence úrazů a nemocí)
- Základy společenských věd (rizikové faktory poškozující zdraví)
- Základy přírodních věd (Biochemie - biochemické děje)
- Zdravověda (Biochemie - biochemické děje, přírodní látky)
- Kosmetika (Biochemie – přírodní látky, vlivy působící na stav kůže)
- Materiály kosmetické (činitelé ovlivňující zdraví v souvislosti s výběrem kosmeticko-hygienických přípravků)

Denní forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník **(VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVÍ)** Žák: - popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; - zdůvodní význam zdravého životního stylu; **(PŘÍRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ) biologické vzdělávání** Žák: - vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu;	<u>Péče o zdraví - zdraví</u> - činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování, aj. <u>Základy biologie</u> - zdraví a nemoc
2. ročník **(VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVÍ)** Žák: - orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech; - kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu, dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu;	<u>Péče o zdraví - zdraví</u> - výživa a stravovací návyky - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama
3. ročník **(PŘÍRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ) chemické vzdělávání** Žák: • charakterizuje nejdůležitější přírodní látky; • charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny	<u>Biochemie</u> - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, biokatalyzátory - chemické složení živých organismů.
4. ročník	

<u>Dálková forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník **(VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVÍ)** Žák: - popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; - zdůvodní význam zdravého životního stylu; **(PŘÍRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ) biologické vzdělávání** Žák: - vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu;	<u>Péče o zdraví - zdraví</u> - činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování, aj. <u>Základy biologie</u> - zdraví a nemoc
2. ročník **(VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVÍ)** Žák: - orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech; - kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu, dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu;	<u>Péče o zdraví - zdraví</u> - výživa a stravovací návyky - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama
3. ročník **(PŘÍRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ) chemické vzdělávání** Žák: • charakterizuje nejdůležitější přírodní látky; • charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny	<u>Biochemie</u> - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, biokatalyzátory - chemické složení živých organismů.
4. ročník	
5. ročník	

KOSMETIKA

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o.
	nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev,
	U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2021
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu, obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu Kosmetika je předat žákům odborné znalosti v oblastech kosmetiky, péče o ruce a nohy, líčení, masáží celého těla, specializovaných úkonů, práce s přístroji a poradenské služby tak, aby byli připraveni k poskytování kvalifikovaných a kvalitních kosmetických služeb v pozici zaměstnance i podnikatele.

Cílem je též, aby rozvíjeli své poznatky o nové metody, kombinace druhů ošetření, osvojili si technologické postupy, přizpůsobili se módním trendům a dokázali se adaptovat na nové prostředí a flexibilně řešit nové situace. Vzdělávání v tomto předmětu směřuje k tomu, aby žáci uměli prakticky aplikovat poznatky z oboru při různých pracovních příležitostech, které tento obor umožňuje. Žáci se rozvíjí po stránce estetického a kreativního myšlení, učí se týmové práci, respektování názoru druhých, i samostatnému jednání a zodpovědnosti za svá rozhodnutí.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu Kosmetika vychází ze vzdělávací oblasti Kosmetická péče RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby. Předmět je zařazen od 1. ročníku studia a spolu s dalšími odbornými předměty, zejména s Kosmetickými materiály, Zdravovědou a Estetickou a výtvarnou výchovou tvoří teoretický základ pro pozdější uplatnění žáků. Učivo je rozděleno do čtyř ročníků. První ročník se zabývá dějinami a vývojem kosmetiky, kůží z hlediska anatomie a péčí o ruce a nohy. Pro ročník druhý je určeno učivo z hlediska teorie kosmetiky (postupy, úkony používané při ošetřování pleti), depilace a epilace a kosmetické masáže obličeje a dekoltu. Třetí ročník je zaměřen na kožní lékařství, vlivy působící na stav pleti a kožní choroby. Ročník čtvrtý se zabývá líčením prostředky a zdravým životním stylem působící na stav pleti, poradenstvím klientovi. Cílem je získat teoretické vědomosti, kterými se rozšíří dovednosti získané v odborném výcviku vzhledem k následnému uplatnění v praxi. Řazení témat v předmětu je v souladu s postupem v odborném výcviku.

Předmět Kosmetika má mezipředmětové vztahy s předměty: Zdravověda (kosmetická teorie převedená do formy z hlediska anatomie a vývoje člověka), Kosmetické materiály (poznatky o pleti dle výběru kosmetických přípravků), Estetická a výtvarná výchova (estetické cítění), Základy přírodních věd a Odborný výcvik (kosmetické pojmy v odborné komunikaci se zákazníkem). V každém ročníku je u jednotlivých předmětů zařazeno učivo Sumarizace a prohlubování učiva předešlých ročníků.

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních				Celkový počet hodin
Kosmetika	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	5
	1	1	1	2	
	Hodinová dotace za školní rok				156
	34	33	33	56	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence Manikúra, Pedikúra
2.	Kosmetika
3.	Zdravověda
4.	Kosmetika

Dálková forma vzdělávání:

Název předmětu	Hodinová dotace v jednotlivých ročních					Celkový počet hodin
Kosmetika	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	95
	20	15	20	20	20	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence, Manikúra, Pedikúra
2.	Kosmetika
3.	Zdravověda,
4.	Kosmetika
5.	Zdravověda

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Výuka předmětu Kosmetika směřuje k tomu, aby žáci:

- spoluvytvářeli předpoklady pro uplatnění v pracovním a občanském životě,
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání,
- nenechali sebou manipulovat a tvořili si vlastní úsudek,
- základní komunikační dovednosti, sociální a personální vztahy stavěli na základech tolerance, demokratické společnosti a poctivosti.

Pojetí výuky

Ve vyučovacím předmětu Kosmetika se uplatňují klasické metody jako je výklad, praktické ukázky pomocí audiotechniky, skupinové metody při řešení zadaných úkolů, žákům jsou zadávány seminární práce, kde je využívána samostatná aktivita ze strany žáků ve vyhledávání informací na internetu, z odborného tisku a u profesionálních kosmetických firem. Žáci se též dle možností zúčastňují různých přednášek u odborných firem zabývajících se celkovou péčí o pleť a pokožku. Dalším zdrojem informací jsou prestižní kosmetické veletrhy a soutěže v odborných dovednostech.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu, tzn. z pětistupňového hodnocení. Znalosti žáků jsou ověřovány ústním zkoušením, krátkými testy, písemnými a seminárními pracemi a vypracováním návrhů líčení včetně účesu dle zadaného tématu. Při hodnocení se dále bere v úvahu aktivita při hodinách, souvislost a přesnost vyjadřování, používání odborné terminologie a samostatnost a kvalita vypracování zadaného úkolu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Rozvoj klíčových kompetencí je zaměřen zejména na kompetenci k učení, kompetenci k řešení problémů, komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a odborné kompetence.

Žáci si vyhledají na internetu nebo v odborné literatuře samostatně odborné texty, se kterými pracují, vyhodnotí jejich vhodnost, navrhují případné úpravy, spolupracují v týmu, obhajují své názory a postoje, používají odbornou terminologii, komunikují jasně a srozumitelně, profesionálně jednají a vystupují, odhadují své reálné možnosti, stanovují si své priority, reagují adekvátně na hodnocení, zvažují názory jiných lidí, jednají odpovědně.

Odborné kompetence jsou směrovány tak, aby absolventi zvolili vhodný způsob kosmetického ošetření v souladu s typem a aktuálním stavem pleti, požadavky zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, technologickými postupy a estetickými zásadami, módními trendy, základními znalostmi z dermatologie a novými vědeckými poznatky, které získají na základě vyhledávání informací od odborných firem, mohou je porovnat se svými poznatky, vyhodnotit a následně uvést do praxe; zvyšovali si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury, časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěžemi v kosmetice a manikúře; rozpoznali závažné onemocnění kůže, nehtů na rukou a nohou a chorobné stavy horních a dolních končetin a včas doporučili návštěvu lékaře. Absolventi znají základní právní předpisy a jsou vedeni dodržování zásad týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence, aktualizují si znalosti předpisů pomocí ICT, např. webových stránek okresní hygienické stanice.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetenci a průřezových témat

Rozvoj klíčových kompetencí je zaměřen zejména na kompetenci k řešení problémů, komunikativní kompetenci, personální a sociální kompetenci, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi a odborné komunikace.

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn.že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty;
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností.

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví,

spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztahy.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;

- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru;
- cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání;
- dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení;
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

ODBORNÉ KOMPETENCE

Absolventi jsou připraveni:

Vykonávat odborné činnosti při poskytování kosmetických služeb, tzn. aby absolventi:

- zvolili vhodný způsob kosmetického ošetření v souladu s typem a aktuálním stavem pleti, požadavky zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, správnými technologickými postupy a estetickými zásadami, základními znalostmi z dermatologie, módními trendy a novými vědeckými poznatky
- kvalifikovaně prováděli ošetření pleti, samostatné kosmetické úkony, manikúru a pedikúru;
- prováděli denní, večerní a slavnostní líčení s ohledem na osobnost zákazníka a v souladu s módními trendy
- obsluhovali dokonale přístrojové vybavení provozovny a prováděli běžnou údržbu používaných zařízení a pomůcek
- poskytovali poradenskou službu, propagovali nové postupy a přípravky pro kosmetické ošetření, zdravý životní styl a správnou výživu
- dodržovali pracovní kázeň, samostatně organizovat svou práci
- zvyšovali soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěží v kosmetice a manikúře
- pracovali s přístrojem diamantová mikrodermabraze a naučili se s tímto přístrojem ošetřovat pleť
- poskytovali poradenské služby z hlediska ošetřování pleti obličeje, krku, dekoltu, poprsí i
- ostatních částí těla.
- popsali teoreticky a prováděli prakticky masáže celého těla
- zvládali základní profesní komunikaci v anglickém a německém jazyce

Volit a používat přípravky v souladu s technologickými postupy, tzn. a by absolventi:

- vhodně volili přípravky podle jejich vlastností a možností použití s ohledem na aktuální stav pleti
- bezpečně manipulovali s přípravky a volili vhodné podmínky a způsoby jejich uskladnění
- dodržovali správné dávkování přípravků a způsoby bezpečné likvidace po skončení jejich životnosti
- sledovali průběžně nové technologie, nabídku nových přípravků a možnosti jejich použití a vhodným způsobem doporučovali nové přípravky zákazníkům
- motivovali zákazníka k nákupu vhodných přípravků odborným zdůvodněním potřeby každodenní domácí péče o pleť, ruce a nohy

Uplatňovat zdravotní a estetické požadavky a zásady hygieny při poskytování kosmetických služeb, tzn. aby absolventi:

- rozpoznali závažné onemocnění kůže, nehtů na rukou a nohou a chorobné stavy horních a dolních končetin a včas doporučili návštěvu lékaře
- posoudili vhodnost poskytnutí kosmetické péče z hlediska vyskytujících se chorob kůže, nehtů a celkového interního onemocnění
- dodržovali zásady osobní a provozní hygieny
- důsledně dodržovali zdravotně-hygienické předpisy
- rozvíjeli vlastní výtvarné činnosti a zdokonalovali se v provádění návrhové kresby denního, večerního a fantazijního líčení
- rozvíjeli estetické cítění a uplatňovali estetická hlediska při poskytování kosmetických služeb i v každodenním životě

Jednat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery, tzn. aby absolventi:

- vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům
- vhodně navazovali kontakt se zákazníky, uměli s nimi hovořit a naslouchat jim, vytvářeli přátelskou atmosféru
- řešili nezvyklé a problémové situace ve styku se zákazníky, spolupracovníky i obchodními partnery
- uměli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví
- pečovali soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v kosmetických službách, tzn. aby absolventi:

- využívali marketingových nástrojů k prezentaci firmy a nabídce kosmetických služeb, organizovali průzkum trhu a výsledky vyhodnocovali a aplikovali
- orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení provozu
- sjednávali nákup přípravků používaných ke kosmetické péči
- zhotovovali ceníky úkonů a kalkulovali spotřebu a prodejní cenu nabízených přípravků
- prodávali kosmetické přípravky
- vyhotovovali obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou
- využívali počítačové programy vytvořené pro oblast kosmetických služeb

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik – znali přehled nebezpečí, popis a charakteristiku rizik, práce zakázané mladistvým včetně nejvyšších přípustných limitů pro zvedání břemen chlapci a dívkami
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu dokázali první pomoc sami poskytnout
- bezpečně zvládali zásady k zajištění BOZP při práci s pracovními nástroji, elektrickým zařízením včetně elektrického přenosného nářadí používaných ve výuce a zásady hygieny pracoviště, desinfekce a sterilizace
- osvojili si ustanovení provozního řádu pracoviště, zásady pro jeho tvorbu a zásady pro používání a ošetřování ochranných pracovních pomůcek
- bezpečně zacházeli s chemikáliemi a hořlavými látkami, které jsou součástí vyučovaných technologických postup.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana)

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě), možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili s finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Absolventi jsou vedeni tak, aby se účastnil školou zprostředkovaných nadstandardních odborných kurzů a školení zaměřených na nové nebo učivo rozšiřující technologické postupy a zakončené vydáním certifikátu, tzn. aby:

- uplatňovali základní vizážistické znalosti a odborné dovednosti
- prováděli mikromasáže očního okolí
- vyhledávali další možnosti profesního růstu

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Aplikace průřezových témat ve vyučovacím předmětu Kosmetika se týká zejména témat Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Člověk a digitální svět.

Ve třídě je dbáno na vytváření demokratického prostředí, založeného na respektu, spolupráci a dialogu. Téma Člověk a svět práce je zařazeno s cílem vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře a aby uměli vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovali se v nich a vytvářeli si o nich základní představu.

Téma Člověk a digitální svět bude využíváno jednak přímo v hodinách, jednak při domácí přípravě žáků. Bude kladen důraz na schopnost vyhodnocovat informace a třídit je.

Mezipředmětové vztahy

Předmět Kosmetika má mezipředmětové vztahy s předměty**: Zdravověda** využití poznatků z anatomie kůže, **IKT**- vyhledávání a zpracování informací prostřednictvím IKT**, Materiály kosmetické** – Biochemie – chemické látky využívané v kosmetice, anorganické a organické látky sloužící, jako kosmetické suroviny, **Výživové poradenství** - Vzdělávání pro zdraví – Péče o zdraví, **ODV**- využití teoretických znalostí v praxi.

<u>Denní forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání kompetence	Učivo
1. ročník	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci**

- vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s přístrojovým a technickým vybavením provozovny a kosmetickými přípravky a dbá na jejich dodržování; - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	
- popíše technologický postup suché a mokré manikúry - popíše volbu pomůcek, přípravu nástrojů vhodných ke zvoleným technologickým postupům mokré a suché manikúry, uvede zásady péče o ruce a nehty - popíše následnou péči o ruce- masáž, peeling, aplikaci masky, zábal ruky a nehtový design	**Manikúra** - Podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupu
- popíše přípravu pracoviště, volbu nástrojů a pomůcek - dokáže popsat přípravu zákazníka k ošetření nohou, technologický postup a kontraindikaci ošetření - popíše pracovní postup pedikúry, a následné ošetření nohou a úpravu nehtů	**Pedikúra** - Podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - Kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupu **Anatomie kůže**
2. ročník - Žák - posoudí vhodnost či nevhodnost kosmetického ošetření; -popíše přípravu zákazníka pro kosmetické ošetření podle hygienických předpisů; - charakterizuje aktuální stav pleti zákazníka a v souladu se stavem pleti zvolí vhodný způsob ošetření pleti;	**Kosmetika** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze pracovní činnosti spojené technologickými postupy kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
3. ročník Žák:	**Zdravověda**

- uvede základní kožní choroby a nemoci nehtů na rukou a na nohou a je schopen poznat choroby vylučující poskytování kosmetických služeb; - uvede, jak pečovat o pleť, ruce a nohy se snahou prevence vzniku jejich vad a chorob; - vysvětlí základní alternativní léčebné terapie, jejich význam a podstatu.	- kožní choroby nemoci nehtů na rukou a na nohou - vady a chorobné stavy horních a dolních končetin **Alternativní medicína**
4. ročník Žák: - popíše denní a večerní líčení; fantazijní líčení; - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje vliv správné výživy a životosprávy na zdraví člověka a kvalitu pleti, nehtů rukou a nohou; - vysvětlí význam dodržování zásad osobní a provozní hygieny v oblasti kosmetiky, pedikúry a manikúry;	**Kosmetika** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - Pracovní činnosti-spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů - přípravky dekorativní kosmetiky - hygiena a životospráva

<u>Dálková forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s přístrojovým a technickým vybavením provozovny a kosmetickými přípravky a dbá na jejich dodržování; - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení

- popíše technologický postup suché a mokré manikúry - popíše volbu pomůcek, přípravu nástrojů vhodných ke zvoleným technologickým postupům mokré a suché manikúry, uvede zásady péče o ruce a nehty - popíše následnou péči o ruce- masáž, peeling, aplikaci masky, zábal ruky a nehtový design - popíše přípravu pracoviště, volbu nástrojů a pomůcek - dokáže popsat přípravu zákazníka k ošetření nohou, technologický postup a kontraindikaci ošetření - popíše pracovní postup pedikúry, a následné ošetření nohou a úpravu nehtů	**<u>Manikúra</u>** - Podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy **<u>Pedikúra</u>** - Podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - Pracovní činnosti spojené s technologickými postupy
2. ročník Žák: - posoudí vhodnost či nevhodnost kosmetického ošetření; - popíše přípravu zákazníka pro kosmetické ošetření podle hygienických předpisů; - charakterizuje aktuální stav pleti zákazníka a v souladu se stavem pleti zvolí vhodný způsob ošetření pleti;	**Kosmetika** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze pracovní činnosti spojené technologickými postupy
3. ročník Žák: - uvede základní kožní choroby a nemoci nehtů na rukou a na nohou a je schopen poznat choroby vylučující poskytování kosmetických služeb; - uvede, jak pečovat o pleť, ruce a nohy se snahou prevence vzniku jejich vad a chorob; - vysvětlí základní alternativní léčebné terapie, jejich význam a podstatu.	**Zdravověda** - kožní choroby nemoci nehtů na rukou a na nohou - vady a chorobné stavy horních a dolních končetin Alternativní medicína

4. ročník Žák: - popíše denní a večerní líčení; fantazijní líčení; - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti **5. ročník** Žák: - charakterizuje vliv správné výživy a životosprávy na zdraví člověka a kvalitu pleti, nehtů rukou a nohou; - vysvětlí význam dodržování zásad osobní a provozní hygieny v oblasti kosmetiky, pedikúry a manikúry;	**Kosmetika -** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů -přípravky dekorativní kosmetiky **Zdravověda** Hygiena a životospráva

MATERIÁLY KOSMETICKÉ

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o.
	nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev,
	U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP s účinností:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu, obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu Materiály kosmetické je naučit žáky volit správné přípravky a dávkování na základě jejich složení a vhodnosti k danému typu pleti tak, aby aplikace přípravků působila preventivně nebo napomohla k zlepšení stavu pleti. Dalším cílem je rozvíjet schopnosti žáků správně kombinovat přípravky pro komplexní péči o ruce, nohy a vlasy a využívat dekorativní kosmetiku.
Předmět připívá k lepšímu uplatnění absolventa v praxi a usnadňuje mu vstup do vlastních aktivit.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu Materiály kosmetické vychází ze vzdělávací oblasti Kosmetická péče RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby. Předmět je zařazen do 3. a 4. ročníku a řadí se mezi povinné vyučovací předměty.
Obsah učiva vychází z tematických celků „Desinfekční přípravky, kosmeticko-hygienické přípravky, přípravky k dalšímu ošetření pleti, přípravky dekorativní kosmetiky, přípravky k péči o vlasy, speciální přípravky a přípravky k péči o nohy a ruce. Učivo je zaměřeno na složení základních kosmetických surovin, jejich využití v kosmetice a na charakteristiku a vlastnosti jednotlivých kosmetických přípravků. V každém ročníku je u jednotlivých předmětů zařazeno učivo Sumarizace a prohlubování učiva předešlých ročníků.

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	**Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních**				**Celkový počet hodin**
Materiály kosmetické	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	3
	0	0	1	2	
	Hodinová dotace za školní rok				89
	0	0	33	56	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	
2.	

3.	Desinfekční přípravky Kosmeticko-hygienické přípravky
4.	Kosmeticko-hygienické přípravky Přípravky k dalšímu ošetření pleti Přípravky dekorativní kosmetiky Přípravky k péči o nohy a ruce Přípravky k péči o vlasy Speciální přípravky

Dálková forma vzdělávání:

Název předmětu	**Hodinová dotace v jednotlivých ročních**					**Celkový počet hodin**
Materiály kosmetické	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	32
	0	**0**	**6**	**10**	**16**	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	
2.	
3.	Desinfekční přípravky Kosmeticko-hygienické přípravky
4.	Kosmeticko-hygienické přípravky Přípravky k dalšímu ošetření pleti
5.	Přípravky dekorativní kosmetiky Přípravky k péči o nohy a ruce Přípravky k péči o vlasy Speciální přípravky

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Výuka předmětu Materiály kosmetické směřuje k tomu, aby žáci:
- spoluvytvářeli předpoklady pro uplatnění v pracovním a občanském životě
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- nenechali sebou manipulovat a tvořili si vlastní úsudek
- byli vedeni k šetrnému a odpovědnému přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání získali základní komunikační dovednosti, sociální a personální vztahy stavěli na základech tolerance, demokratické společnosti a poctivosti

Pojetí výuky

Ve vyučovacím předmětu Materiály kosmetické se uplatňují klasické metody jako je výklad, práce s učebnicí, s výukovými texty vyučujících, využívána je též samostatná aktivita ze strany žáků, vyhledávání informací na internetu, z odborného tisku a u profesionálních kosmetických firem. Důraz se klade na mezipředmětové vztahy s předměty Kosmetika, Základy přírodních věd, Zdravověda a Odborný výcvik, aby žáci pochopili souvislost poznatků z různých oblastí.
Ve výuce je podle možnosti využíván internet a další zdroje informací. V průběhu studia budou žáci postupně zapojováni i do týmové práce při tvorbě vlastních prezentací.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení žáků vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Znalosti žáků jsou ověřovány ústním zkoušením, krátkými testy, písemnými pracemi, v úvahu při hodnocení je brána aktivita při hodinách, používání odborné terminologie a přesnost vyjadřování.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Klíčové kompetence

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetencí:

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli:

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;

Kompetence personální a sociální
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;

Digitální kompetence
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:
- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;

- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

ODBORNÉ kompetence

Vyučovací předmět se podílí zejména na rozvoji kompetence:
- **volit a používat přípravky v souladu s technologickými postupy** (mít teoretické znalosti k tomu, aby vhodně volili a správně aplikovali přípravky podle jejich vlastností a možností použití s ohledem na aktuální stav pleti, motivovali zákazníka k nákupu přípravků odborným zdůvodněním potřeby každodenní domácí péče o pleť, ruce a nohy)

Průřezová témata

Aplikace průřezových témat ve vyučovacím předmětu Materiály kosmetické se týká zejména následujících oblastí:

Člověk a životní prostředí
Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním žáků poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.
Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:
- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;

- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a digitální svět
Cílem tématu je začlenit digitální technologie do výukových aktivit a do života školy a propojit formální výuku se zkušenostmi žáků z jejich neformálních vzdělávacích aktivit a učení mimo školu. Důležitým předpokladem rozvoje digitálních dovedností žáků i formování jejich postojů a hodnot souvisejících s využíváním digitálních technologií je promyšlené a plánované využívání digitálních technologií ve výuce různých předmětů tak, aby měli žáci dostatek příležitostí učit se s nimi bezpečně, tvořivě pracovat a diskutovat o možnostech i rizicích jejich využití.
Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu
Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáky digitálními kompetencemi, ty mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula.
Digitální kompetence chápeme jako průřezové klíčové kompetence, tj. kompetence, bez kterých není možné u žáků plnohodnotně rozvíjet další klíčové kompetence. Jejich základní charakteristikou je aplikace a využití digitálních technologií při nejrůznějších činnostech, při řešení nejrůznějších problémů.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět materiály kosmetické má mezipředmětové vztahy s předměty:
KOSMETIKA: Chemické vzdělávání – chemické látky v odborné praxi, složení kosmetických přípravků, jejich vliv na zdraví a životní prostředí, přírodní látky
ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD: Chemické vzdělávání – chemické látky v odborné praxi, složení kosmetických přípravků, jejich vliv na zdraví a životní prostředí, přírodní látky
ZDRAVOVĚDA: Vliv kosmetických přípravků na pokožku, kožní choroby
ODBORNÝ VÝCVIK: Složení kosmetických přípravků v návaznosti na správnou volbu přípravku pro jednotlivé technologické postupy
VÝŽIVOVÉ PORADENSTVÍ: Vzdělávání pro zdraví – Péče o zdraví

Denní forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání a kompetence	**Učivo**
1. ročník	
2. ročník	
3. ročník Žák: - charakterizuje používané přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace - popíše vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti	- Desinfekční přípravky - Kosmeticko-hygienické přípravky

4. ročník Žák: - charakterizuje používané přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace - popíše vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti	- Přípravky k dalšímu ošetření pleti - Přípravky dekorativní kosmetiky - Přípravky k péči o vlasy - Speciální přípravky - Přípravky k péči o nohy - Přípravky k péči o ruce

<u>Dálková forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání a kompetence	**Učivo**
1. ročník	
2. ročník	
3. ročník Žák: - charakterizuje používané přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace - popíše vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti	- Desinfekční přípravky - Kosmeticko-hygienické přípravky
4. ročník Žák: - charakterizuje používané přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti	- Kosmeticko-hygienické přípravky - Přípravky k dalšímu ošetření pleti
5. ročník Žák: - charakterizuje používané přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace - popíše vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti	- Přípravky dekorativní kosmetiky - Přípravky k péči o nohy - Přípravky k péči o vlasy - Přípravky k péči o ruce - Speciální přípravky

ODBORNÝ VÝCVIK

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o. nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu Odborný výcvik je poskytnout žákům všestranné vědomosti a dovednosti v oblastech kosmetika, manikúra, pedikúra a masáže těla. Naučit je péči o pleť, dolní a horní končetiny a celé tělo, žáci se budou umět rozhodovat, jaké ošetření a přípravky zvolí, zájemci budou mít možnost absolvovat kurzy, které rozšiřují jejich odbornost a jsou certifikovány. Součástí odborného výcviku je výuka sportovních a rekondičních masáží, které rozvíjejí celkovou kulturu těla a dalším cílem je také žáky vést k vnímání, chápání zákazníka z hlediska psychiky a ke komunikaci s ním. V tomto směru budou žáci připraveni tak, aby se uplatnili na trhu práce. Součástí přípravy žáků je praktická odborná příprava.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu Odborný výcvik vychází ze vzdělávací oblasti Kosmetická péče a Komunikace ve službách RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby. Je zařazeno od 1. ročníku studia a spolu s teoretickými odbornými předměty, zejména s Kosmetikou, Kosmetickými materiály, Zdravovědou a Estetickou a výtvarnou výchovou tvoří základ pro pozdější uplatnění žáků.

Učivo je rozděleno do několika celků, aby žáci po jejich zvládnutí byli schopni poskytovat kosmetické služby v tomto rozsahu:

Manikúra – žáci zvládnou celkovou odbornou péči o nehty, masáž ruky a zábal, společně s konečnou úpravou nehtů, jsou vedeni k absolvování kurzů s moderními trendy v úpravě nehtů a nehtové modeláže.

Pedikúra – žáci zvládnou odbornou a poradenskou péči o nohy.

Péče o pleť – žáci určí diagnózu pleti zákazníka a navrhnou odborné ošetření podle typu pleti s následným výběrem vhodných kosmetických přípravků. Naučí se pracovat s dekorativní kosmetikou, volit a používat vizážistické postupy, včetně korekce obličeje k různým společenským příležitostem. Žáci pracují v souladu s technologickými postupy, uplatňují zdravotní a estetické požadavky a zásady hygieny při poskytování služeb, znají a dodržují pravidla bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci. Jsou vedeni k vhodnému jednaní se zákazníky a obchodními partnery, k vykonávání obchodně podnikatelských aktivit v kosmetických službách, k úsilí o co nejvyšší kvalitu své práce, a tím i služeb.

Předmět Odborný výcvik má mezipředmětové vztahy s předměty: Kosmetika (teoretické znalosti převedené na znalosti praktické směrem k zákazníkovi), Materiály kosmetické (odborné znalosti a pojmy v kosmetické chemii), Zdravověda (využití praktických dovednosti ve zdravovědě). Estetická a výtvarná výchova (odborná příprava na estetické cítění), Ekonomika a finanční vzdělávání (stanovení ceny kosmetického ošetření). V každém ročníku je u jednotlivých předmětů zařazeno učivo Sumarizace a prohlubování učiva předešlých ročníků.

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	**Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních**				**Celkový počet hodin**
Odborný výcvik	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	36
	6	9	12	9	
	Hodinová dotace za školní rok				1185
	204	297	396	288	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence 2. Prostorové členění a vybavení provozovny, manikúry, pedikúry a kosmetiky 3. Úprava pracovního prostředí 4. Péče o zevnějšek – kosmetika 5. Manikúra- péče o ruce-úvod, suchá a mokrá, modeláž, gel lak 6. Pedikúra-péče o nohy-úvod, mokrá a kombinovaná, modeláž, gel lak
2.	1. Úprava obočí a řas 2. Trvalá na řasy, lifting řas 3. Ošetření pleti 4. Povrchové čištění pleti 5. Napařování a změkčování pleti 6. Hluboké čištění pleti 7. Pleťové masky
3.	1. Kosmetická masáž obličeje, krku a dekoltu 2. Mikromasáž očního okolí 3. Epilace, depilace 4. Procvičování kosmetických úkonů a prohlubování dovedností
4.	1. Kosmetická masáž obličeje, krku a dekoltu 2. Mikromasáž očního okolí 3. Epilace, depilace 4. Procvičování kosmetických úkonů a prohlubování dovedností

Dálková forma vzdělávání:

Název předmětu	Hodinová dotace v jednotlivých ročních					Celkový počet hodin
Odborný výcvik	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	150
	20	30	30	40	30	

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu
1.	1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence 2. Prostorové členění a vybavení provozovny 3. Úprava pracovního prostředí 4. Péče o zevnějšek – kosmetičky
2.	1. Manikúra – Péče o ruce 2. P- Shine 3. Pedikúra – Péče o nohy 4. Úprava obočí a řas 5. Trvalá na řasy
3.	1. Ošetření pleti 2. Povrchové čištění pleti 3. Napařování a změkčování pleti 4. Hluboké čištění pleti 5. Pleťové masky
4.	1. Kosmetická masáž obličeje, krku a dekoltu 2. Mikromasáž očního okolí 3. Epilace, depilace 4. Procvičování kosmetických úkonů a prohlubování dovedností 5. Profesní komunikace
5.	1. Úprava obličeje make-up 2. Fantazijní líčení 3. Samostatné provádění kosmetických úkonů 4. Profesní komunikace

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Výuka předmětu Kosmetika směřuje k tomu, aby žáci:

- spoluvytvářeli předpoklady pro uplatnění v pracovním a občanském životě,
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání,
- nenechali sebou manipulovat a tvořili si vlastní úsudek,

základní komunikační dovednosti, sociální a personální vztahy stavěli na základech tolerance, demokratické společnosti a poctivosti.

Pojetí výuky

V tomto vyučovacím předmětu se uplatňují klasické metody individuální a skupinové, výklad s praktickými ukázkami, instruktáž, procvičování praktických dovedností na modelech a samostatná práce se zákazníkem, metoda činnostně zaměřeného vyučování – pozorování a poznávání, řízená diskuze, samostatná aplikace dovedností, aktivita ze strany žáků, vyhledávání informací na internetu, v odborném tisku, a doplňkové kurzy (např. mikromasáž očního okolí, trvalá na řasy, modeláž nehtů, vizážistický kurz aj.). Jako výukové pomůcky jsou využívány aktuální odborné učebnice, odborné časopisy, videoukázky a kosmetické přístroje průběžně doplňované a modernizované (viz část

Materiální vybavení). Velký důraz je kladen na mezipředmětové vztahy, samostatnou i týmovou práci.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení vychází z Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání a chování, která jsou součástí Školního řádu. Vychází z pětistupňového hodnocení. Znalosti jsou ověřovány pozorováním žáka při zadaných úkolech, zkoušením zadaných praktických činností doprovázených ústním projevem žáka. K hodnocení žáků se také používají testy, písemné práce a seminární práce, při hodnocení bereme v úvahu aktivitu žáka, komunikaci se zákazníkem, zájem o daný obor a o zákazníka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Rozvoj klíčových kompetencí je zaměřen zejména na kompetenci:
- k řešení problémů,
- komunikativní kompetenci, personální a sociální kompetenci,
- kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám,
- kompetence využívat digitální prostředky a pracovat s informacemi a odborné kompetence.

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty;
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností.

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení;
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života, tzn. že absolvent:

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné kompetence

Absolventi jsou připraveni:

Vykonávat odborné činnosti při poskytování kosmetických služeb, tzn. aby absolventi:

- zvolili a použili vhodný způsob kosmetického ošetření v souladu s typem a aktuálním stavem pleti, požadavky
- zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, technologickými postupy a estetickými zásadami, základními znalostmi z dermatologie, módními trendy a novými vědeckými poznatky;
- kvalifikovaně prováděli ošetření pleti, samostatné kosmetické úkony, manikúru a pedikúr
- prováděli denní, večerní a slavnostní líčení s ohledem na osobnost zákazníka a v souladu s módními trendy;

- obsluhovali přístrojové vybavení provozovny a prováděli běžnou údržbu používaných zařízení a pomůcek;
- poskytovali poradenskou službu, propagovali nové postupy kosmetického ošetření;
- samostatně organizovali svou práci;
- zvyšovali si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěží v kosmetice a manikúře.

Volit a používat přípravky v souladu s technologickými postupy, tzn. aby absolventi:
- vhodně volili a správně aplikovali přípravky podle jejich vlastností a možností použití s ohledem na aktuální stav pleti;
- bezpečně manipulovali s přípravky a volili vhodné podmínky a způsoby jejich uskladnění a způsoby bezpečné likvidace po skončení jejich životnosti;
- sledovali nabídku nových přípravků a možnosti jejich použití a vhodným způsobem doporučovali nové přípravky zákazníkům;
- motivovali zákazníka k nákupu přípravků odborným zdůvodněním potřeby každodenní domácí péče o pleť, ruce a nohy.

Uplatňovat zdravotní a estetické požadavky a zásady hygieny při poskytování kosmetických služeb, tzn. aby absolventi:
- rozpoznali závažné onemocnění kůže, nehtů na rukou a nohou a chorobné stavy horních a dolních končetin a včas doporučili návštěvu lékaře;
- posoudili vhodnost poskytnutí kosmetické péče z hlediska vyskytujících se chorob kůže, nehtů a celkového interního onemocnění;
- důsledně dodržovali zdravotně-hygienické předpisy, dodržovali zásady osobní a provozní hygieny;
- propagovali zdravý životní styl a správnou výživu;
- rozvíjeli vlastní výtvarné činnosti a zdokonalovali se v provádění návrhové kresby denního, večerního a fantazijního líčení;
- rozvíjeli estetické cítění a uplatňovali estetická hlediska při poskytování kosmetických služeb i v každodenním životě.

Jednat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery, tzn. aby absolventi:
- vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům;
- vhodně navazovali kontakt se zákazníky, uměli s nimi hovořit a naslouchat jim, vytvářeli přátelskou atmosféru;
- dokázali řešit nezvyklé a problémové situace ve styku se zákazníky, spolupracovníky i obchodními partnery;
- dovedli se vyrovnat se stresovými situacemi, regulovali své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečovali o své duševní zdraví;
- rozvíjeli soustavně svoji osobnost a pečovali o svůj vzhled a osobní hygienu;

Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v kosmetických službách, tzn. aby absolventi:
- využívali marketingových nástrojů k prezentaci firmy a nabídce kosmetických služeb, organizovali průzkum trhu a výsledky vyhodnocovali a aplikovali;

- orientovali se v ekonomicko-právním zabezpečení provozu;
- sjednávali nákup přípravků používaných ke kosmetické péči;
- zhotovovali ceníky úkonů a kalkulovali spotřebu a prodejní cenu nabízených přípravků;
- prodávali kosmetické přípravky;
- vyhotovovali obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou;
- využívali počítačové programy vytvořené pro oblast kosmetických služeb.

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:
- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:
- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:
- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Aplikace průřezových témat ve vyučovacím předmětu Odborný výcvik se týká témat Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Člověk a digitální svět.

Žáci jsou vedeni k tomu aby, se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a kriticky je hodnotili, dovedli jednat s lidmi, diskutovali o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledali kompromisní řešení, vážili si dobrého životního prostředí a nažili se je chránit a zachovat pro budoucí

generaci. V průběhu vzdělávání se seznamují se základními informacemi o profesních příležitostech, s pravidly pracovního poměru, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i základními aspekty soukromého podnikání, učí se pracovat s příslušnými právními předpisy a vhodně komunikovat se zákazníky, aby se uplatnili na trhu práce.

V odborné oblasti jsou žáci vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti.

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předmět Odborný výcvik má mezipředmětové vztahy s předměty: Kosmetika (teoretické znalosti převedené na znalosti praktické směrem k zákazníkovi), Materiály kosmetické (odborné znalosti a pojmy v kosmetické chemii), Zdravověda (využití praktických dovednosti ve zdravovědě) a Estetická a výtvarná výchova (odborná příprava na estetické cítění).

Denní forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při - práci s přístrojovým a technickým vybavením provozovny a kosmetickými přípravky a dbá na jejich dodržování; - při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	**1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení

- obsluhuje přístrojové a technické vybavení provozovny a při manipulaci s ním dodržuje bezpečnostní předpisy - provádí běžnou údržbu a čištění použitého vybavení a zařízení provozovny	**2. <u>Zařízení a vybavení kosmetické, pedikérské nebo manikérské provozovny</u>** - přístrojové a technické vybavení - pracovní pomůcky
- vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	**3. <u>Materiály</u>** - desinfekční přípravky - přípravky k péči o ruce - přípravky k péči o nohy - přípravky v péči o vlasy
- připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem; - posoudí vhodnost či nevhodnost ošetření rukou; - posoudí typ nehtů podle stanovených kritérií; - ošetří nehty mokrou cestou-klasická manikúra; - ošetří nehty suchou cestou bez namáčení rukou za použití speciálních přípravků na nehty; - provádí masáž rukou; - provádí peeling rukou; - aplikuje masku a zábaly na ruce; - provede modelace nehtů	**4. <u>Manikúra</u>** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů - modelace nehtů

- provede nehtový design - připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - posoudí vhodnost či nevhodnost ošetření nohou - připraví zákazníka k ošetření nohou - odstraní ztvrdlou kůži, mozoly a kuří oka - ošetří nehty - provede masáž nohou - provádí peeling nohou - aplikuje zábal na nohy - vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně a v souladu s normalizovanou úpravou písemností	**5. <u>Pedikúra</u>** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů **6. <u>Profesní komunikace</u>** - vyhotovování obchodních písemností
2. ročník Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s přístrojovým a technickým vybavením provozovny a kosmetickými přípravky a dbá na jejich dodržování - při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy;	**1. <u>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</u>** - Řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení

- uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	
	2. <u>Materiály</u>
- vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	- kosmeticko-hygienické přípravky - přípravky k dalšímu ošetření pleti - speciální přípravky - přípravky v péči o vlasy
	3. <u>Kosmetika</u>
- připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - posoudí vhodné či nevhodné kosmetické ošetření - připraví zákazníka pro kosmetické ošetření podle hygienických předpisů - určí aktuální stav pleti zákazníka a v souladu se stavem pleti zvolí vhodný způsob ošetření pleti - provede povrchové čištění pleti - podle typu pleti provádí peeling - před hlubokým čištěním pleti provádí napářku a změkčení pleti - provádí hluboké čištění pleti	- podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze

- tonizuje, hydratuje a dezinfikuje pleť podle typu pleti a typu ošetření - připravuje a aplikuje pleťové masky těla - formuje obočí, barví řasy a obočí - provádí kosmetickou masáž obličeje, krku, dekoltu, s přístrojem i bez přístroje - - Vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně a v souladu s normalizovanou úpravou písemností	**4. <u>Profesní komunikace</u>** - využití techniky v komunikaci verbální a neverbální komunikace - diagnostická karta zákazníka
3. ročník Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s přístrojovým a technickým vybavením provozovny a kosmetickými přípravky a dbá na jejich dodržování; - při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci;	**1. <u>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</u>** - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP bezpečnost technických zařízení

- poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu -	
- připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - posoudí vhodné či nevhodné kosmetické ošetření - připraví zákazníka pro kosmetické ošetření podle hygienických předpisů - určí aktuální stav pleti zákazníka a v souladu se stavem pleti zvolí vhodný způsob ošetření pleti - provádí epilaci v obličeji - ovládá epilaci různých částí těla - provádí kosmetickou masáž obličeje, krku, dekoltu s přístrojem i bez přístroje - provádí mikromasáž očního okolí - provádí kosmetické ošetření některých částí těla (např. dekolt, ruce, nohy)	**2. <u>Kosmetika</u>** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
- kalkuluje cenu poskytovaných kosmetických služeb - vytvoří ceník nabízených kosmetických služeb - kalkuluje spotřebu a prodejní cenu nabízených přípravků	**3. <u>Profesní komunikace</u>** - ceník nabízených kosmetických služeb
4. ročník Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce;	**1. <u>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</u>** - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti

- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s přístrojovým a technickým vybavením provozovny a kosmetickými přípravky a dbá na jejich dodržování; - při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	- pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení
- volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	**2. <u>Materiály</u>** - přípravky dekorativní kosmetiky - přípravky v péči o vlasy
- připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - provádí odborné denní a večerní líčení - provádí fantazijní líčení	**3. <u>Kosmetika</u>** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
- provádí samostatné kosmetické ošetření	**4. <u>Samostatné provádění komplexních kosmetických úkonů</u>** - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy

<u>Dálková forma vzdělávání</u>:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s přístrojovým a technickým vybavením provozovny a kosmetickými přípravky a dbá na jejich dodržování; - při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. - nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na - pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	**1. <u>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</u>** - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení
- obsluhuje přístrojové a technické vybavení provozovny a při manipulaci s ním dodržuje bezpečností předpisy; - provádí běžnou údržbu a čištění používaného vybavení a zařízení provozovny;	**2. <u>Zařízení a vybavení kosmetické, pedikérské nebo manikérské provozovny</u>** - přístrojové a technické vybavení - pracovní pomůcky

- vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - - - - připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem; - posoudí vhodnost či nevhodnost ošetření rukou; - posoudí typ nehtů podle stanovených kritérií; - ošetří nehty mokrou cestou-klasická manikúra; - ošetří nehty suchou cestou bez namáčení rukou za použití speciálních přípravků na nehty; - provádí masáž rukou; - provádí peeling rukou; - aplikuje masku a zábaly na ruce; - vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně a v souladu s normalizovanou úpravou písemností	3. **<u>Materiály</u>** - desinfekční přípravky - přípravky k péči o ruce - přípravky k péči o vlasy **<u>4. Manikúra – Péče o ruce</u>** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupu **<u>5. Profesní komunikace</u>** - vyhotovování obchodních písemností
2. ročník Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s přístrojovým a technickým vybavením provozovny a kosmetickými přípravky a dbá na jejich dodržování; - při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, event.	**1. <u>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</u>** - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení

- nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na - pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	
	2. <u>Pedikúra – Péče o nohy</u>
- připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - posoudí vhodnost či nevhodnost ošetření nohou - připraví zákazníka k ošetření nohou - odstraní ztvrdlou kůži, mozoly a kuří oka - ošetří nehty - provede masáž nohou - aplikuje zábal na nohy - provádí peeling nohou	- podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
	3. <u>Materiály</u>
- vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	- přípravky k péči o nohy - přípravky k dalšímu ošetření pleti - přípravky v péči o vlasy
	4. <u>Kosmetika</u>
• formuje obočí, barví řasy a obočí	- podstata technologického pracovní fáze - pracovní činnosti spojené - s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu - a kvality jeho výstupů

- vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně a v souladu s normalizovanou úpravou písemností	**5. <u>Profesní komunikace</u>** - diagnostické karty zákazníků
3. ročník Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s přístrojovým a technickým vybavením provozovny a kosmetickými přípravky a dbá na jejich dodržování - při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. - nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	**<u>1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</u>** - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení **<u>2. Kosmetika</u>** - Podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze pracovní činnosti spojené s technologickými postupy

- připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - posoudí vhodné či nevhodné kosmetické ošetření - připraví zákazníka pro kosmetické ošetření podle hygienických předpisů - určí aktuální stav pleti zákazníka a v souladu se stavem pleti zvolí vhodný způsob ošetření pleti - provede povrchové čištění pleti - podle typu pleti provádí peeling - před hlubokým čištěním pleti provádí napářku a změkčení pleti - provádí hluboké čištění pleti - tonizuje, hydratuje a dezinfikuje pleť podle typu pleti a typu ošetření - připravuje a aplikuje pleťové masky těla	- kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
	3. Materiály
- vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	- kosmeticko-hygienické přípravky - přípravky k dalšímu ošetření pleti - speciální přípravky - přípravky v péči o vlasy
	4. Profesní komunikace
- vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně a v souladu s normalizovanou úpravou písemností	- využití techniky v komunikaci verbální a neverbální komunikace - diagnostická karta zákazníka

4. ročník Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s přístrojovým a technickým vybavením provozovny a kosmetickými přípravky a dbá na jejich dodržování; - při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	**1. <u>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</u>** - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení
- připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - posoudí vhodné či nevhodné kosmetické ošetření - připraví zákazníka pro kosmetické ošetření podle hygienických předpisů - určí aktuální stav pleti zákazníka a v souladu se stavem pleti zvolí vhodný způsob ošetření pleti - provádí epilaci v obličeji - ovládá epilaci různých částí těla - provádí kosmetickou masáž obličeje, krku, dekoltu s přístrojem i bez přístroje - provádí mikromasáž očního okolí - provádí kosmetické ošetření některých částí těla (např. dekolt, ruce, nohy)	**2. <u>Kosmetika</u>** - podstata technologického pracovní fáze - pracovní činnosti spojené - s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
	3. <u>Materiály</u>

- vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace - vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně a v souladu s normalizovanou úpravou písemností	- kosmeticko-hygienické přípravky - přípravky k dalšímu ošetření pleti - speciální přípravky - přípravky v péči o vlasy **4. <u>Profesní komunikace</u>** - vyhotovování obchodních písemností
5. ročník Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s přístrojovým a technickým vybavením provozovny a kosmetickými přípravky a dbá na jejich dodržování; - při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. - nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na	**1. <u>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</u>** - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení **2. <u>Kosmetika</u>**

- pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - provádí odborné denní a večerní líčení - provádí fantazijní líčení - vytvoří ceník nabízených kosmetických služeb - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplika - vytvoří ceník nabízených kosmetických služeb	- Podstata technologického postupu a jeho - pracovní fáze - pracovní činnosti spojené - s technologickými postupy - kontrola průběhu - technologické postupu a kvality jeho výstupu **3. <u>Materiály</u>** - přípravka dekorativní kosmetiky - přípravky v péči o vlasy **4. <u>Profesní komunikace</u>** - Ceník nabízených kosmetických služeb

ODBORNÁ PRAXE

Název a adresa školy:	Střední škola obchodní a služeb SČMSD Polička, s.r.o. nám. B. Martinů 95, 572 01 Polička
Zřizovatel:	Svaz českých a moravských spotřebních družstev, U Rajské zahrady 1912/3, 130 00 Praha-Žižkov
Název ŠVP:	Kosmetické služby
Kód a název oboru vzdělání:	69-41-L/01 Kosmetické služby
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2024
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní, pětileté dálkové
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle vyučovacího předmětu

Odborná praxe v oboru Kosmetické služby je nedílnou součástí praktického vyučování. Cílem předmětu je rozšiřování poznatků získaných v odborném a teoretickém vyučování o nové metody, přizpůsobení se novým trendům, adaptaci na jiné prostředí a tím získání dovedností, jak pohotově řešit nové situace, rozvíjet se po stránce estetického a kreativního myšlení, pracovat týmově s respektem k názoru druhých, umět se samostatně rozhodnout a zodpovídat za svá rozhodnutí.

Charakteristika učiva

Odborná praxe vychází z obsahového okruhu Kosmetická péče RVP 69-41-L/01 Kosmetické služby. Předmět je zařazen od 2. ročníku a spolu s dalšími odbornými předměty, zejména s Odborným výcvikem, Kosmetikou, Kosmetickými materiály, Zdravovědou a Estetickou a výtvarnou výchovou dotváří základ pro pozdější uplatnění žáků. V každém ročníku je u jednotlivých předmětů zařazeno učivo Sumarizace a prohlubování učiva předešlých ročníků.

Denní forma vzdělávání:

Název předmětu	**Týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročních**				**Celkový počet hodin**
Odborná praxe	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	4
	0	1	2	1	
	Hodinová dotace za školní rok				135
	0	35	70	30	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	
2.	Komplexní provádění kosmetických činností v rozsahu učiva 1. a 2. ročníku odborného výcviku a odborných předmětů
3.	Komplexní provádění kosmetických činností v rozsahu učiva 1. až 3. ročníku odborného výcviku a odborných předmětů
4.	Komplexní provádění kosmetických činností v rozsahu učiva 1. až 4. ročníku odborného výcviku a odborných předmětů

Dálková forma vzdělávání:

Název předmětu	**Hodinová dotace v jednotlivých ročních**					**Celkový počet hodin**
Odborná praxe	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	140
	0	35	35	35	35	

Ročník	**Stručný popis vzdělávacího obsahu**
1.	

2.	Komplexní provádění kosmetických činnosti rozsahu 1. a 2. ročníku odborného výcviku společně s teoretickými znalostmi
3.	Komplexní provádění kosmetických činností v rozsahu 1. až 3. ročníku odborného výcviku společně s teoretickými znalostmi
4.	Komplexní provádění kosmetických činností v rozsahu 1. až 4. ročníku odborného výcviku společně s teoretickými znalostmi
5.	Komplexní provádění kosmetických činností v rozsahu 1. až 5. ročníku odborného výcviku společně s teoretickými znalostmi

Směrování výuky v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Odborná praxe směřuje k tomu, aby žáci:

- spoluvytvářeli předpoklady pro uplatnění v pracovním a občanském životě,
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání,
- nenechali sebou manipulovat a tvořili si vlastní úsudek,
- základní komunikační dovednosti, sociální a personální vztahy stavěli na základech tolerance, demokratické společnosti a poctivosti.

Pojetí výuky

Odborná praxe, kterou žáci vykonávají, má charakter praktických činností v oblasti kosmetických služeb, manikúry a pedikúry, při kterých využívají poznatky získané v teoretickém i praktickém vzdělávání. Žáci tuto praxi vykonávají ve školních salónech, v profesionálních salónech, parfumériích, formou dealerských činností spojených s prodejem a poradenstvím z hlediska celkové kosmetické péče a v kadeřnických salónech, které poskytují komplexní službu zákazníkům.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je podloženo dokladem o celkové době trvání Odborné praxe, potvrzené danou firmou, kterou si žáci vybrali, a vypracováním zprávy o činnosti, kterou žáci na vybraném pracovišti prováděli. Je součástí celkového hodnocení z Odborného výcviku. Žákům dálkové formy vzdělávání, kteří pracují v oboru, je plně uznána v celé hodinové dotaci za jednotlivé ročníky po odevzdání zprávy o činnosti, kterou při své práci splňují požadavky odborné praxe.

Denní forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník	
2. ročník Žák: - vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění	**1. Materiály** - desinfekční přípravky - přípravky k péči o ruce - přípravky k péči o nohy

- dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	
- připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem; - posoudí vhodnost či nevhodnost ošetření rukou; - posoudí typ nehtů podle stanovených kritérií; - ošetří nehty mokrou cestou-klasická manikúra; - ošetří nehty suchou cestou bez namáčení rukou za použití speciálních přípravků na nehty; - provádí masáž rukou; - provádí peeling rukou; - aplikuje masku a zábaly na ruce; - provede modelace nehtů - provede nehtový desing	**2. <u>Manikúra</u>** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů - modelace nehtů
- připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - posoudí vhodnost či nevhodnost ošetření nohou - připraví zákazníka k ošetření nohou - odstraní ztvrdlou kůži, mozoly a kuří oka - ošetří nehty - provede masáž nohou - provádí peeling nohou - aplikuje zábal na nohy	**<u>3. Pedikúra</u>** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
3. ročník Žák: - připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem	**<u>1.Kosmetika</u>** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze

- posoudí vhodné či nevhodné kosmetické ošetření - připraví zákazníka pro kosmetické ošetření podle hygienických předpisů - určí aktuální stav pleti zákazníka a v souladu se stavem pleti zvolí vhodný způsob ošetření pleti - provede povrchové čištění pleti - podle typu pleti provádí peeling - před hlubokým čištěním pleti provádí napářku a změkčení pleti - provádí hluboké čištění pleti - tonizuje, hydratuje a dezinfikuje pleť podle typu pleti a typu ošetření - připravuje a aplikuje pleťové masky těla - formuje obočí, barví řasy a obočí - vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	- pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů **<u>2.Materiály</u>** - kosmeticko-hygienické přípravky - přípravky k dalšímu ošetření pleti - speciální přípravky
4. ročník Žák: - připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - posoudí vhodné či nevhodné kosmetické ošetření - připraví zákazníka pro kosmetické ošetření podle hygienických předpisů - určí aktuální stav pleti zákazníka a v souladu se stavem pleti zvolí vhodný způsob ošetření pleti - provádí epilaci v obličeji	**<u>1.Kosmetika</u>** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

- ovládá epilaci různých částí těla - provádí kosmetickou masáž obličeje, krku, dekoltu s přístrojem i bez přístroje - provádí mikromasáž očního okolí - provádí kosmetické ošetření některých částí těla(např. dekolt, ruce, nohy) - vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace - připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - provádí odborné denní a večerní líčení - provádí fantazijní líčení - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	**2.Materiály** - kosmeticko-hygienické přípravky - přípravky k dalšímu ošetření pleti - speciální přípravky

Dálková forma vzdělávání:

Výsledky vzdělávání a kompetence	Učivo
1. ročník	
2. ročník Žák: - vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění	**2. Materiály** - desinfekční přípravky - přípravky k péči o ruce - přípravky k péči o nohy

- dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	
- připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem; - posoudí vhodnost či nevhodnost ošetření rukou; - posoudí typ nehtů podle stanovených kritérií; - ošetří nehty mokrou cestou-klasická manikúra; - ošetří nehty suchou cestou bez namáčení rukou za použití speciálních přípravků na nehty; - provádí masáž rukou; - provádí peeling rukou; - aplikuje masku a zábaly na ruce; - provede modelace nehtů - provede nehtový desing	**3. <u>Manikúra</u>** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů - modelace nehtů
- připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - posoudí vhodnost či nevhodnost ošetření nohou - připraví zákazníka k ošetření nohou - odstraní ztvrdlou kůži, mozoly a kuří oka - ošetří nehty - provede masáž nohou - provádí peeling nohou - aplikuje zábal na nohy	**<u>3. Pedikúra</u>** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
3. ročník Žák: - připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické	**<u>1.Kosmetika</u>**

přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - posoudí vhodné či nevhodné kosmetické ošetření - připraví zákazníka pro kosmetické ošetření podle hygienických předpisů - určí aktuální stav pleti zákazníka a v souladu se stavem pleti zvolí vhodný způsob ošetření pleti - provede povrchové čištění pleti - podle typu pleti provádí peeling - před hlubokým čištěním pleti provádí napářku a změkčení pleti - provádí hluboké čištění pleti - tonizuje, hydratuje a dezinfikuje pleť podle typu pleti a typu ošetření - připravuje a aplikuje pleťové masky těla - formuje obočí, barví řasy a obočí	- podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů
- vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	**2.Materiály** - kosmeticko-hygienické přípravky - přípravky k dalšímu ošetření pleti - speciální přípravky
4. ročník Žák: - připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - posoudí vhodné či nevhodné kosmetické ošetření - připraví zákazníka pro kosmetické ošetření podle hygienických předpisů	**1.Kosmetika** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy - kontrola průběhu technologického postupu a kvality jeho výstupů

- určí aktuální stav pleti zákazníka a v souladu se stavem pleti zvolí vhodný způsob ošetření pleti - provádí epilaci v obličeji - ovládá epilaci různých částí těla - provádí kosmetickou masáž obličeje, krku, dekoltu s přístrojem i bez přístroje - provádí mikromasáž očního okolí - provádí kosmetické ošetření některých částí těla(např. dekolt, ruce, nohy) - vysvětlí správné dávkování přípravků - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	**2.Materiály** - kosmeticko-hygienické přípravky - přípravky k dalšímu ošetření pleti - speciální přípravky
5. ročník Žák: - připraví pracoviště, volí a připraví nástroje, pomůcky a kosmetické přípravky v souladu se zvoleným technologickým postupem - provádí odborné denní a večerní líčení - provádí fantazijní líčení - volí vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti - charakterizuje použité přípravky, vysvětlí jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	**1.Kosmetika** - podstata technologického postupu a jeho pracovní fáze - pracovní činnosti spojené s technologickými postupy **2.Materiály** - přípravky dekorativní kosmetiky

7. Popis personálního a materiálního zajištění výuky

7.1. Popis personálního zajištění

Teoretické vyučování oboru Kosmetické služby je zajišťováno učiteli všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů včetně ředitele školy a zástupce pro teoretické vyučování podle úvazků daného školního roku.

Kvalifikace učitelů teoretického vyučování: Učitelé, kteří nejsou plně kvalifikováni, si kvalifikaci doplňují dalším studiem VŠ podle plánu DVPP. Všichni učitelé zvyšují svou odbornou i pedagogickou úroveň dalším vzděláváním na školeních, v kurzech nebo samostudiem. DVVP probíhá podle plánu zpracovaného pro každý školní rok průběžně aktualizovaného podle konkrétní nabídky školicích zařízení. Na konci školního roku je vyhodnoceno a stává se součástí výroční zprávy.

Praktické vyučování zajišťuje 1 učitelka odborného výcviku a 1 vedoucí učitelka praktického vyučování, v současné době jsou všichni kvalifikováni.

Konkrétní situace je zpracována pro každý školní rok a stává se přílohou ŠVP.

Ve škole dále pracují 1 ředitel, 1 zástupkyně ředitele pro teoretické vyučování, 1vedoucí učitelka praktického vyučování, výchovná poradkyně, metodička prevence sociopatologických jevů, a THP - vedoucí ekonomicko správního úseku, hospodářka, uklízečka a školník.

7.2. Popis materiálního zajištění

Vzdělávání v oboru Kosmetické služby probíhá v teoretickém a praktickém vyučování. Tento popis zachycuje vybavení ve školním roce 2009/10, změny budou řešeny přílohami.

7.2.1. Teoretické vyučování

Výuka probíhá ve 13 učebnách a v tělocvičně. V budově školy je kmenová učebna pro obor Operátor skladování.

Žáci dále využívají:

- učebny odborné pro výuky informačních technologií, cizích jazyků s dotykovými All-in-One a notebooky, 3D tiskárnou
- 3 učebny s učitelským počítačem a dataprojektorem
- 2 učebny s interaktivní tabulí, počítačem a dataprojektorem

Žáci mají možnost připojení vlastních notebooků (v obou objektech školy funguje síť Wi-Fi).

V druhé budově (DM) se nachází tělocvična s protiskluzovou úpravou podlahy vybavená moderním nářadím a hygienickým zázemím a další 3 učebny, které jsou vybaveny počítačem a dataprojektorem.

Žáci jsou vybaveni učebnicemi, které škola půjčuje za nízký poplatek a učebnice jsou pravidelně doplňovány a aktualizovány.

Škola se postupně vybavuje softwarem a interaktivními učebnicemi pro moderní formy vyučování v souladu s cíli kvality.

Ve škole funguje v omezené míře menší žákovská knihovna, která je využívaná především k půjčování knih povinné četby a k motivaci ke čtenářství.

Žáci mají k dispozici kopírku, dále automat na nápoje a na drobné občerstvení.

Žáci mají přístup k internetu ve všech prostorách školy.

7.2.2. Praktické vyučování

Praktické vyučování se uskutečňuje:

a) ve školním kosmetickém salonu zřizovaném školou pro skupinovou výuku žáků.
Výuka probíhá ve skupinách pod vedením učitele odborného výcviku. V jedné skupině je možno vyučovat v 1. ročníku maximálně 15 žáků, ve 2., 3. a 4. ročníku maximálně 10 žáků. Tomuto požadavku jsou podřízeny prostorové a materiální podmínky výuky.
Školní kosmetický salon zahrnuje: místnost pro výkon činností v odborném výcviku a odborné praxi, místo pro odpočinek (odpočinkovou místnost), místo pro uložení pracovního a občanského oděvu, obuvi a osobních věcí (šatna), oddělené místo pro denní sběr použitého prádla, prováděný do zvláštní nádoby s víkem, která je uložena v jiném odděleném prostoru, oddělené místo pro uložení úklidových prostředků, čistících prostředků, používaných chemikálií a kosmetických přípravků, WC, místo pro ukládání odpadu,

b) na smluvních pracovištích orgánů a organizací, kde jsou odborné vědomosti a dovednosti žáků procvičovány pod vedením instruktora navrženého vedoucím organizace a schváleného ředitelem školy. Na jednoho instruktora připadá maximálně 6 žáků.
Požadavky na materiální zajištění jsou stejné jako u školních salonů.

Požadavky na vybavenost místnosti pro výkon činností v odborném výcviku a odborné praxi:

Pro každý kosmetický salon a manikúru:
- kosmetická sedátka-lehátka - umyvatelné povrchy (koženka),
- sedačky pro kosmetičky (k lehátkům) - umyvatelné povrchy,
- kosmetické stolky,
- lampy s lupou (ke stolkům),
- umyvadla – teplá a studená voda (jedno výhradně pro osobní hygienu),
- skříně (ukládací prostory pro čisté prádlo, nástroje a kosmetické přípravky pro běžnou denní činnost) – umyvatelné povrchy (lamino),
- stolek na manikúru – umyvatelný povrch (lamino),
- sedačky ke stolku na manikúru – umyvatelný povrch (koženka),
- ohřívač vosku,
- přístroj diamantová mikrodermabraze, ultrazvuková špachtle
- podlahová krytina - umyvatelná, svařená,
- hygienické nátěry stěn - umyvatelné, do výše 180 cm,
- stropní osvětlovací tělesa – zářivková, zvláštní nádoba s víkem pro sběr použitého prádla (plný plast),
- speciální plastová uzavíratelná nádoba pro sběr nebezpečných odpadů (jehly, tampony s biologickým materiálem apod.),
- odpadkové koše s víkem,
- sterilizátor horkovzdušný
- prádlo, přikrývky, nástroje, desinfekce a mycí přípravky pro běžnou denní potřebu,
- úklidové prostředky, odděleně od provozu salonu

Umístění školního salonu:
Riegrova 52, 572 01 Polička

7.2.3. Ostatní prostory

Jedná se o žákovské šatny vybavené uzamykatelnými skříňkami na oděvy a obuv vždy pro dvojici žáků.

Učitelé mají k dispozici 4 sborovny – 3 v budově školy, kde je také kabinet výchovné a karierové poradkyně a 1 v druhé budově. Tyto místnosti jsou vybaveny počítači, notebooky, tiskárnami, kopírkou. V budově školy slouží učitelům čajová kuchyňka s mikrovlnnou troubou, sborovna v DM je vybavena rychlovarnou konvicí. Pro žáky je ve škole zřízena v době příznivého počasí relaxační zóna.

Na půdě školy je umístěn sklad učebnic.

Prostorami pro řízení školy je ředitelna, kancelář vedoucí učitelky praktického vyučování a zástupkyně ředitelky pro teoretické vyučování a kancelář ekonomického správního úseku.

8. Spolupráce školy se sociálními partnery

Při výchovně vzdělávací činnosti spolupracuje škola s KHK Pardubice včetně aktivního zapojení školy v činnosti sekce vzdělávání HK, s Úřady práce Pardubického kraje ve Svitavách a Chrudimi, okolními Úřady práce v krajích Jihomoravském, Olomouckém a Vysočina. Jako účast spolupráce lze také uvést účast těchto partnerů při školních soutěžích.

Dalšími partnery jsou také firmy, které jsou smluvními pracovišti školy pro zajištění odborného výcviku. Stávají se tak, jako potenciální zaměstnavatelé budoucích absolventů, přímými účastníky vzdělávacího procesu.

Mimo to jsme v kontaktu s dalšími vedoucími a majiteli kosmetických i dodavatelských firem: Centrem estetické medicíny ve Svitavách, kosmetika Hádek, kosmetika SynCare, Salvus, Kosmetika Moje, Primavera Andorrana, Heitland a Petre, které díky dlouhodobé spolupráci poskytují škole i žákům slevy ve vybavení i spotřebního materiálu, pořádají pro naše učitele i žáky vzdělávací kurzy, z nich některé jsou zakončeny i certifikací umožňující její využití při následné samostatné kosmetické praxi. Tyto firmy umožňují našim žákům exkurze a pořádají pro ně odborné přednášky.

Výše uvedení partneři nám jsou nápomocni při koncipování zaměření oboru i celkového oborového zaměření školy.